КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ

“№7 Кесиптик лицейи” мекемеси

Өзүн-өзү баалоо

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
БИЛИМ БЕРУУ ЖАНА ИЛИМ
МИНИСТРЛИГИНЕ КАРАШТУУ
БАШТАЛГЫЧ ЖАНА ОРТО
КЕСИПТИК БИЛИМ БЕРУУ
БАШКАРМАЛЫГЫ
№7 Кесиптик лицейи Баткен облусу
Кызыл-Кыя ш. Едренкина 3-коч.
Жумуш телефону (0-36-57) 5–07–69

УПРАВЛЕНИЕ НАЧАЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО-ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Профессиональный лицей № 7
Баткенская область
г.Кызыл-Кия ул. Едренкина -3
Телефон раб. (0-36-57) 5–07–69

Чыгуу № 35 "26" 08 2024-ж. Исх. № _____ "____" ____ 20_____-г.

«Эл баасы» Көз карандысыз
аккредитациялоо агенттигине
Кызыл-Кыя шаарындагы
№7 Кесиптик лицейинин директору
Н.Н.Мамытовдон

Арыз

Баткен областынын Кызыл-Кыя шаарындагы №7 Кесиптик лицейи программалык аккредитациядан өткөрүп берүүнүздөрдү суранат.

Уюштуруучулук-укуктук формасы: Мекеме

Менчик формасы: Мамлекеттик

Юридикалык дарек: Баткен облусу, Кызыл-Кыя шаары, Едренкина, 3

Жайгашкан жери: Баткен облусу, Кызыл-Кыя шаары, Едренкина, 3

Салык төлөөчүнүн идентификациялык номери: 02806199510014

Код ОКПО: 02563894

Юридикалык жакты каттоо,Кайра катталган күнү: 29.05.2023-жыл

Программалык акредитациялоо үчүн билим бүрүү программалары:

№	Коду, шифр	Адистиктин аталышы	Окутуу мөөнөтү	Акыркы аккредитациядан өткөн дата
1	7231 5147	“Автомобилдерди оңдоочу слесарь (автоэлектрик)”	3 жыл	03.06. 2019-ж
		“Автотранспорт каражаттарын оңдоочу слесарь”	2 жыл	
		“Автомобилдерди оңдоочу слесарь, “В”,“С” категориясындагы айдоочу”	10 ай	
2	8263, 7443	“Тигүү жабдууларынын оператору, тигүүчү”	3жыл	03.06. 2019-ж
		“Тигүү жабдуусунун оператору, тигүүчү”	2жыл	
		“Тигүүчү”	10 ай	
3	5123 5122 7412	“Ашпозчу,официант,бармен”	3 жыл	03.06. 2019-ж
		“Ашпозчу,кондитер”	2 жыл	
4	8283	“Жер астындагы жумуштардын электр слесары”	3жыл	03.06. 2019-ж
5	8332	“Ачык кен жумуштарынын машинисти “	10 ай	өтүлө элек
6	7212	“Газ жана электр жаасы менен ширетүүчү”	10 ай	03.06. 2019-ж
7	7233	“Электр жабдууларын тейлөө жана оңдоо боюнча электромонтер”	10 ай	өтүлө элек

Дарегибиз: Кызыл-Кыя шаары Едренкина 3, тел. ном: 0777001012

Директор Мамытов Нурсултан Нуралиевич

БЕКИТИЛДИ

2024-жылдын « 26 » март

№ 47 буйругу

Өзүн-өзү баалоо боюнча отчеттор

пед.кенештин №2 отурумунда талкууланган

МАЗМУНУ

Лицейдин профайлы.....6
Кыскартуулар тизмеси.....7
Окуу жай жөнүндө маалымат.....10
Жалпы адистиктер боюнча студенттердин контингенти.....11
Окутуучулардын, устаттардын жана көмөкчү персоналдардын саны 13
Акыркы 5 жылдагы жетишкендиктер (ийгиликтери) 14
Өзүн-өзү баалоо отчеттору
№1-Тиркеме. 8283 “Жер астындагы жумуштардын электр слесары”.....15
№2-Тиркеме. 7231 “Автотранспорт каражаттарын оңдоочу слесарь”.....58
№3-Тиркеме. . 8263,7443 “Тигүү жабдуусунун оператору,тигүүчү”, “Тигүүчү” 105
№4-Тиркеме. 5122, 7412 “Ашпозчу, кондитер” 148
№5-Тиркеме7212 “Газ жана электр жаасы менен ширетүүчү” 191
№6-Тиркеме. 8332 “Ачык кен жумуштарынын машинисти” 234

Лицейдин профайлы

Билим берүүчү мекеменин толук аты-жөнү	Кызыл-Кыя шаарындагы № 7 Кесиптик лицейи
Кыскартылган аталышы	№7 КЛ
Түзүлгөн жылы	1942 -жыл
Лицензиянын каттоо күбөлүгү	Юридикалык жактын мамлекеттик каттоо жөнүндө күбөлүгүнүн номери № 93597-3309-М-е . ИНН: 02806199510014
Билим берүү уюмунун жетекчиси	Мамытов Нурсултан Нуралиевич.
Байланыш маалыматы	Индекс 715334, Баткен облусу, Кызыл-Кыя шаары, Едренкина көчөсү №3 Телефон: 0777001012. E-mail: mamytov_nur@mail.ru -БУнун почталык дареги, телефон номерлери, факсы, e-mail, веб-сайты. e-mail- mamytov_nur@mail.ru телефон номери:0777001012 факсы:03657 50569 фейсбук:Жетинчи Кесиптик Лицейи Кызыл-Кыя
Юридикалык реквизиттери	Дареги: Кыргыз Республикасы, Баткен области, Кызыл-Кыя шаары, Едренкин көчөсү 3. ОКПО: 02563894 ИНН: 02806199510014 Банк: Борбордук казына КМ КР Расчетный счет: 4409041101009669 БИК:440904

	Тел: (+996775)221996
Өзүн-өзү баалоо отчетунун жиберилген күнү	
Өзүн-өзү баалоо отчетуна жооптуу адамдын аты- жөнү (төрайымы)	Жалалова Малике Мамасыдыковна
Билим берүү программаларынын тизмеги	коду- 8263,7443 “Тигүү жабдуусунун оператору, тигүүчү”: 3 жыл, 2жыл, 10 ай. коду- 8283 “Жер астындагы жумуштардын электр слесары”:3 жыл коду- 7212 “Газ жана электр жаасы менен ширетүүчү”: 10ай. Коду- 7231,5147 “Автотранспорт каражаттарын оңдоочу слесарь”: 3 жыл,2жыл, 10ай. коду - 5123, “Ашпозчу, официант, бармен” , 5122,7412:“Ашпозчу,кондитер”: коду - 8332 “Ачык кен жумуштарынын машинисти”
Жалпы лицей боюнча өзүн-өзү баалоо комиссиясынын курамы	
Эшназарова Айжаркын Алимусаевна	Лицей бөлүмүнүн башчысы
Тажимурат кызы Айтгүл	ОТИ боюнча директордун орун басары
Курбанбекова Каныкей Абдикааровна	Усулчу
Сарыбаев Абдыразак Миңжашарович	Ага устат

2. Кыскартуулар

КР - Кыргыз Республикасы

КРББИМ – Кыргыз Республикасынын Билим Берүү Илим Министрлиги

КТББ – Кесиптик-техникалык билим берүү

КББББ- Кесиптик билим берүү башкармалыгы

КЛ – Кесиптик лицей

ООМИ – Окуу өндүрүштүк жана методикалык иштери

МЮКК – Мамлекеттик юридикалык кайра каттоо

ОТИ – Окуу-тарбия иштери

АБР – Азия өнүктүрүү банкы

GIZ - Германия эл аралык уюму

МОМ - Эл аралык миграция уюму

ИПК – Инженердик-педагогикалык кызматкерлер

РИМБ - Республикалык илимий методикалык борбору

Ө/О – Өндүрүштүк окутуу

Ө/П – Өндүрүштүк практика

Т/О –Теориялык окутуу

ТТК – Техникалык тейлөө кызматкерлер

КТК – Кенже тейлөө кызматкерлер

БКББС – Башталгыч кесиптик билим берүүнүн стандарттары

СП – Стратегиялык план

ОКН- Окутуунун күтүлүүчү натыйжалары

МТБ - Материалдык техникалык база

ӨКМ - Өзгөчө кырдаалдар министрлиги

СМС- Сапат менеджмент системасы

СМК –Сапат Камсыздоо Саясаты

ББББС- Башталгыч билим берүү системасы

КББС- Кесиптик билим берүү системасы

ИСУ- Информационная система управления

ИСУО - Информационная система управления образования

УП- Учурдагы план

НКББП – Негизги кесиптик билим берүү программасы

ЖОЖ-Жогорку окуу жай

ЖРТ- Жалпы республикалык тестирлөө

3. Окуу жай жөнүндө маалымат

1942-жылы согуштун каардуу жылдарында ,Кызыл-Кыя шаарында көмүр өндүрүү тармагы кыйла өнүгүп ,кен казуу тармагына жумушчу кадрлар талап кылынган учурда ачылган.

Кыргыз ССР инин эмгекти башкаруу резервтер бөлүмүнүн буйругу менен №3 РУ (кийин ГПУ №1 ,ПТУ №1,СПТУ №7,ГСПТУ №7 ,ПЛ №7) 1942-жылдын 25-августунда уюшулган.Республикада ачылган окуу жайлардын сап башында 6-болуп ачылган. Алгач бул жерде , “Кыргыз көмүр трести” андан сон Кызыл-Кыя тоо-техникуму болгон.1941-жылы аскер госпиталы жайгаштырылган.Госпиталь жоюлгандан кийин имарат №3 РУ га өткөрүлүп берилген.Ушул жылы окуу жайда негизинен базага тиешелуу өндүрүштүк цехтер уюштурулуп,училища толук контингент менен өндүрүштүк окууну камсыздаган.

Ошол мезгилде окуу жай 5 кесип : “ Токарь”, “Шахта жабдууларын оңдоочу слесары”, “Электр оңдоочу”, “ Жер астындагы электр слесары”, “Маркшейдердин жардамчысы” боюнча адистерди даярдаган.

Учурда окуу жай 6 кесип боюнча бюджеттик жана келишимдик негизде 9-класстын жана 11-класстын базасында адистерди даярдайт.

Бүгүнкү күндө окуу жайда 506 окуучу билим алышат.

Окуу жайдын жамааты бүгүнкү күндө 77 инженер-педагогикалык жана техникалык кызматкерлерден турат.

1. Административдик башкаруу курамы – 6
2. Окутуучулар – 14
3. Устаттар – 40
4. Тарбиячылар -2
5. Бухалтерлер -3
6. Техникалык ж-а кенже тейлөөчү кызматкерлер -12

№7 Кесиптик лицейи долбоорлор менен байма-бай иштешүүнүн жана лицейдин атайын эсебинин үнөмдүү колдонуунун натыйжасында , айрым демөөрчүлөрдүн жардамында окуу жайдын материалдык техникалык базасы жаңыртылып, оңдоп-түзөөдөн өткөрүлүп, окуганга жана жашаганга жакшы шарттар түзүлгөн.

Окуу жай шаарда, облуста, республикада өткөрүлгөн маданий, өндүрүштүк,спорттук, аскердик иш-чараларга активдүү катышып, алдыңкы орундарды багындырып келет.

2022-жылы республикадагы кесиптик лицейлердин арасында өткөрүлгөн “Мыкты лицей” конкурсунда “Мыкты лицей” наамына татыктуу болгон.

Окуу жайдын дареги, байланыш телефондору жана учурдагы статусу

Уюштуруучулук-укуктук формасы: мекеме, менчиги - мамлекеттик
Каттоо номери : 93597-3309-М-е, ИНН:02806199510014 29.05.2023-ж каттоодон өткөн
Юридикалык дареги: Кызыл-Кыя шаары Едренкин көчөсү 3
Жетекчиси: Мамытов Нурсултан Нуралиевич

Байланыш тел (факс): :0777001012
Лицейдин e-mail: mamytov_nur@mail.ru
Лицейдин веб-сайты: *htttps://pl7.kg/*

Жалпы адистиктер боюнча окуучулардын контингенти.

№	Кесиптин аталышы	Окуу мөөнөтү	Окуп жаткан окуучулардын саны
1	“Тигүү жабдууларынын оператору, тигүүчү”	3 жыл	22
	“Тигүү жабдуусунун оператору, тигүүчү”	2 жыл	50
	“Тигүүчү”	10 ай	56
		Баары	**128**

2	“Газ жана электр жаасы менен ширетүүчү”	10 ай	25
		Баары	**25**
3	“Автомобилдерди оңдоочу слесарь (автоэлектрик)”	3 жыл	90
	“Автотранспорт каражаттарын оңдоочу слесарь”	2 жыл	60
	“Автомобилдерди оңдоочу слесарь, “В” , “С” категориясындагы айдоочу”	10 ай	25
		Баары	**175**
4	“Жер астындагы жумуштардын электр слесары”	3 жыл	73
		Баары	**73**
5	“Ачык кен жумуштарынын машинисти”	10 ай	25
		Баары	**25**
6	“Ашпозчу,официант,бармен”	3 жыл	25
	“Ашпозчу,кондитер”	2 жыл	55

		Баары	**80**

Окутучулардын, устаттардын жана көмөкчү персоналдардын саны

Учурда лицейде 73 кызматкер эмгектенет. Анын ичинде КРББИМ отличниги-1, жогорку билимдүү-48, бакалавр-2, орто кесиптик-20, башталгыч кесиптик-3. Билим берүү уюму 6 кесип боюнча адистерди даярдайт. Окуу жайда 506 окуучу билим алат. Лицей билимдүү окутуучулары жана тырышчаак окуучулары менен республикалык, облустук, шаардык иш чараларга активдүү катышып, алдыңкы орундарга жетишүү менен көптөгөн сыйлыктарды багындырып келет. Билим берүүнүн сапатын жогорулатуу максатында, ошондой эле материалдык-техникалык базаны чыңдоодо, ар тараптуу шарттарды түзүүдө көптөгөн долбоорлор инвесторлор менен иш алып барат.

Акыркы 5 жылдагы жетишкендиктер (ийгиликтери)

2018-жылы КР нын баатыры А.Масалиевдин 85 жылдык мааракесине арналган окуу жайлар аралык “Билерман Ордо” интеллектуалдык оюнунда 2-орунду камсыз кылгандыгы үчүн Кызыл-Кыя шаардык Мэриясынын 2-даражадагы дипломуна ээ болгон.

Ушул жылы окуучулар арасында өткөрүлгөн 60-спартакиадада 2-орунду ээлеп 2-даражадагы диплом менен сыйланган.

2018-жылдын жыйынтыгы менен 2019-жылдын февраль айында “2018-региондорду өнүктүрүү жылында” шаардын билим берүү тармагынын материалдык-техникалык базасын чындоо аркылуу жаштарга тарбия алууга жакшы шарттарды түзүү, жаны технологияларды жана методдорду колдонуу аркылуу балдарга сапаттуу билим тарбия берүүдө жетишкендиктери үчүн Кызыл-Кыя шаарынын 1-даражадагы дипломунун ээси болгон.

2021-жылы “Кыргыз Республикасынын мамлекеттик жөнүндө”Кыргыз Республикасынын Мыйзамынын кабыл алынгандыгынын 32 жылдыгына карата мамлекеттик тилге арналган мекеме-ишканалардын арасында бурчтар боюнча сынагында жетишкендиги үчүн диплом менен сыйланган.

2021-жылы 1-декабрь “Бүткүл дүйнөлүк СПИДке каршы күрөшүү жана алдын алуу” күнүнө карата шаардык окуу жайлар арасында өткөрүлгөн “Эл аралык тилектештик жалпы жоопкерчилик” аттуу кароо сынагында эң жакшы жетишкендиги үчүн II даражадагы дипломго ээ болгон.

2022-жылы Кесиптик лицейлер арасында өткөрүлгөн конкурсунун республикалык турунда “Мыкты лицей” номинациясы менен сыйланган.

2023-жылы ноябрда өткөрүлгөн “Кесиптер чемпионатында” (“World skills”) “Ашпозчу-кондитер” кесиби боюнча №7 Кесиптик лицейдин окуучусу Баткен облусунун кесиптик лицейлеринин ичинен чемпион болуп, республикалык турга жолдомо алды.

2024-ж. 23-февраль Ата-Мекенди коргоочулар күнүнө карата Кызыл-кыя шаарынын жогорку жана орто кесиптик окуу жайларынын студенттеринин арасында “Кана эмесе жигиттер” аттуу таймашта жакшы жетишкендикти камсыз кылгандыгы үчүн II даражадагы диплому менен сыйланган.

Кесиптик лицейлердин арасында жана шаардагы окуу жайлардын арасында спорттук жана аскердик спартакиадада ар дайым алдыңкы орундарды багындырып келет.

Кызыл-Кыя шаардык эмгекке орноштуруу тарабынан тигүүчүлүк, ашпозчулук, ширетүүчүлүк боюнча өткөрүлгөн кесиптик конкурстарда ар дайым 1-орунду багындырат.

Акыркы 5 жылда лицейде атайын эсептен төмөнкүдөй жумуштар жасалды:

1) 2021-жылы лицейдин айланасы темир тосмо менен тосулду
2) 2021-жылы башкы окуу имаратынын жана жаткананын эски терезелери заманбап пластик эшик-терезелерге алмаштырылды.
3) 2020-жылы 3-окуу имараты пандемия мезгилинде жалпы инженердик-педагогикалык кызматкерлер тарабынан капиталдык оңдоп-түзөөдөн өткөрүлдү.
4) Ошол эле жылы “Ашпозчу кондитер” кесибине керектүү болгон 430 миң сомдук жабдуулар атайын эсептен сатылып алынды.
5) 2021-жылы атайын эсептен лицейдин түштүк тарабына 200 метр аянт жерге аллея курулду, ал жерге асфальт төшөлдү.
6) Лицейдин батыш жагына 160 м , ал эми түштүк тарабынан 200 метр жерге тротуар курулду.
7) 2022-жылы лицейдин айланасындагы көп жылдык чириген, адамга зыяндуу чынар даректары тамырынан оодарылып алынып, анын ордуна ийне жалбыректуу Крым карагайы,павловнья, можжевельник, ак кайың,арча көчөттөрүнүн түрлөрү отургузулуп, жалпы 800 түпкө жакын көчөт тигилди.
8) 2022-жылы атайын эсептен “Шеврале спарк”жеңил автоунаа окуучуларга үйрөткүч автоунаасы сатылып алынды.
9) 2023-жылы 0,6 га аянтка женил автоунааны окуучуларга үйрөтүү үчүн кичи автодром атайын эсептин эсебинен курулуп бүттү.
10) 2023-жылы атайын эсептен видео көзөмөлдөр кайрадан жаныланды.
11) Курулган аллеяга отургучтар жасалып коюлду.
12) Атайын эсептен лицейдин кире бериш жерине чоң дарбаза жасалып орнотулду.
13) 2024-жылы 3-окуу имаратындагы калкты тейлөө ашканабызга жана жалпы окуучулардын ашканасына 600 миң сомго жумшак диван, отургуч жана столдор алынды.
14) Жергиликтүү бийлик менен түзүлгөн келишимдин негизинде 1га жер аянты 5 жылга ижарага алынды.Быйылкы жылы жүгөрү жана жашылча жемиштер эгилди.Ушул жерде тракторист-машинистерге өндүрүштүк практика өткөрүүгө шарт түзүлдү.

Долбоорлордун жана бюджеттин эсебинен акыркы 5 жылда лицейде төмөнкүдөй жумуштар аткарылды:

1) Окуучуларды “С-С1”категориясына окутуу максатында “Хундай Портер 2”үлгүсүндөгү автоунаасы бюджеттин эсебинен сатылып алынды.

2) Окуу жай 2021-жылдан бери “Аракетчил” долбоору менен иштешип, натыйжада бул долбоордон заманбап 12 даана компьютер,электр слесары, тигүүчү кесиптери боюнча жабдуулар келди.
3) АӨ банкы тарабынан “Ачык кен жумушунун машинисти”кесиби үчүн 2 атайын окуу каана, компьютер каанасы заманбап эмеректер жана жабдуулар менен жабдылды.

https://drive.google.com/file/d/1a7lyC1K5n3lajXzuNMKRoxzQ-wjMNQoa/view?usp=drivesdk

https://drive.google.com/file/d/1LkuyXsaMF7d80PlZMFjdi6ovZfahnOUh/view

ТИРКЕМЕ 1.

8283 “Жер астындагы жумуштардын электр слесары”

башталгыч кесиптик билим берүү программасы боюнча

өзүн-өзү баалоонун отчету.

Өзүн-өзү баалоо боюнча комиссиянын курамы:

1. Жалалова Малике Мамасыдыковна– окуу-усулдук иштери боюнча директордун орун басары
2. Эшназарова Айжаркын Алимусаевна - лицей бөлүмүнүн башчысы.
3. Сарыбаев Абдыразак Миңжашарович -ага устат
4. Курбанбекова Канык‌ей Абдикааровна - усулчу
5. Нуралиев Валижон Ганижанович. – өндүрүштүк устат
6. Эшматов Эсен Мурзураимович – мугалим

2.Минималдуу талаптардын аткарылышын талдоо жана тастыктоочу далилдер

	Өзүн-өзү баалоо үчүн чен-өлчөмдөр (критерийлер)	Өзүн-өзү баалоонун натыйжалары	Далилдөөчү база
1	**2**	**3**	**4**
1-Стандарт. Билим берүүнүн сапатын камсыздоо саясаты			
1.1	Билим берүү уюмунда документтештирилген миссиясы жана анын негизинде иштелип чыккан жана бекитилген, кызыкдар тараптардын керектөөлөрүнө ылайык келген, изилдөө, окутуу жана окутуунун ортосундагы өз ара байланышты чагылдырган стратегиялык жана учурдагы пландары болууга тийиш	Окуу жайдын Педагогикалык кенешинде миссия иштелип чыккан,бекитилген, кызыкдар тараптардын керектөөлөрүнө ылайык, окутуу жана окутуунун ортосундагы байланышы бар стратегиялык жана учурдагы пландар түзүлгөн. Лицейдин жалпы ишмердүүлүгү стратегиялык жана учурдагы пландын, КРнын билим беруу мыйзамдарына, минималдуу талаптарга жана жоболорго таянып иш жүргүзөт.	*1.1.1.Лицейдин миссиясы. https://drive.google.com/file/d/1c45Uw8p6pJ4r8VD-L6yR8tpvaWPh45sy/view* *1.12.Стратегиялык план https://drive.google.com/file/d/13esgtbZ6CKSk3YfL_LayQK8G5R7rLkEX/view* *1.1.3.Учурдагы пландар https://drive.google.com/file/d/1ADJ4s20-PkuT5ud-50E6vxHoQ3qLi98A/view*
1.2	Билим берүү уюму миссиясынын негизинде иштелип чыккан жана кабыл алынган билим берүү максаттарына жана окуу натыйжаларына ээ	Окуу жайдын миссиясынын жана учурдагы пландардын, билим берүү максаттарынын, окуу натыйжаларынын аткарылышына жыл сайын мониторинг жүргүзүлүп турат. Жыл	*1.2.1.Жумуш берүүчүлөр жана ата-энелердин анкеталары;*

	болууга тийиш; билим берүү программаларынын максаттары жана милдеттери бардык кызыкдар тараптардын, анын ичинде бүтүндөй коомдун учурдагы жана келечектеги керектөөлөрүн жана күтүүлөрүн эске алуу менен үзгүлтүксүз талдоодон өтүп турушу керек	сайын окуу жылынын аягында кызыкдар тараптар менен жолугушуулар жүргүзүлүп, атайын анкеталар алынат. Кызыкдар тараптардан алынган анкеталарга окуу жайындагы жыйынтыктоочу ПКде талкууланып, мониторинг жүргүзүлүп турулат. ПКде талкууланып, белгиленген кемчилдиктерди эске алуу менен аларды жоюу кийинки түзүлүүчү иш планга киргизилет.	*https://drive.google.com/file/d/1d0l8tWu1OvfYs67Uc2_Y6NBdYK5X0f6V/view* *1.2.2.Окуучулар жана бүтүрүүчүлөр менен жүргүзүлгөн анкета; https://drive.google.com/file/d/14cbZdwtdIqujtKbUY2TNmJ9Q46KrdT0z/view?usp=drive_link* *1.2.3.Окуу жайынын жыйынтыктоочу ПКнин токтомдору; https://drive.google.com/file/d/1XujRJs_pJX8Jbo4qEqNaa-bpvD5jo3j9/view*
1.3	Билим берүү уюму стратегиялык жана учурдагы пландардын, билим берүүнүн максаттарынын, окуунун натыйжаларынын аткарылышына жыл сайын мониторинг жүргүзүү керек жана тиешелүү түзөтүүлөрдү киргизүүгө тийиш	Окуу жайында кабыл алынган стратегиялык жана учурдагы пландардын аткарылышына көзөмөл жүргүзүү үчүн лицейдин башкаруу структурасы өздөрүнүн иш пландарынын негизинде мониторинг жүргүзүп турат.	*1.3.1ОӨМИ боюнча директордун орун басарынын отчету https://drive.google.com/file/d/1JxZ3PL_lkhatkciWeloCg1NWTXIXlCpr/view* *1.3.2.Өндүрүштүк окутуу боюнча мониторингдин*

			отчету. *https://drive.google.com/file/d/1sLy2AXTNuLDyy29TlEcgWq0Gw9ZGyXRe/view*
1.4	Билим берүү уюму билим берүүнүн сапатын камсыз кылуу системасын ишке ашырууда, контролдоодо жана кайра карап чыгууда билим берүү уюмунун жетекчилигинин, кызматкерлеринин, студенттеринин жана кызыкдар тараптардын катышуусун көрсөтүүгө тийиш	Билим берүүнүн сапатын камсыздоо саясатын жүргүзүү үчүн педагогикалык, методикалык кеңешмелерде инженердик-педагогикалык кызматкерлер билим берүүнүн сапатын камсыздоону жакшыртууга өз сунуштарын жана жаңычыл усулдарын талкууга коет. Сапатты камсыздоо үчүн ата-энелердин, жумуш берүүчүлөрдүн,бүтүрүүчүлөрдүн сурамжылоосу жана сунуштары эске алынат.	*1.4.1.Мугалимдер үчүн анкетанын анализи* *https://drive.google.com/file/d/1AhvcZT6OhMaqUrs3xstrvxddY7Vd3Xb4/view* *1.4.2.Окуу жайдын учурдагы планы* *https://drive.google.com/file/d/1ADJ4s20-PkuT5ud-50E6vxHoQ3qLi98A/view*
1.5	Билим берүү уюмунда билим берүүнүн сапатын башкаруунун документтештирилген системасын колдонуу менен сапатты камсыздоо системасын ишке ашыруу үчүн дайындалган жооптуу адамдар (кызматтар) болушу керек	№7 Кесиптик лицейинин билим берүүнүн сапат менеджментин жакшыртуу үчүн сапатты башкаруу боюнча атайын иш орун каралган эмес,бирок директордун орун басарлары жооптуу.	

1.6	Бардык кызыкдар тараптарга жеткиликтүү болуу үчүн билим берүү уюму өзүнүн сайтына миссиясын, стратегиялык жана учурдагы пландарын, билим берүү максаттарын, окуунун натыйжаларын, сапатты башкаруу системасын жарыялоосу керек	Окуу жайдын миссиясы, стратегиялык планы жана учурдагы пландары кесиптик билим берүү программасы боюнча маалыматтар, окуу жана окууга тапшыруу мүмкүнчүлүктөрү коомчулукка, окуучуларга жана кызыкдар тарабына объективдүү, жеткиликтүү, так жана өз убагында окуу жайынын атайын сайтында , ар кандай социалдык тармактары аркылуу кенири чагылдырылат.	*1.5.1Окуу жайдын сайты:* *htttps://pl7.kg/* *Соц.тармактар:* *Facebok;* *Жетинчи Кесиптик Лицей Кызыл-Кыя* *Одноклассники*
1.7	Билим берүү программасынын жетекчилиги билим берүү сапатын акыркы тышкы баалоо процедурасынан берки жетишкендиктерди кийинки процедурага даярдануууда эске алынышын камсыз кылууга умтулушу керек	Окуу жайда окуучулардын билимин баалоонун жана мониторингин жүргүзүү системалуу түрдө ишке ашат. Ички баалоо бул- 1,2 жарым жылдык, аралык аттестациялоо, жыйынтыктоочу аттестациялоо. Тышкы баалоо окуу жайдын билим сапатын баалоодо окуучулардын ата-энелери, жумуш берүүчүлөр катышат.	*1.7.1.Сынактардын протоколдору, https://drive.google.com/file/d/1J4DHgMukXNkCCaDJp8YD7ofgxzVkVmtr/view?usp=drive_link* *1.7.3.Ата-энелердин сынактардын өткөрүлүшүнө карата сунуш пикирлеринин протоколу https://drive.google.com/file/d/1ZmOm2n3MGnveZ9HZFldN09d5PSkbtfGm/view*

	Күчтүү жактары:	• **Сапаттуу билим берүү саясатын камсыздоо үчүн заманбап компьютердик технологияны жана окуу кааналарындагы жетиштүү жабдууларды колдонуу менен окуу процессин алгылыктуу жүргүзүү.**	
	Алсыз жактары:	Сапатты башкаруу боюнча атайын иш орун каралган эместиги	
2-Стандарт. Билим берүү программаларын иштеп чыгуу жана аларды бекитүү тартиби			
2.1	Билим берүү уюмунун так түзүлгөн, миссиясына шайкеш келген жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим берүү стандарттарынын талаптарына дал келген билим берүү программасынын билим берүү максаттары болушу керек	Окуу программалары жана календардык-тематикалык жумушчу пландар түзүлгөн. Алар лицейдин миссиясына, мамлекеттик билим берүү стандарттарына, кызыктар тараптардын талабына, окуучулардын канааттануусуна дал келет. Окуучулардын, жумуш берүүчүлөрдүн талаптарын эске алуу менен окутуу программаларына лицей тарабынан системалуу түрдө мониторинг жана баалоо жүргүзүлөт. Мына ушул иш-аракеттердин баары кызыкдар болгон тараптарга маалымдалып, лицейдин өнүгүүсүнө шарт түзөт. Негизги кесиптик билим берүү программасынын максаттары төмөкүлөр: Мамлекеттик билим берүү стандартынын талаптарына,эмгек рыногунун талаптарына ылайык,окутуунун оптималдуу ырааттуулугун камсыз кылуу.	
2.2	Билим берүү мекемеси кызмат көрсөтүү чөйрөсүнүн өкүлдөрүнүн катышуусу менен иштелип чыккан, эмгек рыногун чагылдырган, билим берүү программасынын максаттарына дал	Окуу жайда жумуш берүүчүлөрдүн талабын эске алып ар бир кесип боюнча окутуунун күтүлүүчү натыйжалары квалификациялык мүнөздөмөнүн негизинде жүргүзүлөт. Күтүлүүчү натыйжалар усулдук комиссиянын отурумунда	*2.2.1.* “Жер астындагы жумуштардын электр слесарь”

	келген, универсалдуу жана профессионалдык терминдер менен формулировкаланган окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына ээ болууга тийиш	каралып, талкууланган жана бекиттирилген. Азыркы күндө ар бир окуу каанасына илинип ал боюнча окуучуларга маалымдалган.	*кесибинин квалификациялык мүнөздөмөсүhttps://drive.google.com/file/d/1oEa2A6J9VuNpfGSCfDbQS_3l2LlSJude/view?usp=drive_link*
2.3	Билим берүү уюму билим берүү программасын өркүндөтүү максатында студенттердин жана иш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттануусун мезгил-мезгили менен (жылына бир жолу) баалоону жүргүзүүсү керек	Окуу жайда окуучулар менен жумуш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттангандыгын баалоо максатында окуу жылынын аягында жылда бир жолу анкеталык жана тегерек стол түрүндө сурамжылоо уюштурулат. Анын жыйынтыгы ПКде каралып, анын негизинде иш жүргүзүлүп турат. Ар бир окуу жылында программанын максатына жана окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына жагдайга карап, жумуш берүүчүлөр менен жолугушуулардагы койгон суроо-талаптарына карап өзгөртүүлөрдү киргизүү программасы иштейт.	*2.3.1.Окуучулардын, иш берүүчүлөрдүн, ата–энелердин анкеталары https://drive.google.com/file/d/1AUTIs-RkcS2s2KNU0EagAmxYfj90wVNZ/view*
2.4	Билим берүү уюму билим берүү программасы боюнча так аныкталган жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим берүү стандартына ылайык келген окуу жүктөмүнө ээ болууга тийиш	Мамлекеттик билим берүү стандартына ылайык лицейде “Жер астындагы жумуштардын электр слесары” кесиби боюнча окутуунун жумалык жүктөмү I курста - 36 саат, II курста - 36 саат , III курста – 39 саат.Бир жылдык окуу процесси 40 жумага созулат. Окуу процесси 1-жарым жылдыкта-17 жума , 2-жарым жылдыкта 22 жуманы түзөт жана сыноолорго 1 жума убакыт	*2.4.2.Типтүү окуу планы-https://drive.google.com/file/d/1JLzloqM8nsX45hVqe-W-UqLYglCX-La6/view*

		берилет.3 жыл аралыгында 4440 саат каралган , анын ичинен 1494 саат практикага бөлүнгөн.	*2.4.3.Жумушчу окуу планы* *https://drive.google.com/file/d/1-WBYGL-aTukGJ8tE14AztcnT3Nf2_XGu/view?usp=drive_link*
2.5	Билим берүү уюму билим берүү программасы үчүн окуу планында каралган практиканын бардык түрлөрүн (кирүү, окуу, өндүрүштүк, педагогикалык, диплом алдындагы) өтүү үчүн орундарды камсыз кылууга (шарттарды түзүүгө) милдеттүү	“Жер астындагы жумуштардын электр слесары” кесиби боюнча 3 жылдык мөөнөт менен окугандар 720 саат көлөмүндө өндүрүштүк практикада болушат. Өндүрүштүк практика төмөнкү ишканаларда өткөрүлөт: 1.Кызыл-Кыя ЮКЦ 2.Кызыл-Кыя РЭС 3.Кызыл-Кыя Машзавод 4.Кызыл-Кыя ТЭЦ 5.Кызыл-Кия ЦЭММ 6.Жашаган аймактардагы РЭС терде.	*2.5.1.БКББбнин практикага чыгаруу боюнча Жобосу; https://drive.google.com/file/d/1NHMmJPdVIKFi7FCgQwE3OZVgyiszed5w/view* *2.5.2.КЛдин директорунун практикага чыгаруу боюнча буйругу; https://drive.google.com/file/d/1TldkA-oEu7KC63oY-Lk84oNOX4KCmQD2/view* *2.5.3.Ишканалар менен окуучулардын түзгөн келишимдери; https://drive.google.com/file/d/1dOgjduXpA3CGv0CISJ*

			oL_eHPO8RSnpAQ/view?usp=drive_link 2.5.4.Окуучулардын күндөлүгү; https://drive.google.com/file/d/1kpglj-a3Omg2JbzpkA2w2h0TksfQz3UW/view?usp=drive_link 2.5.5.Жумуш берүүчүлөрдүн мүнөздөмөлөрү; https://drive.google.com/file/d/1yLqd4gZDNZLf0zjeN1AEoC-H45K1ZUMr/view?usp=drive_link
2.6	Билим берүү уюму билим берүү программалардын актуалдуулугун камсыз кылуу үчүн илим менен техниканын акыркы жетишкендиктерин эске алуу менен конкреттүү сабактардын мазмунуна мониторингди жана жыл сайын баалоону уюштурууга тийиш	Окуу жайда окутуучулардын окуу программаларынын аткарылышына, жетишкендиктерине үзгүлтүксүз мониторинг жүргүзүлүп, жыйынтыгы окуу жайдын ар бир өткөрүлгөн ПКде каралып, талкууланып баа берилип турат. Алдынкы окутуучулар өзгөчө белгиленип, окуу жайдын алкыш баракчаларына ээ болушат. Профсоюздук чогулушта ар бир	2.6.1.Профсоюздук чогулуштун токтомдору https://drive.google.com/file/d/1GR-dmvpgjKOTxOcKwaUXXDGA666A-_V2/view

		окутуучунун жетишүүсү, катышуусу, тартиби каралып, эң алдынкы окутуучулар сыйлыктарга көрсөтүлөт.	
2.7	Жетекчилик эмгек рыногундагы өзгөрүүлөрдү, жумуш берүүчүлөрдүн талаптарын жана коомдун социалдык суроо-талаптарын, студенттердин канааттануу деңгээлин эске алуу менен билим берүү программанын түзүлүшүн жана мазмунун кайра карап чыгууну камсыз кылууга тийиш.	Окуучулардын жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программасы боюнча канааттангандыгын аныктоо максатында мониторинг жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар белгиленет. Жумуш берүүчүлөр жана башка кызыкдар тараптар этаптык жана жыйынтыктоочу аттестацияларга, сабактарга катышып, өз баалоолорун беришет.	*2.6.1.Ата-энелер чогулушунун протоколу https://drive.google.com/file/d/1VzAl5DnpygAhQ3BnJ2dTnD5jKtukCFoV/view* *2.6.2.Педагогикалык кенештин отурумунун протоколу https://drive.google.com/file/d/1YnfApDdO7iwC0PHLfNvRcpmwbigKhG97/view*
2.8	Билим берүү уюму билим берүү программасынын окуу-методикалык жактан камсыздалышы билим берүү максаттарына жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим берүү стандартына шайкеш келишине көзөмөл жүргүзүүгө тийиш	Билим берүү программасынын максаттары, типтүү программалар, окуу процессин уюштуруу боюнча жол-жоболор “КРнын ББжИМне караштуу Башталгыч кесиптик билим берүү башкармалыгы” тарабынан берилет. Бул документтердин негизинде окуу жайда тиешелүү ички документтер иштелип чыгып, ишке ашырылат. Билим берүү стандартында талап кылынган окуу – методикалык жактан камсыздалган.Ушул адистикке тиешелүү сабактар үчүн окутуучулар тарабынан окуу усулдук комплекстер (УМК) иштелип чыккан эмес.Окуу	*2.8.1.Окуу кааналары,устаканалар,окуу цехтеринин сүрөттөрү https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view*

		куралдары,лекциялык жыйнактар,ЛПС боюнча практикумдар бар.	
2.9	Профессионалдык билим берүү программасынын аталышы (багыты) билим берүү уюмунун багытына (профилине) ылайык келүүгө тийиш	Лицейдеги окуу-усулдук комиссияда билим берүү стандарты менен окуу программаларынын жана усулдук иштердин дал келиши талкууланып турат.Окуу куралдары менен кааналардын жабдылышы окутуу процессин жүргүзүүгө толук ылайык келет.	
	Күчтүү жактары:	Окуу программалары лицейдин миссиясына, максатына, күтүлүүчү натыйжаларына дал келет. Негизги кесиптик билим берүү программасы лицейдин миссиясы менен дал келет.	
	Алсыз жактары:	Баалоо процессине ата-энелердин жана жумуш берүүчүлөрдүн өкүлдөрүнүн аз санда катышуусу.	
3-Стандарт. Билим берүү программаларын ишке ашырууга мониторинг жүргүзүү жана аларды мезгил-мезгили менен баалоо			
3.1	Мониторинг жүргүзүүнүн документтештирилген процедурасынын болушу, иш берүүчүлөрдү тартуу менен билим берүү программаларын мезгил-мезгили менен баалоо жана анын мазмунун үзгүлтүксүз өркүндөтүү	Окуу жайда окуучулардын окуу жүктөмүнүн аткарылышына, жетишкендиктерине үзгүлтүксүз мониторинг жүргүзүлүп, жыйынтыгы окуу жайдын ар бир өткөрүлгөн ПКде каралып, талкууланып баа берилип турат. Алдынкы окуучулар өзгөчө белгиленип, окуу жайдын алкыш баракчаларына ээ болушат. ПКде ар бир окуучунун жетишүүсү, катышуусу, тартиби каралып эң алдынкы окуучулар артыкчылык дипломуна көрсөтүлөт. Ал эми сабактарынан окуу программаларын аткара албаган окуучулар менен ар бир тайпанын устаттары жекече иш алып баруулары милдеттендирилет. Окуу жылынын аягында бүтүрүүчүлөрдүн, ата-энелердин, жумуш берүүчүлөрдүн	*3.1.1. Артыкчылык дипломго көрсөтүү боюнча ПКнин токтому; https://drive.google.com/file/d/1oiIFmemqhbAvXU2YikN1SzGJl26L5oz2/view* *3.1.2.Бүтүрүүчүлөрдүн салтанаттуу линейкасындагы*

		катышуусунда салтанаттуу линейка өткөрүлүп, алдынкы окуучулардын ата-энелерине “Ыраазычылык баракчасы” берилет. Окуу жайда НКББПны ишке ашыруу үчүн жана бардык иш баалоо үчүн атайын мониторинг чаралары жүргүзүлүп турат. Ар бир ишти жөнгө салган жоболор иштелип чыккан.	*сүрөттөр; https://drive.google.com/file/d/1PvTwknyxaa4SZb27gRfC1-3WgBGdZ7dK/view*
3.2	Мониторинг жана мезгил-мезгили менен баалоодо төмөнкүлөр каралышы керек: • 1конкреттүү бир дисциплина боюнча программанын мазмунунда илим менен техниканын акыркы жетишкендиктеринин болуусу; • 2коомдун жана кесиптик чөйрөнүн муктаждыктарынын өзгөрүүсү; • 3окуучулардын окуу жүгү, жетишкендиктери жана аяктоосу; • 4окуучулардын билим берүү жетишкендиктерин баалоо процедураларынын натыйжалуулугу; • 5 билим берүү программасын окутуу боюнча студенттердин жана иш берүүчүлөрдүн күтүүлөрү, керектөөлөрү жана канааттануу деңгээли	Атайын сабактардын окутулушу, өндүрүштүк сабактардын өтүлүшүндө кандай илимий жаңылыктардын киргизилип жаткандыгына ОӨМИ директордун орун басары, ага устат, лицей бөлүмдөр башчысы, усулчу көзөмөлдөшөт. Мындан тышкары иш-пландын негизинде илимий жаңылыктар боюнча педагогикалык окуулар уюштурулат .Окуу жайда окуучулар менен жумуш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттангандыгын баалоо максатында окуу жылынын аягында жылда бир жолу анкеталык жана тегерек стол түрүндө сурамжылоо уюштурулат. Анын жыйынтыгы ПКде каралып, анын негизинде иш жүргүзүлүп турат. Ар бир окуу жылында программанын максатына жана окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына жагдайга карап, жумуш берүүчүлөр менен жолугушуулардагы койгон суроо-талаптарына карап өзгөртүүлөрдү киргизүү программасы иштейт.	*3.2.1.Окуучулардын билимдерин баалоо боюнча мониторингди уюштуруу буйругу. https://drive.google.com/file/d/1dB-y2MjSBrMSFe65kqUJSU7KYAlxFu0P/view* *3.2.3.Жумуш берүүчүлөрдүн сурамжылоосу. https://drive.google.com/file/d/1TtUPb4t_ogYqs9_Go1SdXTzgNF1ty8ib/view*

		Окуучулардын окуу жүгүнө, жетишүүсүнө жана бүтүрүүсүнө анализ жүргүзүү тиешелүү кызматкерлер аркылуу көзөмөлдөнөт. Окуучулардын билимдерин баалоо, баалоо критерийлеринин сакталышын лицей тайпалардын башчысы, ага устат ар бир сабактын мугалимдеринен жана өндүрүштүк сабактын устаттарынан окуткан сабактары боюнча көзөмөлгө алат. Окуучулардын жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программасы боюнча канааттангандыгын аныктоо максатында мониторинг жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар белгиленет. Жумуш берүүчүлөр жана башка кызыкдар тараптар этаптык жана жыйынтыктоочу аттестацияларга, сабактарга катышып, өз баалоолорун беришет.	
3.3	Окуу жайынын жетекчилиги көрсөтүлүп жаткан билим берүү кызматтарынын адекваттуулугун жана натыйжалуулугун жогорулатуу үчүн бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна талдоо жүргүзүүсү керек	Лицейдин окуучулары “Жер астындагы жумуштардын электр слесары” кесиби боюнча толук маалыматтарды ала алат. Аларга окууну аяктагандан кийин жумушка орношуу маселеси жөнүндө, ошондой эле кесиптик денгээлинин өсүүсү боюнча маалыматтар кесипке багыт берүү бурчунда чагылдырылган. Ички жана сырткы академиялык мобилдүүлүктү ишке ашыруу үчүн башка окуу жайлары менен макулдашуулар жүргүзүлүүдө. Окуу жайы окуучуларга тандап алган кесибин аяктагандан кийин жумушка орношууда жана кесиптик денгээлин өнүктүрүүдө жардам берүү максатында өндүрүштүн	*3.3.1.Бүтүрүүчүлөрдүн ишке жайгашуусу боюнча атайын мониторинг тиркелет.* *https://drive.google.com/file/d/1LGTWcyOJSrJaUohieWAw9enY5YwN5lvV/view*

		тармактары боюнча жана кайсы мекеме ишканаларда иштей ала тургандыгы жөнүндө атайын бурч уюштурулган.	
3.4	Билим беүү уюму мониторинг жана мезгилдүү баалоо үчүн процесстерди жана жооптуу адамдарды (кызматтарды) аныктоо керек.	Окуучулардын билимдерин баалоо, баалоо критерийлеринин сакталышын лицей тайпалардын башчысы, ага устат ар бир сабактын мугалимдеринен жана өндүрүштүк сабактын устаттарынан окуткан сабактары боюнча көзөмөлгө алат. Ошондой эле окуучулардын жетишкендигин аныктоо үчүн окуу жылынын аягында мугалим, усутаттар окуучулардын предметтер боюнча окуучулардын билим денгээлинин жетишкендигин чыгарып, тайпалардын орто баллын чыгарып турушат. Окуу жайында мониторинг процессин жүргүзүүгө жана баалоону өткөрүү үчүн тиешелүү кызматкерлер дайындалган. Мониторинг боюнча атайын жооптуулар дайындалган.	*3.4.1.Баалоого комиссия курамы түзүлөт. https://drive.google.com/file/d/15gcYLm3NM13Lmh5IfBtq-1ayxrjDGdwF/view*
3.5	Билим берүү уюму мониторингдин жана мезгил-мезгили менен баа берүүнүн натыйжаларын кызыкдар тараптар менен талдоо жүргүзүп, талкууну уюштуруп жана аны окуу процессин уюштурууну жакшыртууга колдонууга тийиш.	Окуу жайында мониторинг жана баалоо процесстеринин анализине ата энелер комитети, айрым бир жумуш берүүчүлөрдүн өкүлдөрү, өнөктөштөрдүн катышуусу менен жүргүзүлөт. Окуу жылынын аягында жыйынтыктоочу педагогикалык кеңешмеде мониторингдин жана мезгил-мезгили менен баалоонун жыйынтыктарынын негизинде жумуш берүүчүлөр, ата-энелер комитети өз сунуштарын берүү менен окуудагы алдыңкы окуучуларды материалдык жана моралдык сыйлоого катышышат.	*3.5.1.Педкеңештин чечими https://drive.google.com/file/d/1Yyus_31Tz1r2x4mtsbRoELLJgLQ0qeQO/view*

	Күчтүү жактары:	• *Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгууну өнүктүрүү максатында жыл бою «Мыкты электрик» аттуу тайпадагы окуучулар конкурстардын жана мастер-класстардын уюштурулушу.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучуларды шыктандыруучу, алардын билими, кесиптик шык-жөндөмүн, инсандык сапаттарын өнүктүрүүгө таасир этүүчү кээ бир факторлор боюнча (сыйлоо, материалдык–моралдык колдоо усулдары) аткарылып жаткан иштердин солгундугу.*	
4-Стандарт. Окуучулар (студенттер), инсанга багытталган окутуу жана окуучулардын (студенттердин) жетишүүсүн баалоо			
4.1	Педагогикалык усулдарды, билим берүүнүн формаларын жана технологияларын баалоо жана аларга түзөтүү киргизүү максатында окугандар (студенттер) менен үзгүлтүксүз өз ара байланышты пайдалануу	Окуу жайда өзүнүн билим берүү программаларына инсанга багытталган окутуу процесстерин киргизүү максатында усулдук кенешмелерде окуучулар менен бирдикте атайын семинарлар уюштурат. Бул иш-аракеттер окуу процессинде окуучуларды билимге шыктандырат. Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгуусун өнүктүрүү максатында жыл бою «Мыкты электрик” аттуу тайпа ичинде сынак мелдештер өткөрүлөт.	*4.1.1.Инсанга багытталган окутуу боюнча семинарлардын протоколдору* https://drive.google.com/file/d/1l5p8ODN7s9G5C43AtVaJHrm3j4IXlx6Y/view
4.2	Баалоочу кызматкерлердин (экзаменаторлордун) окуучунун (студенттин) билим деңгээлин текшерүүнүн усулдарына ээ болушу жана алардын бул багыттагы квалификациясын дайыма жогорулатуусу	Методикалык кеңешмеде окуучулардын билими экзаменде текшерилет. Экзаменде окуучулардын билими тест, экзамендик билет, практикалык жасалган буюмдарын көргөзмөлөргө коюу жана баалоо аркылуу бааланат. Бул усулдардын ар бири үчүн баалоо критерийлери иштелип чыккан жана аларды экзамен алган мугалимдер жана устаттар колдоно алышат.	*4.2.1.Баалоонун критерийлери* *Курска баруунун графиги* https://drive.google.com/file/d/1_eJybaR4L-

		Бул багытта мугалимдер өздөрүнүн квалификациясын семинарларга катышуу менен жогорулатышкан жана сертификат алышкан.	*2P_7xfC3vZaduf8OYeEb_m/view*
4.3	Билим берүү уюму окугандар (студенттер) жетишүүгө тийиш болгон окутуунун күтүлүүчү натыйжаларын көрсөтө турган баалоонун чен-өлчөмдөрү менен усулдарын өзүнүн сайтында жарыялоосу	Окуу жайдын сайты иштеп жатат. Сайтта окутуунун күтүлүүчү натыйжаларына карата адекваттуу жана окуучунун окутуунун пландалган натыйжасына жетишүү деңгээлин көрсөткөн баалоонун чен-өлчөмдөрү менен усулдарын жарыялоо үчүн атайын бет бөлүнгөн.	*4.3.1.Окуу жайдын сайты коюлат* https://pl7.kg/
4.4	Студенттердин билимин баалоо жол-жоболорун жумшартуучу жагдайларды жана баалоонун натыйжасын апелляциялоонун расмий жол-жобосун камтыган объективдүүлүгүн жана ачык-айкындыгын камсыздоосу	Лицейде окуучулардын билимин баалоо ачык-айкын жүргүзүлөт жана аны апелляция кылууга шарт түзүлөт. Көчүрүү, бүтүрүү, жыйынтыктоочу жана этаптык аттестацияларда алган баасына канааттанбаган окуучулар үчүн директордун буйругунун негизинде апелляциялык комиссия түзүлгөн, окуучунун арызы аркылуу комиссия ал окуучуга кайрадан текшерүү жүргүзөт.	*4.4.1.Аппеляциялык комиисиянын курамы,жобосу. https://drive.google.com/file/d/1Wl2aOu_0ks1ea1xgLwc6sIAT1DVGiZdy/view*
4.5	Пайдаланууда болгон баалоонун жол-жоболору, билимдин деңгээлин текшерүүнүн түрлөрү (экзамендер, зачеттор, дипломдук ишин коргоо ж.б.), окуучуларга (студенттерге) карата коюлуучу талаптар, алардын билимин баалоодо колдонулуучу чен-өлчөмдөр жөнүндө окуучуларга (студенттерге) толук маалымат берүүлүсү	Мугалимдер жана устаттар тарабынан окуучулардын билимдерин текшерүү үчүн колдонулуучу тест, дил баян, экзамендик билет, эссе, өндүрүштүк сабактагы практикалык көнүгүүлөр, этаптык аттестация сыяктуу усулдарын колдонуунун жол-жоболору окуучуларга ар предмет жаңыдан окутула баштаганда жана класстык сааттарда айтылып, “5” баллдык системада баалана тургандыгы түшүндүрүлөт.	*4.5.1.Тесттик суроолор,экзамендик билеттер https://drive.google.com/file/d/1MAzIjFv9s4t0phvYfgbsMUUcblWFRZ7h/view?usp=drive_link*

4.6	Окугандардын (студенттерди) окуудан чыгып калуусунун себептерин талдоо, алардын жетишүүсүн жогорулатуу боюнча иш-чаралардын аткарылышына жана окуучулардын (студенттердин) бекемделүүсүнө иликтөө (анализ) жүргүзүүсү	Лицейде окуучулардын контингентин сактоо боюнча үзгүлтүксүз иш-аракеттер аткарылат. Педагогикалык кенешмеде окуу процессине катышпаган окуучулардын себептери каралып, талкууланып, окуучуларды талаптагыдай сабакка катыштырууну устат жана класс жетекчилерге милдеттендирип, сабакты үзгүлтүккө учураткан окуучулар педагогикалык кенешмеде окуучулардын катарынан чыгарылат . Программа окуучулардын түрдүү себептер менен окуудан кетүүлөрүнүн себептерин терең анализдеп, тиешелүү чараларды, алдын алуу аракеттерин иштеп чыккан. Негизинен окуучулардын окуудан четтетилүүсүнүн себеби, үй-бүлөлүк жашоо шартынын кыйынчылыгы, сабакка катышуунун начардыгы жана түрдүү турмуштук шарттары эсептелинет.	*4.6.1.Педагогикалык кеңештин окуучуларды кабыл алуу жана чыгаруу чечимдери. https://drive.google.com/file/d/1gg3W0kVg7Zid8N6SJWVMgaHivdRAAjlu/view*
4.7	Окугандардын (студенттердин) даттанууларына чара көрүүнүн иштелип чыккан жана колдонууга киргизилген жол-жоболорунун болуусу	Окуу жайында түрдүү кесипте окуп жаткан окуучулардын сунуштары, арыздары даттануулары, кабыл алынып, каттоо дептерине жазылып, талкууланып, мазмунуна жараша тиешелүү бөлүмдөр тарабынан жыйынтыкталып анын жыйынтыгы окуучуларга маалымдалат. Окуучулардын сунуштары жана даттануулары үчүн окуу корпусунда жана жатаканада атайын кутуча орнотулган. Аны кароо 1 айда эки жолу жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы администрация тарабынан анализделип, зарыл чаралар көрүлөт.	*4.7.1.Окуучулардын арыз даттанууларынын каттоо журналы. https://drive.google.com/file/d/1Br5I_QAfyCXBshbqsJP0tpcd2bPkCbcF/view*

4.8	Окутуунун сапатын жогорулатуу максатында инновациялык окуу-усулдук ресурстарды, педагогикалык усулдардын ар түрдүү формаларын жана технологияларын колдонуу	Лицейде билим берүүнү жакшыртуу үчүн окутуунун инновациялык методу жана технологиялары жолго коюлган. Эки компьютердик каана , 3 интерактивдүү доска 2 интерактивдүү панель, 3 проектор жана 26 компьютер комплекти менен камсыз болгон. Окуу жайда кызматкерлер өз билимин өркүндөтүү боюнча курстардан өтүшөт. Өндүрүштүк устаттар: У.Маманов Э.Эшматов,Р.Шамурзаев РИМБ тарабынан уюштурулган “ Атайын предметтер боюнча теориялык жана өндүрүштүк окууну уюштуруунун методикасы” деген темадагы квалификациясын жогорулатуу курсунан өтүштү. Түзүлгөн графиктин негизинде тажрыйба алмашуу максатында окутуучулар арасында теориялык, өндүрүштүк жана тарбиялык ачык сабактар ай сайын өткөрүлөт. Өтүлгөн сабактардан мыктыларын жайылтуу максатында окуу жылынын I жарым жылдыгында жыл сайын усулдук секциянын түзгөн планынын негизинде ИПКлер 40 сааттык педагогикалык окууда инновациялык билим берүү усулдарды колдонуу менен акылдуу досканы пайдаланып сабактарды өтүшөт.	*4.8.1.Компьютер каанасы; https://drive.google.com/file/d/1Fz_ZiXspSGYBX0QvI2IT4MAHlqnxundA/view* *4.8.2.“Жер астындагы жумуштардын электр слесары”тайпаларында өтүлгөн ачык сабактардын иштелмелери жана сүрөттөрү (теориялык, практикалык жана тарбиялык); https://drive.google.com/file/d/147U1OWIzBdYQfYnifyekI1S70ikeJulR/view?usp=drive_link* *4.8.3.ПОнун материалдары (ПО жүргүзүү) https://drive.google.com/file/d/10nYrLJancjBQRfcxoU6f*

			JJ_glq_sa_E3/view?usp=drive_link
4.9	Окугандардын (студенттердин) ар түрдүү топторунун керектөөлөрүн аныктоо жана аларды кошумча курстар, факультативдер, ийримдер аркылуу канааттандыруусу	Окуучулардын ар түрдүү топторунун керектөөлөрүн аныктоо алар менен ангемелешүү, анкеталык сурамжылоо жолу менен жүргүзүлүп, өздөрүнүн кызыккан шыктары боюнча факультативдер, кошумча курстар, ар түрдүү ийримдер жана спорттук секциялар иштейт. М: “Мыкты электрик”	
4.10	Билим берүү уюму тарабынан окуучулардын ар кандай топторунун керектөөлөрүн эсепке алууга мүмкүндүк берүүчү, жеке окуу жолдорун калыптандырууга мүмкүнчүлүк берүүчү билим берүү программаларын ишке ашыруу	Окуу жайда төмөндөгүдөй топтогу окуучулар окушат: - Тоголок жетимдер же жарым жетимдер; - Ата-энелер карамагынан ажыратылган балдар; - Өзгөчөлөнгөн аттестатка ээ болгон жарандар; (атайын мектепте окугандар) - Мүмкүнчүлүгү чектелген окуучулар Бул топтогу окуучулар үчүн мамлекет тарабынан берилген женилдиктерден сырткары окутуу процессин шартка ылайык жекече окутуу усулдары колдонулат.	*4.10.1.Окуучулардын өздүк делолорундагы документтерден көчүрмө https://drive.google.com/file/d/1bAAYCa7qgIiZjURkONDvrNED167ZYxtM/view*
4.11	Окутуунун (кызмат көрсөтүүнүн) ар түрдүү ийкемдүү варианттарын (электрондук, дистанциялык окутуу технологияларын) пайдалануусу	Окуу жайда күндүзгү бөлүмдө гана окутуу жүргүзүлөт.	
4.12	Билим берүү программаларында студенттердин окуусу менен байланышкан практикалык тажрыйба алуу үчүн окуу жайынын сыртында отүүчү практиканын, стажировкалардын,	“Жер астындагы жумуштардын электр слесары”кесиби боюнча 3 жылдык мөөнөт менен окугандар 720 саат көлөмүндө өндүрүштүк практикада болушат.	*4.12.1.Өндүрүштүк практиканы өткөрүү үчүн түзүлгөн келишимдер*

	интернатуранын жана окутуунун башка түрлөрүнүн болушу	Өндүрүштүк практика төмөнкү ишканаларда өткөрүлөт: 1.Кызыл-Кыя ЮКЦ 2.Кызыл-Кыя РЭС 3.Кызыл-Кыя Машзавод 4.Кызыл-Кыя ТЭЦ 5.Кызыл-Кия ЦЭММ 6.Жашаган аймактардагы РЭС терде.	https://drive.google.com/file/d/1jdIfu8y5TnFMIHLc40K0sNgZXhLsP6up/view
4.13	Студенттердин ар кандай топторуна жана алардын муктаждыктарына урматтоону жана көңүл бурууну камсыз кылуу, ийкемдүү окуу жолдорун камсыз кылуу	Ар кандай топтогу окучулардын ден соолуктарына ,мүмкүнчүлүктөрүнө жараша аларды кызыктыруучу булактарды колдонобуз.	*4.13.1Видеосабактар*
4.14	Окутуучулук-профессордук курамдын өзүнүн илимий иштериндеги материалдарды билим берүү программасын окутуу методикасында колдонуу деңгээли	Окуу жайда окутуучулук-профессордук курам түзүлгөн эмес.	
	Күчтүү жактары:	• *Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгууну өнүктүрүү максатында жыл ичинде «Мыкты электрик» аттуу тайпадагы окуучулар конкурстардын жана мастер-класстардын уюштурулушу.* • *Инсанга багытталган окутуу процессин жүргүзүүдө инновациялык технологияларды пайдалануу.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучуларды шыктандыруучу, алардын билими, кесиптик шык-жөндөмүн, инсандык сапаттарын өнүктүрүүгө таасир этүүчү кээ бир факторлор боюнча (сыйлоо, материалдык–моралдык колдоо усулдары) аткарылып жаткан иштердин солгундугу.*	

5-Стандарт. Окуучуларды (студенттерди) кабыл алуу, билим берүүнүн натыйжаларын таануу жана окуучуларды (студенттерди) бүтүрүү			
5.1.	Билим берүү уюмунда окуучуларды (студенттерди) иргөөнүн жана кабыл алуунун калыс жана туура усулдары менен жол-жоболорун колдонуу, ошондой эле потенциалдуу окуучулардын (студенттердин) тапшыруусу үчүн негизсиз тоскоолдуктарды болтурбоо боюнча жүргүзүлүп жаткан иш-чаралардын болуусу	Окуу жайга окуучуларды кабыл алуу кабыл алуу комиссиясы тарабынан уюштурулат. Окуучуларды кабыл алуунун калыс жана туура усулдары менен жол-жоболорун колдонуу, ошондой эле дареметтүү окуучулардын тапшыруусу үчүн негизсиз тоскоолдуктарды болтурбоо үчүн кабыл алуу комиссиясына жоопкерчилик жүктөлгөн. Конкурстук жагдай түзүлгөн учурда абитуриенттерди иргөө процесси уюштурулат. Бул учурда окуучулардын күбөлүгүндөгү же аттестатындагы баалары эске алынат. 2021-2022 жана 2023-2024- окуу жылдарында кабыл алуу онлайн форматта 2020.edu.gov.kg сайты аркылуу жүргүзүлүп келет.	*5.1.1.Кабыл алуу комиссиясын түзүү жөнүндө директордун буйругу. https://drive.google.com/file/d/1bUwM5nNhbccD5L504z0jEeYr__NzNw4f/view* *5.1.2. Кабыл алуу комиссиясынын иш графиги https://drive.google.com/file/d/1bUwM5nNhbccD5L504z0jEeYr__NzNw4f/view*
5.2	Билим берүү уюмунда окуучуларды (студенттерди) кабыл алуу эрежелерин, прицесстерин ачык-айкын жана ырааттуу колдонуу	Жыл сайын окуу жайга бюджеттик негизде кабыл алуу жарыясы “ЮТС” жана “Баткен ТВ” телеканалдары аркылуу ролик катары берилет . Окуу жайдын кире бериш жерине кабыл алуу жарыясы илинет. Кесиптер боюнча маалыматтарды камтыган атайын буклеттер мектептерге жана башка билим берүү мекемелерине таркатылат. Ачык эшик күнү жана кесипке багыт берүү жумуштар жүргүзүлөт.	*5.2.1.Окуу жайга кабыл алуу жоболоруhttps://drive.google.com/file/d/1_gBpOnPnFZUJli4sgYj-9STg1hVDJ0r2/view*

		Окуучуларды лицейге кабыл алуу эрежелери талап кылынган документтердин негизинде абитуриенттердин 15 жаштан 28 жашка чейинкилеринин социалдык колдоого муктаж экендигине ошондой эле абитуриенттердин ден соолугунун кесипке ылайыктуу экендигине көңүл бурулат.	*5.2.2.Кабыл алуу комиссиясынын профориентация боюнча буклети. https://drive.google.com/file/d/1HHlDvt76zplGPV5GHYOHLm5mdTDkTgPR/view*
5.3	Билим берүү уюму студенттерди кабыл алууда өзүнүн бирдиктүү саясатын, жарыя берүү жана маалымат таратуу учурунда мектептер жана кесиптик ишканалар, өндүрүштүк мекемелер менен болгон байланыш системаларын көрсөтүүсү керек	БКББ нөн келген буйруктун негизинде окуу жайында апрель айында жергиликтүү мектептердин бүтүрүүчүлөрүнө толук маалымат берүү үчүн “Ачык эшиктер күнү” өткөрүлөт.Кесипке багыт берүү боюнча райондук жана шаардык билим берүү башкармалыгы менен келишим түзүлүп,графиктин негизинде айылдагы жана шаардагы мектептердин 9-11-класстардын окуучулары окуу жайына келишип,кесиптер боюнча толук маалымат алышат.Өндүрүштүк мекемелерге экскурсиялар уюштурулат.	*5.3.1.“Ачык эшиктер” күнүн өткөрүү боюнча буйруктар жана график. https://drive.google.com/file/d/17NvWWp1V2zZOq5iQXuOrv6Tx4LCVaaWB/view* *5.3.2.Мектептерге үгүт иштерине чыгууга түзүлгөн график https://drive.google.com/file/d/1cyssmTtIJFgHeEH0Om_oJHEGSpKra_Uu/view*
5.4	Билим берүү уюмунун жетекчилиги биринчи курста окуган студенттер, чет өлкөлүк жана мобилдүүлүк боюнча окуган студенттер үчүн	Окуу жай ишкана-мекемелер менен келишим түзүлүп дуалдык окутуу боюнча2024-2025- окуу жылына карата даярдык көрүлүүдө.	

	атайын адаптация жана колдоо программаларын ишке ашырууну көрсөтүшү керек		
5.5	Билим берүү уюму окуучулар (студенттер) тандап алган билим берүү траекториясы, ошондой эле академиялык мобилдүүлүк программалары жана карьералык мүмкүнчүлүктөр боюнча толук жана өз учурунда маалымат жана консультация алуусун камсыз кылуу боюнча иш-чараларды уюштуруусу	Лицейдин окуучулары “Жер астындагы жумуштардын электрслесары” кесиби боюнча толук маалыматтарды алат. Аларга окууну аяктагандан кийин жумушка орношуу маселеси жөнүндө, ошондой эле кесиптик денгээлинин өсүүсү кесипке багыт берүү бурчунда чагылдырылган. Ички жана сырткы академиялык мобилдүүлүктү ишке ашыруу үчүн башка окуу жайлары менен макулдашуулар жүргүзүлүүдө. Окуу жайы окуучуларга тандап алган кесибин аяктагандан кийин жумушка орношууда жана кесиптик денгээлин өнүктүрүүдө жардам берүү максатында өндүрүштүн тармактары боюнча жана кайсы мекеме ишканаларда иштей ала тургандыгы жөнүндө атайын бурч уюштурулган.	*5.5.1.Атайын бурчтун сүрөттөрү https://drive.google.com/file/d/11fkpI6fbCOUTie5k5VWLQ4ApFOFFONwm/view*
5.6	Билим берүү уюмунда окуучулардын (студенттердин) академиялык жетишкендиктери жөнүндөгү маалыматтардын негизинде жыйноо, байкоо жүргүзүү жана андан аркы иш-аракеттер үчүн так жол-жоболор менен инструменттердин болуусу	Окуучулардын окуу жылынын аягындагы абсолюттук жана сапаттык жетишүүсү чыгарылат.	*5.6 https://drive.google.com/file/d/18jz1XyQbUL_uf0-5Z6y5RvgqpLUT-wI7/view?usp=drive_link*
5.7	Окуудагы прогрессти камсыз кылуунун ажырагыс компоненти болуп саналган жана академиялык мобилдүүлүктү өнүктүрүүгө көмөктөшкөн мурунку билимдердин квалификациясын жана	Окуу жайында жумуш берүүчүлөр менен бирдикте, эмгек базарынын муктаждыгына дал “Жер астындагы жумуштардын электр слесары” адистиги боюнча квалификациялык мүнөздөмө иштелип чыгылган. Квалификациялык мүнөздөмө билим берүүнүн күтүлүүчү	

	окуу мөөнөттөрүн таануунун объективдүү механизмдерине ээ болуусу	натыйжалары болуу менен лицейдин билим берүү максаттарына шайкеш келет	
5.8	Билим берүү уюму билим берүү программасы боюнча окууну бүткөн жана окутуунун күтүлгөн натыйжаларына жеткен окуучулардын (студенттердин) алган квалификациясын, анын ичинде алган билиминин натыйжаларын, ошондой эле алынган билимдин мазмунун, статусун тастыктаган жана окуу жайын бүтүрдү деген документ берилип жаткандыгын көрсөтүүсү (далилдөөсү) керек. Бүтүрүүчүлөргө берилүүчү документтер чет өлкөлөрдө да тааныларын тактыктоосу зарыл	Бүтүрүүчүлөрдүн дипломдук (квалификациялык) иштерин коргоо боюнча жыйынтыктары таблицада берилди (5.8) тиркеме Лицей окуучулардын күтүлгөн натыйжаларына жеткендигин аныктоо үчүн окуу программаларын аяктагандан кийин аларга атайын теориялык, практикалык тапшырмалар берилип анын канчалык денгээлде аткаргандыгына жараша квалификациялык разряд, тиешелүү класстар аттестациялоочу комиссия тарабынан ыйгарылат . Окуу жайы өзүнүн бүтүрүүчүлөрүнө билим берүү программасы боюнча окууну бүткөндүгүн күбөлөндүргөн жана алардын квалификациясын жана билим денгээлин тастыктаган мамлекеттик үлгүдөгү документти берет	5.8 https://drive.google.com/file/d/18jz1XyQbUL_uf0-5Z6y5RvgqpLUT-wI7/view?usp=drive_link *5.8.1.Мамлекеттик аттестациялоонун материалдары*. *https://drive.google.com/file/d/1WloYSyyrU6RDQlfAQOxnZy4gZuxBTl6F/view* *5.8.2.Бүтүрүүчүлөргө берилүүчү документтердин үлгүлөрү. https://drive.google.com/file/d/13JA1iJx11ezy8ddB9cTJX4J9XvDJJ9X9/view* *5.8.3.Бүтүрүүчүлөрдүн өсүү диаграммасы https://drive.google.com/file/d/14-*

			vwnRlm7eppNACdX4BiuJe7cWbZ9VFO/view
5.9	Билим берүү уюму студенттеринин тышкы жана ички мобилдүүлүгүнө мүмкүнчүлүк түзүп, окуу үчүн тышкы гранттарды алууга көмөктөшүшү керек	Окуу жайында жумуш берүүчүлөр менен бирдикте, эмгек базарынын муктаждыгына дал келген « Жер астындагы жумуштардын электр слесары" адистиги боюнча квалификациялык мүнөздөмө иштелип чыккан. Квалификациялык мүнөздөмө билим берүүнүн күтүлүүчү натыйжалары болуу менен лицейдин билим берүү максаттарына шайкеш келет	*5.9.1*"Жер астындагы жумуштарынын электр слесары"*адистиги квалификациялык мүнөздөмө https://drive.google.com/file/d/1oEa2A6J9VuNpfGSCfDbQS_3l2LlSJude/view?usp=drive_link*
5.10	Негизги программадан тышкары (билим берүү иш-чараларынан тышкары) студенттерди өз алдынча билим алууга жана өнүктүрүүгө багытташ керек	Кыска мөөнөттүү курстардан кошумча билим алуу. Тандаган кесибинен сырткары кошумча кесипке ээ болот. Сабактан кийинки учурларда дайыма устаканаларда,окуу цехиеринде ачык пайдаланууга уруксат берилет.	*5.10.1.Кыска мөөнөттүү курстардын тизмеси https://drive.google.com/file/d/1shsK0JP2lBb8i7cHmdzxrTjj7Twi2gFk/view*
5.11	Студенттерди практикадан өтүүчү орундар менен камсыз кылуусун, бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна көмөк көрсөтүү тартибин жана алар менен байланышта болуусун көрсөтүү керек	Кесиптик лицейдин бүтүрүүчүлөрү өздөрү тандап алган кесиптери боюнча райондогу жумуш берүүчүлөр менен келишимдин негизинде ишке орноштурулат.Окуу жайын ийгиликтүү аяктагандарга жогорку окуу жайга жолдомо берилет.Мындан сытркары карьералык мүмкүнчүлүктөр боюнча өз учурунда толук жана кеңири маалыматтарды жана	*5.11.1.Кесипке багыт берүү каанасынын сүрөтү https://drive.google.com/file/d/1xoAo-*

		консультация алуу үчүн атайын кабинет түзүлүп,ал жерде бүтүрүүчүлөр үчүн иш аракеттер жүргүзүлүп турат.Окуу жайда атайын уюштурулган кесипке багыт берүү каанасы бар. Ал каанага каана башчысы болуп Парпиев Аклыдин Сапаралиевич дайындалган.	*iWEbk73Dioc4Bh2vD250N4ZZV3q/view*
5.12	Билим берүү уюмунун жетекчилиги бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна жана кесиптик ишмердигине мониторинг жүргүзүү механизмин колдонууну көрсөтүүгө тийиш	Бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна жана кесиптик ишмердигине карата жаңы окуу жылы башталганда мониторинг жүргүзүлөт.Жыйынтыгы чыгарылат.	*5.12.1.Бүтүрүүчүлөрдү сурамжылоо боюнча аналитикалык отчетhttps://drive.google.com/file/d/1omR3KtwEy_ExjuLKxv7Gn0X3mG4FRz2q/view*
5.13	Бүтүрүүчүлөрдүн ассоциациясынын/бирикмесинин болушу маанилүү фактор болуп саналат	Бүтүрүүчүлөрдүн ассоциациясы боюнча документтер түзүү пландаштырылууда	
	Күчтүү жактары:	• *Жыл сайын апрель айында коомчулукту катыштырып, кесиптер боюнча "Ачык эшик" күнүн өткөрүүсү. Кесипке багыт берүү иштери мыкты жолго коюлган.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучулар үчүн академиялык мобилдүүлүк программалары толук кандуу иштей элек.*	
6-Стандарт. Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курам			

6.1	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамды жумушка кабыл алууда, аларды кызматтык тепкичтерден жогорулатууда Кыргыз Республикасынын эмгек боюнча мыйзамдарына жараша ачык-айкын жана объективдүү чен-өлчөмдөрдү пайдалануу	Кызматкерлерди жумушка кабыл алууда КР нын эмгек мыйзамына таянып, мындан тышкары жумушка кабыл алынуучу инсандын арызы, билими жөнүндөгү, кесибин тастыктаган документи каралып, алар менен ангемелешүү жүргүзүлөт. Ошондой эле документтерин кароодо анын резюмесине жана мурдагы иштеген жеринен сунуштамасына (рекомендация) көңүл бөлүнөт.	*6.1.1.Жумушка кабыл алуу жобосу* *https://drive.google.com/file/d/1_gBpOnPnFZUJli4sgYj-9STg1hVDJ0r2/view*
6.2	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясы, билими жана тажрыйбасы ишке ашырылып жаткан билим берүүчү программалардын жана билим берүү процессинин талаптарына ылайыктуулугу	Окуу жайы окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясы, билими жана тажрыйбасы ишке ашырылып жаткан билим берүүчу программага жана билим берүү процессинин талаптарына ылайык келишине көңүл буруп,зарыл болгон адистер боюнча устаттарды кайра даярдоо курстарына жөнөтүлөт. Бул адистикте кесиптик сабактарды окуткан окутуучулар жана устаттардын саны – 5. Алардын ичинен: Жогоррку билимдүү - 4, Атайын орто – 1.	*6.2.1.Окутуучу жана окуу–көмөкчү курамдын милдеттери* *https://drive.google.com/file/d/1VJ4BzW6Z-pNHL0UBPtNj1FsWFwwAt7fm/view*
6.3	Окутуучуларды тандоо, мотивациялоо жана бекемдөө үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Окутуучулардын жана устаттардын квалификациясын жогорулатуу максатында атайын план иштелип чыккан. Башталгыч кесиптик билим берүү агенттигинин буйругун жетекчиликке алып окутуучулар жана өндүрүштүк окутуунун	*6.3.1.Насаатчыларды бекитүү жөнүндө документтер* *https://drive.google.com/file*

		устаттары эл аралык долбоорлордун тренингдерине катышып келишет. Жаш мугалим устаттарга насаатчылар бекитилген. Окутуучуларды мотивациялоо үчүн лицейдин,шаардын,облустук,билим берүү министрлигинин сыйлыктары жана премиялар профсоюздук чогулушка салынат.Профсоюздук чогулуштун чечими менен сыйлыктар көрсөтүлөт.	/d/1UfgJhMfa3cZnPymKg5rkxaN29iiLA0Ab/view
6.4	Билим берүүнүн сапатын жогорулатуу үчүн окутуучуларга билим берүү программасына, мамлекеттик билим берүү стандарттарына, эмгек рыногунун керектөөлөрүнө ылайык келүүчү окуу куралдардын, окуу китептеринин үстүнөн иштөөгө шарт түзүү	Окуу жай инновациялык технологияларды колдонуу менен сабак өтүүгө окутуп турууну колго алган.Окутуучулар өз билимин жогорулатып келип жалпы мугалимдерге окутуунун жаны усулдары боюнча маалымат беришет. Окутуучулар устаттар өз билимин өркүндөтүү портфолиосуна ээ. Окуу китептери жетиштүү.Лекциялык жыйнактарын жазып турушат.Китепканадан кенен пайдаланышат.	6.4.1.Ачык сабактардын графиктери https://drive.google.com/file/d/14uiZLt7KElI6OLBcOFMB58dYucSqFK2C/view
6.5	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясын жогорулатууга багытталып иштелип чыккан реалдуу пландарынын болуусу жана анын аткарылуусу	Кызматкерлердин билимин өркүндөтүү ушуга чейин КББА, РИМБдин көрсөтмөсү менен жүргүзүлүп келген, ошондуктан лицейдин ички билимин өркүндөтүү планы түзүлгөн. Лицейде окутуучулар, устаттар РИМБ тарабынан көрсөтүлгөн графиктеринин негизинде окуу жайдын кызматкерлери түрдүү багыт боюнча өз билимдерин жогорулатып келишет.	6.5.2.Сертификаттын көчүрмөсү. https://drive.google.com/file/d/1qKCon0Mb8akqkOjaQJQcoISnoAyDI1oR/view

6.6	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясын жогорулатууга багытталган туруктуу иштөөчү, кесиптик жактан өнүгүүгө жана кесиптик чөйрөдөгү акыркы өзгөрүүлөр жөнүндө дайыма маалымат берип турган системасынын болуусу, анын жаш окутуучуларга ыңгайлуулугу, алардын карьералык жана кесиптик дараметтин жогорулатууга шарттардын болуусу	Окуу жайда 1-жарым жылдык аяктагандан кийин инженердик-педагогикалык жамаат өз кесибинин жетишкен жактары боюнча педагогикалык окууда мастер-класс өткөрүшөт. Лицейдин окутуучулар курамы жетишерлик даражада квалификацияга ээ болуп, натыйжалуу билим берүүгө жана окутуунун сапаты боюнча кайра байланышты түзүүгө керектүү болгон ыкмаларга жана көндүмдөргө ээ болушкан. Лицейдин окутуучу көмөкчү курамы - лицейдин окуучуларынын натыйжалуу билим алуусуна, алардын жашоосуна, дем алуусуна ынгайлуу шарт түзүшкөн.	*6.6Педагогикалык окуу https://drive.google.com/file/d/1hwIeEerBUD3ja3IycQHbe1OE8gvfpdIB/view* *6.6.1.Педагогикалык окууда өзгөчөлөнгөн педагогикалык окуунун материалдары. https://drive.google.com/file/d/1FqN5DlroaoXexnN0YV4jb9wz2kbbKwHw/view*
6.7	Окутуучулар тарабынан инновациялык билим берүү усулдарынын жана окутуунун жаңы технологияларын (мисалы on-line билим берүү, е-портфолио ж.б.) кеңири пайдалануу	Лицейде педагогикалык жамаатка инновациялык технологияларды пайдаланып сабак өтүү үчүн лицейдик тайпалардын бөлүм башычысы, ага устат, директордун ОӨМИ боюнча орун басары окуу семинарларды өткөрүп турушат. Жаны окутуу технологияларды ишке киргизүү жана инновациялык билим берүү ыкмаларын окутуу боюнча лицейдин жетекчилиги жана усулдук бирикмелер иш алып барат .	*6.7.1.Методикалык сабактардын графиктери. https://drive.google.com/file/d/1ImDB9QdMgjO730-P98Bosq7L-5C226PX/view* *6.7.2.Семинардык сабактардын иштелмелери. https://drive.google.com/file*

			/d/1oEXUcZx43T6cXtvHlcUjLpmcNbMMTD2W/view
6.8	Ар бир окутуучунун, анын ичинде сырттан ишке чакырылган персоналдын билим берүү программаларынын өнүгүүсүнө, билим берүү программалардын максатына жетүүсүнө жана академиялык чынчылдыктын маданиятын жогорулатууга катышуусу.	Бул кесип бюонча сырттан чакырылган мугалим,устат жок.	
6.9	Окутуучулар тарабынан окутулуп жаткан предмет боюнча илимий изилдөөлөрдүн жетишкендиктерин жана учурдагы ишке ашырылып жаткан алдыңкы тажрыйбаларды билим берүү программасында пайдалануу үчүн механизмдердин болуусу	Окутулуп жаткан предмет боюнча мугалим,устаттар илимий изилдөөлөрдү жүргүзүшө элек.	6.9 Педагогикалык окуунун планы https://drive.google.com/file/d/15KI171VSOF-z8cNNo6SRFm-llEmOWvwA/view
6.10	Башка окуу жайларынан, анын ичинде чет өлкөдөн окутуучуларды чакыруу менен кыска мөөнөттүү курстарды (конок лекцияларды) уюштуруунун жол-жоболоруна ээ болуу, аны менен тажрыйба алмашуу жана билим берүү программаларынын окутуучуларынын мобилдүүлүгүн уюштуруу	Кыска мөөнөттүү курстарды уюштурууда коңшулаш кесиптик лицейлер менен окутуучулардын мобилдүүлүк боюнча келишим түзүлгөн. Натыйжада окутуучулардын тажрыйба алмашуусу өсөт.	*6.10.1.Лицейлер менен түзүлгөн келишимдер. https://drive.google.com/file/d/174CDwUglsYxt0W1b3okdr4x3wgyvnKfd/view*
	Күчтүү жактары:	• *Окутуучулар, окуу-көмөкчү курамдын квалификациясын жогорулатууда жана кайра даярдоодо аткарылган иштердин натыйжалуулугу.* • *Тажрыйбалуу, кесиптик чеберчилиги жогору окутуучулар жана устаттар Башталгыч кесиптик билим*	

		берүү башкармалыгынын сыйлыктарына ээ болушу.	
	Алсыз жактары:	• *Өндүрүштүк окуунун устаттарынын атайын орто жана жогорку билиминин аздыгы.*	
7-Стандарт. Билим берүү ресурстары жана студенттерди колдоо системасы			
7.1	окуучулардын (студенттердин) ар түрдүү топторун, анын ичинде ден соолугу жагынан мүмкүнчүлүгү чектелген инсандарды тиешелүү материалдык ресурстар менен (китепкана фонддору, компьютердик класстар, окуу жабдуулары ж.б. ресурстар) менен камсыздалуусу	Окуу жай мамлекеттик стандартка ылайык келүүчү окуу китептер, компьютерлер, интернет ресурстары менен камсыздалган. Учурда окуу жайда мүмкүнчүлүгү чектелген окуучу жок.	*7.1.1.Окуу кабинеттерин жана окуу устаканаларын бекитүү жөнүндөгү буйрук.* *https://drive.google.com/file/d/1kY8_ZG7RKiLwB_uaX3Pz4rZ2-wHPFHFO/view*
7.2	Окутуу процессинин билим берүү программаларын ишке ашыруу боюнча түзүлгөн “Окуу планында” жана мамлекеттик билим берүү стандарттарында көрсөтүлгөн талаптарга ылайык жеткиликтүү окуу аянттары менен камсыздалуусу. Билим берүү программаларынын өзгөчөлүгүнө жараша материалдык-техникалык камсыздалуусу бирдей эмес болушун да эске алуу зарыл	Окуу жайдагы жалпы окуу аянттарынын көлөмү 1942,6 кв. м. түзөт. Окуу кааналарын санитардык-гигиеналык талаптарга жооп беришин камсыздоо үчүн окуу кааналары жана окуу устаканалары тиешелүү кызматкерлерге бекитилип берилген .	*7.2.1.Кыймылсыз мүлк бирдигинин техникалык паспортунун көчүрмөсү* *https://drive.google.com/file/d/1evSZiLah_ctHAr3YlyZrxRQo2tMU6pxa/view*
7.3	Окуу жайдын бөлмөлөрүнүн санитардык-гигиеналык ченемдерге жана эрежелерге, өрт	Окуу жайдын окуу бөлмөлөрү, окуу устаканалары, санитардык-гигиеналык ченемдер менен эрежелерге, эмгекти	*7.3.1.Санитардык-эпидемиологиялык*

	коопсуздугунун талаптарына, ошондой эле Кыргыз Республикасынын эмгекти коргоо чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык эмгекти коргоо жана коопсуздук ыкмасынын талаптарына туура келүүсү	коргоо чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык эмгекти коргоо жана коопсуздук ыкмасынын талаптарына туура келет Окуу жайдагы окуу кааналарынын өрт коопсуздук нормаларына туура келүүсүн талдаганыбызда өрт коопсуздук нормаларына жооп берет Лицейдеги окуу процесси жүрүүчү кааналардын эмгекти коргоо жана техникалык коопсуздук нормаларына ылайык келет.	*кызматтын корутундусу. https://drive.google.com/file/d/1NzZUHjwskUtyoTmsNEARj3dFo1xMqdOU/view* *7.3.2.Мамлекеттик өрт коопсуздугунун көзөмөлдөө органынын чечими. https://drive.google.com/file/d/1cOOuDxkaPEwol8azwpc-kwhAjukXYI2k/view* *7.3.3.Окуу жайдын корпустарынын техникалык абалы боюнча корутундусу. https://drive.google.com/file/d/1W5QfH9NW6oCQzlIc8fIItKHxX97QAnB7/view*
7.4	Жатаканада (эгер бар болсо) окуу, жашоо жана эс алуу үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Лицейдин жатаканасында 150 орун бар. Жатакана 2017-жылы толук ондоп-түзөөдөн өткөрүлдү . Азия Өнүктүрүү Банкынын каржылоосу менен жаны жабдуулар алынып келинген	*7.4.1.Жатаканадагы бөлмөлөрдүн абалы боюнча комиссиянын аныктамасы. https://drive.google.com/file*

		Жатаканада эс алуу каанасы уюштурулган. Анда 1 телевизор, диван, стул, шкаф жана башка эмеректер бар. Жатакана жылуулук системасы менен камсыздалган. Жатаканада бардык шарттар түзүлгөн,талапка жооп берет. Окуучулардын коопсуздугун сактоо үчүн күзөтүү камералары орнотулган.	/d/1Hyaq7H_iIt9M8-uHBMi_0JKFvaDuLKN5/view 7.4.2.Азия Өнүктүрүү Банкынын каржылоосу менен алынган жабдуулар. https://drive.google.com/file/d/1PNJLnON6xbgqzGOz56wdemrfSMSxNxlW/view
7.5	Окуу залдарында жана китепканаларда иштөө үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Китепкананын жалпы аянты – 136 кв.м. Окуу жайда жалпысынан 15499 даана китеп бар, анын ичинде “Жер астындагы жумуштардын электр слесары” адистигине тиешелүү 340 даана китеп бар. Окуу жайда окуучулар интернет тармагынан акысыз пайдалана алышат. Окуу залда китеп окуучулар үчүн зарыл шарттар түзүлгөн. 3-окуу имаратында жатаканада жашаган окуучулар үчүн кичи окуу залы ачылган. Окуу залында 30 орундук бар.	7.5.1.Китепкананын аянты жана китепканадагы инвентарлар боюнча маалымат. https://drive.google.com/file/d/1bZBlzbuq903NNzBsy5h7W2vwbmaJ3n5R/view
7.6	Окуучулардын (студенттердин) жана окутуучулардын тамактануусу үчүн (ашкана же буфет) тиешелүү шарттардын болуусу, ошондой	Окуу жайдагы ашкананын аянты 126 кв. м. түзөт.Ашкана 120 окуучуга ылайыкташтырылган. Тамак даярдоо үчүн бардык	7.6.1.Тамактануу үчүн шарттардын абалы жөнүндө комиссиянын

	эле билим берүү уюмунун медпункттарында медициналык тейлөө үчүн тиешелүү шарттардын болуусу	зарыл жабдуулар орнотулган. Тамактануу үчүн түзүлгөн шарттар талапка жооп берет Окуу жайдын жатаканасында 7,05 кв. м. түзгөн медпункт ачылган, анда медициналык тейлөө үчүн зарыл болгон бардык шарттар (жабдуулар, эмеректер, дары-дармектер) түзүлгөн. Медпунктка 1 толук штат менен медайым иштеп жатат	*аныктамасы. https://drive.google.com/file/d/1Gtbc1gu_hDNZjhruOZLvFGeiKP4h61gS/view* *7.6.2.Медпункттагы медициналык тейлөө боюнча комиссиянын аныктамасы. https://drive.google.com/file/d/1QRuEFQLaanLc6-cGGKQNhQ5ZuAwhz29M/view*
7.7	Окуу процессинин тиешелүү жабдуулар, окуу китептери, окуу куралдары жана башка окуу-усулдук материалдары, анын ичинде электрондук окуу ресурстары менен жеткиликтүү камсыздалуусу	Окуу процессин толук ишке ашыруу үчүн окуу жай зарыл жабдууларды, окуу китептерди окуу куралдарды, окуу-усулдук материалдарды анын ичинде электрондук ресурстар менен камсыздоону комиссия карап чыкканда жетишээрлик денгээлде экендиги аныкталды. “Жер астындагы жумуштардын электр слесары” адистигине тиешелүү 340 даана китеп бар. Бул адистикте 71 окуучу окугандыктан, 1 окуучуга 5 даана китеп туура	

		келет.Мындан тышкары окуу жай тарабынан БКББ га жаңы кесиптик китептерди алуу үчүн арыз берилген .	
7.8	Окуучуларды (студенттерди) окууга шыктандыруу жана натыйжаларга жетишүүсүнө түрткү берүү максатында тиешелүү адам ресурстары (кураторлор, класс жетекчилер, жатаканадагы тарбиячылар, психологдор ж.б.) менен камсыздалуусу	Окуучуларды окууга шыктандыруу жана натыйжаларга жетишүүсүнө түрткү берүү максатында ар бир тайпага - класс жетекчи, жатаканага - тарбиячы бекитилген Жатаканадагы өзүн-өзү башкаруу ишинин жана устаттардын кезекчилигинин абалы менен таанышканыбызда талапка ылайык экендигин аныкталды.	*7.8.1.Класс жетекчилерди жана жатаканадагы тарбиячыны бекитүү https://drive.google.com/file/d/11fr25Sca5Oa1oB3HKL8-rHSp_vbCA-na/view*
7.9	Билим берүү процессинин тиешелүү маалымат ресурстары менен камсыздалуусу: • окуучуларды жана окутуучулук курамды кесиптик билим берүү программасына тиешелүү технологиялар менен камсыздоо; • билим берүү уюмунда Wi-Fi чөйрөсүнүн үзгүлтүксүз иштөөсүн камсыздоо	Окуу имараттарынын бардык окуу кааналарына Wi-Fi туташтырылган.Окуучулардын жана окутуучуларды тиешелүү технологиялар менен камсыздалган.. Имараттарда Wi-Fi чөйрөсүнүн үзгүлтүксүз иштөөсүнүн натыйжасында окутуучулар интерактивдүү доскаларды пайдаланып сабактарды өтүшөт. Зарыл болгон учурда окуучулар да пайдаланышат. Бул кесипке тиешелүү технологиялар таблицага жазылып,тиркемеге тиркелди.	*7.9.1.Wi-Fi коду (112233445566)(77820037)* *7.9.2.Кабинеттердин жабдуулары тиркелет. https://drive.google.com/file/d/1RNz2srnuazN3wKPxujUe8R_RB_M2QK_8/view*
7.10	Китепкана ресурстарынын, анын ичинде мезгилдүү басылмалардын фондусунун, жалпы билим берүүчү, базалык жана негизги атайын дисциплиналар боюнча кагаз жана электрондук	Китепкана ресурстарында мезгилдүү басылмалар фонду,жалпы билим берүүчү,базалык жана негизги атайын дисциплиналар боюнча окуу-методикалык маалыматтар кагаз түрүндө бар,жетиштүү.	*7.10.1.Китепкана фонду маалыматтары.*

	түрдө окуу-методикалык жана илимий маалымат базаларынын болуусу	Электрондук китепкана түзүү пландаштырылып жатат.Жакынкы убакта ишке ашат. Бул кесипке тиешелүү адабияттар таблицага жазылып,тиркелет.	*https://drive.google.com/file/d/1bma1lqpQ6439A9U3FcwHHyykJaSaWsz_/view*
7.11	Окуучулардын (студенттердин) жеке билим алуу багытында (билим алуу траекториясында) алдыга жылуу үчүн жетиштүү шарттардын болуусу	Окуучулардын жеке билим алуу багытында алдыга жылуу шарттары түзүлгөн. Мисалы: гуманитардык, кесиптик лабораториялар(устакана),атайын кесиптик кааналар, китепканадагы окуу залдары жана интернет булактары,кесиптик жана спорттук ийримдердин болушу билим алуу траекториясында жетиштүү шарттар түзүлгөн.	*7.11.1.Кабинеттердин сүрөттөрү. https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view*
	Күчтүү жактары:	Интернет тутумунун үзгүлтүксүз иштеши, окуучулардын, окутуучулардын акысыз пайдаланышы	
	Алсыз жактары:	Электрондук китепкананын жоктугу	
8-Стандарт. Маалыматты башкаруу жана аны коомчулукка жеткирүү			
8.1	Билим берүү уюму заманбап маалыматтык-коммуникациялык технологияларды жана программалык каражаттарды колдонуунун негизинде маалыматты чогултуу, талдоо жана башкаруу механизминин иштешин көрсөтүшү керек.	Окуу жай маалыматтарды топтойт, анализдейт жана керектүү максаттарга колдонот. Топтолгон материалдар, сапаттуу башкарууга, окуу программаларды иштеп чыгууга түрдүү багыттагы иш-аракеттерди системалуу жүргүзүүгө пайдаланылат. Маалыматтарды коомчулукка жеткирүү үчүн массалык маалымат каражаттары:ЮТС жана Баткен ТВ, социалдык тармактар: тик-ток,фейсбук,лицейдин жеке сайты менен тыгыз иш алып барат. Лицей өзүнүн ишмердүүлүгү	*8.1.1.тик-ток,фейсбук: Соц.тармактар:* *Facebok;* *Жетинчи Кесиптик Лицей Кызыл-Кыя*

		боюнча маалыматтарды ачык-айкын, так, жеткиликтүү түрдө коомчулуктун төмөнкү топторуна маалымдайт: • *Ата-энелерге;* • *Өнөктөштөргө;* • *Лицейдин окуучуларына;* • *Мектеп окуучуларына;* • *Жумуш берүүчүлөргө;* • *Жергиликтүү өзүн-өзү башкаруу органдарына.*	*Одноклассники* *8.1.2.лицейдин жеке сайты https://pl7.kg/*
8.2	Билим берүү уюмунун жетекчилиги сапатты камсыздоонун ички тутумун жакшыртуу үчүн иштелип чыккан адекваттуу маалыматты системалуу түрдө колдонууну көрсөтүшү керек	Лицей жетекчилиги тарабынан сапатты камсыздоонун ички тутумун жакшыртуу үчүн жумуш берүүчүлөр менен кайтарым байланыш түзүлгөн. Отурумда окутуунун сапаты,компетенттүүлүк жана окуучулардын сапаттуу практикасы каралат.	*8.2.1.Жумуш берүүчүлөр менен түзүлгөн келишим. https://drive.google.com/file/d/18SJFXOdnrgGcTLv5B9idyFIVpf2Yy5mb/view*
8.3	Билим берүү уюму билим берүү программасын баалоо ыкмаларын жана формаларын, мезгилдүүлүгүн, ошондой эле, ушул багыттагы коллегиалдуу органдардын жана түзүмдүк бөлүмдөрдүн жүргүзө турган иш чараларын аныктоого тийиш	Билим берүү программасын туура сапаттуу ишке ашыруу үчүн жумуш берүүчүлөр,усулдук кеңеш жана ата-энелер кеңеши менен иш алып барылат.	
8.4	Билим берүү уюму тиешелүү маалыматтар менен иштөөнүн жана аларды коргоо механизмин, анын алкагында маалыматтардын өз учурунда, кечиктирилбей жана так берилишине жооптуу кызматкерлерди дайындоо принциптерин сөтүүсү керек	“Маалыматтык башкаруу системасында” атайын штат бөлүнгөн.Аны системалык администратор Парпиев А.С жетектейт.	*8.4.1.МБС адисинин дайындоо буйругу. https://drive.google.com/file/d/165PLD1OEn9JWxespABRDaj9yP57hke3-/view*

		Е кызматы жана Иш кагаздарды жүргүзүү кызматы жолго коюлган. Бул боюнча жооптуу кызматкер Тажимурат кызы Айтгүл бекитилген.	
8.5	Билим берүү уюму студенттерди, кызматкерлерди жана профессордук-окутуучулар курамды маалыматты чогултуу жана талдоо процесстерине катыштырууну, ошондой эле анын негизинде чечимдерди кабыл алууну көрсөтүшү керек	Жумуш берүүчүлөр,окутуучулар жана окуучулар арасында сурамжылоо жүргүзүлөт.Сурамжылоонун негизинде протоколдук чечим кабыл алынат Окуу жайда кызматкерлер функционалдык милдеттерин так туура аткарышат. Ар бир тайпа жетекчиси жана тайпа устаты маалыматты чогултат,окуучуларга жеткирет, класстык сааттарды өткөрүшөт.	
8.6	Билим берүү уюмунун жетекчилиги окуучулар, кызматкерлер жана башка кызыкдар тараптар менен байланышуу механизмдеринин, анын ичинде чыр-чатактарды чечүү механизмдеринин бар экендигин көрсөтүшү керек	Ата-энелер чогулуштары,аялдар кеңеши жана жатакана, профсоюздук,тартиптик жана этика боюнча комиссия иштейт.	*8.6.2.Аялдар кеңешинин чечимдери. https://drive.google.com/file/d/1INuOTpc2XyzyIbPsiCiXaIZ-_rYqKod8/view*
8.7	Билим берүү уюму билим берүү программасынын сапатын камсыз кылууда профессордук-окутуучулук курамдын, студенттердин жана кызматкерлердин керектөөлөрүнө канааттануу даражасын өлчөөнү камсыз кылууга жана аныкталган кемчиликтерди четтетүүнүн далилин көрсөтүүгө милдеттүү.	Билим берүү программасынын сапатын камсыз кылууда окуучулар өздөрүнүн керектөөлөрүн устаттарына, тайпа жетекчилерине билдирет, ал эми кызматкерлер жетекчиликке кайрылат. Ошол кайрылуулардын негизинде маселелер педкеңешке коюлуп, кемчилдиктерди четтетүүнүн жолдору чечилет. Натыйжада китеп менен толук камсыздоо, ноутбук, компьютерлердин санын көбөйтүү, кошумча ийримдер ачылат.	*8.7.1.Китепкана, компьютерлердин сүрөтү. https://drive.google.com/file/d/1ZELJloeJJjcQ1u_RFj4mpflBd6GG0SUG/view* *8.7.2.Педкеңештин чечимдери https://drive.google.com/file*

			/d/1Yyus_31Tz1r2x4mtsbRoELLJgLQ0qeQO/view
8.8	Билим берүү программасынын алкагында окуу жайы тарабынан чогултулган жана талданган маалыматтар төмөнкүлөрдү камтыш керек: • билим берүүнүн формалары жана түрлөрү боюнча студенттердин контингентинин динамикасы; • окуучулардын (студенттердин) катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери, окуу жайдан чыгаруу; • билим берүү ресурстарынын жеткиликтүүлүгү жана студенттерди колдоо системаларынын болушу;	Окуу жайда окутуу бюджеттик негизде, күндүзгү бөлүмдө окутулат. Окуучулардын катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери жөнүндө маалыматтар предметтик мугалимдердин, класс жетекчилердин, ЛББ А.Эшназарованын, директордун ОӨУИБ орун басары М.Жалалованын көзөмөлү менен топтолот,катышуу, жетишүү, окуудан четтетүү боюнча маселелер педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар иштелип чыгат. КББАнын инструктивдүү катынын негизинде “4” жана “5” деген баа алган окуучуларга 300-500 сомдон стипендия берилет. Окуучулардын катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери жөнүндө маалыматтардын негизинде: “4” деген баа алган окуучуларга 300 сомдон; “4” жана “5” деген баа алган окуучуларга 400 сомдон; “5” деген баа алган окуучуларга 500 сомдон стипендия берилет. Окуу жылынын аягында дем алууга муктаж, ден соолугунун мүмкүнчүлүгү чектелген окуучулар Ысык-Көлдөгү “Келечек” лагерине акысыз 10 күндүк эс алууга барышат. Бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусу боюнча бүтүрүүчүлөргө 3 жыл анализ жүргүзүлөт.Бул боюнча комиссия курамы түзүлүп, ишке орношуу боюнча иш алып барат.	8.8.1.Контингенттин динамикасы https://drive.google.com/file/d/1tcuPa4KAwXn8-Ox5Sa3ewQKB9W3a08XZ/view 8.8.2.Жарым жылдык, жылдык жыйынтыктар; окуучуларды окуудан чыгаруунун педкенештеги чечими. https://drive.google.com/file/d/1fDoz4HmeQj33MnTEunwaR3fkhsQsF6d2/view 8.8.3.Ишке орношуу боюнча динамика https://drive.google.com/file/d/1LGTWcyOJSrJaUohieWAw9enY5YwN5lvV/view

<table>
<tr>
<td></td>
<td>

бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусу жана карьералык өсүүсү;

студенттердин, алардын ата-энелеринин, бүтүрүүчүлөрдүн жана иш берүүчүлөрдүн билим берүү программаларын ишке ашырууга жана натыйжаларына канааттануусу;
материалдык жана маалымат ресурстарынын жеткиликтүүлүгү;
студенттердин илимий-изилдөө иштеринин жыйынтыктары;

билим берүү уюмунун ишинин эффективдүүлүгүнүн негизги көрсөткүчтөрү.

</td>
<td>
Өзүн-өзү баалоо комиссиясы окуучулардын, алардын ата-энелеринин, бүтүрүүчүлөрдүн жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программаларын ишке ашырууга жана анын натыйжаларына канааттангандыгы боюнча анкеталык сурамжылоону 2024-жылдын 28-февралында уюштурган.

Окуу жайда “Жер астындагы жумуштардын электр слесары” адистигинин окуучуларына компьютердик техникалардын жана интернет тармактарынын жеткиликтүүлүгү.

. Окуучулардын компьютерлер менен камсыздалышы
<table>
<tr><td>уучулар-
ын саны</td><td>Окуу процессинде колдонулган компьютерлердин саны</td><td>1 комп. туура келүүчү. окууч. саны (1:1)</td><td>Камсыздоо проценти</td></tr>
<tr><td>25</td><td>26</td><td>1:1</td><td>100%</td></tr>
</table>
Кесиптик лицейдин ишинин майнаптуулугун анын бүтүрүүчүлөрүнүн жогорку окуу жайларына кабыл алынышы,ЖРТга катышуусу, өз кесиби боюнча жумушка орношуусу, жеке ишкер болуп эмгектенүүсү менен бааланат.
</td>
<td>8.8.4.Стипендия тууралуу инструк.каты https://drive.google.com/file/d/13OeucuGaVHWs1Nae-K-BHnLlhEAtm6UW/view</td>
</tr>
</table>

8.9	Билим берүү уюму маалымат берүүнүн ар кандай ыкмаларын (ММК, веб-ресурстарды, маалыматтык тармактарды ж.б.) колдонуп билим берүү программасы боюнча төмөнкү көрсөткүчтөрдү эске алуу менен жалпы коомчулукту жана кызыкдар тараптарды маалымдоону камсыз кылууга тийиш: ● билим берүү программасынын максаты жана пландаштырылган натыйжалары, КУС (НСК), QF-EHEAга ылайык ыйгарылган квалификациялар; ● студенттердин жеке жана кесиптик компетенцияларын өнүктүрүү жана ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалымат; өзүнүн веб-ресурсунда билим берүү программасын тышкы баалоонун жыйынтыктары жөнүндө маалымат.	Окуу жай маалымат берүүнүн ар кандай ыкмаларын пайдаланат. Билим берүү программасынын максат, натыйжасы жана ага ыйгарылган квалификациялар боюнча ММК дан жана социалдык тармактардан маалымат берилет. Студенттердин жеке жана кесиптик компетенцияларын өнүктүрүү үчүн кесиптик жумалыктар,конкурстар,иш берүүчүлөр менен жолугушуулар,семинарлар жана ишканаларга экскурсия өткөрүлөт.Ишке орноштуруу мүмкүнчүлүгү окуучулар өндүрүштүк практикага чыккан мезгилде жана шаарда өткөрүлгөн бош орундар жарманкесинде түзүлөт.Өндүрүштүк практикага чыккан учурунда компетенттүү окуучуларды мекемелер өздөрү тандап,окуу жайга билдирүү менен жумушка алып калат.	*8.9.1.Иш берүүчүлөр менен келишимдер. https://drive.google.com/file/d/18SJFXOdnrgGcTLv5B9idyFIVpf2Yy5mb/view*
8.10	Билим берүү уюмунун өзүнүн ишмердүүлүгү жөнүндө маалыматты коомчулукка туруктуу негизде берүүсү, анын ичинде: - миссиясы; - билим берүү максаттары; - окутуунун күтүлүүчү натыйжалары;	Лицей өзүнүн иши жөнүндө маалыматты үзгүлтүксүз берүү максатында миссиясын лицейдин кире беришине илип койгон. Жумуш берүүчүлөргө, ата-энелерге, социалдык өнөктөштөргө, жергиликтүү бийлик өкүлдөрүнө буклет даярдап жөнөтөт. Билим берүү максатын коомчулукка жеткирүүдө ММК менен кызматташат. Даярдалган кесиптер боюнча, билим берүү максаттарын ар бирин өз алдынча коомчулукка жеткирет.	*Миссия, https://drive.google.com/file/d/1c45Uw8p6pJ4r8VD-L6yR8tpvaWPh45sy/view* *Буклеттер, https://drive.google.com/file*

	- берилүүчү квалификациялар; - окуунун жана окутуунун формалары жана каражаттары; - баалоонун жол-жоболору; - өтүү үчүн балл жана окуучуларга (студенттерге) берилүүчү мүмкүнчүлүктөр; - бүтүрүүчүлөрдү ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалымат	Жер астындагы жуммуштардын электр слесары кесиби боюнча окутуунун күтүлүүчү натыйжалары окуу кааналарында чагылдырылган. Кесипке даярдоодогу берилүүчү квалификациялар кесипке багыт берүү бурчунда кенири баяндалган. Баалоонун жол-жоболору жалпы ата-энелер чогулушунда, жыйынтыктоочу педагогикалык кенеште талкуулап тиешелүү тараптарга жеткирет; Кесиптик лицейге кабыл алууда окуучунун үй-бүлөлүк абалы, ден-соолугу, окуучунун тандаган кесибине кызыгуусу, ата-энесинин макулдугу керек экендиги тууралуу жарыяларда жарыяланат; Бүтүрүүчүлөрдү ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалыматтарды топтоп бүтүрүүчү тайпалардын устаттары тиешелүү жумуш берүүчүлөр менен жолугушууларды өткөрөт. Андан тышкары шаарда уюштурулган бош орундардын жарманкесине катышууну уюштурат.	*/d/1HHlDvt76zplGPV5GHYOHLm5mdTDkTgPR/view* *Окуу кааналарынын* *цана цехтердин сүрөттөрү* *https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view*
	Күчтүү жактары:	Маалыматтарды коомчулукка жеткирүүдө массалык маалымат каражаттары менен тыгыз байланышта иш алып барылышы Лицейдин сайты түзүлгөн.	
	Алсыз жактары:	Лицейдин сайтына интернет колдонуучулардын аз санда кирүүсү.	

Тиркеме 2.

7231 “Автотранспорт каражаттарын ондоочу слесары”

башталгыч кесиптик билим берүү программасы боюнча

өзүн-өзү баалоонун отчету.

Өзүн-өзү баалоо боюнча комиссиянын курамы:

1. Жалалова Малике Мамасыдыковна– окуу-усулдук иштери боюнча директордун орун басары
2. Эшназарова Айжаркын Алимусаевна лицей бөлүмүнүн башчысы.
3. Сарыбаев Абдыразак Миңжашарович -ага устат……
4. Курбанаов Пайзилла Абдикаримович- ага устат
5. Абдыракманов Орозмамат Тешебаевич – О/о устаты……

2.Минималдуу талаптардын аткарылышын талдоо жана тастыктоочу далилдер

	Өзүн-өзү баалоо үчүн чен-өлчөмдөр (критерийлер)	Өзүн-өзү баалоонун натыйжалары	Далилдөөчү база
1	**2**	**3**	**4**
1-Стандарт. Билим берүүнүн сапатын камсыздоо саясаты			
1.1	Билим берүү уюмунда документтештирилген миссиясы жана анын негизинде иштелип чыккан жана бекитилген, кызыкдар тараптардын керектөөлөрүнө ылайык келген, изилдөө, окутуу жана окутуунун ортосундагы өз ара байланышты чагылдырган стратегиялык жана учурдагы пландары болууга тийиш	Окуу жайдын Педагогикалык кенешинде миссия иштелип чыккан,бекитилген, кызыкдар тараптардын керектөөлөрүнө ылайык, окутуу жана окутуунун ортосундагы байланышы бар стратегиялык жана учурдагы пландар түзүлгөн. Лицейдин жалпы ишмердүүлүгү стратегиялык жана учурдагы пландын, КРнын билим берүү мыйзамдарына, минималдуу талаптарга жана жоболорго таянып иш жүргүзөт.	*1.1.1.Лицейдин миссиясы. https://drive.google.com/file/d/1c45Uw8p6pJ4r8VD-L6yR8tpvaWPh45sy/view* *1.12.Стратегиялык план https://drive.google.com/file/d/13esgtbZ6CKSk3YfL_LayQK8G5R7rLkEX/view* *1.1.3.Учурдагы пландар https://drive.google.com/file/d/1ADJ4s20-*

			PkuT5ud-50E6vxHoQ3qLi98A/view
1.2	Билим берүү уюму миссиясынын негизинде иштелип чыккан жана кабыл алынган билим берүү максаттарына жана окуу натыйжаларына ээ болууга тийиш; билим берүү программаларынын максаттары жана милдеттери бардык кызыкдар тараптардын, анын ичинде бүтүндөй коомдун учурдагы жана келечектеги керектөөлөрүн жана күтүүлөрүн эске алуу менен үзгүлтүксүз талдоодон өтүп турушу керек	Окуу жайдын миссиясынын жана учурдагы пландардын, билим берүү максаттарынын, окуу натыйжаларынын аткарылышына жыл сайын мониторинг жүргүзүлүп турат. Жыл сайын окуу жылынын аягында кызыкдар тараптар менен жолугушуулар жүргүзүлүп, атайын анкеталар алынат. Кызыкдар тараптардан алынган анкеталарга окуу жайындагы жыйынтыктоочу ПКде талкууланып, мониторинг жүргүзүлүп турулат. ПКде талкууланып, белгиленген кемчилдиктерди эске алуу менен аларды жоюу кийинки түзүлүүчү иш планга киргизилет.	1.2.1.Жумуш берүүчүлөр жана ата-энелердин анкеталары; https://drive.google.com/file/d/1d0l8tWu1OvfYs67Uc2_Y6NBdYK5X0f6V/view 1.2.2.Окуучулар жана бүтүрүүчүлөр менен жүргүзүлгөн анкета; https://drive.google.com/file/d/1ILe5CjKx1A07AOfHuTnsbNcHe-YEp4kN/view?usp=drive_link 1.2.3.Окуу жайынын жыйынтыктоочу ПКнин токтомдору;

			https://drive.google.com/file/d/1XujRJs_pJX8Jbo4qEqNaa-bpvD5jo3j9/view
1.3	Билим берүү уюму стратегиялык жана учурдагы пландардын, билим берүүнүн максаттарынын, окуунун натыйжаларынын аткарылышына жыл сайын мониторинг жүргүзүү керек жана тиешелүү түзөтүүлөрдү киргизүүгө тийиш	Окуу жайында кабыл алынган стратегиялык жана учурдагы пландардын аткарылышына көзөмөл жүргүзүү үчүн лицейдин башкаруу структурасы өздөрүнүн иш пландарынын негизинде мониторинг жүргүзүп турат. Мониторингдин натыйжалары квартал сайын педагогикалык, методикалык кенешмелерде каралып, талкууланып тиешелүү түзөтүүлөр иш пландарга киргизилет	1.3.1ОӨМИ боюнча директордун орун басарынын отчету https://drive.google.com/file/d/1JxZ3PL_lkhatkciWeloCg1NWTXIXlCpr/view 1.3.2.Өндүрүштүк окутуу боюнча мониторингдин отчету. https://drive.google.com/file/d/1sLy2AXTNuLDyy29TlEcgWq0Gw9ZGyXRe/view
1.4	Билим берүү уюму билим берүүнүн сапатын камсыз кылуу системасын ишке ашырууда, контролдоодо жана кайра карап чыгууда билим берүү уюмунун жетекчилигинин,	Билим берүүнүн сапатын камсыздоо саясатын жүргүзүү үчүн педагогикалык, методикалык кеңешмелерде инженердик-педагогикалык кызматкерлер билим берүүнүн сапатын камсыздоону жакшыртууга өз сунуштарын жана жаңычыл усулдарын талкууга коет. Сапатты камсыздоо үчүн ата-	1.4.1.Мугалимдер үчүн анкетанын анализи https://drive.google.co

	кызматкерлеринин, студенттеринин жана кызыкдар тараптардын катышуусун көрсөтүүгө тийиш	энелердин, жумуш берүүчүлөрдүн,бүтүрүүчүлөрдүн сурамжылоосу жана сунуштары эске алынат.	*m/file/d/1AhvcZT6OhMaqUrs3xstrvxddY7Vd3Xb4/view* *1.4.2.Окуу жайдын учурдагы планы https://drive.google.com/file/d/1ADJ4s20-PkuT5ud-50E6vxHoQ3qLi98A/view*
1.5	Билим берүү уюмунда билим берүүнүн сапатын башкаруунун документтештирилген системасын колдонуу менен сапатты камсыздоо системасын ишке ашыруу үчүн дайындалган жооптуу адамдар (кызматтар) болушу керек	№7 кесиптик лицейинин билим берүүнүн сапат менеджментин жакшыртуу үчүн сапатты башкаруу боюнча атайын иш орун каралган эмес,бирок директордун орун басарлары жооптуу:	
1.6	Бардык кызыкдар тараптарга жеткиликтүү болуу үчүн билим берүү уюму өзүнүн сайтына миссиясын, стратегиялык жана учурдагы пландарын, билим берүү максаттарын,	Окуу жайдын миссиясы, стратегиялык планы жана учурдагы пландары кесиптик билим берүү программасы боюнча маалыматтар, окуу жана окууга тапшыруу мүмкүнчүлүктөрү коомчулукка, окуучуларга жана кызыкдар тарабына объективдүү, жеткиликтүү, так жана өз убагында окуу жайынын атайын	*1.5.1Окуу жайдын сайты:* *htttps://pl7.kg/*

	окуунун натыйжаларын, сапатты башкаруу системасын жарыялоосу керек	сайтында , ар кандай социалдык тармактары аркылуу кенири чагылдырылып турулат:	*Соц.тармактар:* *Facebok;* *Жетинчи Кесиптик Лицей Кызыл-Кыя* *Одноклассники*
1.7	Билим берүү программасынын жетекчилиги билим берүү сапатын акыркы тышкы баалоо процедурасынан берки жетишкендиктерди кийинки процедурага даярдануууда эске алынышын камсыз кылууга умтулушу керек	Окуу жайда окуучулардын билимин баалоонун жана мониторингин жүргүзүү системалуу түрдө ишке ашат. Ички баалоо бул- 1,2 жарым жылдык, аралык аттестациялоо, жыйынтыктоочу аттестациялоо. Тышкы баалоо окуу жайдын билим сапатын баалоодо окуучулардын ата-энелери, жумуш берүүчүлөр катышат.	*1.7.1.Сынактардын протоколдору. https://drive.google.com/file/d/1EgOOvzAvBlAooms7HLEvKM9LyAMdHUSH/view?usp=drive_link* *1.7.3.Ата-энелердин сынактардын өткөрүлүшүнө карата сунуш пикирлеринин протоколу https://drive.google.com/file/d/1ZmOm2n3M*

			GnveZ9HZFldN09d5PSkbtfGm/view
	Күчтүү жактары:	• Сапаттуу билим берүү саясатын камсыздоо үчүн заманбап компьютердик технологияны жана окуу кааналарындагы жетиштүү жабдууларды колдонуу менен окуу процессин алгылыктуу жүргүзүү.	
	Алсыз жактары:	Сапатты башкаруу боюнча атайын иш орун каралган эмес	
2-Стандарт. Билим берүү программаларын иштеп чыгуу жана аларды бекитүү тартиби			
2.1	Билим берүү уюмунун так түзүлгөн, миссиясына **шайкеш келг**ен жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим **берүү стандарттарынын талаптарына дал** келген **билим берүү программасынын билим берүү максаттары** болушу керек	Окуу программалары жана календардык-тематикалык жумушчу пландар түзүлгөн Алар лицейдин миссиясына, мамлекеттик билим берүү стандарттарына, кызыктар тараптардын талабына, окуучулардын канааттануусуна дал келет. Окуучулардын, жумуш берүүчүлөрдүн талаптарын эске алуу менен окутуу программаларына лицей тарабынан системалуу түрдө мониторинг жана баалоо жүргүзүлөт. Мына ушул иш-аракеттердин баары кызыкдар болгон тараптарга маалымдалып, лицейдин өнүгүүсүнө шарт түзөт. Негизги кесиптик билим берүү программасынын максаттары төмөкүлөр: Мамлекеттик билим берүү стандартынын талаптарына,эмгек рыногунун талаптарына ылайык,окутуунун оптималдуу ырааттуулугун камсыз кылуу..	

2.2	Билим берүү мекемеси кызмат көрсөтүү чөйрөсүнүн өкүлдөрүнүн катышуусу менен иштелип чыккан, эмгек рыногун чагылдырган, билим берүү программасынын максаттарына дал келген, универсалдуу жана профессионалдык терминдер менен формулировкаланган окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына ээ болууга тийиш	Окуу жайда жумуш берүүчүлөрдүн талабын эске алып ар бир кесип боюнча окутуунун күтүлүүчү натыйжалары квалификациялык мүнөздөмөнүн негизинде жүргүзүлөт. Күтүлүүчү натыйжалар усулдук комиссиянын отурумунда каралып, талкууланган жана бекиттирилген. Азыркы күндө ар бир окуу каанасына илинип ал боюнча окуучуларга маалымдалган.	*2.2.1. "Автотранспорт каражаттарынын ондоочу слесары" кесибинин квалификациялык мүнөздөмөсү https://drive.google.com/file/d/1PQz90FJxYXii9B_Kl74XjA2RikAooykG/view?usp=drive_link*
2.3	Билим берүү уюму билим берүү программасын өркүндөтүү максатында студенттердин жана иш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттануусун мезгил-мезгили менен (жылына бир жолу) баалоону жүргүзүүсү керек	Окуу жайда окуучулар менен жумуш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттангандыгын баалоо максатында оку жылынын аягында жылда бир жолу анкеталык жана тегерек стол түрүндө сурамжылоо уюштурулат. Анын жыйынтыгы ПКде каралып, анын негизинде иш жүргүзүлүп турат. Ар бир окуу жылында программанын максатына жана окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына жагдайга карап, жумуш берүүчүлөр менен жолугушуулардагы койгон суроо-талаптарына карап өзгөртүүлөрдү киргизүү программасы иштейт.	*2.3.1.Окуучулардын, иш берүүчүлөрдүн, ата–энелердин анкеталары https://drive.google.com/file/d/1AUTIs-RkcS2s2KNU0EagAmxYfj90wVNZ/view*

2.4	Билим берүү уюму билим берүү программасы боюнча так аныкталган жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим берүү стандартына ылайык келген окуу жүктөмүнө ээ болууга тийиш	Мамлекеттик билим берүү стандартына ылайык лицейде “Автотранспорт каражаттарын ондоочу слесары” кесиби боюнча окутуунун жумалык жүктөму I курста - 36 саат, II курста - 36 саат , III. Курста 39 саат.Бир жылдык окуу процесси 40 жумага созулат. Окуу процесси 1-жарым жылдыкта-17 жума , 2-жарым жылдыкта 22 жуманы түзөт жана сыноолорго 1 жума убакыт берилет. 3 жылдык окуу мөөнөтү менен жалпы окуу жүктөмү 4440 саат каралган , анын ичинен 1650 саат практикага бөлүнгөн. Саат каралган, анын ичинен 720 саат өндүрүштүк практикага бөлүнгөн. 2 жылдык окуу мөөнөтү менен жалпы окуу жүктөмү 3000 саат каралган.Анын ичинен өндүрүштүк окууга 728 саат каралган.Өндүрүштүк практикага 434 саат бөлүнгөн. 10 айлык окуу мөөнөтү менен окуу жүктөмү 1560 саат каралган.Анын ичинен 480 саат өндүрүштүк практикага бөлүнгөн.	*2.4.2.Типтүү окуу планы- https://drive.google.com/file/d/1JLzloqM8nsX45hVqe-W-UqLYglCX-La6/view* *2.4.3.Жумушчу окуу планы* *https://drive.google.com/file/d/1FdHrQxa806zUzqJ-1vVOTq621dT0BS4X/view?usp=drive_link*
2.5	Билим берүү уюму билим берүү программасы үчүн окуу планында каралган практиканын бардык түрлөрүн (кирүү, окуу, өндүрүштүк, педагогикалык, диплом алдындагы) өтүү үчүн орундарды камсыз кылууга (шарттарды түзүүгө) милдеттүү	“Автотранспорт каражарын ондоочу слесары” кесиби боюнча 3 жылдык мөөнөт менен окугандар 720 саат, 2 жылдык мөөнөт менен окугандар 434 саат, 10 айлык мөөнөт менен окугандар 480 саат көлөмүндө өндүрүштүк практикада болушат. Өндүрүштүк практиканы төмөнкү ишканаларда өткөрүлөт: 1.Кызыл-Кыя ПАТП 2.Илхом Сервис жеке устакансы 3.Жашаган аймактардагы жеке устаканаларда 4.Кызыл-Кыя Маш.завод	*2.5.1.БКББББнин практикага чыгаруу боюнча Жобосу; https://drive.google.com/file/d/1NHMmJPdVIKFi7FCgQwE3OZVgyiszed5w/view*

			2.5.2.КЛдин директорунун практикага чыгаруу боюнча буйругу; https://drive.google.com/file/d/1TldkA-oEu7KC63oY-Lk84oNOX4KCmQD2/view *2.5.3.Ишканалар менен окуучулардын түзгөн келишимдери; https://drive.google.com/file/d/1rngr92XzVaBW5xroGgBBEqxOGGuakyml/view?usp=drive_link* *2.5.4.Окуучулардын күндөлүгү; https://drive.google.com/file/d/1zyh7xdLZOq1qf1fH4MbhmkLxzvcq*

			IPrF/view?usp=drive_link 2.5.5.Жумуш берүүчүлөрдүн мүнөздөмөлөрү; https://drive.google.com/file/d/1FYjTm84RJRTmkcCYIJ6wVEi9h9b4aBk4/view?usp=drive_link
2.6	Билим берүү уюму билим берүү программалардын актуалдуулугун камсыз кылуу үчүн илим менен техниканын акыркы жетишкендиктерин эске алуу менен конкреттүү сабактардын мазмунуна мониторингди жана жыл сайын баалоону уюштурууга тийиш	Окуу жайда окутуучулардын окуу программаларынын аткарылышына, жетишкендиктерине үзгүлтүксүз мониторинг жүргүзүлүп, жыйынтыгы окуу жайдын ар бир өткөрүлгөн ПКде каралып, талкууланып баа берилип турат. Алдынкы окутуучулар өзгөчө белгиленип, окуу жайдын алкыш баракчаларына ээ болушат. Профсоюздук чогулушта ар бир окутуучунун жетишүүсү, катышуусу, тартиби каралып, эң алдынкы окутуучулар сыйлыктарга көрсөтүлөт.	2.6.1.Профсоюздук чогулуштун токтомдору https://drive.google.com/file/d/1GR-dmvpgjKOTxOcKwaUXXDGA666A-_V2/view
2.7	Жетекчилик эмгек рыногундагы өзгөрүүлөрдү, жумуш берүүчүлөрдүн талаптарын жана коомдун социалдык суроо-талаптарын, студенттердин канааттануу деңгээлин эске алуу менен билим берүү	Окуучулардын жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программасы боюнча канааттангандыгын аныктоо максатында мониторинг жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар белгиленет. Жумуш берүүчүлөр жана башка кызыктар тараптар этаптык жана	2.6.1.Ата-энелер чогулушунун протоколу https://drive.google.com/file/d/1VzAl5Dnpyg

	программанын түзүлүшүн жана мазмунун кайра карап чыгууну камсыз кылууга тийиш.	жыйынтыктоочу аттестацияларга, сабактарга катышып, өз баалоолорун беришет.	*AhQ3BnJ2dTnD5jKtukCFoV/view* *2.6.2.Педагогикалык кенештин отурумунун протоколу https://drive.google.com/file/d/1YnfApDdO7iwC0PHLfNvRcpmwbigKhG97/view*
2.8	Билим берүү уюму билим берүү программасынын окуу-методикалык жактан камсыздалышы билим берүү максаттарына жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим берүү стандартына шайкеш келишине көзөмөл жүргүзүүгө тийиш	Билим берүү программасынын максаттары, типтүү программалар, окуу процессин уюштуруу боюнча жол-жоболор “КРнын ББжИМне караштуу Башталгыч кесиптик билим берүү башкармалыгы” тарабынан берилет. Бул документтердин негизинде окуу жайда тиешелүү ички документтер иштелип чыгып, ишке ашырылат. Билим берүү стандартында талап кылынган окуу – методикалык жактан камсыздалган.Ушул адистикке тиешелүү сабактар үчүн окутуучулар тарабынан окуу –усулдук комплекстер (УМК) иштелип чыкан эмес.Окуу куралдары,лекциялык жыйнактар,ЛПС боюнча практикумдар бар.	*2.8.1.Окуу кааналары,устакана лар,окуу цехтеринин сүрөттөрү https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view*
2.9	Профессионалдык билим берүү программасынын аталышы (багыты) билим	Лицейдеги окуу-усулдук комиссияда билим берүү стандарты менен окуу программаларынын жана усулдук иштердин дал	

	берүү уюмунун багытына (профилине) ылайык келүүгө тийиш	келиши талкууланып турат.Окуу куралдары менен кааналардын жабдылышы окутуу процессин жүргүзүүгө толук ылайык келет.	
	Күчтүү жактары:	Окуу программалары лицейдин миссиясына, максатына, күтүлүүчү натыйжаларына дал келет.	
	Алсыз жактары:	Баалоо процессине ата-энелердин жана жумуш берүүчүлөрдүн өкүлдөрүнүн аз санда катышуусу.Негизги кесиптик билим берүү программасы толук кандуу ишке аша элек.	
3-Стандарт. Билим берүү программаларын ишке ашырууга мониторинг жүргүзүү жана аларды мезгил-мезгили менен баалоо			
3.1	Мониторинг жүргүзүүнүн документтештирилген процедурасынын болушу, иш берүүчүлөрдү тартуу менен билим берүү программаларын мезгил-мезгили менен баалоо жана анын мазмунун үзгүлтүксүз өркүндөтүү	Окуу жайда окуучулардын окуу жүктөмүнүн аткарылышына, жетишкендиктерине үзгүлтүксүз мониторинг жүргүзүлүп, жыйынтыгы окуу жайдын ар бир өткөрүлгөн ПКде каралып, талкууланып баа берилип турат. Алдынкы окуучулар өзгөчө белгиленип, окуу жайдын алкыш баракчаларына ээ болушат. ПКде ар бир окуучунун жетишүүсү, катышуусу, тартиби каралып эң алдынкы окуучулар артыкчылык дипломуна көрсөтүлөт. Ал эми сабактарынан окуу программаларын аткара албаган окуучулар менен ар бир тайпанын устаттары жекече иш алып баруулары милдеттендирилет. Окуу жылынын аягында бүтүрүүчүлөрдүн, ата-энелердин, жумуш берүүчүлөрдүн катышуусунда салтанаттуу линейка өткөрүлүп, алдынкы окуучулардын ата-энелерине “Ыраазычылык баракчасы” берилет.	*3.1.1. Артыкчылык дипломго көрсөтүү боюнча ПКнин токтому; https://drive.google.com/file/d/1oiIFmemqhbAvXU2YikN1SzGJl26L5oz2/view* *3.1.2.Бүтүрүүчүлөрдүн салтанаттуу линейкасындагы сүрөттөр; https://drive.google.co*

			m/file/d/1PvTwknyxaa4SZb27gRfC1-3WgBGdZ7dK/view
3.2	Мониторинг жана мезгил-мезгили менен баалоодо төмөнкүлөр каралышы керек: • 1конкреттүү бир дисциплина боюнча программанын мазмунунда илим менен техниканын акыркы жетишкендиктеринин болуусу; • 2коомдун жана кесиптик чөйрөнүн муктаждыктарынын өзгөрүүсү; • 3окуучулардын окуу жүгү, жетишкендиктери жана аяктоосу; • 4окуучулардын билим берүү жетишкендиктерин баалоо процедураларынын натыйжалуулугу; • 5 билим берүү программасын окутуу боюнча студенттердин жана иш берүүчүлөрдүн күтүүлөрү, керектөөлөрү жана канааттануу деңгээли	Атайын сабактардын окутулушу, өндүрүштүк сабактардын өтүлүшүндө кандай илимий жанылыктардын киргизилип жаткандыгына ОӨМИ директордун орун басары, ага устат, лицей бөлүмдөр башчысы, усулчу көзөмөлдөшөт. Мындан тышкары иш-пландын негизинде илимий жанылыктар боюнча педагогикалык окуулар уюштурулат .Окуу жайда окуучулар менен жумуш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттангандыгын баалоо максатында оку жылынын аягында жылда бир жолу анкеталык жана тегерек стол түрүндө сурамжылоо уюштурулат. Анын жыйынтыгы ПКде каралып, анын негизинде иш жүргүзүлүп турат. Ар бир окуу жылында программанын максатына жана окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына жагдайга карап, жумуш берүүчүлөр менен жолугушуулардагы койгон суроо-талаптарына карап өзгөртүүлөрдү киргизүү программасы иштейт. Окуучулардын окуу жүгүнө, жетишүүсүнө жана бүтүрүүсүнө анализ жүргүзүү тиешелүү кызматкерлер аркылуу көзөмөлдөнөт. Окуучулардын билимдерин баалоо, баалоо критерийлеринин сакталышын лицей тайпалардын башчысы, ага	3.2.1.Окуучулардын билимдерин баалоо боюнча мониторингди уюштуруу буйругу. https://drive.google.com/file/d/1dB-y2MjSBrMSFe65kqUJSU7KYAlxFu0P/view 3.2.3.Жумуш берүүчүлөрдүн сурамжылоосу. https://drive.google.com/file/d/1TtUPb4t_ogYqs9_Go1SdXTzgNF1ty8ib/view

		устат ар бир сабактын мугалимдеринен жана өндүрүштүк сабактын устаттарынан окуткан сабактары боюнча көзөмөлгө алат. Окуучулардын жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программасы боюнча канааттангандыгын аныктоо максатында мониторинг жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар белгиленет Жумуш берүүчүлөр жана башка кызыктар тараптар этаптык жана жыйынтыктоочу аттестацияларга, сабактарга катышып, өз баалоолорун беришет.	
3.3	Окуу жайынын жетекчилиги көрсөтүлүп жаткан билим берүү кызматтарынын адекваттуулугун жана натыйжалуулугун жогорулатуу үчүн бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна талдоо жүргүзүүсү керек	Лицейдин окуучулары “Автотранспорт каражаттарын ондоочу слесары” кесиби боюнча толук маалыматтарды ала алат. Аларга окууну аяктагандан кийин жумушка орношуу маселеси жөнүндө, ошондой эле кесиптик денгээлинин өсүүсү кесипке багыт берүү бурчунда чагылдырылган. Ички жана сырткы академиялык мобилдүүлүктү ишке ашыруу үчүн башка окуу жайлары менен макулдашуулар жүргүзүлүүдө. Окуу жайы окуучуларга тандап алган кесибин аяктагандан кийин жумушка орношууда жана кесиптик денгээлин өнүктүрүүдө жардам берүү максатында өндүрүштүн тармактары боюнча жана кайсы мекеме ишканаларда иштей ала тургандыгы жөнүндө атайын бурч уюштурулган.	*3.3.1.Бүтүрүүчүлөрдүн ишке жайгашуусу боюнча атайын мониторинг тиркелет.* *https://drive.google.com/file/d/1LGTWcyOJSrJaUohieWAw9enY5YwN5lvV/view*
3.4	Билим беүү уюму мониторинг жана мезгилдүү баалоо үчүн процесстерди жана жооптуу адамдарды (кызматтарды) аныктоо керек.	Окуучулардын билимдерин баалоо, баалоо критерийлеринин сакталышын лицей тайпалардын башчысы, ага устат ар бир	*3.4.1.Баалоого комиссия курамы түзүлөт.* *https://drive.google.co*

		сабактын мугалимдеринен жана өндүрүштүк сабактын устаттарынан окуткан сабактары боюнча көзөмөлгө алат. Ошондой эле окуучулардын жетишкендигин аныктоо үчүн окуу жылынын аягында мугалим, усутаттар окуучулардын предметтер боюнча окуучулардын билим денгээлинин жетишкендигин чыгарып, тайпалардын орто баллын чыгарып турушат. Окуу жайында мониторинг процессин жүргүзүүгө жана баалоону өткөрүү үчүн тиешелүү кызматкерлер дайындалган	*m/file/d/15gcYLm3NM13Lmh5IfBtq-1ayxrjDGdwF/view*
3.5	Билим берүү уюму мониторингдин жана мезгил-мезгили менен баа берүүнүн натыйжаларын кызыкдар тараптар менен талдоо жүргүзүп, талкууну уюштуруп жана аны окуу процессин уюштурууну жакшыртууга колдонууга тийиш.	Окуу жайында мониторинг жана баалоо процесстеринин анализине ата энелер комитети, айрым бир жумуш берүүчүлөрдүн өкүлдөрү, өнөктөштөрдүн катышуусу менен жүргүзүлөт. Окуу жылынын аягында жыйынтыктоочу педагогикалык кеңешмеде мониторингдин жана мезгил-мезгили менен баалоонун жыйынтыктарынын негизинде жумуш берүүчүлөр, ата-энелер комитети өз сунуштарын берүү менен окуудагы алдыңкы окуучуларды материалдык жана моралдык сыйлоого катышышат.	*3.5.1.Педкеңештин чечими https://drive.google.com/file/d/1Yyus_31Tz1r2x4mtsbRoELLJgLQ0qeQO/view*
	Күчтүү жактары:	• *Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгууну өнүктүрүү максатында жыл бою «Мыкты кесип ээси» аттуу тайпадагы окуучулар конкурстардын жана мастер-класстардын уюштурулушу.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучуларды шыктандыруучу, алардын билими, кесиптик шык-жөндөмүн, инсандык сапаттарын өнүктүрүүгө таасир этүүчү кээ бир факторлор боюнча (сыйлоо, материалдык–моралдык колдоо усулдары) аткарылып жаткан иштердин солгундугу.*	

4-Стандарт. Окуучулар (студенттер), инсанга багытталган окутуу жана окуучулардын (студенттердин) жетишүүсүн баалоо			
4.1	Педагогикалык усулдарды, билим берүүнүн формаларын жана технологияларын баалоо жана аларга түзөтүү киргизүү максатында окугандар (студенттер) менен үзгүлтүксүз өз ара байланышты пайдалануу	Окуу жайда өзүнүн билим берүү программаларына инсанга багытталган окутуу процесстерин киргизүү максатында усулдук кенешмелерде окуучулар менен бирдикте атайын семинарлар уюштурат. Бул иш-аракеттер окуу процессинде окуучуларды билимге шыктандырат. Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгуусун өнүктүрүү максатында жыл бою «Мыкты кесип ээси » аттуу тайпа ичинде сынак мелдештер өткөрүлөт.	*4.1.1.Инсанга багытталган окутуу боюнча семинарлардын протоколдору https://drive.google.com/file/d/1l5p8ODN7s9G5C43AtVaJHrm3j4IXlx6Y/view*
4.2	Баалоочу кызматкерлердин (экзаменаторлордун) окуучунун (студенттин) билим деңгээлин текшерүүнүн усулдарына ээ болушу жана алардын бул багыттагы квалификациясын дайыма жогорулатуусу	Методикалык кеңешмеде окуучулардын билими экзаменде текшерилет. Экзаменде окуучулардын билими тест, экзамендик билет, практикалык жасалган буюмдарын көргөзмөлөргө коюу жана баалоо аркылуу бааланат. Бул усулдардын ар бири үчүн баалоо критерийлери иштелип чыккан жана аларды экзамен алган мугалимдер жана устаттар колдоно алышат. Бул багытта мугалимдер өздөрүнүн квалификациясын семинарларга катышуу менен жогорулатышкан жана сертификат алышкан.	*4.2.1.Баалоонун критерийлери* *Курска баруунун графиги https://drive.google.com/file/d/1_eJybaR4L-2P_7xfC3vZaduf8OYeEb_m/view*
4.3	Билим берүү уюму окугандар (студенттер) жетишүүгө тийиш болгон окутуунун күтүлүүчү натыйжаларын көрсөтө турган	Окуу жайдын сайты иштеп жатат. Сайтта окутуунун күтүлүүчү натыйжаларына карата адекваттуу жана окуучунун окутуунун пландалган натыйжасына жетишүү деңгээлин көрсөткөн	*4.3.1.Окуу жайдын сайты коюлат*

	баалоонун чен-өлчөмдөрү менен усулдарын өзүнүн сайтында жарыялоосу	баалоонун чен-өлчөмдөрү менен усулдарын жарыялоо үчүн атайын бет бөлүнгөн.	https://pl7.kg/
4.4	Студенттердин билимин баалоо жол-жоболорун жумшартуучу жагдайларды жана баалоонун натыйжасын апелляциялоонун расмий жол-жобосун камтыган объективдүүлүгүн жана ачык-айкындыгын камсыздоосу	Лицейде окуучулардын билимин баалоо ачык-айкын жүргүзүлөт жана аны апелляция кылууга шарт түзүлөт. Көчүрүү, бүтүрүү, жыйынтыктоочу жана этаптык аттестацияларда алган баасына канаатанбаган окуучулар үчүн директордун буйругунун негизинде апелляциялык комиссия түзүлгөн, окуучунун арызы аркылуу комиссия ал окуучуга кайрадан текшерүү жүргүзөт.	*4.4.1.Апеляциялык комиисиянын курамы,жобосу. https://drive.google.com/file/d/1Wl2aOu_0ks1ea1xgLwc6sIAT1DVGiZdy/view*
4.5	Пайдаланууда болгон баалоонун жол-жоболору, билимдин деңгээлин текшерүүнүн түрлөрү (экзамендер, зачеттор, дипломдук ишин коргоо ж.б.), окуучуларга (студенттерге) карата коюлуучу талаптар, алардын билимин баалоодо колдонулуучу чен-өлчөмдөр жөнүндө окуучуларга (студенттерге) толук маалымат берүүлүсү	Мугалимдер жана устаттар тарабынан окуучулардын билимдерин текшерүү үчүн колдонулуучу тест, дил баян, экзамендик билет, эссе, өндүрүштүк сабактагы практикалык көнүгүүлөр, этаптык аттестация сыяктуу усулдарын колдонуунун жол-жоболору окуучуларга ар предмет жаңыдан окутула баштаганда жана класстык сааттарда айтылып, “5” баллдык системада баалана тургандыгы түшүндүрүлөт	*4.5.1.Тесттик суроолор,экзамендик билеттер https://drive.google.com/file/d/1mPK0EdP7r4vfnHmKNAOzmx_qSvMI6-sy/view?usp=drive_link*
4.6	Окугандардын (студенттерди) окуудан чыгып калуусунун себептерин талдоо, алардын жетишүүсүн жогорулатуу боюнча иш-чаралардын аткарылышына жана	Лицейде окуучулардын контингентин сактоо боюнча үзгүлтүксүз иш-аракеттер аткарылат. Педагогикалык кенешмеде окуу процессине катышпаган окуучулардын себептери каралып, талкууланып, окуучуларды талаптагыдай сабакка катыштырууну устат жана класс жетекчилерге милдеттендирип, сабакты	*4.6.1.Педагогикалык кеңештин окуучуларды кабыл алуу жана чыгаруу чечимдери.*

	окуучулардын (студенттердин) бекемделүүсүнө иликтөө (анализ) жүргүзүүсү	үзгүлтүккө учураткан окуучулар педагогикалык кенешмеде окуучулардын катарынан чыгарылат . Программа окуучулардын түрдүү себептер менен окуудан кетүүлөрүнүн себептерин терең анализдеп, тиешелүү чараларды, алдын алуу аракеттерин иштеп чыккан. Негизинен окуучулардын окуудан четтетилүүсүнүн себеби, үй-бүлөлүк жашоо шартынын кыйынчылыгы, сабакка катышуунун начардыгы жана түрдүү турмуштук шарттары эсептелинет.	*https://drive.google.com/file/d/1gg3W0kVg7Zid8N6SJWVMgaHivdRAAjlu/view*
4.7	Окугандардын (студенттердин) даттанууларына чара көрүүнүн иштелип чыккан жана колдонууга киргизилген жол-жоболорунун болуусу	Окуу жайында түрдүү кесипте окуп жаткан окуучулардын сунуштары, арыздары даттануулары, кабыл алынып, каттоо дептерине жазылып, талкууланып, мазмунуна жараша тиешелүү бөлүмдөр тарабынан жыйынтыкталып анын жыйынтыгы окуучуларга маалымдалат. Окуучулардын сунуштары жана даттануулары үчүн окуу корпусунда жана жатаканада атайын кутуча орнотулган. Аны кароо 1 айда эки жолу жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы администрация тарабынан анализделип, зарыл чаралар көрүлөт.	*4.7.1.Окуучулардын арыз даттанууларынын каттоо журналы.* *https://drive.google.com/file/d/1Br5I_QAfyCXBshbqsJP0tpcd2bPkCbcF/view*
4.8	Окутуунун сапатын жогорулатуу максатында инновациялык окуу-усулдук ресурстарды, педагогикалык усулдардын ар түрдүү формаларын жана технологияларын колдонуу	Лицейде билим берүүнү жакшыртуу үчүн окутуунун инновациялык методу жана технологиялары жолго коюлган. Эки компьютердик каана , 3 интерактивдүү доска 2 интерактивдүү панель, 3 проектор жана 26 компьютер комплекти менен камсыз болгон.Окуу жайда кызматкерлер өз билимин өркүндөтүү боюнча курстардан өтүшөт. Өндүрүштүк устат: Э.Эшматов РИМБ тарабынан уюштурулган “ Атайын предметтер боюнча теориялык	*4.8.1.Компьютер каанасы;* *https://drive.google.com/file/d/1Fz_ZiXspSGYBX0QvI2IT4MAHlqnxundA/view*

		жана өндүрүштүк окууну уюштуруунун методикасы” деген темадагы квалификациясын жогорулатуу курсунан өтүштү. Түзүлгөн графиктин негизинде тажрыйба алмашуу максатында окутуучулар арасында теориялык, өндүрүштүк жана тарбиялык ачык сабактар ай сайын өткөрүлөт. Өтүлгөн сабактардан мыктыларын жайылтуу максатында окуу жылынын I жарым жылдыгында жыл сайын усулдук секциянын түзгөн планынын негизинде ИПКлер 40 сааттык педагогикалык окууда инновациялык билим берүү усулдарды колдонуу менен акылдуу досканы пайдаланып сабактарды өтүшөт.	*4.8.2.“Автотранспорт каражаттарынын ондоочу слесары”тайпаларында өтүлгөн ачык сабактардын ишгелмелери жана сүрөттөрү (теориялык, практикалык жана тарбиялык); https://drive.google.com/file/d/1zKf_Rs9UsaQHvovdKmxJ6X1GQptvJbBf/view?usp=drive_link* *4.8.3.ПОнун материалдары (ПО жүрүшү)*
4.9	Окугандардын (студенттердин) ар түрдүү топторунун керектөөлөрүн аныктоо жана	Окуучулардын ар түрдүү топторунун керектөөлөрүн аныктоо алар менен ангемелешүү, анкеталык сурамжылоо жолу менен	

	аларды кошумча курстар, факультативдер, ийримдер аркылуу канааттандыруусу	жүргүзүлүп, өздөрүнүн кызыккан шыктары боюнча факультативдер, кошумча курстар, ар түрдүү ийримдер жана спорттук секциялар иштейт. М: “Мыкты кесип ээси”	
4.10	Билим берүү уюму тарабынан окуучулардын ар кандай топторунун керектөөлөрүн эсепке алууга мүмкүндүк берүүчү, жеке окуу жолдорун калыптандырууга мүмкүнчүлүк берүүчү билим берүү программаларын ишке ашыруу	Окуу жайда төмөндөгүдөй топтогу окуучулар окушат: - Тоголок жетимдер же жарым жетимдер; - Ата-энелер карамагынан ажыратылган балдар; - Өзгөчөлөнгөн аттестатка ээ болгон жарандар; (атайын мектепте окугандар) - Мүмкүнчүлүгү чектелген окуучулар Бул топтогу окуучулар үчүн мамлекет тарабынан берилген женилдиктерден сырткары окутуу процессин шартка ылайык жекече окутуу усулдары колдонулат.	*4.10.1.Окуучулардын өздүк делолорундагы документтерден көчүрмө https://drive.google.com/file/d/1bAAYCa7qgIiZjURkONDvrNED167ZYxtM/view*
4.11	Окутуунун (кызмат көрсөтүүнүн) ар түрдүү ийкемдүү варианттарын (электрондук, дистанциялык окутуу технологияларын) пайдалануусу	Окуу жайда күндүзгү бөлүмдө окутуу жүргүзүлөт.	
4.12	Билим берүү программаларында студенттердин окуусу менен байланышкан практикалык тажрыйба алуу үчүн окуу жайынын сыртында отүүчү практиканын, стажировкалардын, интернатуранын жана окутуунун башка түрлөрүнүн болушу	“Автотранспорт каражаттарын ондоочу слесары” кесиби боюнча 3 жылдык мөөнөт менен окугандар 720 саат, 2 жылдык мөөнөт менен окугандар 434 саат, 10 айлык мөөнөт менен окугандар 480 саат көлөмүндө өндүрүштүк практикада болушат. Өндүрүштүк практика төмөнкү ишканаларда өткөрүлөт: 1.Кызыл-Кыя ПАТП 2.Илхом Сервис жеке устакансы 3.Жашаган аймактардагы жеке устаканаларда 4.Кызыл-Кыя Маш.завод	*4.12.1.Өндүрүштүк практиканы өткөрүү үчүн түзүлгөн келишимдер https://drive.google.com/file/d/1jdIfu8y5TnF*

			MIHLc40K0sNgZXhLsP6up/view
4.13	Студенттердин ар кандай топторуна жана алардын муктаждыктарына урматтоону жана көңүл бурууну камсыз кылуу, ийкемдүү окуу жолдорун камсыз кылуу	Ар кандай топтогу окучулардын ден соолуктарына ,мүмкүнчүлүктөрүнө жараша аларды кызыктыруучу булактарды колдонобуз.	*4.13.1Видеосабактар*
4.14	Окутуучулук-профессордук курамдын өзүнүн илимий иштериндеги материалдарды билим берүү программасын окутуу методикасында колдонуу деңгээли	Окуу жайда окутуучулук-профессордук курам түзүлгөн эмес.	
	Күчтүү жактары:	• *Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгууну өнүктүрүү максатында жыл ичинде «Мыкты кесип ээси» аттуу тайпадагы окуучулар конкурстардын жана мастер-класстардын уюштурулушу.* • *Инсанга багытталган окутуу процессин жүргүзүүдө инновациялык технологияларды пайдалануу.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучуларды шыктандыруучу, алардын билими, кесиптик шык-жөндөмүн, инсандык сапаттарын өнүктүрүүгө таасир этүүчү кээ бир факторлор боюнча (сыйлоо, материалдык–моралдык колдоо усулдары) аткарылып жаткан иштердин солгундугу.*	
5-Стандарт. Окуучуларды (студенттерди) кабыл алуу, билим берүүнүн натыйжаларын тануу жана окуучуларды (студенттерди) бүтүрүү			

5.1.	Билим берүү уюмунда окуучуларды (студенттерди) иргөөнүн жана кабыл алуунун калыс жана туура усулдары менен жол-жоболорун колдонуу, ошондой эле потенциалдуу окуучулардын (студенттердин) тапшыруусу үчүн негизсиз тоскоолдуктарды болтурбоо боюнча жүргүзүлүп жаткан иш-чаралардын болуусу	Окуу жайга окуучуларды кабыл алуу кабыл алуу комиссиясы тарабынан уюштурулат. Окуучуларды кабыл алуунун калыс жана туура усулдары менен жол-жоболорун колдонуу, ошондой эле дареметтү окуучулардын тапшыруусу үчүн негизсиз тоскоолдуктарды болтурбоо үчүн кабыл алуу комиссиясына жоопкерчилик жүктөлгөн. Конкурстук жагдай түзүлгөн учурда абитуриенттерди иргөө процесси уюштурулат. Бул учурда окуучулардын күбөлүгүндөгү же аттестатындагы баалары эске алынат. 2021-2022 жана 2023-2024- окуу жылдарында кабыл алуу онлайн форматта 2020.edu.gov.kg сайты аркылуу жүргүзүлүп келет.	*5.1.1.Кабыл алуу комиссиясын түзүү жөнүндө директордун буйругу. https://drive.google.com/file/d/1bUwM5nNhbccD5L504z0jEeYr__NzNw4f/view* *5.1.2. Кабыл алуу комиссиясынын иш графиги https://drive.google.com/file/d/1bUwM5nNhbccD5L504z0jEeYr__NzNw4f/view*
5.2	Билим берүү уюмунда окуучуларды (студенттерди) кабыл алуу эрежелерин, прицесстерин ачык-айкын жана ырааттуу колдонуу	Жыл сайын окуу жайга бюджеттик негизде кабыл алуу жарыясы “ЮТС” жана “Баткен ТВ” телеканалдары аркылуу ролик катары берилет . Окуу жайдын кире бериш жерине кабыл алуу жарыясы илинет. Кесиптер боюнча маалыматтарды камтыган атайын буклеттер мектептерге жана башка билим берүү мекемелерине таркатылат. Ачык эшик күнү жана кесипке багыт берүү жумуштар жүргүзүлөт.	*5.2.1.Окуу жайга кабыл алуу жоболоруhttps://drive.google.com/file/d/1_gBpOnPnFZUJli4sgYj-9STg1hVDJ0r2/view*

		Окуучуларды лицейге кабыл алуу эрежелери талап кылынган документтердин негизинде абитуриенттердин 15 жаштан 28 жашка чейинкилеринин социалдык колдоого муктаж экендигине ошондой эле абитуриенттердин ден соолугунун кесипке ылайыктуу экендигине көңүл бурулат.	*5.2.2.Кабыл алуу комиссиясынын профориентация боюнча буклети. https://drive.google.com/file/d/1HHlDvt76zplGPV5GHYOHLm5mdTDkTgPR/view*
5.3	Билим берүү уюму студенттерди кабыл алууда өзүнүн бирдиктүү саясатын, жарыя берүү жана маалымат таратуу учурунда мектептер жана кесиптик ишканалар, өндүрүштүк мекемелер менен болгон байланыш системаларын көрсөтүүсү керек	БКББ нөн келген буйруктун негизинде окуу жайында апрель айында жергиликтүү мектептердин бүтүрүүчүлөрүнө толук маалымат берүү үчүн “Ачык эшиктер күнү” өткөрүлөт.Кесипке багыт берүү боюнча райондук жана шаардык билим берүү башкармалыгы менен келишим түзүлүп,графиктин негизинде айылдагы жана шаардагы мектептердин 9-11-класстардын окуучулары окуу жайына келишип,кесиптер боюнча толук маалымат алышат.Өндүрүштүк мекемелерге экскурсиялар уюштурулат.	*5.3.1.“Ачык эшиктер” күнүн өткөрүү боюнча буйруктар жана график. https://drive.google.com/file/d/17NvWWp1V2zZOq5iQXuOrv6Tx4LCVaaWB/view* *5.3.2.Мектептерге үгүт иштерине чыгууга түзүлгөн график https://drive.google.com/file/d/1cyssmTtIJFg*

			HeEH0Om_oJHEGSpKra_Uu/view
5.4	Билим берүү уюмунун жетекчилиги биринчи курста окуган студенттер, чет өлкөлүк жана мобилдүүлүк боюнча окуган студенттер үчүн атайын адаптация жана колдоо программаларын ишке ашырууну көрсөтүшү керек	Окуу жай ишкана-мекемелер менен келишим түзүлүп дуалдык окутуу боюнча2024-2025- окуу жылына карата даярдык көрүлүүдө.	
5.5	Билим берүү уюму окуучулар (студенттер) тандап алган билим берүү траекториясы, ошондой эле академиялык мобилдүүлүк программалары жана карьералык мүмкүнчүлүктөр боюнча толук жана өз учурунда маалымат жана консультация алуусун камсыз кылуу боюнча иш-чараларды уюштуруусу	Лицейдин окуучулары “Автотранспорт каражаттарын ондоочу слесары” кесиби боюнча толук маалыматтарды ала алат.Аларга окууну аяктагандан кийин жумушка орношуу маселеси жөнүндө, ошондой эле кесиптик денгээлинин өсүүсү кесипке багыт берүү бурчунда чагылдырылган. Ички жана сырткы академиялык мобилдүүлүктү ишке ашыруу үчүн башка окуу жайлары менен макулдашуулар жүргүзүлүүдө. Окуу жайы окуучуларга тандап алган кесибин аяктагандан кийин жумушка орношууда жана кесиптик денгээлин өнүктүрүүдө жардам берүү максатында өндүрүштүн тармактары боюнча жана кайсы мекеме ишканаларда иштей ала тургандыгы жөнүндө атайын бурч уюштурулган.	*5.5.1.Атайын бурчтун сүрөттөрү https://drive.google.com/file/d/11fkpI6fbCOUTie5k5VWLQ4ApFOFFONwm/view*
5.6	Билим берүү уюмунда окуучулардын (студенттердин) академиялык жетишкендиктери жөнүндөгү маалыматтардын негизинде жыйноо, байкоо жүргүзүү жана андан аркы иш-аракеттер үчүн	Окуучулардын окуу жылынын аягындагы абсолюттук жана сапаттык жетишүүсү далилдоочу базада ссылка менен берилди берилди.	5.6 https://drive.google.com/file/d/1YqoXrL65-LAxU9eyRseHFEH570g-

	так жол-жоболор менен инструменттердин болуусу		ZkBE/view?usp=drive_link
5.7	Окуудагы прогрессти камсыз кылуунун ажырагыс компоненти болуп саналган жана академиялык мобилдүүлүктү өнүктүрүүгө көмөктөшкөн мурунку билимдердин квалификациясын жана окуу мөөнөттөрүн таануунун объективдүү механизмдерине ээ болуусу	Окуу жайында жумуш берүүчүлөр менен бирдикте, эмгек базарынын муктаждыгына дал келген “Автотранспорт каражаттарын ондоочу слесары” адистиги боюнча квалификациялык мүнөздөмө иштелип чыгылган. Квалификациялык мүнөздөмө билим берүүнүн күтүлүүчү натыйжалары болуу менен лицейдин билим берүү максаттарына шайкеш келет	
5.8	Билим берүү уюму билим берүү программасы боюнча окууну бүткөн жана окутуунун күтүлгөн натыйжаларына жеткен окуучулардын (студенттердин) алган квалификациясын, анын ичинде алган билиминин натыйжаларын, ошондой эле алынган билимдин мазмунун, статусун тастыктаган жана окуу жайын бүтүрдү деген документ берилип жаткандыгын көрсөтүүсү (далилдөөсү) керек. Бүтүрүүчүлөргө берилүүчү документтер чет өлкөлөрдө да тааныларын тактыктоосу зарыл	Лицей окуучулардын күтүлгөн натыйжаларына жеткендигин аныктоо үчүн окуу программаларын аяктагандан кийин аларга атайын теориялык, практикалык тапшырмалар берилип анын канчалык денгээлде аткаргандыгына жараша квалификациялык разряд, тиешелүү класстар аттестациялоочу комиссия тарабынан ыйгарылат . Окуу жайы өзүнүн бүтүрүүчүлөрүнө билим берүү программасы боюнча окууну бүткөндүгүн күбөлөндүргөн жана алардын квалификациясын жана билим денгээлин тастыктаган мамлекеттик үлгүдөгү документти берет	5.8 https://drive.google.com/file/d/1YqoXrL65-LAxU9eyRseHFEH570g-ZkBE/view?usp=drive_link *5.8.1.Мамлекеттик аттестациялоонун материалдары*. *https://drive.google.com/file/d/1WloYSyyrU6RDQlfAQOxnZy4gZuxBTl6F/view*

			5.8.2.Бутүрүүчүлөргө берилүүчү документтердин үлгүлөрү. https://drive.google.com/file/d/13JA1iJx11ezy8ddB9cTJX4J9XvDJJ9X9/view *5.8.3.Бутүрүүчүлөрдүн өсүү диаграммасы https://drive.google.com/file/d/14-vwnRlm7eppNACdX4BiuJe7cWbZ9VFO/view*
5.9	Билим берүү уюму студенттеринин тышкы жана ички мобилдүүлүгүнө мүмкүнчүлүк түзүп, окуу үчүн тышкы гранттарды алууга көмөктөшүшү керек	Окуу жайында жумуш берүүчүлөр менен бирдикте, эмгек базарынын муктаждыгына дал келген « Автотранспорт каражаттарын ондоочу слесары” адистиги боюнча квалификациялык мүнөздөмө иштелип чыккан. Квалификациялык мүнөздөмө билим берүүнүн күтүлүүчү	*5.9.1*“Автотранспорт каражаттарынын ондоочу слесары”*адистиги квалификациялык*

		натыйжалары болуу менен лицейдин билим берүү максаттарына шайкеш келет	*мүнөздөмө https://drive.google.com/file/d/1PQz90FJxYXii9B_Kl74XjA2RikAooykG/view?usp=drive_link*
5.10	Негизги программадан тышкары (билим берүү иш-чараларынан тышкары) студенттерди өз алдынча билим алууга жана өнүктүрүүгө багытташ керек	Кыска мөөнөттүү курстардан кошумча билим алуу. Тандаган кесибинен сырткары кошумча кесипке ээ болот. Сабактан кийинки учурларда дайыма устаканаларда,окуу цехиеринде ачык пайдаланууга уруксат берилет.	*5.10.1.Кыска мөөнөттүү курстардын тизмеси https://drive.google.com/file/d/1shsK0JP2lBb8i7cHmdzxrTjj7Twi2gFk/view*
5.11	Студенттерди практикадан өтүүчү орундар менен камсыз кылуусун, бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна көмөк көрсөтүү тартибин жана алар менен байланышта болуусун көрсөтүү керек	Кесиптик лицейдин бүтүрүүчүлөрү өздөрү тандап алган кесиптери боюнча райондогу жумуш берүүчүлөр менен келишимдин негизинде ишке орноштурулат.Окуу жайын ийгиликтүү аяктагандарга жогорку окуу жайга жолдомо берилет.Мындан сытркары карьералык мүмкүнчүлүктөр боюнча өз учурунда толук жана кеңири маалыматтарды жана консультация алуу үчүн атайын кабинет түзүлүп,ал жерде бүтүрүүчүлөр үчүн иш аракеттер жүргүзүлүп турат.Окуу жайда атайын уюштурулган кесипке багыт берүү каанасы бар. Ал	*5.11.1.Кесипке багыт берүү каанасынын сүрөтү https://drive.google.com/file/d/1xoAo-iWEbk73Dioc4Bh2vD250N4ZZV3q/view*

		каанага каана башчысы болуп Парпиев Аклыдин Сапаралиевич дайындалган.	
5.12	Билим берүү уюмунун жетекчилиги бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна жана кесиптик ишмердигине мониторинг жүргүзүү механизмин колдонууну көрсөтүүгө тийиш	Бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна жана кесиптик ишмердигине карата жаңы окуу жылы башталганда мониторинг жүргүзүлөт.Жыйынтыгы чыгарылат.	*5.12.1.Бутуруучулөрдү сурамжылоо боюнча аналитикалык отчемhttps://drive.google.com/file/d/1omR3KtwEy_ExjuLKxv7Gn0X3mG4FRz2q/view*
5.13	Бүтүрүүчүлөрдүн ассоциациясынын/бирикмесинин болушу маанилүү фактор болуп саналат	Бүтүрүүчүлөрдүн ассоциациясы боюнча документтер түзүлгөн,тиешелүү маалыматтар берилген.	
	Күчтүү жактары:	*Жыл сайын апрель айында коомчулукту катыштырып, кесиптер боюнча "Ачык эшик" күнүн өткөрүүсү. Кесипке багыт берүү иштери мыкты жолго коюлган.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучулар үчүн академиялык мобилдүүлүк программалары толук кандуу иштей элек.*	
6-Стандарт. Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курам			

6.1	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамды жумушка кабыл алууда, аларды кызматтык тепкичтерден жогорулатууда Кыргыз Республикасынын эмгек боюнча мыйзамдарына жараша ачык-айкын жана объективдүү чен-өлчөмдөрдү пайдалануу	Кызматкерлерди жумушка кабыл алууда КР нын эмгек мыйзамына таянып, мындан тышкары жумушка кабыл алынуучу инсандын арызы, билими жөнүндөгү, кесибин тастыктаган документи каралып, алар менен ангемелешүү жүргүзүлөт. Ошондой эле документтерин кароодо анын резюмесине жана мурдагы иштеген жеринен сунуштамасына (рекомендация) көңүл бөлүнөт.	*6.1.1.Жумушка кабыл алуу жобосу https://drive.google.com/file/d/1_gBpOnPnFZUJli4sgYj-9STg1hVDJ0r2/view*
6.2	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясы, билими жана тажрыйбасы ишке ашырылып жаткан билим берүүчү программалардын жана билим берүү процессинин талаптарына ылайыктуулугу	Окуу жайы окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясы, билими жана тажрыйбасы ишке ашырылып жаткан билим берүүчү программага жана билим берүү процессинин талаптарына ылайык келишине көңүл буруп,зарыл болгон адистер боюнча устаттарды кайра даярдоо курстарына жөнөтүлөт. Бул адистикте кесиптик сабактарды окуткан окутуучулар жана устаттардын саны – 5. Алардын ичинен: Жогоррку билимдүү - 3, Атайын орто – 2.	*6.2.1.Окутуучу жана окуу–көмөкчү курамдын милдеттери https://drive.google.com/file/d/1VJ4BzW6Z-pNHL0UBPtNj1FsWFwwAt7fm/view*
6.3	Окутуучуларды тандоо, мотивациялоо жана бекемдөө үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Окутуучулардын жана устаттардын квалификациясын жогорулатуу максатында атайын план иштелип чыккан. Башталгыч кесиптик билим берүү агенттигинин буйругун жетекчиликке алып окутуучулар жана өндүрүштүк окутуунун	*6.3.1.Насаатчыларды бекитүү жөнүндө документтер*

		устаттары эл аралык долбоорлордун тренингдерине катышып келишет. Жаш мугалим устаттарга насаатчылар бекитилген.	*https://drive.google.com/file/d/1UfgJhMfa3cZnPymKg5rkxaN29iiLA0Ab/view*
6.4	Билим берүүнүн сапатын жогорулатуу үчүн окутуучуларга билим берүү программасына, мамлекеттик билим берүү стандарттарына, эмгек рыногунун керектөөлөрүнө ылайык келүүчү окуу куралдардын, окуу китептеринин үстүнөн иштөөгө шарт түзүү	Окуу жай инновациялык технологияларды колдонуу менен сабак өтүүгө окутуп турууну колго алган.Окутуучулар өз билимин жогорулатып келип жалпы мугалимдерге окутуунун жаны усулдары боюнча маалымат беришет. Окутуучулар устаттар өз билимин өркүндөтүү портфолиосуна ээ. Окуу китептери жетиштүү.Лекциялык жыйнактарын жазып турушат.Китепканадан кенен пайдаланышат.	*6.4.1.Ачык сабактардын графиктери https://drive.google.com/file/d/14uiZLt7KElI6OLBcOFMB58dYucSqFK2C/view*
6.5	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясын жогорулатууга багытталып иштелип чыккан реалдуу пландарынын болуусу жана анын аткарылуусу	Кызматкерлердин билимин өркүндөтүү ушуга чейин КББА, РИМБдин көрсөтмөсү менен жүргүзүлүп келген, ошондуктан лицейдин ички билимин өркүндөтүү планы түзүлгөн. Лицейде окутуучулар, устаттар РИМБ тарабынан көрсөтүлгөн графиктеринин негизинде окуу жайдын кызматкерлери түрдүү багыт боюнча өз билимдерин жогорулатып келишет.	*6.5.2.Сертификаттын көчүрмөсү. https://drive.google.com/file/d/1qKCon0Mb8akqkOjaQJQcoISnoAyDI1oR/view*

6.6	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясын жогорулатууга багытталган туруктуу иштөөчү, кесиптик жактан өнүгүүгө жана кесиптик чөйрөдөгү акыркы өзгөрүүлөр жөнүндө дайыма маалымат берип турган системасынын болуусу, анын жаш окутуучуларга ыңгайлуулугу, алардын карьералык жана кесиптик дараметтин жогорулатууга шарттардын болуусу	Окуу жайда 1-жарым жылдык аяктагандан кийин инженердик-педагогикалык жамаат өз кесибинин жетишкен жактары боюнча педагогикалык окууда мастер-класс өткөрүшөт. Лицейдин окутуучулар курамы жетишерлик даражада квалификацияга ээ болуп, натыйжалуу билим берүүгө жана окутуунун сапаты боюнча кайра байланышты түзүүгө керектүү болгон ыкмаларга жана көндүмдөргө ээ болушкан. Лицейдин окутуучу көмөкчү курамы - лицейдин окуучуларынын натыйжалуу билим алуусуна, алардын жашоосуна, дем алуусуна ынгайлуу шарт түзүшкөн.	*6.6Педагогикалык окуу https://drive.google.com/file/d/1hwIeEerBUD3ja3IycQHbe1OE8gvfpdIB/view* *6.6.1.Педагогикалык окууда өзгөчөлөнгөн педагогикалык окуунун материалдары. https://drive.google.com/file/d/1FqN5DlroaoXexnN0YV4jb9wz2kbbKwHw/view*
6.7	Окутуучулар тарабынан инновациялык билим берүү усулдарынын жана окутуунун жаңы технологияларын (мисалы on-line билим берүү, е-портфолио ж.б.) кеңири пайдалануу	Лицейде педагогикалык жамаатка инновациялык технологияларды пайдаланып сабак өтүү үчүн лицейдик тайпалардын бөлүм башычысы, ага устат, директордун ОӨМИ боюнча орун басары окуу семинарларды өткөрүп турушат. Жаны окутуу технологияларды ишке киргизүү жана инновациялык билим берүү ыкмаларын окутуу боюнча лицейдин жетекчилиги жана усулдук бирикмелер иш алып барат .	*6.7.1.Методикалык сабактардын графиктери. https://drive.google.com/file/d/1ImDB9QdM*

			qjO730-P98Bosq7L-5C226PX/view *6.7.2.Семинардык сабактардын иштелмелери. https://drive.google.com/file/d/1oEXUcZx43T6cXtvHlcUjLpmcNbMMTD2W/view*
6.8	Ар бир окутуучунун, анын ичинде сырттан ишке чакырылган персоналдын билим берүү программаларынын өнүгүүсүнө, билим берүү программалардын максатына жетүүсүнө жана академиялык чынчылдыктын маданиятын жогорулатууга катышуусу.	Сырттан чакырылган персоналдар жок. Билим беруунун программаларын жана максаттарын ишке ашыруу учун ар бир окутуучу активдуу катышат.	
6.9	Окутуучулар тарабынан окутулуп жаткан предмет боюнча илимий изилдөөлөрдүн жетишкендиктерин жана учурдагы ишке ашырылып жаткан алдыңкы тажрыйбаларды билим берүү программасында пайдалануу үчүн механизмдердин болуусу	Окутулуп жаткан предмет боюнча илимий изилдөөлөрдү жана интернет булактарынан алдыңкы тажрыйбаларды алышып пайдаланышат.	6.9 Педагогикалык окуунун планы https://drive.google.com/file/d/15KI171VSOF-z8cNNo6SRFm-llEmOWvwA/view

6.10	Башка окуу жайларынан, анын ичинде чет өлкөдөн окутуучуларды чакыруу менен кыска мөөнөттүү курстарды (конок лекцияларды) уюштуруунун жол-жоболоруна ээ болуу, аны менен тажрыйба алмашуу жана билим берүү программаларынын окутуучуларынын мобилдүүлүгүн уюштуруу	Кыска мөөнөттүү курстарды уюштурууда коңшулаш кесиптик лицейлер менен окутуучулардын мобилдүүлүк боюнча келишим түзүлгөн. Натыйжада окутуучулардын тажрыйба алмашуусу өсөт.	*6.10.1.Лицейлер менен түзүлгөн келишимдер. https://drive.google.com/file/d/174CDwUglsYxt0W1b3okdr4x3wgyvnKfd/view*
	Күчтүү жактары:	• *Окутуучулар, окуу-көмөкчү курамдын квалификациясын жогорулатууда жана кайра даярдоодо аткарылган иштердин натыйжалуулугу.* • *Тажрыйбалуу, кесиптик чеберчилиги жогору окутуучулар жана устаттар Башталгыч кесиптик билим берүү башкармалыгынын сыйлыктарына ээ болушу.*	
	Алсыз жактары:	• *Өндүрүштүк окуунун устаттарынын атайын орто жана жогорку билиминин аздыгы.*	
7-Стандарт. Билим берүү ресурстары жана студенттерди колдоо системасы			
7.1	окуучулардын (студенттердин) ар түрдүү топторун, анын ичинде ден соолугу жагынан мүмкүнчүлүгү чектелген инсандарды тиешелүү материалдык ресурстар менен (китепкана фонддору, компьютердик класстар, окуу жабдуулары ж.б. ресурстар) менен камсыздалуусу	Окуу жай мамлекеттик стандартка ылайык келүүчү окуу китептер, компьютерлер, интернет ресурстары менен камсыздалган. Учурда окуу жайда мүмкүнчүлүгү чектелген окуучу жок.	*7.1.1.Окуу кабинеттерин жана окуу устаканаларын бекитүү жөнүндөгү буйрук. https://drive.google.com/file/d/1kY8_ZG7RK*

			iLwB_uaX3Pz4rZ2-wHPFHFO/view
7.2	Окутуу процессинин билим берүү программаларын ишке ашыруу боюнча түзүлгөн “Окуу планында” жана мамлекеттик билим берүү стандарттарында көрсөтүлгөн талаптарга ылайык жеткиликтүү окуу аянттары менен камсыздалуусу. Билим берүү программаларынын өзгөчөлүгүнө жараша материалдык-техникалык камсыздалуусу бирдей эмес болушун да эске алуу зарыл	Окуу жайдагы жалпы окуу аянттарынын көлөмү 1942,6 кв. м. түзөт. Окуу кааналарын санитардык-гигиеналык талаптарга жооп беришин камсыздоо үчүн окуу кааналары жана окуу устаканалары тиешелүү кызматкерлерге бекитилип берилген .	*7.2.1.Кыймылсыз мүлк бирдигинин техникалык паспортунун көчүрмөсү* *https://drive.google.com/file/d/1evSZiLah_ctHAr3YlyZrxRQo2tMU6pxa/view*
7.3	Окуу жайдын бөлмөлөрүнүн санитардык-гигиеналык ченемдерге жана эрежелерге, өрт коопсуздугунун талаптарына, ошондой эле Кыргыз Республикасынын эмгекти коргоо чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык эмгекти коргоо жана коопсуздук ыкмасынын талаптарына туура келүүсү	Окуу жайдын окуу бөлмөлөрү, окуу устаканалары, санитардык-гигиеналык ченемдер менен эрежелерге, эмгекти коргоо чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык эмгекти коргоо жана коопсуздук ыкмасынын талаптарына туура келет Окуу жайдагы окуу кааналарынын өрт коопсуздук нормаларына туура келүүсүн талдаганыбызда өрт коопсуздук нормаларына жооп берет Лицейдеги окуу процесси жүрүүчү кааналардын эмгекти коргоо жана техникалык коопсуздук нормаларына ылайык келет.	*7.3.1.Санитардык-эпидемиологиялык кызматтын корутундусу.* *https://drive.google.com/file/d/1NzZUHjwskUtyoTmsNEARj3dFo1xMqdOU/view*

			7.3.2.Мамлекеттик өрт коопсуздугунун көзөмөлдөө органынын чечими. https://drive.google.com/file/d/1cOOuDxkaPEwol8azwpc-kwhAjukXYI2k/view *7.3.3.Окуу жайдын корпустарынын техникалык абалы боюнча корутундусу. https://drive.google.com/file/d/1W5QfH9NW6oCQzlIc8fIItKHxX97QAnB7/view*
7.4	Жатаканада (эгер бар болсо) окуу, жашоо жана эс алуу үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Лицейдин жатаканасында 150 орун бар. Жатакана 2017-жылы толук ондоп-түзөөдөн өткөрүлдү . Азия Өнүктүрүү Банкынын каржылоосу менен жаны жабдуулар алынып келинген Жатаканада эс алуу каанасы уюштурулган. Анда 1 телевизор, диван, стул, шкаф жана башка эмеректер бар. Жатакана жылуулук системасы менен камсыздалган. Жатаканада бардык	*7.4.1.Жатаканадагы бөлмөлөрдун абалы боюнча комиссиянын аныктамасы. https://drive.google.com/file/d/1Hyaq7H_iIt*

		шарттар түзүлгөн,талапка жооп берет. Окуучулардын коопсуздугун сактоо үчүн күзөтүү камералары орнотулган.	*9M8-uHBMi_0JKFvaDuLKN5/view* *7.4.2.Азия Өнүктүрүү Банкынын каржылоосу менен алынган жабдуулар. https://drive.google.com/file/d/1PNJLnON6xbgqzGOz56wdemrfSMSxNxlW/view*
7.5	Окуу залдарында жана китепканаларда иштөө үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Китепкананын жалпы аянты – 136 кв.м. Окуу жайда жалпысынан 15499 даана китеп бар, анын ичинде “Автотранспорт каражаттарын ондоочу слесары” адистигине тиешелүү 340 даана китеп бар. Окуу жайда окуучулар интернет тармагынан акысыз пайдалана алышат. Окуу залда китеп окуучулар үчүн зарыл шарттар түзүлгөн. 3-окуу имаратында жатаканада жашаган окуучулар үчүн кичи окуу залы ачылган. Окуу залында 30 орундук бар.	*7.5.1.Китепкананын аянты жана китепканадагы инвентарлар боюнча маалымат. https://drive.google.com/file/d/1bZBlzbuq903NNzBsy5h7W2vwbmaJ3n5R/view*

7.6	Окуучулардын (студенттердин) жана окутуучулардын тамактануусу үчүн (ашкана же буфет) тиешелүү шарттардын болуусу, ошондой эле билим берүү уюмунун медпункттарында медициналык тейлөө үчүн тиешелүү шарттардын болуусу	Окуу жайдагы ашкананын аянты 126 кв. м. түзөт.Ашкана 120 окуучуга ылайыкташтырылган. Тамак даярдоо үчүн бардык зарыл жабдуулар орнотулган. Тамактануу үчүн түзүлгөн шарттар талапка жооп берет Окуу жайдын жатаканасында 7,05 кв. м. түзгөн медпункт ачылган, анда медициналык тейлөө үчүн зарыл болгон бардык шарттар (жабдуулар, эмеректер, дары-дармектер) түзүлгөн. Медпунктка 1 толук штат менен медайым иштеп жатат	*7.6.1.Тамактануу үчүн шарттардын абалы жөнүндө комиссиянын аныктамасы. https://drive.google.com/file/d/1Gtbc1gu_hDNZjhruOZLvFGeiKP4h61gS/view* *7.6.2.Медпункттагы медициналык тейлөө боюнча комиссиянын аныктамасы. https://drive.google.com/file/d/1QRuEFQLaanLc6-cGGKQNhQ5ZuAwhz29M/view*
7.7	Окуу процессинин тиешелүү жабдуулар, окуу китептери, окуу куралдары жана башка окуу-усулдук материалдары, анын ичинде	Окуу процессин толук ишке ашыруу үчүн окуу жай зарыл жабдууларды, окуу китептерди окуу куралдарды, окуу-усулдук материалдарды анын ичинде электрондук ресурстар менен	

	электрондук окуу ресурстары менен жеткиликтүү камсыздалуусу	камсыздоону комиссия карап чыкканда жетишээрлик денгээлде экендиги аныкталды. “Автотранспорт каражаттарын ондоочу слесары” адистигине тиешелүү 340 даана китеп бар. Бул адистикте 175 окуучу окугандыктан, 1 окуучуга 2 даана китеп туура келет.Мындан тышкары окуу жай тарабынан БКББ га жаңы кесиптик китептерди алуу үчүн арыз берилген .	
7.8	Окуучуларды (студенттерди) окууга шыктандыруу жана натыйжаларга жетишүүсүнө түрткү берүү максатында тиешелүү адам ресурстары (кураторлор, класс жетекчилер, жатаканадагы тарбиячылар, психологдор ж.б.) менен камсыздалуусу	Окуучуларды окууга шыктандыруу жана натыйжаларга жетишүүсүнө түрткү берүү максатында ар бир тайпага - класс жетекчи, жатаканага - тарбиячы бекитилген Жатаканадагы өзүн-өзү башкаруу ишинин жана устаттардын кезекчилигинин абалы менен таанышканыбызда талапка ылайык экендигин аныкталды.	*7.8.1.Класс жетекчилерди жана жатаканадагы тарбиячыны бекитүү https://drive.google.com/file/d/11fr25Sca5Oa1oB3HKL8-rHSp_vbCA-na/view*
7.9	Билим берүү процессинин тиешелүү маалымат ресурстары менен камсыздалуусу: • окуучуларды жана окутуучулук курамды кесиптик билим берүү программасына тиешелүү технологиялар менен камсыздоо; • билим берүү уюмунда Wi-Fi чөйрөсүнүн үзгүлтүксүз иштөөсүн камсыздоо	Окуу имараттарынын бардык окуу кааналарына Wi-Fi туташтырылган.Окуучулардын жана окутуучуларды тиешелүү технологиялар менен камсыздалган.. Имараттарда Wi-Fi чөйрөсүнүн үзгүлтүксүз иштөөсүнүн натыйжасында окутуучулар интерактивдүү доскаларды пайдаланып сабактарды өтүшөт. Зарыл болгон учурда окуучулар да пайдаланышат.	*7.9.1.Wi-Fi коду (112233445566)(77820037)* *7.9.2.Кабинеттердин жабдуулары тиркелет.*

		Бул кесипке тиешелүү технологиялар таблицага жазылып,тиркемеге тиркелди	*https://drive.google.com/file/d/1RNz2srnuazN3wKPxujUe8R_RB_M2QK_8/view*
7.10	Китепкана ресурстарынын, анын ичинде мезгилдүү басылмалардын фондусунун, жалпы билим берүүчү, базалык жана негизги атайын дисциплиналар боюнча кагаз жана электрондук түрдө окуу-методикалык жана илимий маалымат базаларынын болуусу	Китепкана ресурстарында мезгилдүү басылмалар фонду,жалпы билим берүүчү,базалык жана негизги атайын дисциплиналар боюнча окуу-методикалык маалыматтар кагаз түрүндө бар,жетиштүү. Электрондук китепкана түзүү пландаштырылып жатат.Жакынкы убакта ишке ашат. Бул кесипке тиешелүү адабияттар таблицага тжазылып,тиркелет.	*7.10.1.Китепкана фонду маалыматтары.* *https://drive.google.com/file/d/1bma1lqpQ6439A9U3FcwHHyykJaSaWsz_/view*
7.11	Окуучулардын (студенттердин) жеке билим алуу багытында (билим алуу траекториясында) алдыга жылуу үчүн жетиштүү шарттардын болуусу	Окуучулардын жеке билим алуу багытында алдыга жылуу шарттары түзүлгөн. Мисалы: гуманитардык, кесиптик лабораториялар(устакана),атайын кесиптик кааналар, китепканадагы окуу залдары жана интернет булактары,кесиптик жана спорттук ийримдердин болушу билим алуу траекториясында жетиштүү шарттар түзүлгөн.	*7.11.1.Кабинеттердин сүрөттөрү.* *https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view*
	Күчтүү жактары:	Интернет тутумунун үзгүлтүксүз иштеши, окуучулардын, окутуучулардын акысыз пайдаланышы	

	Алсыз жактары:	Электрондук китепкананын жоктугу.	
8-Стандарт. Маалыматты башкаруу жана аны коомчулукка жеткирүү			
8.1	Билим берүү уюму заманбап маалыматтык-коммуникациялык технологияларды жана программалык каражаттарды колдонуунун негизинде маалыматты чогултуу, талдоо жана башкаруу механизминин иштешин көрсөтүшү керек.	Окуу жай маалыматтарды топтойт, анализдейт жана керектүү максаттарга колдонот. Топтолгон материалдар, сапаттуу башкарууга, окуу программаларды иштеп чыгууга түрдүү багыттагы иш-аракеттерди системалуу жүргүзүүгө пайдаланылат. Маалыматтарды коомчулукка жеткирүү үчүн массалык маалымат каражаттары:ЮТС жана Баткен ТВ, социалдык тармактар: тик-ток,фейсбук,лицейдин жеке сайты менен тыгыз иш алып барат. Лицей өзүнүн ишмердүүлүгү боюнча маалыматтарды ачык-айкын, так, жеткиликтүү түрдө коомчулуктун төмөнкү топторуна маалымдайт: • *Ата-энелерге;* • *Өнөктөштөргө;* • *Лицейдин окуучуларына;* • *Мектеп окуучуларына;* • *Жумуш берүүчүлөргө;* • *Жергиликтүү өзүн-өзү башкаруу органдарына.*	*8.1.1.тик-ток,фейсбук:* *Соц.тармактар:* *Facebok;* *Жетинчи Кесиптик Лицей Кызыл-Кыя* *Одноклассники* *8.1.2.лицейдин жеке сайты https://pl7.kg/*
8.2	Билим берүү уюмунун жетекчилиги сапатты камсыздоонун ички тутумун жакшыртуу үчүн иштелип чыккан, адекваттуу маалыматты	Лицей жетекчилиги тарабынан сапатты камсыздоонун ички тутумун жакшыртуу үчүн жумуш берүүчүлөр менен кайтарым байланыш түзүлгөн.	*8.2.1.Жумуш берүүчүлөр менен түзүлгөн келишим. https://drive.google.co*

	системалуу түрдө колдонууну көрсөтүшү керек	Отурумда окутуунун сапаты,компетенттүүлүк жана окуучулардын сапаттуу практикасы каралат.	*m/file/d/18SJFXOdnrgGcTLv5B9idyFIVpf2Yy5mb/view*
8.3	Билим берүү уюму билим берүү программасын баалоо ыкмаларын жана формаларын, мезгилдүүлүгүн, ошондой эле, ушул багыттагы коллегиалдуу органдардын жана түзүмдүк бөлүмдөрдүн жүргүзө турган иш чараларын аныктоого тийиш	Билим берүү программасын туура сапаттуу ишке ашыруу үчүн жумуш берүүчүлөр,усулдук кеңеш жана ата-энелер кеңеши менен иш алып барылат.	
8.4	Билим берүү уюму тиешелүү маалыматтар менен иштөөнүн жана аларды коргоо механизмин, анын алкагында маалыматтардын өз учурунда, кечиктирилбей жана так берилишине жооптуу кызматкерлерди дайындоо принциптерин көрсөтүүсү керек	“Маалыматтык башкаруу системасында” атайын штат бөлүнгөн.Аны системалык администратор Парпиев А.С жетектейт. Е кызматы жана Иш кагаздарды жүргүзүү кызматы жолго коюлган. Бул боюнча жооптуу кызматкер Тажимурат кызы Айтгүл бекитилген.	*8.4.1.МБС адисинин дайындоо буйругу. https://drive.google.com/file/d/165PLD1OEn9JWxespABRDaj9yP57hke3-/view*
8.5	Билим берүү уюму студенттерди, кызматкерлерди жана профессордук-окутуучулар курамды маалыматты чогултуу жана талдоо процесстерине катыштырууну, ошондой эле анын негизинде чечимдерди кабыл алууну көрсөтүшү керек	Жумуш берүүчүлөр,окутуучулар жана окуучулар арасында сурамжылоо жүргүзүлөт.Сурамжылоонун негизинде протоколдук чечим кабыл алынат.Окуу жайда кызматкерлер функционалдык милдеттерин так туура аткарышат. Ар бир тайпа жетекчиси жана тайпа устаты маалыматты чогултат,окуучуларга жеткирет, класстык сааттарды өткөрүшөт.Ар бир маселе тайпада класстык	

		сааттарда талкууланып, окуучулар , тайпа устаты, тайпа жетекчисинин катышуусунда чечимдер кабыл алынат.	
8.6	Билим берүү уюмунун жетекчилиги окуучулар, кызматкерлер жана башка кызыкдар тараптар менен байланышуу механизмдеринин, анын ичинде чыр-чатактарды чечүү механизмдеринин бар экендигин көрсөтүшү керек	Ата-энелер чогулуштары,аялдар кеңеши жана жатакана, профсоюздук,тартиптик жана этика боюнча комиссия иштейт.	*8.6.2.Аялдар кеңешинин чечимдери. https://drive.google.com/file/d/1INuOTpc2XyzyIbPsiCiXaIZ-_rYqKod8/view*
8.7	Билим берүү уюму билим берүү программасынын сапатын камсыз кылууда профессордук-окутуучулук курамдын, студенттердин жана кызматкерлердин керектөөлөрүнө канааттануу даражасын өлчөөнү камсыз кылууга жана аныкталган кемчиликтерди четтетүүнүн далилин көрсөтүүгө милдеттүү.	Билим берүү программасынын сапатын камсыз кылууда окуучулар өздөрүнүн керектөөлөрүн устаттарына, тайпа жетекчилерине билдирет, ал эми кызматкерлер жетекчиликке кайрылат. Ошол кайрылуулардын негизинде маселелер педкеңешке коюлуп, кемчилдиктерди четтетүүнүн жолдору чечилет. Натыйжада китеп менен толук камсыздоо, ноутбук, компьютерлердин санын көбөйтүү, кошумча ийримдер ачылат.	*8.7.1.Китепкана, компьютерлердин сүрөтү. https://drive.google.com/file/d/1ZELJloeJJjcQ1u_RFj4mpflBd6GG0SUG/view* *8.7.2.Педкеңештин чечимдери https://drive.google.com/file/d/1Yyus_31Tz1r2x4mtsbRoELLJgLQ0qeQO/view*

8.8	Билим берүү программасынын алкагында окуу жайы тарабынан чогултулган жана талданган маалыматтар төмөнкүлөрдү камтыш керек: • билим берүүнүн формалары жана түрлөрү боюнча студенттердин контингентинин динамикасы; • окуучулардын (студенттердин) катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери, окуу жайдан чыгаруу; • билим берүү ресурстарынын жеткиликтүүлүгү жана студенттерди колдоо системаларынын болушу;	Окуу жайда окутуу бюджеттик негизде, күндүзгү бөлүмдө окутулат. Окуучулардын катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери жөнүндө маалыматтар предметтик мугалимдердин, класс жетекчилердин, ЛББ А.Эшназарованын, директордун ОӨУИБ орун басары М.Жалалованын көзөмөлү менен топтолот,катышуу, жетишүү, окуудан четтетүү боюнча маселелер педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар иштелип чыгат. КББАнын инструктивдүү катынын негизинде “4” жана “5” деген баа алган окуучуларга 300-500 сомдон стипендия берилет. Окуучулардын катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери жөнүндө маалыматтардын негизинде: “4” деген баа алган окуучуларга 300 сомдон; “4” жана “5” деген баа алган окуучуларга 400 сомдон; “5” деген баа алган окуучуларга 500 сомдон стипендия берилет. Окуу жылынын аягында дем алууга муктаж, ден соолугунун мүмкүнчүлүгү чектелген окуучулар Ысык-Көлдөгү “Келечек” лагерине акысыз 10 күндүк эс алууга барышат. Бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусу боюнча бүтүрүүчүлөргө 3 жыл анализ жүргүзүлөт.Бул боюнча комиссия курамы түзүлүп, ишке орношуу боюнча иш алып барат.Өзүн-өзү баалоо комиссиясы окуучулардын, алардын ата-энелеринин, бүтүрүүчүлөрдүн жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программаларын ишке ашырууга жана анын натыйжаларына канааттангандыгы боюнча анкеталык сурамжылоону 2024-жылдын 28-февралында уюштурган.	*8.8.1.Контингенттин динамикасы https://drive.google.com/file/d/1tcuPa4KAwXn8-Ox5Sa3ewQKB9W3a08XZ/view* *8.8.2.Жарым жылдык, жылдык жыйынтыктар; окуучуларды окуудан чыгарууну педкенештеги чечими. https://drive.google.com/file/d/1fDoz4HmeQj33MnTEunwaR3fkhsQsF6d2/view* *8.8.3.Ишке орношуу боюнча динамика https://drive.google.com/file/d/1LGTWcyOJS*

<table>
<tr>
<td></td>
<td>

бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусу жана карьералык өсүүсү;
студенттердин, алардын ата-энелеринин, бүтүрүүчүлөрдүн жана иш берүүчүлөрдүн билим берүү программаларын ишке ашырууга жана натыйжаларына канааттануусу;
материалдык жана маалымат ресурстарынын жеткиликтүүлүгү;
студенттердин илимий-изилдөө иштеринин жыйынтыктары;
билим берүү уюмунун ишинин эффективдүүлүгүнүн негизги көрсөткүчтөрү.

</td>
<td>
Окуу жайда “Автотранспорт каражаттарын ондоочу слесары” адистигинин окуучуларына компьютердик техникалардын жана интернет тармактарынын жеткиликтүүлүгү.

Окуучулардын компьютерлер менен камсыздалышы
<table>
<tr><td>чулар-
саны</td><td>Окуу процессинде колдонулган компьютерлердин саны</td><td>1 комп. туура келүүчү. окууч. саны (1:1)</td><td>Камсыздоо проценти</td></tr>
<tr><td></td><td>26</td><td>1:1</td><td>100%</td></tr>
</table>
Кесиптик лицейдин ишинин майнаптуулугун анын бүтүрүүчүлөрүнүн жогорку окуу жайларына кабыл алынышы,ЖРТга катышуусу, өз кесиби боюнча жумушка орношуусу, жеке ишкер болуп эмгектенүүсү менен бааланат .
</td>
<td>rJaUohieWAw9enY5YwN5lvV/view

8.8.4.Стипендия тууралуу инструк.каты https://drive.google.com/file/d/13OeucuGaVHWs1Nae-K-BHnLlhEAtm6UW/view</td>
</tr>
<tr>
<td>8.9</td>
<td>Билим берүү уюму маалымат берүүнүн ар кандай ыкмаларын (ММК, веб-ресурстарды, маалыматтык тармактарды ж.б.) колдонуп билим берүү программасы боюнча төмөнкү көрсөткүчтөрдү эске алуу менен жалпы</td>
<td>Окуу жай маалымат берүүнүн ар кандай ыкмаларын пайдаланат. Билим берүү программасынын максат, натыйжасы жана ага ыйгарылган квалификациялар боюнча ММК дан жана социалдык тармактардан маалымат берилет.</td>
<td>8.9.1.Иш берүүчүлөр менен келишимдер. https://drive.google.com/file/d/18SJFXOdnr</td>
</tr>
</table>

	коомчулукту жана кызыкдар тараптарды маалымдоону камсыз кылууга тийиш: • билим берүү программасынын максаты жана пландаштырылган натыйжалары, КУС (НСК), QF-EHEAга ылайык ыйгарылган квалификациялар; • студенттердин жеке жана кесиптик компетенцияларын өнүктүрүү жана ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалымат; өзүнүн веб-ресурсунда билим берүү программасын тышкы баалоонун жыйынтыктары жөнүндө маалымат.	Студенттердин жеке жана кесиптик компетенцияларын өнүктүрүү үчүн кесиптик жумалыктар,конкурстар,иш берүүчүлөр менен жолугушуулар,семинарлар жана ишканаларга экскурсия өткөрүлөт.Ишке орноштуруу мүмкүнчүлүгү окуучулар өндүрүштүк практикага чыккан мезгилде жана шаарда өткөрүлгөн бош орундар жарманкесинде түзүлөт.Өндүрүштүк практикага чыккан учурунда компетенттүү окуучуларды мекемелер өздөрү тандап,окуу жайга билдирүү менен жумушка алып калат.	*gGcTLv5B9idyFIVpf2Yy5mb/view*
8.10	Билим берүү уюмунун өзүнүн ишмердүүлүгү жөнүндө маалыматты коомчулукка туруктуу негизде берүүсү, анын ичинде: - миссиясы; - билим берүү максаттары; - окутуунун күтүлүүчү натыйжалары; - берилүүчү квалификациялар; - окуунун жана окутуунун формалары жана каражаттары; - баалоонун жол-жоболору;	Лицей өзүнүн иши жөнүндө маалыматты үзгүлтүксүз берүү максатында миссиясын лицейдин кире беришине илип койгон. Жумуш берүүчүлөргө, ата-энелерге, социалдык өнөктөштөргө, жергиликтүү бийлик өкүлдөрүнө буклет даярдап жөнөтөт. Билим берүү максатын коомчулукка жеткирүүдө ММК менен кызматташат. Даярдалган кесиптер боюнча, билим берүү максаттарын ар бирин өз алдынча коомчулукка жеткирет. “Автотранспорт каражаттарын ондоочу слесары” кесиби боюнча окутуунун күтүлүүчү натыйжалары окуу кааналарында чагылдырылган. Кесипке даярдоодогу берилүүчү квалификациялар кесипке багыт берүү бурчунда кенири баяндалган.	*Миссия*, *https://drive.google.com/file/d/1c45Uw8p6pJ4r8VD-L6yR8tpvaWPh45sy/view* *Буклеттер, https://drive.google.com/file/d/1HHlDvt76zplGPV5GHYOHLm5mdTDkTgPR/view*

	- өтүү үчүн балл жана окуучуларга (студенттерге) берилүүчү мүмкүнчүлүктөр; - бүтүрүүчүлөрдү ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалымат	Баалоонун жол-жоболору жалпы ата-энелер чогулушунда, жыйынтыктоочу педагогикалык кенеште талкуулап тиешелүү тараптарга жеткирет; Кесиптик лицейге кабыл алууда окуучунун үй-бүлөлүк абалы, ден-соолугу, окуучунун тандаган кесибине кызыгуусу, ата-энесинин макулдугу керек экендиги тууралуу жарыяларда жарыяланат; Бүтүрүүчүлөрдү ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалыматтарды топтоп бүтүрүүчү тайпалардын устаттары тиешелүү жумуш берүүчүлөр менен жолугушууларды өткөрөт. Андан тышкары шаарда уюштурулган бош орундардын жарманкесине катышууну уюштурат.	*Окуу кааналарынын цана цехтердин сүрөттөрү* *https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view*
	Күчтүү жактары:	Маалыматтарды коомчулукка жеткирүүдө массалык маалымат каражаттары менен тыгыз байланышта иш алып барылышы Лицейдин сайты түзүлгөн.	
	Алсыз жактары:	Лицейдин сайтына интернет колдонуучулардын аз санда кирүүсү.	

Тиркеме 3

8263, 7443 “Тигүү жабдуусунун оператору, тигүүчү”, “Тигүүчү”

башталгыч кесиптик билим берүү программасы боюнча

өзүн-өзү баалоонун отчету.

Өзүн-өзү баалоо боюнча комиссиянын курамы:

1. Жалалова Малике Мамасыдыковна– окуу-усулдук иштери боюнча директордун орун басары . . . . . .
2. Эшназарова Айжаркын Алимусаевна лицей бөлүмүнүн башчысы.
3. Сарыбаев Абдыразак Миңжашарович -ага устат . . . . . .
4. Курбанбекова Каныкей Абдикааровна - усулчу . . . . . .
5. Камбарбаева Минавар Абдырахманова – О/о устаты . . . . . .

2.Минималдуу талаптардын аткарылышын талдоо жана тастыктоочу далилдер

	Өзүн-өзү баалоо үчүн чен-өлчөмдөр (критерийлер)	Өзүн-өзү баалоонун натыйжалары	Далилдөөчү база
1	2	3	4
1-Стандарт. Билим берүүнүн сапатын камсыздоо саясаты			
1.1	Билим берүү уюмунда документтештирилген миссиясы жана анын негизинде иштелип чыккан жана бекитилген, кызыкдар тараптардын керектөөлөрүнө ылайык келген, изилдөө, окутуу жана окутуунун ортосундагы өз ара байланышты чагылдырган стратегиялык жана учурдагы пландары болууга тийиш	Окуу жайдын Педагогикалык кенешинде миссия иштелип чыккан,бекитилген, кызыкдар тараптардын керектөөлөрүнө ылайык, окутуу жана окутуунун ортосундагы байланышы бар стратегиялык жана учурдагы пландар түзүлгөн. Лицейдин жалпы ишмердүүлүгү стратегиялык жана учурдагы пландын, КРнын билим беруу мыйзамдарына, минималдуу талаптарга жана жоболорго таянып иш жүргүзөт.	*1.1.1.Лицейдин миссиясы.* *https://drive.google.com/file/d/1c45Uw8p6pJ4r8VD-L6yR8tpvaWPh45sy/view* *1.12.Стратегиялык план* *https://drive.google.com/file/d/13esgtbZ6CKSk3YfL_LayQK8G5R7rLkEX/view* *1.1.3.Учурдагы пландар* *https://drive.google.com/file/d/1ADJ4s20-PkuT5ud-50E6vxHoQ3qLi98A/view*
1.2	Билим берүү уюму миссиясынын негизинде иштелип чыккан жана кабыл алынган билим берүү максаттарына жана	Окуу жайдын миссиясынын жана учурдагы пландардын, билим берүү максаттарынын, окуу натыйжаларынын аткарылышына жыл сайын мониторинг жүргүзүлүп турат. Жыл	*1.2.1.Жумуш берүүчүлөр жана ата-энелердин анкеталары;* *https://drive.google.com/file/d/1d*

	окуу натыйжаларына ээ болууга тийиш; билим берүү программаларынын максаттары жана милдеттери бардык кызыкдар тараптардын, анын ичинде бүтүндөй коомдун учурдагы жана келечектеги керектөөлөрүн жана күтүүлөрүн эске алуу менен үзгүлтүксүз талдоодон өтүп турушу керек	сайын окуу жылынын аягында кызыкдар тараптар менен жолугушуулар жүргүзүлүп, атайын анкеталар алынат. Кызыкдар тараптардан алынган анкеталарга окуу жайындагы жыйынтыктоочу ПКде талкууланып, мониторинг жүргүзүлүп турулат. ПКде талкууланып, белгиленген кемчилдиктерди эске алуу менен аларды жоюу кийинки түзүлүүчү иш планга киргизилет.	*0l8tWu1OvfYs67Uc2_Y6NBdYK5X0f6V/view* *1.2.2.Окуучулар жана бүтүрүүчүлөр менен жүргүзүлгөн анкета;* https://drive.google.com/file/d/1UuRqaLe1rOHCYtEs-t0F9jqhUUiTh1wd/view?usp=drive_link *1.2.3.Окуу жайынын жыйынтыктоочу ПКнин токтомдору; https://drive.google.com/file/d/1XujRJs_pJX8Jbo4qEqNaa-bpvD5jo3j9/view*

1.3	Билим берүү уюму стратегиялык жана учурдагы пландардын, билим берүүнүн максаттарынын, окуунун натыйжаларынын аткарылышына жыл сайын мониторинг жүргүзүү керек жана тиешелүү түзөтүүлөрдү киргизүүгө тийиш	Окуу жайында кабыл алынган стратегиялык жана учурдагы пландардын аткарылышына көзөмөл жүргүзүү үчүн лицейдин башкаруу структурасы өздөрүнүн иш пландарынын негизинде мониторинг жүргүзүп турат.	*1.3.1ОӨМИ боюнча директордун орун басарынын отчету* *https://drive.google.com/file/d/1JxZ3PL_lkhatkciWeloCg1NWTXIXlCpr/view* *1.3.2.Өндүрүштүк окутуу боюнча мониторингдин отчету.* *https://drive.google.com/file/d/1sLy2AXTNuLDyy29TlEcgWq0Gw9ZGyXRe/view*
1.4	Билим берүү уюму билим берүүнүн сапатын камсыз кылуу системасын ишке ашырууда, контролдоодо жана кайра карап чыгууда билим берүү уюмунун жетекчилигинин, кызматкерлеринин, студенттеринин жана кызыкдар тараптардын катышуусун көрсөтүүгө тийиш	Билим берүүнүн сапатын камсыздоо саясатын жүргүзүү үчүн педагогикалык, методикалык кеңешмелерде инженердик-педагогикалык кызматкерлер билим берүүнүн сапатын камсыздоону жакшыртууга өз сунуштарын жана жаңычыл усулдарын талкууга коет. Сапатты камсыздоо үчүн ата-энелердин, жумуш берүүчүлөрдүн,бүтүрүүчүлөрдүн сурамжылоосу жана сунуштары эске алынат.	*1.4.1.Мугалимдер үчүн анкетанын анализи* *https://drive.google.com/file/d/1AhvcZT6OhMaqUrs3xstrvxddY7Vd3Xb4/view* *1.4.2.Окуу жайдын учурдагы планы* *https://drive.google.com/file/d/1ADJ4s20-PkuT5ud-50E6vxHoQ3qLi98A/view*

1.5	Билим берүү уюмунда билим берүүнүн сапатын башкаруунун документтештирилген системасын колдонуу менен сапатты камсыздоо системасын ишке ашыруу үчүн дайындалган жооптуу адамдар (кызматтар) болушу керек	№7-кесиптик лицейинин билим берүүнүн сапат менеджментин жакшыртуу үчүн сапатты башкаруу боюнча атайын иш орун каралган эмес,бирок директордун орун басарлары жооптуу:	
1.6	Бардык кызыкдар тараптарга жеткиликтүү болуу үчүн билим берүү уюму өзүнүн сайтына миссиясын, стратегиялык жана учурдагы пландарын, билим берүү максаттарын, окуунун натыйжаларын, сапатты башкаруу системасын жарыялоосу керек	Окуу жайдын миссиясы, стратегиялык планы жана учурдагы пландары кесиптик билим берүү программасы боюнча маалыматтар, окуу жана окууга тапшыруу мүмкүнчүлүктөрү коомчулукка, окуучуларга жана кызыкдар тарабына объективдүү, жеткиликтүү, так жана өз убагында окуу жайынын атайын сайтында , ар кандай социалдык тармактары аркылуу кенири чагылдырылып турулат:	*1.5.1Окуу жайдын сайты:* *htttps://pl7.kg/* *Соц.тармактар:* *Facebok;*

			Жетинчи Кесиптик Лицей Кызыл-Кыя *Одноклассники*
1.7	Билим берүү программасынын жетекчилиги билим берүү сапатын акыркы тышкы баалоо процедурасынан берки жетишкендиктерди кийинки процедурага даярдануууда эске алынышын камсыз кылууга умтулушу керек	Окуу жайда окуучулардын билимин баалоонун жана мониторингин жүргүзүү системалуу түрдө ишке ашат. Ички баалоо бул- 1,2 жарым жылдык, аралык аттестациялоо, жыйынтыктоочу аттестациялоо. Тышкы баалоо окуу жайдын билим сапатын баалоодо окуучулардын ата-энелери, жумуш берүүчүлөр катышат.	*1.7.1.Сынактардын протоколдору,* https://drive.google.com/file/d/1HhL5caM7ayt2qlLv7uUfKtza1BoOxUQ9/view?usp=drive_link *1.7.3.Ата-энелердин сынактардын өткөрүлүшүнө карата сунуш пикирлеринин протоколу https://drive.google.com/file/d/1ZmOm2n3MGnveZ9HZFldN09d5PSkbtfGm/view*
	Күчтүү жактары:	• Сапаттуу билим берүү саясатын камсыздоо үчүн заманбап компьютердик технологияны жана окуу кааналарындагы жетиштүү жабдууларды колдонуу менен окуу процессин алгылыктуу жүргүзүү.	
	Алсыз жактары:	сапатты башкаруу боюнча атайын иш орун каралган эместиги	

2-Стандарт. Билим берүү программаларын иштеп чыгуу жана аларды бекитүү тартиби			
2.1	Билим берүү уюмунун так түзүлгөн, миссиясына **шайкеш келг**ен жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим **берүү стандарттарынын талаптарына дал** келген **билим берүү программасынын билим берүү максаттары** болушу керек	Окуу программалары жана календардык-тематикалык жумушчу пландар түзүлгөн Алар лицейдин миссиясына, мамлекеттик билим берүү стандарттарына, кызыктар тараптардын талабына, окуучулардын канааттануусуна дал келет. Окуучулардын, жумуш берүүчүлөрдүн талаптарын эске алуу менен окутуу программаларына лицей тарабынан системалуу түрдө мониторинг жана баалоо жүргүзүлөт. Мына ушул иш-аракеттердин баары кызыкдар болгон тараптарга маалымдалып, лицейдин өнүгүүсүнө шарт түзөт. Негизги кесиптик билим берүү программасынын максаттары төмөкүлөр: 1.Эмгек рыногунун керектөөлөрүн канааттандырган компетенттүү жана атаандаштыкка туруштук берген адистерди даярдоо.Алардын инсандык сапаттарын жана акыл эмгегинин маданиятын өнүктүрүү,адистиктин мамлекеттик стандарттын талаптарына ылайык жалпы жана кесиптик компетенцияларын калыптандыруу. 2.Билим алууга жана өз алдынча билим алууга ,коомдук информациялоонун шарттарында кесиптик квалификациясын жогорулатууга учурдагы социалдык-экономикалык шарттарда кесиптик ишмердүүлүккө жөндөмдүү адистерди даярдоо.	

2.2	Билим берүү мекемеси кызмат көрсөтүү чөйрөсүнүн өкүлдөрүнүн катышуусу менен иштелип чыккан, эмгек рыногун чагылдырган, билим берүү программасынын максаттарына дал келген, универсалдуу жана профессионалдык терминдер менен формулировкаланган окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына ээ болууга тийиш	Окуу жайда жумуш берүүчүлөрдүн талабын эске алып ар бир кесип боюнча окутуунун күтүлүүчү натыйжалары квалификациялык мүнөздөмөнүн негизинде жүргүзүлөт. Күтүлүүчү натыйжалар усулдук комиссиянын отурумунда каралып, талкууланган жана бекиттирилген. Азыркы күндө ар бир окуу каанасына илинип ал боюнча окуучуларга маалымдалган.	*2.2.1.* “Тигуу жабдуусунун оператору, тигуучу” *кесибинин квалификациялык мүнөздөмөсү* *https://drive.google.com/file/d/1ONgZ5TaH6nUIT7NbB8A6_SbbWKM-gnXz/view?usp=drive_link*
2.3	Билим берүү уюму билим берүү программасын өркүндөтүү максатында студенттердин жана иш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттануусун мезгил-мезгили менен (жылына бир жолу) баалоону жүргүзүүсү керек	Окуу жайда окуучулар менен жумуш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттангандыгын баалоо максатында оку жылынын аягында жылда бир жолу анкеталык жана тегерек стол түрүндө сурамжылоо уюштурулат. Анын жыйынтыгы ПКде каралып, анын негизинде иш жүргүзүлүп турат. Ар бир окуу жылында программанын максатына жана окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына жагдайга карап, жумуш берүүчүлөр менен жолугушуулардагы койгон суроо-талаптарына карап өзгөртүүлөрдү киргизүү программасы иштейт.	*2.3.1.Окуучулардын, иш берүүчүлөрдүн, ата–энелердин анкеталары* *https://drive.google.com/file/d/1AUTIs-RkcS2s2KNU0EagAmxYfj90wVNZ/view*

2.4	Билим берүү уюму билим берүү программасы боюнча так аныкталган жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим берүү стандартына ылайык келген окуу жүктөмүнө ээ болууга тийиш	Мамлекеттик билим берүү стандартына ылайык лицейде “Тигүү жабдуусунун оператору, тигүүчү” кесиби боюнча окутуунун жумалык жүктөму I курста - 36 саат, II курста - 36 саат , III курста – 39 саат.Бир жылдык окуу процесси 40 жумага созулат. Окуу процесси 1-жарым жылдыкта-17 жума , 2-жарым жылдыкта 22 жуманы тузот жана сыноолорго 1 жума убакыт берилет.3 жылдык окуу мөөнөтү менен окуу аралыгында 4440 саат каралган , анын ичинен 1494 саат практикага болунгон. Саат каралган, анын ичинен 720 саат өндүрүштүк практикага бөлүнгөн. 2 жылдык мөөнөт менен окуу аралыгында 3000 саат каралган.Анын ичинен өндүрүштүк окуу 758 саат каралган.Өндүрүштүк практикга 432 саат бөлүнгөң. 10 айлык окуу мөөнөтү менен окугандардын окуу жүктөмү 1560 саат. Жумалык жүктөмү 39 саат. Өндүрүштүк окууга 504 саат бөлүнгөн.	*2.4.2.Типтүү окуу планы-https://drive.google.com/file/d/1OGzC4RTgtd_dxg0Ypb3j_4Bnkmk0XdPx/view?usp=drive_link* *2.4.3.Жумушчу окуу планы* https://drive.google.com/file/d/1a3_ZNfRWaimtwQppTY2lRuT7zYXZoFgi/view?usp=drive_link
2.5	Билим берүү уюму билим берүү программасы үчүн окуу планында каралган практиканын бардык түрлөрүн (кирүү, окуу, өндүрүштүк, педагогикалык, диплом алдындагы) өтүү үчүн орундарды камсыз кылууга (шарттарды түзүүгө) милдеттүү	“Тигуу жабдуусунун оператору, тигуучу” кесиби боюнча 3 жылдык мөөнөт менен окугандар 720 саат 2 жылдык мөөнөт менен окугандар 432 саат,10 айлык мөөнөт окугандар 504 саат көлөмүндө,өндүрүштүк практикада болушат. Өндүрүштүк практиканы төмөнкү ишканаларда өткөрүлөт: 1.Кызыл-Кыя “Динамо” Тигуу фабрикасы 2.Кызыл-Кыя “Глобал- Гармент” 3. Жакынкы аймактардагы тигүү цехтеринде 4.Кызыл-Кыя шаарындагы жеке тигүү цехтеринде	*2.5.1.БКББББнин практикага чыгаруу боюнча Жобосу; https://drive.google.com/file/d/1NHMmJPdVIKFi7FCgQwE3OZVgyiszed5w/view* *2.5.2.КЛдин директорунун практикага чыгаруу боюнча буйругу; https://drive.google.com/file/d/1T*

			ldkA-oEu7KC63oY-Lk84oNOX4KCmQD2/view *2.5.3.Ишканалар менен окуучулардын түзгөн келишимдери;* *https://drive.google.com/file/d/1sWX4rT79DuJV6SVIestnOOPObIpYOv71/view?usp=drive_link* *2.5.4.Окуучулардын күндөлүгү;* https://drive.google.com/file/d/1tnfyTom2kia1Cd48vF2EUl3ExbFCT5Zj/view?usp=drive_link *2.5.5.Жумуш берүүчүлөрдүн мүнөздөмөлөрү;* https://drive.google.com/file/d/1K6VBsEuANMbFvD0xQ2D28Km_z6eTh2i7/view?usp=drive_link
2.6	Билим берүү уюму билим берүү программалардын актуалдуулугун камсыз кылуу үчүн илим менен техниканын акыркы жетишкендиктерин эске алуу менен конкреттүү сабактардын	Окуу жайда окутуучулардын окуу программаларынын аткарылышына, жетишкендиктерине үзгүлтүксүз мониторинг жүргүзүлүп, жыйынтыгы окуу жайдын ар бир өткөрүлгөн ПКде каралып, талкууланып баа берилип турат. Алдынкы окутуучулар өзгөчө белгиленип, окуу жайдын алкыш баракчаларына ээ болушат. Профсоюздук чогулушта ар бир	*2.6.1.Профсоюздук чогулуштун токтомдору* *https://drive.google.com/file/d/1GR-*

	мазмунуна мониторингди жана жыл сайын баалоону уюштурууга тийиш	окутуучунун жетишүүсү, катышуусу, тартиби каралып, эң алдынкы окутуучулар сыйлыктарга көрсөтүлөт.	dmvpgjKOTxOcKwaUXXDGA666A-_V2/view
2.7	Жетекчилик эмгек рыногундагы өзгөрүүлөрдү, жумуш берүүчүлөрдүн талаптарын жана коомдун социалдык суроо-талаптарын, студенттердин канааттануу деңгээлин эске алуу менен билим берүү программанын түзүлүшүн жана мазмунун кайра карап чыгууну камсыз кылууга тийиш.	Окуучулардын жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программасы боюнча канааттангандыгын аныктоо максатында мониторинг жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар белгиленет. Жумуш берүүчүлөр жана башка кызыктар тараптар этаптык жана жыйынтыктоочу аттестацияларга, сабактарга катышып, өз баалоолорун беришет.	2.6.1.Ата-энелер чогулушунун протоколу https://drive.google.com/file/d/1VzAl5DnpygAhQ3BnJ2dTnD5jKtukCFoV/view 2.6.2.Педагогикалык кенештин отурумунун протоколу https://drive.google.com/file/d/1YnfApDdO7iwC0PHLfNvRcpmwbigKhG97/view
2.8	Билим берүү уюму билим берүү программасынын окуу-методикалык жактан камсыздалышы билим берүү максаттарына жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим берүү стандартына шайкеш келишине көзөмөл жүргүзүүгө тийиш	Билим берүү программасынын максаттары, типтүү программалар, окуу процессин уюштуруу боюнча жол-жоболор “КРнын ББжИМне караштуу Башталгыч кесиптик билим берүү башкармалыгы” тарабынан берилет. Бул документтердин негизинде окуу жайда тиешелүү ички документтер иштелип чыгып, ишке ашырылат. Билим берүү стандартында талап кылынган окуу – методикалык жактан камсыздалган.Ушул адистикке тиешелүү сабактар үчүн окутуучулар тарабынан окуу –усулдук комплекстер (УМК) иштелип чыкан эмес.Окуу	2.8.1.Окуу кааналары,устаканалар,окуу цехтеринин сүрөттөрү https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view

		куралдары,лекциялык жыйнактар,ЛПС боюнча практикумдар бар.	
2.9	Профессионалдык билим берүү программасынын аталышы (багыты) билим берүү уюмунун багытына (профилине) ылайык келүүгө тийиш	Лицейдеги окуу-усулдук комиссияда билим берүү стандарты менен окуу программаларынын жана усулдук иштердин дал келиши талкууланып турат.Окуу куралдары менен кааналардын жабдылышы окутуу процессин жүргүзүүгө толук ылайык келет.	
	Күчтүү жактары:	Окуу программалары лицейдин миссиясына, максатына, күтүлүүчү натыйжаларына дал келет. Негизги кесиптик билим берүү программасы лицйедин миссиясы менен дал келет.	
	Алсыз жактары:	Баалоо процессине ата-энелердин жана жумуш берүүчүлөрдүн өкүлдөрүнүн аз санда катышуусу.Негизги кесиптик билим берүү программасы толук кандуу ишке аша элек.	
3-Стандарт. Билим берүү программаларын ишке ашырууга мониторинг жүргүзүү жана аларды мезгил-мезгили менен баалоо			
3.1	Мониторинг жүргүзүүнүн документтештирилген процедурасынын болушу, иш берүүчүлөрдү тартуу менен билим берүү программаларын мезгил-мезгили менен баалоо жана анын мазмунун үзгүлтүксүз өркүндөтүү	Окуу жайда окуучулардын окуу жүктөмүнүн аткарылышына, жетишкендиктерине үзгүлтүксүз мониторинг жүргүзүлүп, жыйынтыгы окуу жайдын ар бир өткөрүлгөн ПКде каралып, талкууланып баа берилип турат. Алдынкы окуучулар өзгөчө белгиленип, окуу жайдын алкыш баракчаларына ээ болушат. ПКде ар бир окуучунун жетишүүсү, катышуусу, тартиби каралып эң алдынкы окуучулар артыкчылык дипломуна көрсөтүлөт. Ал эми сабактарынан окуу программаларын аткара албаган окуучулар менен ар бир тайпанын устаттары жекече иш алып баруулары милдеттендирилет. Окуу жылынын аягында	*3.1.1. Артыкчылык дипломго көрсөтүү боюнча ПКнин токтому; https://drive.google.com/file/d/1oiIFmemqhbAvXU2YikN1SzGJl26L5oz2/view* *3.1.2.Бүтүрүүчүлөрдүн салтанаттуу линейкасындагы сүрөттөр;*

		бүтүрүүчүлөрдүн, ата-энелердин, жумуш берүүчүлөрдүн катышуусунда салтанаттуу линейка өткөрүлүп, алдынкы окуучулардын ата-энелерине “Ыраазычылык баракчасы” берилет. Окуу жайда НКББПны ишке ашыруу үчүн жана бардык иш баалоо үчүн атайын мониторинг чаралары жүргүзүлүп турат. Ар бир ишти жөнгө салган жоболор иштеоип чыккан.	*https://drive.google.com/file/d/1PvTwknyxaa4SZb27gRfC1-3WgBGdZ7dK/view*
3.2	Мониторинг жана мезгил-мезгили менен баалоодо төмөнкүлөр каралышы керек: • 1конкреттүү бир дисциплина боюнча программанын мазмунунда илим менен техниканын акыркы жетишкендиктеринин болуусу; • 2коомдун жана кесиптик чөйрөнүн муктаждыктарынын өзгөрүүсү; • 3окуучулардын окуу жүгү, жетишкендиктери жана аяктоосу; • 4окуучулардын билим берүү жетишкендиктерин баалоо процедураларынын натыйжалуулугу; • 5 билим берүү программасын окутуу боюнча студенттердин жана иш берүүчүлөрдүн күтүүлөрү, керектөөлөрү жана канааттануу деңгээли	Атайын сабактардын окутулушу, өндүрүштүк сабактардын өтүлүшүндө кандай илимий жанылыктардын киргизилип жаткандыгына ОӨМИ директордун орун басары, ага устат, лицей бөлүмдөр башчысы, усулчу көзөмөлдөшөт. Мындан тышкары иш-пландын негизинде илимий жанылыктар боюнча педагогикалык окуулар уюштурулат .Окуу жайда окуучулар менен жумуш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттангандыгын баалоо максатында оку жылынын аягында жылда бир жолу анкеталык жана тегерек стол түрүндө сурамжылоо уюштурулат. Анын жыйынтыгы ПКде каралып, анын негизинде иш жүргүзүлүп турат. Ар бир окуу жылында программанын максатына жана окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына жагдайга карап, жумуш берүүчүлөр менен жолугушуулардагы койгон суроо-талаптарына карап өзгөртүүлөрдү киргизүү программасы иштейт.	*3.2.1.Окуучулардын билимдерин баалоо боюнча мониторингди уюштуруу буйругу.* *https://drive.google.com/file/d/1dB-y2MjSBrMSFe65kqUJSU7KYAlxFu0P/view* *3.2.3.Жумуш берүүчүлөрдүн сурамжылоосу.* *https://drive.google.com/file/d/1TtUPb4t_ogYqs9_Go1SdXTzgNF1ty8ib/view*

		Окуучулардын окуу жүгүнө, жетишүүсүнө жана бүтүрүүсүнө анализ жүргүзүү тиешелүү кызматкерлер аркылуу көзөмөлдөнөт. Окуучулардын билимдерин баалоо, баалоо критерийлеринин сакталышын лицей тайпалардын башчысы, ага устат ар бир сабактын мугалимдеринен жана өндүрүштүк сабактын устаттарынан окуткан сабактары боюнча көзөмөлгө алат. Окуучулардын жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программасы боюнча канааттангандыгын аныктоо максатында мониторинг жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар белгиленет Жумуш берүүчүлөр жана башка кызыктар тараптар этаптык жана жыйынтыктоочу аттестацияларга, сабактарга катышып, өз баалоолорун беришет.	
3.3	Окуу жайынын жетекчилиги көрсөтүлүп жаткан билим берүү кызматтарынын адекваттуулугун жана натыйжалуулугун жогорулатуу үчүн бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна талдоо жүргүзүүсү керек	Лицейдин окуучулары “Тигуу жабдуусунун оператору, тигуучу” кесиби боюнча толук маалыматтарды ала алат. Аларга окууну аяктагандан кийин жумушка орношуу маселеси жөнүндө, ошондой эле кесиптик денгээлинин өсүүсү кесипке багыт берүү бурчунда чагылдырылган. Ички жана сырткы академиялык мобилдүүлүктү ишке ашыруу үчүн башка окуу жайлары менен макулдашуулар жүргүзүлүүдө. Окуу жайы окуучуларга тандап алган кесибин аяктагандан кийин жумушка орношууда жана кесиптик денгээлин өнүктүрүүдө жардам берүү максатында өндүрүштүн	*3.3.1.Бүтүрүүчүлөрдүн ишке жайгашуусу боюнча атайын мониторинг тиркелет.* *https://drive.google.com/file/d/1LGTWcyOJSrJaUohieWAw9enY5YwN5lvV/view*

		тармактары боюнча жана кайсы мекеме ишканаларда иштей ала тургандыгы жөнүндө атайын бурч уюштурулган.	
3.4	Билим беүү уюму мониторинг жана мезгилдүү баалоо үчүн процесстерди жана жооптуу адамдарды (кызматтарды) аныктоо керек.	Окуучулардын билимдерин баалоо, баалоо критерийлеринин сакталышын лицей тайпалардын башчысы, ага устат ар бир сабактын мугалимдеринен жана өндүрүштүк сабактын устаттарынан окуткан сабактары боюнча көзөмөлгө алат. Ошондой эле окуучулардын жетишкендигин аныктоо үчүн окуу жылынын аягында мугалим, усутаттар окуучулардын предметтер боюнча окуучулардын билим денгээлинин жетишкендигин чыгарып, тайпалардын орто баллын чыгарып турушат. Окуу жайында мониторинг процессин жүргүзүүгө жана баалоону өткөрүү үчүн тиешелүү кызматкерлер дайындалган. Мониторинг боюнча атайын жооптуулар дайындалган.Тиркемеге тиркелди.	*3.4.1.Баалоого комиссия курамы түзүлөт. https://drive.google.com/file/d/15gcYLm3NM13Lmh5IfBtq-1ayxrjDGdwF/view*
3.5	Билим берүү уюму мониторингдин жана мезгил-мезгили менен баа берүүнүн натыйжаларын кызыкдар тараптар менен талдоо жүргүзүп, талкууну уюштуруп жана аны окуу процессин уюштурууну жакшыртууга колдонууга тийиш.	Окуу жайында мониторинг жана баалоо процесстеринин анализине ата энелер комитети, айрым бир жумуш берүүчүлөрдүн өкүлдөрү, өнөктөштөрдүн катышуусу менен жүргүзүлөт. Окуу жылынын аягында жыйынтыктоочу педагогикалык кеңешмеде мониторингдин жана мезгил-мезгили менен баалоонун жыйынтыктарынын негизинде жумуш берүүчүлөр, ата-энелер комитети өз сунуштарын берүү менен окуудагы алдыңкы окуучуларды материалдык жана моралдык сыйлоого катышышат.	*3.5.1.Педкеңештин чечими https://drive.google.com/file/d/1Yyus_31Tz1r2x4mtsbRoELLJgLQ0qeQO/view*

	Күчтүү жактары:	• *Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгууну өнүктүрүү максатында жыл бою «Мыкты кесип ээси» аттуу тайпадагы окуучулар конкурстардын жана мастер-класстардын уюштурулушу.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучуларды шыктандыруучу, алардын билими, кесиптик шык-жөндөмүн, инсандык сапаттарын өнүктүрүүгө таасир этүүчү кээ бир факторлор боюнча (сыйлоо, материалдык–моралдык колдоо усулдары) аткарылып жаткан иштердин солгундугу.*	
4-Стандарт. Окуучулар (студенттер), инсанга багытталган окутуу жана окуучулардын (студенттердин) жетишүүсүн баалоо			
4.1	Педагогикалык усулдарды, билим берүүнүн формаларын жана технологияларын баалоо жана аларга түзөтүү киргизүү максатында окугандар (студенттер) менен үзгүлтүксүз өз ара байланышты пайдалануу	Окуу жайда өзүнүн билим берүү программаларына инсанга багытталган окутуу процесстерин киргизүү максатында усулдук кенешмелерде окуучулар менен бирдикте атайын семинарлар уюштурат. Бул иш-аракеттер окуу процессинде окуучуларды билимге шыктандырат. Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгуусун өнүктүрүү максатында жыл бою «Мыкты электрик » аттуу тайпа ичинде сынак мелдештер өткөрүлөт	*4.1.1.Инсанга багытталган окутуу боюнча семинарлардын протоколдору https://drive.google.com/file/d/1l5p8ODN7s9G5C43AtVaJHrm3j4IXlx6Y/view*
4.2	Баалоочу кызматкерлердин (экзаменаторлордун) окуучунун (студенттин) билим деңгээлин текшерүүнүн усулдарына ээ болушу жана алардын бул багыттагы квалификациясын дайыма жогорулатуусу	Методикалык кеңешмеде окуучулардын билими экзаменде текшерилет. Экзаменде окуучулардын билими тест, экзамендик билет, практикалык жасалган буюмдарын көргөзмөлөргө коюу жана баалоо аркылуу бааланат. Бул усулдардын ар бири үчүн баалоо критерийлери иштелип	*4.2.1.Баалоонун критерийлери* *Курска баруунун графиги https://drive.google.com/file/d/1_eJybaR4L-2P_7xfC3vZaduf8OYeEb_m/view*

		чыккан жана аларды экзамен алган мугалимдер жана устаттар колдоно алышат. Бул багытта мугалимдер өздөрүнүн квалификациясын семинарларга катышуу менен жогорулатышкан жана сертификат алышкан.	
4.3	Билим берүү уюму окугандар (студенттер) жетишүүгө тийиш болгон окутуунун күтүлүүчү натыйжаларын көрсөтө турган баалоонун чен-өлчөмдөрү менен усулдарын өзүнүн сайтында жарыялоосу	Окуу жайдын сайты иштеп жатат. Сайтта окутуунун күтүлүүчү натыйжаларына карата адекваттуу жана окуучунун окутуунун пландалган натыйжасына жетишүү деңгээлин көрсөткөн баалоонун чен-өлчөмдөрү менен усулдарын жарыялоо үчүн атайын бет бөлүнгөн.	*4.3.1.Окуу жайдын сайты коюлат* https://pl7.kg/
4.4	Студенттердин билимин баалоо жол-жоболорун жумшартуучу жагдайларды жана баалоонун натыйжасын апелляциялоонун расмий жол-жобосун камтыган объективдүүлүгүн жана ачык-айкындыгын камсыздоосу	Лицейде окуучулардын билимин баалоо ачык-айкын жүргүзүлөт жана аны апелляция кылууга шарт түзүлөт. Көчүрүү, бүтүрүү, жыйынтыктоочу жана этаптык аттестацияларда алган баасына канаатанбаган окуучулар үчүн директордун буйругунун негизинде апелляциялык комиссия түзүлгөн, окуучунун арызы аркылуу комиссия ал окуучуга кайрадан текшерүү жүргүзөт.	*4.4.1.Апеляциялык комиссиянын курамы,жобосу. https://drive.google.com/file/d/1Wl2aOu_0ks1ea1xgLwc6sIAT1DVGiZdy/view*
4.5	Пайдаланууда болгон баалоонун жол-жоболору, билимдин деңгээлин текшерүүнүн түрлөрү (экзамендер, зачеттор, дипломдук ишин коргоо ж.б.), окуучуларга (студенттерге) карата коюлуучу талаптар, алардын билимин	Мугалимдер жана устаттар тарабынан окуучулардын билимдерин текшерүү үчүн колдонулуучу тест, дил баян, экзамендик билет, эссе, өндүрүштүк сабактагы практикалык көнүгүүлөр, этаптык аттестация сыяктуу усулдарын колдонуунун жол-жоболору окуучуларга ар предмет жаңыдан	*4.5.1.Тесттик суроолор,экзамендик билеттер https://drive.google.com/file/d/1jqFkb2fxATDQPKrv78tJWuxpkE5wUy61/view?usp=drive_link*

	баалоодо колдонулуучу чен-өлчөмдөр жөнүндө окуучуларга (студенттерге) толук маалымат берүүлүсү	окутула баштаганда жана класстык сааттарда айтылып, “5” баллдык системада баалана тургандыгы түшүндүрүлөт	
4.6	Окугандардын (студенттерди) окуудан чыгып калуусунун себептерин талдоо, алардын жетишүүсүн жогорулатуу боюнча иш-чаралардын аткарылышына жана окуучулардын (студенттердин) бекемделүүсүнө иликтөө (анализ) жүргүзүүсү	Лицейде окуучулардын контингентин сактоо боюнча үзгүлтүксүз иш-аракеттер аткарылат. Педагогикалык кенешмеде окуу процессине катышпаган окуучулардын себептери каралып, талкууланып, окуучуларды талаптагыдай сабакка катыштырууну устат жана класс жетекчилерге милдеттендирип, сабакты үзгүлтүккө учураткан окуучулар педагогикалык кенешмеде окуучулардын катарынан чыгарылат Программа окуучулардын түрдүү себептер менен окуудан кетүүлөрүнүн себептерин терең анализдеп, тиешелүү чараларды, алдын алуу аракеттерин иштеп чыккан. Негизинен окуучулардын окуудан четтетилүүсүнүн себеби, үй-бүлөлүк жашоо шартынын кыйынчылыгы, сабакка катышуунун начардыгы жана түрдүү турмуштук шарттары эсептелинет.	*4.6.1.Педагогикалык кеңештин окуучуларды кабыл алуу жана чыгаруу чечимдери. https://drive.google.com/file/d/1gg3W0kVg7Zid8N6SJWVMgaHivdRAAjlu/view*
4.7	Окугандардын (студенттердин) даттануларына чара көрүүнүн иштелип чыккан жана колдонууга киргизилген жол-жоболорунун болуусу	Окуу жайында түрдүү кесипте окуп жаткан окуучулардын сунуштары, арыздары даттануулары, кабыл алынып, каттоо дептерине жазылып, талкууланып, мазмунуна жараша тиешелүү бөлүмдөр тарабынан жыйынтыкталып анын жыйынтыгы окуучуларга маалымдалат. Окуучулардын сунуштары жана даттануулары үчүн окуу корпусунда жана жатаканада атайын кутуча орнотулган. Аны	*4.7.1.Окуучулардын арыз даттануларынын каттоо журналы. https://drive.google.com/file/d/1Br5I_QAfyCXBshbqsJP0tpcd2bPkCbcF/view*

		карoo 1 айда эки жолу жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы администрация тарабынан анализделип, зарыл чаралар көрүлөт.	
4.8	Окутуунун сапатын жогорулатуу максатында инновациялык окуу-усулдук ресурстарды, педагогикалык усулдардын ар түрдүү формаларын жана технологияларын колдонуу	Лицейде билим берүүнү жакшыртуу үчүн окутуунун инновациялык методу жана технологиялары жолго коюлган. Эки компьютердик каана , 3 интерактивдүү доска 2 интерактивдүү панель, 3 проектор жана 26 компьютер комплекти менен камсыз болгон.Окуу жайда кызматкерлер өз билимин өркүндөтүү боюнча курстардан өтүшөт. Өндүрүштүк устаттар: өндүрүштүк устат жана кесиптик сабактардын мугалими Элкеева М.М. РИМБ тарабынан уюштурулган “ Атайын предметтер боюнча теориялык жана өндүрүштүк окууну уюштуруунун методикасы” деген темадагы квалификациясын жогорулатуу курсунан өтүштү. Түзүлгөн графиктин негизинде тажрыйба алмашуу максатында окутуучулар арасында теориялык, өндүрүштүк жана тарбиялык ачык сабактар ай сайын өткөрүлөт. Өтүлгөн сабактардан мыктыларын жайылтуу максатында окуу жылынын I жарым жылдыгында жыл сайын усулдук секциянын түзгөн планынын негизинде ИПКлер 40 сааттык педагогикалык окууда инновациялык билим берүү усулдарды колдонуу менен акылдуу досканы пайдаланып сабактарды өтүшөт.	*4.8.1.Компьютер каанасы; https://drive.google.com/file/d/1Fz_ZiXspSGYBX0QvI2IT4MAHlqnxundA/view* *4.8.2.“Тигуу жабдуусунун оператору, тигуучу”тайпаларында өтүлгөн ачык сабактардын иштелмелери жана сүрөттөрү (теориялык, практикалык жана тарбиялык); https://drive.google.com/file/d/1G3GPnuPUARZLcBR3Ss8baJJCcAIj_ll1/view?usp=drive_link* *4.8.3.ПОнун материалдары (ПО жүрүшү)*
4.9	Окугандардын (студенттердин) ар түрдүү топторунун керектөөлөрүн аныктоо жана аларды кошумча курстар,	Окуучулардын ар түрдүү топторунун керектөөлөрүн аныктоо алар менен ангемелешүү, анкеталык сурамжылоо жолу менен жүргүзүлүп, өздөрүнүн кызыккан шыктары боюнча	

	факультативдер, ийримдер аркылуу канааттандыруусу	факультативдер, кошумча курстар, ар түрдүү ийримдер жана спорттук секциялар иштейт.	
4.10	Билим берүү уюму тарабынан окуучулардын ар кандай топторунун керектөөлөрүн эсепке алууга мүмкүндүк берүүчү, жеке окуу жолдорун калыптандырууга мүмкүнчүлүк берүүчү билим берүү программаларын ишке ашыруу	Окуу жайда төмөндөгүдөй топтогу окуучулар окушат: - Тоголок жетимдер же жарым жетимдер; - Ата-энелер карамагынан ажыратылган балдар; - Өзгөчөлөнгөн аттестатка ээ болгон жарандар; (атайын мектепте окугандар) - Мүмкүнчүлүгү чектелген окуучулар Бул топтогу окуучулар үчүн мамлекет тарабынан берилген женилдиктерден сырткары окутуу процессин шартка ылайык жекече окутуу усулдары колдонулат.	*4.10.1.Окуучулардын өздүк делорундагы документтерден көчүрмө https://drive.google.com/file/d/1bAAYCa7qgIiZjURkONDvrNED167ZYxtM/view*
4.11	Окутуунун (кызмат көрсөтүүнүн) ар түрдүү ийкемдүү варианттарын (электрондук, дистанциялык окутуу технологияларын) пайдалануусу	Окуу жайда күндүзгү бөлүмдө гана окутуу жүргүзүлөт.	
4.12	Билим берүү программаларында студенттердин окуусу менен байланышкан практикалык тажрыйба алуу үчүн окуу жайынын сыртында отүүчү практиканын, стажировкалардын, интернатуранын жана окутуунун башка түрлөрүнүн болушу	“Тигүү жабдуусунун оператору, тигүүчү”кесиби боюнча 3 жылдык мөөнөт менен окугандар 720 саат көлөмүндө өндүрүштүк практикада болушат. Өндүрүштүк практика төмөнкү ишканаларда өткөрүлөт: 1.Кызыл-Кыя “Динамо” тигүү фабрикасы 2.Кызыл-Кыя “Глобал Гармент” тигүү фабрикасы 3.Жакынкы аймактардагы жеке тигүү цехтеринде 4.Кызыл-Кыя шаарындагы жеке тигүү цехтеринде	*4.12.1.Өндүрүштүк практиканы өткөрүү үчүн түзүлгөн келишимдер https://drive.google.com/file/d/1jdIfu8y5TnFMIHLc40K0sNgZXhLsP6up/view*

4.13	Студенттердин ар кандай топторуна жана алардын муктаждыктарына урматтоону жана көңүл бурууну камсыз кылуу, ийкемдүү окуу жолдорун камсыз кылуу	Ар кандай топтогу окучулардын ден соолуктарына ,мүмкүнчүлүктөрүнө жараша аларды кызыктыруучу булактарды колдонобуз.	*4.13.1Видеосабактар*
4.14	Окутуучулук-профессордук курамдын өзүнүн илимий иштериндеги материалдарды билим берүү программасын окутуу методикасында колдонуу деңгээли	Окуу жайда окутуучулук-профессордук курам түзүлгөн эмес.	
	Күчтүү жактары:	• *Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгууну өнүктүрүү максатында жыл ичинде «Мыкты тигүүчү» аттуу тайпадагы окуучулар конкурстардын жана мастер-класстардын уюштурулушу.* • *Инсанга багытталган окутуу процессин жүргүзүүдө инновациялык технологияларды пайдалануу.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучуларды шыктандыруучу, алардын билими, кесиптик шык-жөндөмүн, инсандык сапаттарын өнүктүрүүгө таасир этүүчү кээ бир факторлор боюнча (сыйлоо, материалдык–моралдык колдоо усулдары) аткарылып жаткан иштердин солгундугу.*	
5-Стандарт. Окуучуларды (студенттерди) кабыл алуу, билим берүүнүн натыйжаларын тааануу жана окуучуларды (студенттерди) бүтүрүү			
5.1.	Билим берүү уюмунда окуучуларды (студенттерди) иргөөнүн жана кабыл алуунун калыс жана туура усулдары менен жол-жоболорун колдонуу, ошондой эле потенциалдуу окуучулардын (студенттердин) тапшыруусу үчүн	Окуу жайга окуучуларды кабыл алуу кабыл алуу комиссиясы тарабынан уюштурулат. Окуучуларды кабыл алуунун калыс жана туура усулдары менен жол-жоболорун колдонуу, ошондой эле дареметтүү окуучулардын тапшыруусу үчүн негизсиз тоскоолдуктарды	*5.1.1.Кабыл алуу комиссиясын түзүү жөнүндө директордун буйругу.* *https://drive.google.com/file/d/1b*

	негизсиз тоскоолдуктарды болтурбоо боюнча жүргүзүлүп жаткан иш-чаралардын болуусу	болтурбоо үчүн кабыл алуу комиссиясына жоопкерчилик жүктөлгөн. Конкурстук жагдай түзүлгөн учурда абитуриенттерди иргөө процесси уюштурулат. Бул учурда окуучулардын күбөлүгүндөгү же аттестатындагы баалары эске алынат. 2021-2022 жана 2023-2024- окуу жылдарында кабыл алуу онлайн форматта 2020.edu.gov.kg сайты аркылуу жүргүзүлүп келет.	*UwM5nNhbccD5L504z0jEeYr__NzNw4f/view* *5.1.2. Кабыл алуу комиссиясынын иш графиги https://drive.google.com/file/d/1bUwM5nNhbccD5L504z0jEeYr__NzNw4f/view*
5.2	Билим берүү уюмунда окуучуларды (студенттерди) кабыл алуу эрежелерин, прицесстерин ачык-айкын жана ырааттуу колдонуу	Жыл сайын окуу жайга бюджеттик негизде кабыл алуу жарыясы “ЮТС” жана “Баткен ТВ” телеканалдары аркылуу ролик катары берилет . Окуу жайдын кире бериш жерине кабыл алуу жарыясы илинет. Кесиптер боюнча маалыматтарды камтыган атайын буклеттер мектептерге жана башка билим берүү мекемелерине таркатылат. Ачык эшик күнү жана кесипке багыт берүү жумуштар жүргүзүлөт. Окуучуларды лицейге кабыл алуу эрежелери талап кылынган документтердин негизинде абитуриенттердин 15 жаштан 28 жашка чейинкилеринин социалдык колдоого муктаж экендигине ошондой эле абитуриенттердин ден соолугунун кесипке ылайыктуу экендигине көңүл бурулат.	*5.2.1.Окуу жайга кабыл алуу жоболоруhttps://drive.google.com/file/d/1_gBpOnPnFZUJli4sqYj-9STg1hVDJ0r2/view* *5.2.2.Кабыл алуу комиссиясынын профориентация боюнча буклети. https://drive.google.com/file/d/1HHlDvt76zplGPV5GHYOHLm5mdTDkTgPR/view*
5.3	Билим берүү уюму студенттерди кабыл алууда өзүнүн бирдиктүү саясатын, жарыя берүү жана маалымат таратуу	БКББ нөн келген буйруктун негизинде окуу жайында апрель айында жергиликтүү мектептердин бүтүрүүчүлөрүнө толук маалымат берүү үчүн “Ачык эшиктер күнү”	*5.3.1.“Ачык эшиктер” күнүн өткөрүү боюнча буйруктар*

	учурунда мектептер жана кесиптик ишканалар, өндүрүштүк мекемелер менен болгон байланыш системаларын көрсөтүүсү керек	өткөрүлөт.Кесипке багыт берүү боюнча райондук жана шаардык билим берүү башкармалыгы менен келишим түзүлүп,графиктин негизинде айылдагы жана шаардагы мектептердин 9-11-класстардын окуучулары окуу жайына келишип,кесиптер боюнча толук маалымат алышат.Өндүрүштүк мекемелерге экскурсиялар уюштурулат.	*жана график.* *https://drive.google.com/file/d/17NvWWp1V2zZOq5iQXuOrv6Tx4LCVaaWB/view* *5.3.2.Мектептерге үгүт иштерине чыгууга түзүлгөн график* *https://drive.google.com/file/d/1cyssmTtIJFgHeEH0Om_oJHEGSpKra_Uu/view*
5.4	Билим берүү уюмунун жетекчилиги биринчи курста окуган студенттер, чет өлкөлүк жана мобилдүүлүк боюнча окуган студенттер үчүн атайын адаптация жана колдоо программаларын ишке ашырууну көрсөтүшү керек	Окуу жай ишкана-мекемелер менен келишим түзүлүп дуалдык окутуу боюнча2024-2025- окуу жылына карата даярдык көрүлүүдө.	
5.5	Билим берүү уюму окуучулар (студенттер) тандап алган билим берүү траекториясы, ошондой эле академиялык мобилдүүлүк программалары жана карьералык мүмкүнчүлүктөр боюнча толук жана өз учурунда маалымат жана консультация алуусун камсыз кылуу боюнча иш-чараларды уюштуруусу	Лицейдин окуучулары “Тигүү жабдууларынын оператору, тигүүчү.” кесибин алат. Аларга окууну аяктагандан кийин жумушка орношуу маселеси жөнүндө, ошондой эле кесиптик денгээлинин өсүүсү кесипке багыт берүү бурчунда чагылдырылган. Ички жана сырткы академиялык мобилдүүлүктү ишке ашыруу үчүн башка окуу жайлары менен макулдашуулар жүргүзүлүүдө. Окуу жайы окуучуларга тандап алган кесибин	*5.5.1.Атайын бурчтун сүрөттөрү* *https://drive.google.com/file/d/11fkpI6fbCOUTie5k5VWLQ4ApFOFFONwm/view*

		аяктагандан кийин жумушка орношууда жана кесиптик денгээлин өнүктүрүүдө жардам берүү максатында өндүрүштүн тармактары боюнча жана кайсы мекеме ишканаларда иштей ала тургандыгы жөнүндө атайын бурч уюштурулган.	
5.6	Билим берүү уюмунда окуучулардын (студенттердин) академиялык жетишкендиктери жөнүндөгү маалыматтардын негизинде жыйноо, байкоо жүргүзүү жана андан аркы иш-аракеттер үчүн так жол-жоболор менен инструменттердин болуусу	Окуучулардын окуу жылынын аягындагы абсолюттук жана сапаттык жетишүүсү чыгарылат	5.6 https://drive.google.com/file/d/14yGMKLryeO8G13KfXsMpUosJQcp3ZYaY/view?usp=drive_link
5.7	Окуудагы прогрессти камсыз кылуунун ажырагыс компоненти болуп саналган жана академиялык мобилдүүлүктү өнүктүрүүгө көмөктөшкөн мурунку билимдердин квалификациясын жана окуу мөөнөттөрүн таануунун объективдүү механизмдерине ээ болуусу	Окуу жайында жумуш берүүчүлөр менен бирдикте, эмгек базарынын муктаждыгына дал келген “Тигуу жабдуулдарынын оператору, тигуучу” адистиги боюнча квалификациялык мүнөздөмө иштелип чыгылган. Квалификациялык мүнөздөмө билим берүүнүн күтүлүүчү натыйжалары болуу менен лицейдин билим берүү максаттарына шайкеш келет	
5.8	Билим берүү уюму билим берүү программасы боюнча окууну бүткөн жана окутуунун күтүлгөн натыйжаларына жеткен окуучулардын (студенттердин) алган квалификациясын, анын ичинде алган билиминин натыйжаларын, ошондой эле алынган билимдин мазмунун, статусун тастыктаган жана	Лицей окуучулардын күтүлгөн натыйжаларына жеткендигин аныктоо үчүн окуу программаларын аяктагандан кийин аларга атайын теориялык, практикалык тапшырмалар берилип анын канчалык денгээлде аткаргандыгына жараша квалификациялык разряд, тиешелүү класстар аттестациялоочу комиссия тарабынан ыйгарылат .	5.8 https://drive.google.com/file/d/14yGMKLryeO8G13KfXsMpUosJQcp3ZYaY/view?usp=drive_link *5.8.1.Мамлекеттик аттестациялоонун материалдары*.

	окуу жайын бүтүрдү деген документ берилип жаткандыгын көрсөтүүсү (далилдөөсү) керек. Бүтүрүүчүлөргө берилүүчү документтер чет өлкөлөрдө да тааныларын тактыктоосу зарыл	Окуу жайы өзүнүн бүтүрүүчүлөрүнө билим берүү программасы боюнча окууну бүткөндүгүн күбөлөндүргөн жана алардын квалификациясын жана билим денгээлин тастыктаган мамлекеттик үлгүдөгү документти берет	*https://drive.google.com/file/d/1WloYSyyrU6RDQlfAQOxnZy4gZuxBTl6F/view* *5.8.2.Бүтүрүүчүлөргө берилүүчү документтердин үлгүлөрү.* *https://drive.google.com/file/d/13JA1iJx11ezy8ddB9cTJX4J9XvDJJ9X9/view* *5.8.3.Бүтүрүүчүлөрдүн өсүү диаграммасы* *https://drive.google.com/file/d/14-vwnRlm7eppNACdX4BiuJe7cWbZ9VFO/view*
5.9	Билим берүү уюму студенттеринин тышкы жана ички мобилдүүлүгүнө мүмкүнчүлүк түзүп, окуу үчүн тышкы гранттарды алууга көмөктөшүшү керек	Окуу жайында жумуш берүүчүлөр менен бирдикте, эмгек базарынын муктаждыгына дал келген « Тигүү жабдууларынын оператору, тигүүчү” адистиги боюнча квалификациялык мүнөздөмө иштелип чыккан. Квалификациялык мүнөздөмө	*5.9.1*“Тигүү жабдуусуну оператору, тигүүчү”*адистиги квалификациялык мүнөздөмө* *https://drive.google.com/file/d/1*

		билим берүүнүн күтүлүүчү натыйжалары болуу менен лицейдин билим берүү максаттарына шайкеш келет	*ONgZ5TaH6nUIT7NbB8A6_SbbWKM-gnXz/view?usp=drive_link*
5.10	Негизги программадан тышкары (билим берүү иш-чараларынан тышкары) студенттерди өз алдынча билим алууга жана өнүктүрүүгө багытташ керек	Кыска мөөнөттүү курстардан кошумча билим алуу. Тандаган кесибинен сырткары кошумча кесипке ээ болот. Сабактан кийинки учурларда дайыма устаканаларда,окуу цехиеринде ачык пайдаланууга уруксат берилет.	*5.10.1.Кыска мөөнөттүү курстардын тизмеси https://drive.google.com/file/d/1shsK0JP2lBb8i7cHmdzxrTjj7Twi2gFk/view*
5.11	Студенттерди практикадан өтүүчү орундар менен камсыз кылуусун, бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна көмөк көрсөтүү тартибин жана алар менен байланышта болуусун көрсөтүү керек	Кесиптик лицейдин бүтүрүүчүлөрү өздөрү тандап алган кесиптери боюнча райондогу жумуш берүүчүлөр менен келишимдин негизинде ишке орноштурулат.Окуу жайын ийгиликтүү аяктагандарга жогорку окуу жайга жолдомо берилет.Мындан сытркары карьералык мүмкүнчүлүктөр боюнча өз учурунда толук жана кеңири маалыматтарды жана консультация алуу үчүн атайын кабинет түзүлүп,ал жерде бүтүрүүчүлөр үчүн иш аракеттер жүргүзүлүп турат.Окуу жайда атайын уюштурулган кесипке багыт берүү каанасы бар. Ал каанага каана башчысы болуп Парпиев Аклыдин Сапаралиевич дайындалган.	*5.11.1.Кесипке багыт берүү каанасынын сүрөтү https://drive.google.com/file/d/1xoAo-iWEbk73Dioc4Bh2vD250N4ZZV3q/view*
5.12	Билим берүү уюмунун жетекчилиги бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна жана кесиптик ишмердигине мониторинг жүргүзүү механизмин колдонууну көрсөтүүгө тийиш	Бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна жана кесиптик ишмердигине карата жаңы окуу жылы башталганда мониторинг жүргүзүлөт.Жыйынтыгы чыгарылат.	*5.12.1.Бүтүрүүчүлөрдү сурамжылоо боюнча аналитикалык отчетhttps://drive.google.com/fi*

			le/d/1omR3KtwEy_ExjuLKxv7Gn0X3mG4FRz2q/view
5.13	Бүтүрүүчүлөрдүн ассоциациясынын/бирикмесинин болушу маанилүү фактор болуп саналат	Бүтүрүүчүлөрдүн ассоциациясы боюнча документтер түзүлгөн,тиешелүү маалыматтар берилген.	
	Күчтүү жактары:	• *Жыл сайын апрель айында коомчулукту катыштырып, кесиптер боюнча "Ачык эшик" күнүн өткөрүүсү. Кесипке багыт берүү иштери мыкты жолго коюлган.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучулар үчүн академиялык мобилдүүлүк программалары толук кандуу иштей элек.*	
6-Стандарт. Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курам			
6.1	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамды жумушка кабыл алууда, аларды кызматтык тепкичтерден жогорулатууда Кыргыз Республикасынын эмгек боюнча мыйзамдарына жараша ачык-айкын жана объективдүү чен-өлчөмдөрдү пайдалануу	Кызматкерлерди жумушка кабыл алууда КР нын эмгек мыйзамына таянып, мындан тышкары жумушка кабыл алынуучу инсандын арызы, билими жөнүндөгү, кесибин тастыктаган документи каралып, алар менен ангемелешүү жүргүзүлөт. Ошондой эле документтерин кароодо анын резюмесине жана мурдагы иштеген жеринен сунуштамасына (рекомендация) көңүл бөлүнөт.	*6.1.1.Жумушка кабыл алуу жобосу https://drive.google.com/file/d/1_gBpOnPnFZUJli4sgYj-9STg1hVDJ0r2/view*
6.2	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясы, билими жана тажрыйбасы ишке ашырылып жаткан билим берүүчү программалардын жана	Окуу жайы окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясы, билими жана тажрыйбасы ишке ашырылып жаткан билим берүүчү программага жана билим берүү процессинин талаптарына ылайык келишине көңүл	*6.2.1.Окутуучу жана окуу–көмөкчү курамдын милдеттери https://drive.google.com/file/d/1V*

	билим берүү процессинин талаптарына ылайыктуулугу	буруп,зарыл болгон адистер боюнча устаттарды кайра даярдоо курстарына жөнөтүлөт. Бул адистикте кесиптик сабактарды окуткан окутуучулар жана устаттардын саны – 5. Алардын ичинен: Жогоррку билимдүү - 3, Атайын орто – 2.	*J4BzW6Z-pNHL0UBPtNj1FsWFwwAt7fm/view*
6.3	Окутуучуларды тандоо, мотивациялоо жана бекемдөө үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Окутуучулардын жана устаттардын квалификациясын жогорулатуу максатында атайын план иштелип чыккан. Башталгыч кесиптик билим берүү агенттигинин буйругун жетекчиликке алып окутуучулар жана өндүрүштүк окутуунун устаттары эл аралык долбоорлордун тренингдерине катышып келишет. Жаш мугалим устаттарга насаатчылар бекитилген. Окутуучуларды мотивациялоо үчүн лицейдин,шаардын,облустук,билим берүү министрлигинин сыйлыктары жана премиялар профсоюздук чогулушка салынат.Профсоюздук чогулуштун чечими менен сыйлыктар көрсөтүлөт.	*6.3.1.Насаатчыларды бекитүү жөнүндө документтер https://drive.google.com/file/d/1UfgJhMfa3cZnPymKg5rkxaN29iiLA0Ab/view*
6.4	Билим берүүнүн сапатын жогорулатуу үчүн окутуучуларга билим берүү программасына, мамлекеттик билим берүү стандарттарына, эмгек рыногунун керектөөлөрүнө ылайык келүүчү окуу	Окуу жай инновациялык технологияларды колдонуу менен сабак өтүүгө окутуп турууну колго алган.Окутуучулар өз билимин жогорулатып келип жалпы мугалимдерге окутуунун жаны усулдары боюнча маалымат беришет. Окутуучулар устаттар өз билимин өркүндөтүү портфолиосуна ээ.	*6.4.1.Ачык сабактардын графиктери https://drive.google.com/file/d/14*

	куралдардын, окуу китептеринин үстүнөн иштөөгө шарт түзүү	Окуу китептери жетиштүү.Лекциялык жыйнактарын жазып турушат.Китепканадан кенен пайдаланышат.	uiZLt7KElI6OLBcOFMB58dYucSqFK2C/view
6.5	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясын жогорулатууга багытталып иштелип чыккан реалдуу пландарынын болуусу жана анын аткарылуусу	Кызматкерлердин билимин өркүндөтүү ушуга чейин КББА, РИМБдин көрсөтмөсү менен жүргүзүлүп келген, ошондуктан лицейдин ички билимин өркүндөтүү планы түзүлгөн. Лицейде окутуучулар, устаттар РИМБ тарабынан көрсөтүлгөн графиктеринин негизинде окуу жайдын кызматкерлери түрдүү багыт боюнча өз билимдерин жогорулатып келишет.	6.5.2.Сертификаттын көчүрмөсү. https://drive.google.com/file/d/1qKCon0Mb8akqkOjaQJQcoISnoAyDI1oR/view
6.6	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясын жогорулатууга багытталган туруктуу иштөөчү, кесиптик жактан өнүгүүгө жана кесиптик чөйрөдөгү акыркы өзгөрүүлөр жөнүндө дайыма маалымат берип турган системасынын болуусу, анын жаш окутуучуларга ыңгайлуулугу, алардын карьералык жана кесиптик дараметтин жогорулатууга шарттардын болуусу	Окуу жайда 1-жарым жылдык аяктагандан кийин инженердик-педагогикалык жамаат өз кесибинин жетишкен жактары боюнча педагогикалык окууда мастер-класс өткөрүшөт. Лицейдин окутуучулар курамы жетишерлик даражада квалификацияга ээ болуп, натыйжалуу билим берүүгө жана окутуунун сапаты боюнча кайра байланышты түзүүгө керектүү болгон ыкмаларга жана көндүмдөргө ээ болушкан. Лицейдин окутуучу көмөкчү курамы - лицейдин окуучуларынын натыйжалуу билим алуусуна, алардын жашоосуна, дем алуусуна ынгайлуу шарт түзүшкөн.	6.6Педагогикалык окуу https://drive.google.com/file/d/1hwIeEerBUD3ja3IycQHbe1OE8gvfpdIB/view 6.6.1.Педагогикалык окууда өзгөчөлөнгөн педагогикалык окуунун материалдары. https://drive.google.com/file/d/1FqN5DlroaoXexnN0YV4jb9wz2kbbKwHw/view
6.7	Окутуучулар тарабынан инновациялык билим берүү усулдарынын жана окутуунун жаңы технологияларын	Лицейде педагогикалык жамаатка инновациялык технологияларды пайдаланып сабак өтүү үчүн лицейдик тайпалардын бөлүм башычысы, ага устат, директордун ОӨМИ	6.7.1.Методикалык сабактардын графиктери. https://drive.google.com/file/d/1I

	(мисалы on-line билим берүү, е-портфолио ж.б.) кеңири пайдалануу	боюнча орун басары окуу семинарларды өткөрүп турушат. Жаны окутуу технологияларды ишке киргизүү жана инновациялык билим берүү ыкмаларын окутуу боюнча лицейдин жетекчилиги жана усулдук бирикмелер иш алып барат .	*mDB9QdMgjO730-P98Bosq7L-5C226PX/view* *6.7.2.Семинардык сабактардын иштелмелери. https://drive.google.com/file/d/1oEXUcZx43T6cXtvHlcUjLpmcNbMMTD2W/view*
6.8	Ар бир окутуучунун, анын ичинде сырттан ишке чакырылган персоналдын билим берүү программаларынын өнүгүүсүнө, билим берүү программалардын максатына жетүүсүнө жана академиялык чынчылдыктын маданиятын жогорулатууга катышуусу.	Бул кесип боюнча сырттан чакырылган мугалим,устат жок	
6.9	Окутуучулар тарабынан окутулуп жаткан предмет боюнча илимий изилдөөлөрдүн жетишкендиктерин жана учурдагы ишке ашырылып жаткан алдыңкы тажрыйбаларды билим берүү программасында пайдалануу үчүн механизмдердин болуусу	Окутулуп жаткан предмет боюнча мугалим,устаттар илимий изилдөөлөрдү жүргүзүшө элек.	6.9 Педагогикалык окуунун планы https://drive.google.com/file/d/15KI171VSOF-z8cNNo6SRFm-llEmOWvwA/view
6.10	Башка окуу жайларынан, анын ичинде чет өлкөдөн окутуучуларды чакыруу менен кыска мөөнөттүү курстарды (конок	Кыска мөөнөттүү курстарды уюштурууда коңшулаш кесиптик лицейлер менен окутуучулардын мобилдүүлүк боюнча	*6.10.1.Лицейлер менен түзүлгөн келишимдер. https://drive.google.com/file/d/17*

	лекцияларды) уюштуруунун жол-жоболоруна ээ болуу, аны менен тажрыйба алмашуу жана билим берүү программаларынын окутуучуларынын мобилдүүлүгүн уюштуруу	келишим түзүлгөн. Натыйжада окутуучулардын тажрыйба алмашуусу өсөт.	*4CDwUglsYxt0W1b3okdr4x3wgyvnKfd/view*
	Күчтүү жактары:	• *Окутуучулар, окуу-көмөкчү курамдын квалификациясын жогорулатууда жана кайра даярдоодо аткарылган иштердин натыйжалуулугу.* • *Тажрыйбалуу, кесиптик чеберчилиги жогору окутуучулар жана устаттар Башталгыч кесиптик билим берүү башкармалыгынын сыйлыктарына ээ болушу.*	
	Алсыз жактары:	• *Өндүрүштүк окуунун устаттарынын атайын орто жана жогорку билиминин аздыгы.*	
7-Стандарт. Билим берүү ресурстары жана студенттерди колдоо системасы			
7.1	окуучулардын (студенттердин) ар түрдүү топторун, анын ичинде ден соолугу жагынан мүмкүнчүлүгү чектелген инсандарды тиешелүү материалдык ресурстар менен (китепкана фонддору, компьютердик класстар, окуу жабдуулары ж.б. ресурстар) менен камсыздалуусу	Окуу жай мамлекеттик стандартка ылайык келүүчү окуу китептер, компьютерлер, интернет ресурстары менен камсыздалган. Учурда окуу жайда мүмкүнчүлүгү чектелген окуучу жок.	*7.1.1.Окуу кабинеттерин жана окуу устаканаларын бекитүү жөнүндөгү буйрук. https://drive.google.com/file/d/1kY8_ZG7RKiLwB_uaX3Pz4rZ2-wHPFHFO/view?usp=drive_link*

7.2	Окутуу процессинин билим берүү программаларын ишке ашыруу боюнча түзүлгөн “Окуу планында” жана мамлекеттик билим берүү стандарттарында көрсөтүлгөн талаптарга ылайык жеткиликтүү окуу аянттары менен камсыздалуусу. Билим берүү программаларынын өзгөчөлүгүнө жараша материалдык-техникалык камсыздалуусу бирдей эмес болушун да эске алуу зарыл	Окуу жайдагы жалпы окуу аянттарынын көлөмү 1942,6 кв. м. түзөт. Окуу кааналарын санитардык-гигиеналык талаптарга жооп беришин камсыздоо үчүн окуу кааналары жана окуу устаканалары тиешелүү кызматкерлерге бекитилип берилген .	*7.2.1.Кыймылсыз мүлк бирдигинин техникалык паспортунун көчүрмөсү https://drive.google.com/file/d/1evSZiLah_ctHAr3YlyZrxRQo2tMU6pxa/view?usp=drive_link*
7.3	Окуу жайдын бөлмөлөрүнүн санитардык-гигиеналык ченемдерге жана эрежелерге, өрт коопсуздугунун талаптарына, ошондой эле Кыргыз Республикасынын эмгекти коргоо чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык эмгекти коргоо жана коопсуздук ыкмасынын талаптарына туура келүүсү	Окуу жайдын окуу бөлмөлөрү, окуу устаканалары, санитардык-гигиеналык ченемдер менен эрежелерге, эмгекти коргоо чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык эмгекти коргоо жана коопсуздук ыкмасынын талаптарына туура келет Окуу жайдагы окуу кааналарынын өрт коопсуздук нормаларына туура келүүсүн талдаганыбызда өрт коопсуздук нормаларына жооп берет Лицейдеги окуу процесси жүрүүчү кааналардын эмгекти коргоо жана техникалык коопсуздук нормаларына ылайык келет.	*7.3.1.Санитардык-эпидемиологиялык кызматтын корутундусу. https://drive.google.com/file/d/1NzZUHjwskUtyoTmsNEARj3dFo1xMqdOU/view?usp=drive_link* *7.3.2.Мамлекеттик өрт коопсуздугунун көзөмөлдөө органынын чечими. https://drive.google.com/file/d/1cOOuDxkaPEwol8azwpc-*

			kwhAjukXYI2k/view?usp=drive_link *7.3.3.Окуу жайдын корпустарынын техникалык абалы боюнча корутундусу. https://drive.google.com/file/d/1W5QfH9NW6oCQzlIc8fIItKHxX97QAnB7/view*
7.4	Жатаканада (эгер бар болсо) окуу, жашоо жана эс алуу үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Лицейдин жатаканасында 150 орун бар. Жатакана 2017-жылы толук ондоп-түзөөдөн өткөрүлдү . Азия Өнүктүрүү Банкынын каржылоосу менен жаны жабдуулар алынып келинген Жатаканада эс алуу каанасы уюштурулган. Анда 1 телевизор, диван, стул, шкаф жана башка эмеректер бар. Жатакана жылуулук системасы менен камсыздалган. Жатаканада бардык шарттар түзүлгөн,талапка жооп берет. Окуучулардын коопсуздугун сактоо үчүн күзөтүү камералары орнотулган.	*7.4.1.Жатаканадагы бөлмөлөрдүн абалы боюнча комиссиянын аныктамасы. https://drive.google.com/file/d/1Hyaq7H_iIt9M8-uHBMi_0JKFvaDuLKN5/view?usp=drive_link* *7.4.2.Азия Өнүктүрүү Банкынын каржылоосу менен алынган жабдуулар. https://drive.google.com/file/d/1PNJLnON6xbgqzGOz56wdemrfSMSxNxlW/view*

7.5	Окуу залдарында жана китепканаларда иштөө үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Китепкананын жалпы аянты – 136 кв.м. Окуу жайда жалпысынан 15499 даана китеп бар, анын ичинде “Тигуу жабдууларынын оператору, тигуучу” адистигине тиешелүү 340 даана китеп бар. Окуу жайда окуучулар интернет тармагынан акысыз пайдалана алышат. Окуу залда китеп окуучулар үчүн зарыл шарттар түзүлгөн. 3-окуу имаратында жатаканада жашаган окуучулар үчүн кичи окуу залы ачылган. Окуу залында 30 орундук бар.	*7.5.1.Китепкананын аянты жана китепканадагы инвентарлар боюнча маалымат. https://drive.google.com/file/d/1bZBlzbuq903NNzBsy5h7W2vwbmaJ3n5R/view?usp=drive_link*
7.6	Окуучулардын (студенттердин) жана окутуучулардын тамактануусу үчүн (ашкана же буфет) тиешелүү шарттардын болуусу, ошондой эле билим берүү уюмунун медпункттарында медициналык тейлөө үчүн тиешелүү шарттардын болуусу	Окуу жайдагы ашкананын аянты 126 кв. м. түзөт.Ашкана 120 окуучуга ылайыкташтырылган. Тамак даярдоо үчүн бардык зарыл жабдуулар орнотулган. Тамактануу үчүн түзүлгөн шарттар талапка жооп берет Окуу жайдын жатаканасында 7,05 кв. м. түзгөн медпункт ачылган, анда медициналык тейлөө үчүн зарыл болгон бардык шарттар (жабдуулар, эмеректер, дары-дармектер) түзүлгөн. Медпунктка 1 толук штат менен медайым иштеп жатат	*7.6.1.Тамактануу үчүн шарттардын абалы жөнүндө комиссиянын аныктамасы. https://drive.google.com/file/d/1Gtbc1gu_hDNZjhruOZLvFGeiKP4h61gS/view?usp=drive_link* *7.6.2.Медпунктагы медициналык тейлөө боюнча комиссиянын аныктамасы. https://drive.google.com/file/d/1QRuEFQLaanLc6-cGGKQNhQ5ZuAwhz29M/view?usp=drive_link*

7.7	Окуу процессинин тиешелүү жабдуулар, окуу китептери, окуу куралдары жана башка окуу-усулдук материалдары, анын ичинде электрондук окуу ресурстары менен жеткиликтүү камсыздалуусу	Окуу процессин толук ишке ашыруу үчүн окуу жай зарыл жабдууларды, окуу китептерди окуу куралдарды, окуу-усулдук материалдарды анын ичинде электрондук ресурстар менен камсыздоону комиссия карап чыкканда жетишээрлик денгээлде экендиги аныкталды. “Тигүү жабдууларынын оператору,тигүүчү” адистигине тиешелүү 340 даана китеп бар. Бул адистикте 117 окуучу окугандыктан, 1 окуучуга 5 даана китеп туура келет.Мындан тышкары окуу жай тарабынан БКББ га жаңы кесиптик китептерди алуу үчүн арыз берилген .	
7.8	Окуучуларды (студенттерди) окууга шыктандыруу жана натыйжаларга жетишүүсүнө түрткү берүү максатында тиешелүү адам ресурстары (кураторлор, класс жетекчилер, жатаканадагы тарбиячылар, психологдор ж.б.) менен камсыздалуусу	Окуучуларды окууга шыктандыруу жана натыйжаларга жетишүүсүнө түрткү берүү максатында ар бир тайпага - класс жетекчи, жатаканага - тарбиячы бекитилген Жатаканадагы өзүн-өзү башкаруу ишинин жана устаттардын кезекчилигинин абалы менен таанышканыбызда талапка ылайык экендигин аныкталды.	*7.8.1.Класс жетекчилерди жана жатаканадагы тарбиячыны бекитүү* *https://drive.google.com/file/d/11fr25Sca5Oa1oB3HKL8-rHSp_vbCA-na/view?usp=drive_link*
7.9	Билим берүү процессинин тиешелүү маалымат ресурстары менен камсыздалуусу:	Окуу имараттарынын бардык окуу кааналарына Wi-Fi туташтырылган.Окуучулардын жана окутуучуларды тиешелүү технологиялар менен камсыздалган.. Имараттарда Wi-Fi чөйрөсүнүн үзгүлтүксүз иштөөсүнүн натыйжасында	*7.9.1.Wi-Fi коду (112233445566)(77820037)*

	• окуучуларды жана окутуучулук курамды кесиптик билим берүү программасына тиешелүү технологиялар менен камсыздоо; • билим берүү уюмунда Wi-Fi чөйрөсүнүн үзгүлтүксүз иштөөсүн камсыздоо	окутуучулар интерактивдүү доскаларды пайдаланып сабактарды өтүшөт. Зарыл болгон учурда окуучулар да пайдаланышат. Бул кесипке тиешелүү технологиялар таблицага жазылып,тиркемеге тиркелди.	*7.9.2.Кабинеттердин жабдуулары тиркелет.* *https://drive.google.com/file/d/1RNz2srnuazN3wKPxujUe8R_RB_M2QK_8/view*
7.10	Китепкана ресурстарынын, анын ичинде мезгилдүү басылмалардын фондусунун, жалпы билим берүүчү, базалык жана негизги атайын дисциплиналар боюнча кагаз жана электрондук түрдө окуу-методикалык жана илимий маалымат базаларынын болуусу	Китепкана ресурстарында мезгилдүү басылмалар фонду,жалпы билим берүүчү,базалык жана негизги атайын дисциплиналар боюнча окуу-методикалык маалыматтар кагаз түрүндө бар,жетиштүү. Электрондук китепкана түзүү пландаштырылып жатат.Жакынкы убакта ишке ашат. Бул кесипке тиешелүү адабияттар таблицага тжазылып,тиркелет.	*7.10.1.Китепкана фонду маалыматтары.* *https://drive.google.com/file/d/1bma1lqpQ6439A9U3FcwHHyykJaSaWsz_/view?usp=drive_link*
7.11	Окуучулардын (студенттердин) жеке билим алуу багытында (билим алуу траекториясында) алдыга жылуу үчүн жетиштүү шарттардын болуусу	Окуучулардын жеке билим алуу багытында алдыга жылуу шарттары түзүлгөн. Мисалы: гуманитардык, кесиптик лабораториялар(устакана),атайын кесиптик кааналар, китепканадагы окуу залдары жана интернет булактары,кесиптик жана спорттук ийримдердин болушу билим алуу траекториясында жетиштүү шарттар түзүлгөн.	*7.11.1.Кабинеттердин сүрөттөрү.* *https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view?usp=drive_link*
	Күчтүү жактары:	Интернет тутумунун үзгүлтүксүз иштеши, окуучулардын, окутуучулардын акысыз пайдаланышы	

	Алсыз жактары:	Электрондук китепкананын жоктугу	
8-Стандарт. Маалыматты башкаруу жана аны коомчулукка жеткирүү			
8.1	Билим берүү уюму заманбап маалыматтык-коммуникациялык технологияларды жана программалык каражаттарды колдонуунун негизинде маалыматты чогултуу, талдоо жана башкаруу механизминин иштешин көрсөтүшү керек.	Окуу жай маалыматтарды топтойт, анализдейт жана керектүү максаттарга колдонот. Топтолгон материалдар, сапаттуу башкарууга, окуу программаларды иштеп чыгууга түрдүү багыттагы иш-аракеттерди системалуу жүргүзүүгө пайдаланылат. Маалыматтарды коомчулукка жеткирүү үчүн массалык маалымат каражаттары:ЮТС жана Баткен ТВ, социалдык тармактар: тик-ток,фейсбук,лицейдин жеке сайты менен тыгыз иш алып барат. Лицей өзүнүн ишмердүүлүгү боюнча маалыматтарды ачык-айкын, так, жеткиликтүү түрдө коомчулуктун төмөнкү топторуна маалымдайт: • *Ата-энелерге;* • *Өнөктөштөргө;* • *Лицейдин окуучуларына;* • *Мектеп окуучуларына;* • *Жумуш берүүчүлөргө;* • *Жергиликтүү өзүн-өзү башкаруу органдарына.*	*8.1.1.тик-ток,фейсбук: Соц.тармактар:* *Facebok;* *Жетинчи Кесиптик Лицей Кызыл-Кыя* *Одноклассники* *8.1.2.лицейдин жеке сайты https://pl7.kg/*
8.2	Билим берүү уюмунун жетекчилиги сапатты камсыздоонун ички тутумун жакшыртуу үчүн иштелип чыккан адекваттуу маалыматты системалуу түрдө колдонууну көрсөтүшү керек	Сапатты жакшыртуу жана камсыздоо боюнча максатты,стратегияны аныктоочу “Сапат боюнча кеңеш” коллегиялык органы тузүлгөн. Лицей жетекчилиги тарабынан сапатты камсыздоонун ички тутумун жакшыртуу үчүн кайтарым байланыш түзүлгөн.	*8.2.1.Жумуш берүүчүлөр менен түзүлгөн келишим. https://drive.google.com/file/d/18SJFXOdnrgGcTLv5B9idyFIVpf2Yy5mb/view*

		Отурумда окутуунун сапаты,компетенттүүлүк жана окуучулардын сапаттуу практикасы каралат.	
8.3	Билим берүү уюму билим берүү программасын баалоо ыкмаларын жана формаларын, мезгилдүүлүгүн, ошондой эле, ушул багыттагы коллегиалдуу органдардын жана түзүмдүк бөлүмдөрдүн жүргүзө турган иш чараларын аныктоого тийиш.	Билим берүү программасын туура сапаттуу ишке ашыруу үчүн жумуш берүүчүлөр,усулдук кеңеш жана ата-энелер кеңеши менен иш алып барылат.	
8.4	Билим берүү уюму тиешелүү маалыматтар менен иштөөнүн жана аларды коргоо механизмин, анын алкагында маалыматтардын өз учурунда, кечиктирилбей жана так берилишине жооптуу кызматкерлерди дайындоо принциптерин көрсөтүүсү керек	“Маалыматтык башкаруу системасында” атайын штат бөлүнгөн.Аны системалык администратор Парпиев А.С жетектейт. Е кызматы жана Иш кагаздарды жүргүзүү кызматы жолго коюлган. Бул боюнча жооптуу кызматкер Тажимурат кызы Айтгүл бекитилген.	*8.4.1.МБС адисинин дайындоо буйругу. https://drive.google.com/file/d/165PLD1OEn9JWxespABRDaj9yP57hke3-/view*
8.5	Билим берүү уюму студенттерди, кызматкерлерди жана профессордук-окутуучулар курамды маалыматты чогултуу жана талдоо процесстерине катыштырууну, ошондой эле анын негизинде чечимдерди кабыл алууну көрсөтүшү керек	Жумуш берүүчүлөр,окутуучулар жана окуучулар арасында сурамжылоо жүргүзүлөт.Сурамжылоонун негизинде протоколдук чечим кабыл алынат Окуу жайда кызматкерлер функционалдык милдеттерин так туура аткарышат. Ар бир тайпа жетекчиси жана тайпа устаты маалыматты чогултат,окуучуларга жеткирет, класстык сааттарды өткөрүшөт.Ар бир маселе тайпада класстык	

		сааттарда талкууланып, окуучулар , тайпа устаты, тайпа жетекчисинин катышуусунда чечимдер кабыл алынат.	
8.6	Билим берүү уюмунун жетекчилиги окуучулар, кызматкерлер жана башка кызыкдар тараптар менен байланышуу механизмдеринин, анын ичинде чыр-чатактарды чечүү механизмдеринин бар экендигин көрсөтүшү керек	Ата-энелер чогулуштары,аялдар кеңеши жана жатакана, профсоюздук,тартиптик жана этика боюнча комиссия иштейт.	*8.6.2.Аялдар кеңешинин чечимдери.* *https://drive.google.com/file/d/1INuOTpc2XyzyIbPsiCiXaIZ-_rYqKod8/view*
8.7	Билим берүү уюму билим берүү программасынын сапатын камсыз кылууда профессордук-окутуучулук курамдын, студенттердин жана кызматкерлердин керектөөлөрүнө канааттануу даражасын өлчөөнү камсыз кылууга жана аныкталган кемчиликтерди четтетүүнүн далилин көрсөтүүгө милдеттүү.	Билим берүү программасынын сапатын камсыз кылууда окуучулар өздөрүнүн керектөөлөрүн устаттарына, тайпа жетекчилерине билдирет, ал эми кызматкерлер жетекчиликке кайрылат. Ошол кайрылуулардын негизинде маселелер педкеңешке коюлуп, кемчилдиктерди четтетүүнүн жолдору чечилет. Натыйжада китеп менен толук камсыздоо, ноутбук, компьютерлердин санын көбөйтүү, кошумча ийримдер ачылат.	*8.7.1.Китепкана, компьютерлердин сүрөтү.* *https://drive.google.com/file/d/1ZELJloeJJjcQ1u_RFj4mpflBd6GG0SUG/view* *8.7.2.Педкеңештин чечимдери* *https://drive.google.com/file/d/1Yyus_31Tz1r2x4mtsbRoELLJgLQ0qeQO/view*
8.8	Билим берүү программасынын алкагында окуу жайы тарабынан чогултулган жана талданган маалыматтар төмөнкүлөрдү камтыш керек: • билим берүүнүн формалары жана түрлөрү боюнча студенттердин контингентинин динамикасы;	Окуу жайда окутуу бюджеттик негизде, күндүзгү бөлүмдө окутулат. Окуучулардын катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери жөнүндө маалыматтар предметтик мугалимдердин, класс жетекчилердин, ЛББ А.Эшназарованын, директордун ОӨУИБ орун басары М.Жалалованын көзөмөлү менен	*8.8.1.Контингенттин динамикасы* *https://drive.google.com/file/d/1tcuPa4KAwXn8-Ox5Sa3ewQKB9W3a08XZ/view*

	• окуучулардын (студенттердин) катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери, окуу жайдан чыгаруу; • билим берүү ресурстарынын жеткиликтүүлүгү жана студенттерди колдоо системаларынын болушу; • бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусу жана карьералык өсүүсү;	топтолот,катышуу, жетишүү, окуудан четтетүү боюнча маселелер педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар иштелип чыгат. КББАнын инструктивдүү катынын негизинде “4” жана “5” деген баа алган окуучуларга 300-500 сомдон стипендия берилет. Окуучулардын катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери жөнүндө маалыматтардын негизинде: “4” деген баа алган окуучуларга 300 сомдон; “4” жана “5” деген баа алган окуучуларга 400 сомдон; “5” деген баа алган окуучуларга 500 сомдон стипендия берилет. Окуу жылынын аягында дем алууга муктаж, ден соолугунун мүмкүнчүлүгү чектелген окуучулар Ысык-Көлдөгү “Келечек” лагерине акысыз 10 күндүк эс алууга барышат. Бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусу боюнча бүтүрүүчүлөргө 3 жыл анализ жүргүзүлөт.Бул боюнча комиссия курамы түзүлүп, ишке орношуу боюнча иш алып барат. Өзүн-өзү баалоо комиссиясы окуучулардын, алардын ата-энелеринин, бүтүрүүчүлөрдүн жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программаларын ишке ашырууга жана анын натыйжаларына канааттангандыгы боюнча анкеталык сурамжылоону 2024-жылдын 28-февралында уюштурган. Окуу жайда “Тигуу жабдууларынын оператору, тигуучу” адистигинин окуучуларына компьютердик техникалардын жана интернет тармактарынын жеткиликтүүлүгү.	*8.8.2.Жарым жылдык, жылдык жыйынтыктар; окуучуларды окуудан чыгаруунун педкенешитеги чечими.* *https://drive.google.com/file/d/1fDoz4HmeQj33MnTEunwaR3fkhsQsF6d2/view* *8.8.3.Ишке орношуу боюнча динамика* *https://drive.google.com/file/d/1LGTWcyOJSrJaUohieWAw9enY5YwN5lvV/view* *8.8.4.Стипендия тууралуу инструк.каты* *https://drive.google.com/file/d/13OeucuGaVHWs1Nae-K-BHnLlhEAtm6UW/view*

<table>
<tr>
<td></td>
<td>● студенттердин, алардын ата-энелеринин, бүтүрүүчүлөрдүн жана иш берүүчүлөрдүн билим берүү программаларын ишке ашырууга жана натыйжаларына канааттануусу;
● материалдык жана маалымат ресурстарынын жеткиликтүүлүгү;
● студенттердин илимий-изилдөө иштеринин жыйынтыктары;
● билим берүү уюмунун ишинин эффективдүүлүгүнүн негизги көрсөткүчтөрү.</td>
<td colspan="4">Окуучулардын компьютерлер менен камсыздалышы
<table><tr><td>уучулар-
ын саны</td><td>Окуу процессинде колдонулган компьютерлердин саны</td><td>1 комп. туура келүүчү. окууч. саны (1:1)</td><td>Камсыздоо проценти</td></tr><tr><td>25</td><td>26</td><td>1:1</td><td>100%</td></tr></table>Кесиптик лицейдин ишинин майнаптуулугун анын бүтүрүүчүлөрүнүн жогорку окуу жайларына кабыл алынышы,ЖРТга катышуусу, өз кесиби боюнча жумушка орношуусу, жеке ишкер болуп эмгектенүүсү менен бааланат.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>8.9</td>
<td>Билим берүү уюму маалымат берүүнүн ар кандай ыкмаларын (ММК, веб-ресурстарды, маалыматтык тармактарды ж.б.) колдонуп билим берүү программасы боюнча төмөнкү көрсөткүчтөрдү эске алуу менен жалпы коомчулукту жана кызыкдар тараптарды маалымдоону камсыз кылууга тийиш:
● билим берүү программасынын максаты жана пландаштырылган</td>
<td colspan="4">Окуу жай маалымат берүүнүн ар кандай ыкмаларын пайдаланат. Билим берүү программасынын максат, натыйжасы жана ага ыйгарылган квалификациялар боюнча ММК дан жана социалдык тармактардан маалымат берилет.
Студенттердин жеке жана кесиптик компетенцияларын өнүктүрүү үчүн кесиптик жумалыктар,конкурстар,иш берүүчүлөр менен жолугушуулар,семинарлар жана ишканаларга экскурсия өткөрүлөт.Ишке орноштуруу мүмкүнчүлүгү окуучулар өндүрүштүк практикага чыккан</td>
<td>8.9.1.Иш берүүчүлөр менен келишимдер. https://drive.google.com/file/d/18SJFXOdnrgGcTLv5B9idyFIVpf2Yy5mb/view</td>
</tr>
</table>

	натыйжалары, КУС (НСК), QF-EHEAга ылайык ыйгарылган квалификациялар; • студенттердин жеке жана кесиптик компетенцияларын өнүктүрүү жана ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалымат; өзүнүн веб-ресурсунда билим берүү программасын тышкы баалоонун жыйынтыктары жөнүндө маалымат.	мезгилде жана шаарда өткөрүлгөн бош орундар жарманкесинде түзүлөт.Өндүрүштүк практикага чыккан учурунда компетенттүү окуучуларды мекемелер өздөрү тандап,окуу жайга билдирүү менен жумушка алып калат.	
8.10	Билим берүү уюмунун өзүнүн ишмердүүлүгү жөнүндө маалыматты коомчулукка туруктуу негизде берүүсү, анын ичинде: - миссиясы; - билим берүү максаттары; - окутуунун күтүлүүчү натыйжалары; - берилүүчү квалификациялар; - окуунун жана окутуунун формалары жана каражаттары; - баалоонун жол-жоболору; - өтүү үчүн балл жана окуучуларга (студенттерге) берилүүчү мүмкүнчүлүктөр;	Лицей өзүнүн иши жөнүндө маалыматты үзгүлтүксүз берүү максатында миссиясын лицейдин кире беришине илип койгон. Жумуш берүүчүлөргө, ата-энелерге, социалдык өнөктөштөргө, жергиликтүү бийлик өкүлдөрүнө буклет даярдап жөнөтөт. Билим берүү максатын коомчулукка жеткирүүдө ММК менен кызматташат. Даярдалган кесиптер боюнча, билим берүү максаттарын ар бирин өз алдынча коомчулукка жеткирет. “Тигүү жабдууларынын оператору, тигүүчү” кесиби боюнча окутуунун күтүлүүчү натыйжалары окуу кааналарында чагылдырылган. Кесипке даярдоодогу берилүүчү квалификациялар кесипке багыт берүү бурчунда кенири баяндалган.	Миссия, *https://drive.google.com/file/d/1c45Uw8p6pJ4r8VD-L6yR8tpvaWPh45sy/view* *Буклеттер, https://drive.google.com/file/d/1HHlDvt76zplGPV5GHYOHLm5mdTDkTgPR/view* *Окуу кааналарынын жана цехтердин сүрөттөрү https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view*

	- бүтүрүүчүлөрдү ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалымат	Баалоонун жол-жоболору жалпы ата-энелер чогулушунда, жыйынтыктоочу педагогикалык кенеште талкуулап тиешелүү тараптарга жеткирет; Кесиптик лицейге кабыл алууда окуучунун үй-бүлөлүк абалы, ден-соолугу, окуучунун тандаган кесибине кызыгуусу, ата-энесинин макулдугу керек экендиги тууралуу жарыяларда жарыяланат; Бүтүрүүчүлөрдү ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалыматтарды топтоп бүтүрүүчү тайпалардын устаттары тиешелүү жумуш берүүчүлөр менен жолугушууларды өткөрөт. Андан тышкары шаарда уюштурулган бош орундардын жарманкесине катышууну уюштурат.	
	Күчтүү жактары:	Маалыматтарды коомчулукка жеткирүүдө массалык маалымат каражаттары менен тыгыз байланышта иш алып барылышы Лицейдин сайты түзүлгөн	
	Алсыз жактары:	Лицейдин сайтына интернет колдонуучулардын аз санда кирүүсү.	

Тиркеме 4.

5122,5123:“Ашпозчу,официант-бармен,
”
башталгыч кесиптик билим берүү программасы боюнча
өзүн-өзү баалоонун отчету

Өзүн-өзү баалоо боюнча комиссиянын курамы:

1. Жалалова Малике Мамасыдыковна– окуу-усулдук иштери боюнча директордун орун басары……
2. Эшназарова Айжаркын Алимусаевна лицей бөлүмүнүн башчысы……..
3. Сарыбаев Абдыразак Миңжашарович -ага устат……
4. Тажимурат кызы Айтгүл – Окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басары
5. Курбанбекова Канык ей Абдикааровна - усулчу ……
6. Уразалиева Бүажар-башкы ашпозчу
7. Карабаева Айсулуу Арапбаевна-өндүрүштүк устат

	Өзүн-өзү баалоо үчүн чен-өлчөмдөр (критерийлер)	Өзүн-өзү баалоонун натыйжалары	Далилдөөчү база
1	**2**	**3**	**4**
1-Стандарт. Билим берүүнүн сапатын камсыздоо саясаты			
1.1	Билим берүү уюмунда документтештирилген миссиясы жана анын негизинде иштелип чыккан жана бекитилген, кызыкдар тараптардын керектөөлөрүнө ылайык келген, изилдөө, окутуу жана окутуунун ортосундагы өз ара байланышты чагылдырган стратегиялык жана учурдагы пландары болууга тийиш	Окуу жайдын Педагогикалык кенешинде миссия иштелип чыккан,бекитилген, кызыкдар тараптардын керектөөлөрүнө ылайык, окутуу жана окутуунун ортосундагы байланышы бар стратегиялык жана учурдагы пландар түзүлгөн. Лицейдин жалпы ишмердүүлүгү стратегиялык жана учурдагы пландын, КРнын билим берүү мыйзамдарына, минималдуу талаптарга жана жоболорго таянып иш жүргүзөт.	*1.1.1.Лицейдин миссиясы.* *https://drive.google.com/file/d/1c45Uw8p6pJ4r8VD-L6yR8tpvaWPh45sy/view* *1.12.Стратегиялык план* *https://drive.google.com/file/d/13esgtbZ6CKSk3YfL_LayQK8G5R7rLkEX/view* *1.1.3.Учурдагы пландар* *https://drive.google.com/file/d/1ADJ4s20-PkuT5ud-50E6vxHoQ3qLi98A/view*
1.2	Билим берүү уюму миссиясынын негизинде иштелип чыккан жана кабыл алынган билим берүү максаттарына жана окуу натыйжаларына ээ болууга тийиш; билим берүү программаларынын максаттары жана милдеттери бардык кызыкдар тараптардын, анын ичинде бүтүндөй коомдун	Окуу жайдын миссиясынын жана учурдагы пландардын, билим берүү максаттарынын, окуу натыйжаларынын аткарылышына жыл сайын мониторинг жүргүзүлүп турат. Жыл сайын окуу жылынын аягында кызыкдар тараптар менен жолугушуулар жүргүзүлүп, атайын анкеталар алынат. Кызыкдар тараптардан алынган анкеталарга окуу жайындагы жыйынтыктоочу ПКде талкууланып, мониторинг жүргүзүлүп турулат. ПКде талкууланып, белгиленген кемчилдиктерди эске	*1.2.1.Жумуш берүүчүлөр жана ата-энелердин анкеталары;* *https://drive.google.com/file/d/1d0l8tWu1OvfYs67Uc2_Y6NBdYK5X0f6V/view* *1.2.2.Окуучулар жана бүтүрүүчүлөр менен жүргүзүлгөн анкета;*

	учурдагы жана келечектеги керектөөлөрүн жана күтүүлөрүн эске алуу менен үзгүлтүксүз талдоодон өтүп турушу керек	алуу менен аларды жоюу кийинки түзүлүүчү иш планга киргизилет.	https://drive.google.com/file/d/1sEIdPA8QjCVj3WCOS-8fukYhJsUt3lM4/view?usp=drive_link *1.2.3.Окуу жайынын жыйынтыктоочу ПКнин токтомдору; https://drive.google.com/file/d/1XujRJs_pJX8Jbo4qEqNaa-bpvD5jo3j9/view*
1.3	Билим берүү уюму стратегиялык жана учурдагы пландардын, билим берүүнүн максаттарынын, окуунун натыйжаларынын аткарылышына жыл сайын мониторинг жүргүзүү керек жана тиешелүү түзөтүүлөрдү киргизүүгө тийиш	Окуу жайда миссиясынын негизинде учурдагы пландардын, билим берүү максаттарынын, окуу натыйжаларынын аткарылышына жыл сайын мониторинг жүргүзүлүп турат. Жыл сайын окуу жылынын аягында кызыкдар тараптар менен жолугушуулар жүргүзүлүп, атайын анкеталар алынат. Кызыкдар тараптардан алынган анкеталарга окуу жайындагы жыйынтыктоочу педагогикалык кенеште талкууланып, мониторинг жүргүзүлүп турулат жана белгиленген кемчилдиктерди эске алуу менен аларды жоюу кийинки түзүлүүчү иш планга киргизилет.	*1.3.1ОӨМИ боюнча директордун орун басарынын отчету https://drive.google.com/file/d/1JxZ3PL_lkhatkciWeloCg1NWTXIXlCpr/view* *1.3.2.Өндүрүштүк окутуу боюнча мониторингдин отчету. https://drive.google.com/file/d/1sLy2AXTNuLDyy29TlEcgWq0Gw9ZGyXRe/view*

1.4	Билим берүү уюму билим берүүнүн сапатын камсыз кылуу системасын ишке ашырууда, контролдоодо жана кайра карап чыгууда билим берүү уюмунун жетекчилигинин, кызматкерлеринин, студенттеринин жана кызыкдар тараптардын катышуусун көрсөтүүгө тийиш	Окуу жайында кабыл алынган стратегиялык жана учурдагы пландардын аткарылышына көзөмөл жүргүзүү үчүн лицейдин башкаруу структурасы өздөрүнүн иш пландарынын негизинде мониторинг жүргүзүп турат. Мониторингдин натыйжалары квартал сайын педагогикалык, методикалык кенешмелерде каралып, талкууланып тиешелүү түзөтүүлөр иш пландарга киргизилет	*1.4.1.Мугалимдер үчүн анкетанын анализи https://drive.google.com/file/d/1AhvcZT6OhMaqUrs3xstrvxddY7Vd3Xb4/view* *1.4.2.Окуу жайдын учурдагы планы https://drive.google.com/file/d/1ADJ4s20-PkuT5ud-50E6vxHoQ3qLi98A/view*
1.5	Билим берүү уюмунда билим берүүнүн сапатын башкаруунун документтештирилген системасын колдонуу менен сапатты камсыздоо системасын ишке ашыруу үчүн дайындалган жооптуу адамдар (кызматтар) болушу керек	№7 Кесиптик лицейинин билим берүүнүн сапат менеджментин жакшыртуу үчүн сапатты башкаруу боюнча атайын иш орун каралган эмес,бирок директордун орун басарлары жооптуу: ОӨМИ боюнча директордун орун басары-Жалалова М.М. ОТИ боюнча директордун орун басары-Тажимурат кызы Айтгүл	
1.6	Бардык кызыкдар тараптарга жеткиликтүү болуу үчүн билим берүү уюму өзүнүн сайтына миссиясын, стратегиялык жана учурдагы пландарын, билим берүү	Окуу жайдын Миссиясы, Стратегиялык планы жана учурдагы пландары кесиптик билим берүү программасы боюнча маалыматтар, окуу жана окууга тапшыруу мүмкүнчүлүктөрү коомчулукка, окуучуларга жана кызыкдар тарабына объективдүү, жеткиликтүү, так жана өз убагында окуу жайынын	*1.5.1Окуу жайдын сайты:* *htttps://pl7.kg/* *Соц.тармактар:*

	максаттарын, окуунун натыйжаларын, сапатты башкаруу системасын жарыялоосу керек	атайын сайтында , ар кандай социалдык тармактары аркылуу кенири чагылдырылып турулат:	*Facebok;* *Жетинчи Кесиптик Лицей Кызыл-Кыя* *Одноклассники*
1.7	Билим берүү программасынын жетекчилиги билим берүү сапатын акыркы тышкы баалоо процедурасынан берки жетишкендиктерди кийинки процедурага даярдануууда эске алынышын камсыз кылууга умтулушу керек	Окуу жайда окуучулардын билимин баалоонун жана мониторингин жүргүзүү системалуу түрдө ишке ашат. Ички баалоо бул- 1,2 жарым жылдык, аралык аттестациялоо, жыйынтыктоочу аттестациялоо. Тышкы баалоо окуу жайдын билим сапатын баалоодо окуучулардын ата-энелери, жумуш берүүчүлөр катышат.	*1.7.1.Сынактардын протоколдору,* https://drive.google.com/file/d/1QN5kAdxQ_LXyKmxpzIzM6cT43mhM2XBN/view?usp=drive_link *1.7.3.Ата-энелердин сынактардын өткөрүлүшүнө карата сунуш пикирлеринин протоколу https://drive.google.com/file/d/1ZmOm2n3MGnveZ9HZFldN09d5PSkbtfGm/view*
	Күчтүү жактары:	• **Сапаттуу билим берүү саясатын камсыздоо үчүн заманбап компьютердик технологияны жана окуу кааналарындагы жетиштүү жабдууларды колдонуу менен окуу процессин алгылыктуу жүргүзүү.**	

	Алсыз жактары:	• “Ашпозчу-кондитер” кесибине **кесиптик мугалимдердин жетишсиздиги.**	
2-Стандарт. Билим берүү программаларын иштеп чыгуу жана аларды бекитүү тартиби			
2.1	Билим берүү уюмунун так түзүлгөн, миссиясына шайкеш келген жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим берүү стандарттарынын талаптарына дал келген билим берүү программасынын билим берүү максаттары болушу керек	Окуу программалары жана календардык-тематикалык жумушчу пландар түзүлгөн Алар лицейдин миссиясына, мамлекеттик билим берүү стандарттарына, кызыктар тараптардын талабына, окуучулардын канааттануусуна дал келет. Окуучулардын, жумуш берүүчүлөрдүн талаптарын эске алуу менен окутуу программаларына лицей тарабынан системалуу түрдө мониторинг жана баалоо жүргүзүлөт. Мына ушул иш-аракеттердин баары кызыкдар болгон тараптарга маалымдалып, лицейдин өнүгүүсүнө шарт түзөт. Негизги кесиптик билим берүү программасынын максаттары төмөкүлөр: Мамлекеттик билим берүү стандартынын талаптарына,эмгек рыногунун талаптарына ылайык,окутуунун оптималдуу ырааттуулугун камсыз кылуу..	
2.2	Билим берүү мекемеси кызмат көрсөтүү чөйрөсүнүн өкүлдөрүнүн катышуусу менен иштелип чыккан, эмгек рыногун чагылдырган, билим берүү программасынын максаттарына дал келген, универсалдуу жана	Окуу жайда жумуш берүүчүлөрдүн талабын эске алып ар бир кесип боюнча окутуунун күтүлүүчү натыйжалары квалификациялык мүнөздөмөнүн негизинде жүргүзүлөт. Күтүлүүчү натыйжалар усулдук комиссиянын отурумунда каралып, талкууланган жана бекиттирилген. Азыркы күндө ар	*2.2.1.* “Ашпозчу, кондитер” *кесибинин квалификациялык мүнөздөмөсү* *https://drive.google.com/file/d/1tq*

	профессионалдык терминдер менен формулировкаланган окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына ээ болууга тийиш	бир окуу каанасына илинип ал боюнча окуучуларга маалымдалган.	*MltcL-38tBNkAddKuBrO3R6Q-5mc-a/view?usp=drive_link*
2.3	Билим берүү уюму билим берүү программасын өркүндөтүү максатында студенттердин жана иш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттануусун мезгил-мезгили менен (жылына бир жолу) баалоону жүргүзүүсү керек	Окуу жайда окуучулар менен жумуш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттангандыгын баалоо максатында окуу жылынын аягында жылда бир жолу анкеталык жана тегерек стол түрүндө сурамжылоо уюштурулат. Анын жыйынтыгы ПКде каралып, анын негизинде иш жүргүзүлүп турат. Ар бир окуу жылында программанын максатына жана окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына жагдайга карап, жумуш берүүчүлөр менен жолугушуулардагы койгон суроо-талаптарына карап өзгөртүүлөрдү киргизүү программасы иштейт.	*2.3.1.Окуучулардын, иш берүүчүлөрдүн, ата–энелердин анкеталары https://drive.google.com/file/d/1AUTIs-RkcS2s2KNU0EagAmxYfj90wVNZ/view*
2.4	Билим берүү уюму билим берүү программасы боюнча так аныкталган жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим берүү стандартына ылайык келген окуу жүктөмүнө ээ болууга тийиш	Окуу планы боюнча 3 жылдык мөөнөт менен окугандардын окуу жүктөмү 4440 саат пландаштырылган. Жалпы билим берүүчү цикл - 2006 саат. Кесиптик циклдер – 2364 саат Өндүрүштүк практика – 1467 сааат. 2 жылдык мөөнөт окугандардын окуу жүктөмү 3000 саат пландаштырылган	*2.4.2.Типтүү окуу планы-https://drive.google.com/file/d/1OGzC4RTgtd_dxg0Ypb3j_4Bnkmk0XdPx/view?usp=drive_link* *2.4.3.Жумушчу окуу планы* https://drive.google.com/file/d/1Om3MzJlxvXDi8fI9MrfxhPRPFFXTr4h6/view?usp=drive_link

		Жалпы билим берүүчү цикл 1768 саат Кесиптик компонент 1232 саат Өндүрүштүк окутуу жана өндүрүштүк практика 744 саат, анын ичинде өндүрүштүк практика 480 саат	
2.5	Билим берүү уюму билим берүү программасы үчүн окуу планында каралган практиканын бардык түрлөрүн (кирүү, окуу, өндүрүштүк, педагогикалык, диплом алдындагы) өтүү үчүн орундарды камсыз кылууга (шарттарды түзүүгө) милдеттүү	"Ашпозчу, кондитер" кесиби боюнча 3 жылдык мөөнөт менен окугандар 612 саат, 2 жылдык мөөнөт менен окугандар 480 саат көлөмүндө өндүрүштүк практикада болушат Өндүрүштүк практика төмөнкү ишканаларда өткөрүлөт: 1.Кызыл- Кыя шаарындагы "Арда" кафеси 2.Кызыл-Кыя шаарындагы "Максат" кафеси 3.Кызыл-Кыя шаарындагы "Зафар" кафеси 4.Кызыл-Кыя "Нур 2" ресторану 5.Кызыл-Кыя шаары "Азия" кафеси	*2.5.1.БКББББнин практикага чыгаруу боюнча Жобосу; https://drive.google.com/file/d/1NHMmJPdVIKFi7FCqQwE3OZVgyiszed5w/view* *2.5.2.КЛдин директорунун практикага чыгаруу боюнча буйругу; https://drive.google.com/file/d/1TldkA-oEu7KC63oY-Lk84oNOX4KCmQD2/view* *2.5.3.Ишканалар менен окуучулардын түзгөн келишимдери; https://drive.google.com/file/d/177AR0HZ3UK-iJbPUrRrRS1xGS_1uJMUk/view?usp=drive_link*

			2.5.4.Окуучулардын күндөлүгү; https://drive.google.com/file/d/1tnfyTom2kia1Cd48vF2EUl3ExbFCT5Zj/view?usp=drive_link *2.5.5.Жумуш берүүчүлөрдүн мүнөздөмөлөрү;* https://drive.google.com/file/d/1fpmd2zgIo-KwoxjRXQtk4BOtRetdbLJs/view?usp=drive_link
2.6	Билим берүү уюму билим берүү программалардын актуалдуулугун камсыз кылуу үчүн илим менен техниканын акыркы жетишкендиктерин эске алуу менен конкреттүү сабактардын мазмунуна мониторингди жана жыл сайын баалоону уюштурууга тийиш	Окуу жайда окутуучулардын окуу программаларынын аткарылышына, жетишкендиктерине үзгүлтүксүз мониторинг жүргүзүлүп, жыйынтыгы окуу жайдын ар бир өткөрүлгөн ПКде каралып, талкууланып баа берилип турат. Алдынкы окутуучулар өзгөчө белгиленип, окуу жайдын алкыш баракчаларына ээ болушат. Профсоюздук чогулушта ар бир окутуучунун жетишүүсү, катышуусу, тартиби каралып, эң алдынкы окутуучулар сыйлыктарга көрсөтүлөт.	*2.6.1.Профсоюздук чогулуштун токтомдору https://drive.google.com/file/d/1GR-dmvpgjKOTxOcKwaUXXDGA666A-_V2/view*
2.7	Жетекчилик эмгек рыногундагы өзгөрүүлөрдү, жумуш берүүчүлөрдүн талаптарын жана коомдун социалдык суроо-талаптарын, студенттердин канааттануу деңгээлин эске алуу	Окуучулардын жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программасы боюнча канааттангандыгын аныктоо максатында мониторинг жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар белгиленет. Жумуш берүүчүлөр жана башка кызыктар тараптар этаптык жана	*2.6.1.Ата-энелер чогулушунун протоколу https://drive.google.com/file/d/1VzAl5DnpygAhQ3BnJ2dTnD5jKtukCFoV/view*

	менен билим берүү программанын түзүлүшүн жана мазмунун кайра карап чыгууну камсыз кылууга тийиш	жыйынтыктоочу аттестацияларга, сабактарга катышып, өз баалоолорун беришет.	*2.6.2.Педагогикалык кенештин отурумунун протоколу https://drive.google.com/file/d/1YnfApDdO7iwC0PHLfNvRcpmwbigKhG97/view*
2.8	Билим берүү уюму билим берүү программасынын окуу-методикалык жактан камсыздалышы билим берүү максаттарына жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим берүү стандартына шайкеш келишине көзөмөл жүргүзүүгө тийиш	Билим берүү программасынын максаттары, типтүү программалар, окуу процессин уюштуруу боюнча жол-жоболор “КРнын ББжИМне караштуу Башталгыч кесиптик билим берүү башкармалыгы” тарабынан берилет. Бул документтердин негизинде окуу жайда тиешелүү ички документтер иштелип чыгып, ишке ашырылат. Билим берүү стандартында талап кылынган окуу – методикалык жактан камсыздалган.Ушул адистикке тиешелүү сабактар үчүн окутуучулар тарабынан окуу –усулдук комплекстер (УМК) иштелип чыкан эмес.Окуу куралдары,лекциялык жыйнактар,ЛПС боюнча практикумдар бар.	*2.8.1.Окуу кааналары,устаканалар,окуу цехтеринин сүрөттөрү https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view*
2.9	Профессионалдык билим берүү программасынын аталышы (багыты) билим берүү уюмунун багытына (профилине) ылайык келүүгө тийиш	Лицейдеги окуу-усулдук комиссияда билим берүү стандарты менен окуу программаларынын жана усулдук иштердин дал келиши талкууланып турат.Окуу куралдары менен кааналардын жабдылышы окууу процессин жүргүзүүгө толук ылайык келет.	
	Күчтүү жактары:	*Окуу программалары лицейдин миссиясына, максатына, күтүлүүчү натыйжаларына дал келет.*	

	Алсыз жактары:	Баалоо процессине ата-энелердин жана жумуш берүүчүлөрдүн өкүлдөрүнүн аз санда катышуусу.Негизги кесиптик билим берүү программасы толук кандуу ишке аша элек.	
3-Стандарт. Билим берүү программаларын ишке ашырууга мониторинг жүргүзүү жана аларды мезгил-мезгили менен баалоо			
3.1	Мониторинг жүргүзүүнүн документтештирилген процедурасынын болушу, иш берүүчүлөрдү тартуу менен билим берүү программаларын мезгил-мезгили менен баалоо жана анын мазмунун үзгүлтүксүз өркүндөтүү	Окуу жайда окуучулардын окуу жүктөмүнүн аткарылышына, жетишкендиктерине үзгүлтүксүз мониторинг жүргүзүлүп, жыйынтыгы окуу жайдын ар бир өткөрүлгөн ПКде каралып, талкууланып баа берилип турат. Алдынкы окуучулар өзгөчө белгиленип, окуу жайдын алкыш баракчаларына ээ болушат. ПКде ар бир окуучунун жетишүүсү, катышуусу, тартиби каралып эң алдынкы окуучулар артыкчылык дипломуна көрсөтүлөт. Ал эми сабактарынан окуу программаларын аткара албаган окуучулар менен ар бир тайпанын устаттары жекече иш алып баруулары милдеттендирилет. Окуу жылынын аягында бүтүрүүчүлөрдүн, ата-энелердин, жумуш берүүчүлөрдүн катышуусунда салтанаттуу линейка өткөрүлүп, алдынкы окуучулардын ата-энелерине “Ыраазычылык баракчасы” берилет. Окуу жайда НКББПны ишке ашыруу үчүн жана бардык иш баалоо үчүн атайын мониторинг чаралары жүргүзүлүп турат. Ар бир ишти жөнгө салган жоболор иштелип чыккан.	*3.1.1. Артыкчылык дипломго көрсөтүү боюнча ПКнин токтому; https://drive.google.com/file/d/1oiIFmemqhbAvXU2YikN1SzGJl26L5oz2/view* *3.1.2.Бүтүрүүчүлөрдүн салтанаттуу линейкасындагы сүрөттөр; https://drive.google.com/file/d/1PvTwknyxaa4SZb27gRfC1-3WgBGdZ7dK/view*

3.2	Мониторинг жана мезгил-мезгили менен баалоодо төмөнкүлөр каралышы керек: • 1конкреттүү бир дисциплина боюнча программанын мазмунунда илим менен техниканын акыркы жетишкендиктеринин болуусу; • 2коомдун жана кесиптик чөйрөнүн муктаждыктарынын өзгөрүүсү; • 3окуучулардын окуу жүгү, жетишкендиктери жана аяктоосу; • 4окуучулардын билим берүү жетишкендиктерин баалоо процедураларынын натыйжалуулугу; • 5 билим берүү программасын окутуу боюнча студенттердин жана иш берүүчүлөрдүн күтүүлөрү, керектөөлөрү жана канааттануу деңгээли	Атайын сабактардын окутулушу, өндүрүштүк сабактардын өтүлүшүндө кандай илимий жанылыктардын киргизилип жаткандыгына ОӨМИ директордун орун басары, ага устат, лицей бөлүмдөр башчысы, усулчу көзөмөлдөшөт. Мындан тышкары иш-пландын негизинде илимий жанылыктар боюнча педагогикалык окуулар уюштурулат. Окуу жайда окуучулар менен жумуш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттангандыгын баалоо максатында окуу жылынын аягында жылда бир жолу анкеталык жана тегерек стол түрүндө сурамжылоо уюштурулат. Анын жыйынтыгы ПКде каралып, анын негизинде иш жүргүзүлүп турат. Ар бир окуу жылында программанын максатына жана окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына жагдайга карап, жумуш берүүчүлөр менен жолугушуулардагы койгон суроо-талаптарына карап өзгөртүүлөрдү киргизүү программасы иштейт. Окуучулардын окуу жүгүнө, жетишүүсүнө жана бүтүрүүсүнө анализ жүргүзүү тиешелүү кызматкерлер аркылуу көзөмөлдөнөт. Окуучулардын билимдерин баалоо, баалоо критерийлеринин сакталышын лицей тайпалардын башчысы, ага устат ар бир сабактын мугалимдеринен жана өндүрүштүк сабактын устаттарынан окуткан сабактары боюнча көзөмөлгө алат.	*3.2.1.Окуучулардын билимдерин баалоо боюнча мониторингди уюштуруу буйругу.* *https://drive.google.com/file/d/1dB-y2MjSBrMSFe65kqUJSU7KYAlxFu0P/view* *3.2.3.Жумуш берүүчүлөрдүн сурамжылоосу.* *https://drive.google.com/file/d/1TtUPb4t_ogYqs9_Go1SdXTzgNF1ty8ib/view*

		Окуучулардын жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программасы боюнча канааттангандыгын аныктоо максатында мониторинг жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар белгиленет Жумуш берүүчүлөр жана башка кызыктар тараптар этаптык жана жыйынтыктоочу аттестацияларга, сабактарга катышып, өз баалоолорун беришет.	
3.3	Окуу жайынын жетекчилиги көрсөтүлүп жаткан билим берүү кызматтарынын адекваттуулугун жана натыйжалуулугун жогорулатуу үчүн бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна талдоо жүргүзүүсү керек	Лицейдин окуучулары “Ашпозчу, кондитер” кесиби боюнча толук маалыматтарды ала алат. Аларга окууну аяктагандан кийин жумушка орношуу маселеси жөнүндө, ошондой эле кесиптик денгээлинин өсүүсү кесипке багыт берүү бурчунда чагылдырылган. Ички жана сырткы академиялык мобилдүүлүктү ишке ашыруу үчүн башка окуу жайлары менен макулдашуулар жүргүзүлүүдө. Окуу жайы окуучуларга тандап алган кесибин аяктагандан кийин жумушка орношууда жана кесиптик денгээлин өнүктүрүүдө жардам берүү максатында өндүрүштүн тармактары боюнча жана кайсы мекеме ишканаларда иштей ала тургандыгы жөнүндө атайын бурч уюштурулган.	*3.3.1.Бүтүрүүчүлөрдүн ишке жайгашуусу боюнча атайын мониторинг тиркелет.* *https://drive.google.com/file/d/1LGTWcyOJSrJaUohieWAw9enY5YwN5lvV/view*
3.4	Билим берүү уюму мониторинг жана мезгилдүү баалоо үчүн процесстерди жана жооптуу адамдарды (кызматтарды) аныктоо керек.	Окуучулардын билимдерин баалоо, баалоо критерийлеринин сакталышын лицей тайпалардын башчысы, ага устат ар бир сабактын мугалимдеринен жана өндүрүштүк сабактын устаттарынан окуткан сабактары боюнча көзөмөлгө алат. Ошондой эле окуучулардын жетишкендигин аныктоо үчүн окуу жылынын аягында мугалим, усутаттар окуучулардын	*3.4.1.Баалоого комиссия курамы түзүлөт.* *https://drive.google.com/file/d/15gcYLm3NM13Lmh5IfBtq-1ayxrjDGdwF/view*

		предметтер боюнча окуучулардын билим денгээлинин жетишкендигин чыгарып, тайпалардын орто баллын чыгарып турушат. Окуу жайында мониторинг процессин жүргүзүүгө жана баалоону өткөрүү үчүн тиешелүү кызматкерлер дайындалган Мониторинг боюнча атайын жооптуулар дайындалган.Тиркемеге тиркелди.	
3.5	Билим берүү уюму мониторингдин жана мезгил-мезгили менен баа берүүнүн натыйжаларын кызыкдар тараптар менен талдоо жүргүзүп, талкууну уюштуруп жана аны окуу процессин уюштурууну жакшыртууга колдонууга тийиш.	Окуу жайында мониторинг жана баалоо процесстеринин анализине ата энелер комитети, айрым бир жумуш берүүчүлөрдүн өкүлдөрү, өнөктөштөрдүн катышуусу менен жүргүзүлөт. Окуу жылынын аягында жыйынтыктоочу педагогикалык кеңешмеде мониторингдин жана мезгил-мезгили менен баалоонун жыйынтыктарынын негизинде жумуш берүүчүлөр, ата-энелер комитети өз сунуштарын берүү менен окуудагы алдыңкы окуучуларды материалдык жана моралдык сыйлоого катышышат.	*3.5.1.Педкеңештин чечими https://drive.google.com/file/d/1Yyus_31Tz1r2x4mtsbRoELLJgLQ0qeQO/view*
	Күчтүү жактары:	• *Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгууну өнүктүрүү максатында жыл бою «Мыкты ашпозчу», “Даамдуу тамактар ” аттуу тайпадагы окуучулар конкурстардын жана мастер-класстардын уюштурулушу.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучуларды шыктандыруучу, алардын билими, кесиптик шык-жөндөмүн, инсандык сапаттарын өнүктүрүүгө таасир этүүчү кээ бир факторлор боюнча (сыйлоо, материалдык–моралдык колдоо усулдары) аткарылып жаткан иштердин солгундугу.*	
4-Стандарт. Окуучулар (студенттер), инсанга багытталган окутуу жана окуучулардын (студенттердин) жетишүүсүн баалоо			

4.1	Педагогикалык усулдарды, билим берүүнүн формаларын жана технологияларын баалоо жана аларга түзөтүү киргизүү максатында окугандар (студенттер) менен үзгүлтүксүз өз ара байланышты пайдалануу	Окуу жайда өзүнүн билим берүү программаларына инсанга багытталган окутуу процесстерин киргизүү максатында усулдук кенешмелерде окуучулар менен бирдикте атайын семинарлар уюштурат. Бул иш-аракеттер окуу процессинде окуучуларды билимге шыктандырат. Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгуусун өнүктүрүү максатында жыл бою «Мыкты ашпозчу» аттуу тайпа ичинде сынак мелдештер өткөрүлөт.	*4.1.1.Инсанга багытталган окутуу боюнча семинарлардын протоколдору* *https://drive.google.com/file/d/1l5p8ODN7s9G5C43AtVaJHrm3j4IXlx6Y/view*
4.2	Баалоочу кызматкерлердин (экзаменаторлордун) окуучунун (студенттин) билим деңгээлин текшерүүнүн усулдарына ээ болушу жана алардын бул багыттагы квалификациясын дайыма жогорулатуусу	Методикалык кеңешмеде окуучулардын билими экзаменде текшерилет. Экзаменде окуучулардын билими тест, экзамендик билет, практикалык жасалган буюмдарын көргөзмөлөргө коюу жана баалоо аркылуу бааланат. Бул усулдардын ар бири үчүн баалоо критерийлери иштелип чыккан жана аларды экзамен алган мугалимдер жана устаттар колдоно алышат. Бул багытта мугалимдер өздөрүнүн квалификациясын семинарларга катышуу менен жогорулатышкан жана сертификат алышкан.	*4.2.1.Баалоонун критерийлери* *Курска баруунун графиги* *https://drive.google.com/file/d/1_eJybaR4L-2P_7xfC3vZaduf8OYeEb_m/view*
4.3	Билим берүү уюму окугандар (студенттер) жетишүүгө тийиш болгон окутуунун күтүлүүчү натыйжаларын көрсөтө турган баалоонун чен-өлчөмдөрү менен	Окуу жайдын сайты иштеп жатат. Сайтта окутуунун күтүлүүчү натыйжаларына карата адекваттуу жана окуучунун окутуунун пландалган натыйжасына жетишүү деңгээлин көрсөткөн баалоонун чен-өлчөмдөрү менен усулдарын жарыялоо үчүн атайын бет бөлүнгөн.	*4.3.1.Окуу жайдын сайты коюлат* https://pl7.kg/

	усулдарын өзүнүн сайтында жарыялоосу		
4.4	Студенттердин билимин баалоо жол-жоболорун жумшартуучу жагдайларды жана баалоонун натыйжасын апелляциялоонун расмий жол-жобосун камтыган объективдүүлүгүн жана ачык-айкындыгын камсыздоосу	Лицейде окуучулардын билимин баалоо ачык-айкын жүргүзүлөт жана аны апелляция кылууга шарт түзүлөт. Көчүрүү, бүтүрүү, жыйынтыктоочу жана этаптык аттестацияларда алган баасына канаатанбаган окуучулар үчүн директордун буйругунун негизинде апелляциялык комиссия түзүлгөн, окуучунун арызы аркылуу комиссия ал окуучуга кайрадан текшерүү жүргүзөт.	*4.4.1.Апеляциялык комиссиянын курамы,жобосу. https://drive.google.com/file/d/1Wl2aOu_0ks1ea1xgLwc6sIAT1DVGiZdy/view*
4.5	Пайдаланууда болгон баалоонун жол-жоболору, билимдин деңгээлин текшерүүнүн түрлөрү (экзамендер, зачеттор, дипломдук ишин коргоо ж.б.), окуучуларга (студенттерге) карата коюлуучу талаптар, алардын билимин баалоодо колдонулуучу чен-өлчөмдөр жөнүндө окуучуларга (студенттерге) толук маалымат берүүлүсү	Мугалимдер жана устаттар тарабынан окуучулардын билимдерин текшерүү үчүн колдонулуучу тест, дил баян, экзамендик билет, эссе, өндүрүштүк сабактагы практикалык көнүгүүлөр, этаптык аттестация сыяктуу усулдарын колдонуунун жол-жоболору окуучуларга ар предмет жаңыдан окутула баштаганда жана класстык сааттарда айтылып, “5” баллдык системада баалана тургандыгы түшүндүрүлөт	*4.5.1.Тесттик суроолор,экзамендик билеттер https://drive.google.com/file/d/1qa9N4xIuJV6994Vu7woVgnaXk_saZ6SN/view?usp=drive_link*
4.6	Окугандардын (студенттерди) окуудан чыгып калуусунун себептерин талдоо, алардын жетишүүсүн жогорулатуу боюнча иш-чаралардын аткарылышына жана окуучулардын (студенттердин)	Лицейде окуучулардын контингентин сактоо боюнча үзгүлтүксүз иш-аракеттер аткарылат. Педагогикалык кенешмеде окуу процессине катышпаган окуучулардын себептери каралып, талкууланып, окуучуларды талаптагыдай сабакка катыштырууну устат жана класс жетекчилерге милдеттендирип, сабакты	*4.6.1.Педагогикалык кеңештин окуучуларды кабыл алуу жана чыгаруу чечимдери. https://drive.google.com/file/d/1q*

	бекемделүүсүнө иликтөө (анализ) жүргүзүүсү	үзгүлтүккө учураткан окуучулар педагогикалык кенешмеде окуучулардын катарынан чыгарылат (3.4-тиркеме). Программа окуучулардын түрдүү себептер менен окуудан кетүүлөрүнүн себептерин терең анализдеп, тиешелүү чараларды, алдын алуу аракеттерин иштеп чыккан. Негизинен окуучулардын окуудан четтетилүүсүнүн себеби, үй-бүлөлүк жашоо шартынын кыйынчылыгы, сабакка катышуунун начардыгы жана түрдүү турмуштук шарттары эсептелинет.	*g3W0kVg7Zid8N6SJWVMgaHivdRAAjlu/view*
4.7	Окугандардын (студенттердин) даттанууларына чара көрүүнүн иштелип чыккан жана колдонууга киргизилген жол-жоболорунун болуусу	Окуу жайында түрдүү кесипте окуп жаткан окуучулардын сунуштары, арыздары даттануулары, кабыл алынып, каттоо дептерине жазылып, талкууланып, мазмунуна жараша тиешелүү бөлүмдөр тарабынан жыйынтыкталып анын жыйынтыгы окуучуларга маалымдалат. Окуучулардын сунуштары жана даттануулары үчүн окуу корпусунда жана жатаканада атайын кутуча орнотулган. Аны кароо 1 айда эки жолу жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы администрация тарабынан анализделип, зарыл чаралар көрүлөт	*4.7.1.Окуучулардын арыз даттанууларынын каттоо журналы. https://drive.google.com/file/d/1Br5I_QAfyCXBshbqsJP0tpcd2bPkCbcF/view*
4.8	Окутуунун сапатын жогорулатуу максатында инновациялык окуу-усулдук ресурстарды, педагогикалык усулдардын ар түрдүү формаларын жана технологияларын колдонуу	Лицейде билим берүүнү жакшыртуу үчүн окутуунун инновациялык методу жана технологиялары жолго коюлган. Эки компьютердик каана , 3 интерактивдүү доска 2 интерактивдүү панель, 3 проектор жана 26 компьютер комплекти менен камсыз болгон. Окуу жайда Республикалык илимий методикалык борбору тарабынан уюшулган заманбап технологияларды	*4.8.1.Компьютер каанасы; https://drive.google.com/file/d/1Fz_ZiXspSGYBX0QvI2IT4MAHlqnxundA/view* *4.8.2.“Ашпозчу, кондитер” тайпаларында өтүлгөн ачык сабактардын иштелмелери*

		колдонуу менен билим берүүдө инновациялык усулдарды колдонууда тажрыйбасын жогорулатуу максатында “Теориялык жана өндүрүштүк окутууну уюштуруунун методикасы” темасында “Ашпозчу,кондитер” кесибин тейлеген өндүрүштүк окутуунун устаттары 10 күндүк окуудан өтүшкөн. Түзүлгөн графиктин негизинде тажрыйба алмашуу максатында окутуучулар арасында теориялык, өндүрүштүк жана тарбиялык ачык сабактар ай сайын өткөрүлөт. Өтүлгөн сабактардан мыктыларын жайылтуу максатында окуу жылынын I жарым жылдыгында жыл сайын усулдук секциянын түзгөн планынын негизинде ИПКлер 40 сааттык педагогикалык окууда инновациялык билим берүү усулдарды колдонуу менен акылдуу досканы пайдаланып сабактарды өтүшөт.	*жана сүрөттөрү (теориялык, практикалык жана тарбиялык);* *https://drive.google.com/file/d/1iOJAGLPs_TcZh-twm4OZt6wWO_mNDj3M/view?usp=drive_link* *4.8.3.ПОнун материалдары (ПО жүрүшү)* *https://drive.google.com/file/d/10nYrLJancjBQRfcxoU6fJJ_glq_sa_E3/view?usp=drive_link*
4.9	Окугандардын (студенттердин) ар түрдүү топторунун керектөөлөрүн аныктоо жана аларды кошумча курстар, факультативдер, ийримдер аркылуу канааттандыруусу	Окуучулардын ар түрдүү топторунун керектөөлөрүн аныктоо алар менен ангемелешүү, анкеталык сурамжылоо жолу менен жүргүзүлүп, өздөрүнүн кызыккан шыктары боюнча факультативдер, кошумча курстар, ар түрдүү ийримдер жана спорттук секциялар иштейт. М: “Мыкты ашпозчу “Даамдуу тамактар”.	
4.10	Билим берүү уюму тарабынан окуучулардын ар кандай топторунун керектөөлөрүн эсепке алууга мүмкүндүк берүүчү, жеке окуу жолдорун калыптандырууга	Окуу жайда төмөндөгүдөй топтогу окуучулар окушат: - Тоголок жетимдер же жарым жетимдер; - Ата-энелер карамагынан ажыратылган балдар;	*4.10.1.Окуучулардын өздүк делолорундагы документтерден көчүрмө* *https://drive.google.com/file/d/1b*

	мүмкүнчүлүк берүүчү билим берүү программаларын ишке ашыруу	- Өзгөчөлөнгөн аттестатка ээ болгон жарандар; (атайын мектепте окугандар) - Мүмкүнчүлүгү чектелген окуучулар Бул топтогу окуучулар үчүн мамлекет тарабынан берилген женилдиктерден сырткары окутуу процессин шартка ылайык жекече окутуу усулдары колдонулат.	*AAYCa7qgIiZjURkONDvrNED167ZYxtM/view*
4.11	Окутуунун (кызмат көрсөтүүнүн) ар түрдүү ыйкемдүү варианттарын (электрондук, дистанциялык окутуу технологияларын) пайдалануусу	Окуу жайда күндүзгү бөлүмдө гана окутуу жүргүзүлөт.	
4.12	Билим берүү программаларында студенттердин окуусу менен байланышкан практикалык тажрыйба алуу үчүн окуу жайынын сыртында отүүчү практиканын, стажировкалардын, интернатуранын жана окутуунун башка түрлөрүнүн болушу	"Ашпозчу , кондитер" кесиби боюнча 3 жылдык мөөнөт менен окугандар 612 саат,2 жылдык мөөнөт менен окугандар 480 саат көлөмүндө өндүрүштүк практикада болушат. Өндүрүштүк практика төмөнкү ишканаларда өткөрүлөт: .Кызыл- Кыя шаарындагы "Арда" кафеси 2.Кызыл-Кыя шаарындагы "Максат" кафеси 3.Кызыл-Кыя шаарындагы "Зафар" кафеси 4.Кызыл-Кыя "Нур 2" ресторану 5.Кызыл-Кыя шаары "Азия" кафеси 6.Аймактардагы жеке ашкана,кафелер	*4.12.1.Өндүрүштүк практиканы өткөрүү үчүн түзүлгөн келишимдер https://drive.google.com/file/d/1jdIfu8y5TnFMIHLc40K0sNgZXhLsP6up/view*
4.13	Студенттердин ар кандай топторуна жана алардын муктаждыктарына урматтоону жана көңүл бурууну камсыз кылуу, ыйкемдүү окуу жолдорун камсыз кылуу	Ар кандай топтогу окучулардын ден соолуктарына, мүмкүнчүлүктөрүнө жараша аларды кызыктыруучу булактарды колдонобуз.	*4.13.1Видеосабактар*
4.14	Окутуучулук-профессордук курамдын өзүнүн илимий	Окуу жайда окутуучулук-профессордук курам түзүлгөн эмес.	

	иштеринде материалдарды билим берүү программасын окутуу методикасында колдонуу деңгээли		
	Күчтүү жактары:	• *Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгууну өнүктүрүү максатында жыл бою «Татыктуу ашпозчу» аттуу тайпадагы окуучулар конкурстардын жана мастер-класстардын уюштурулушу.* • *Инсанга багытталган окутуу процессин жүргүзүүдө инновациялык технологияларды пайдалануу.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучуларды шыктандыруучу, алардын билими, кесиптик шык-жөндөмүн, инсандык сапаттарын өнүктүрүүгө таасир этүүчү кээ бир факторлор боюнча (сыйлоо, материалдык–моралдык колдоо усулдары) аткарылып жаткан иштердин солгундугу.*	
5-Стандарт. Окуучуларды (студенттерди) кабыл алуу, билим берүүнүн натыйжаларын тануу жана окуучуларды (студенттерди) бүтүрүү			
5.1.	Билим берүү уюмунда окуучуларды (студенттерди) иргөөнүн жана кабыл алуунун калыс жана туура усулдары менен жол-жоболорун колдонуу, ошондой эле потенциалдуу окуучулардын (студенттердин) тапшыруусу үчүн негизсиз тоскоолдуктарды болтурбоо боюнча жүргүзүлүп жаткан иш-чаралардын болуусу	Окуу жайга окуучуларды кабыл алуу кабыл алуу комиссиясы тарабынан уюштурулат. Окуучуларды кабыл алуунун калыс жана туура усулдары менен жол-жоболорун колдонуу, ошондой эле дареметтү окуучулардын тапшыруусу үчүн негизсиз тоскоолдуктарды болтурбоо үчүн кабыл алуу комиссиясына жоопкерчилик жүктөлгөн. Конкурстук жагдай түзүлгөн учурда абитуриенттерди иргөө процесси уюштурулат. Бул учурда окуучулардын күбөлүгүндөгү же аттестатындагы баалары эске алынат.	*5.1.1.Кабыл алуу комиссиясын түзүү жөнүндө директордун буйругу. https://drive.google.com/file/d/1bUwM5nNhbccD5L504z0jEeYr__NzNw4f/view* *5.1.2. Кабыл алуу комиссиясынын иш графиги*

		2021-2022 жана 2023-2024- окуу жылдарында кабыл алуу онлайн форматта 2020.edu.gov.kg сайты аркылуу жүргүзүлүп келет.	*https://drive.google.com/file/d/1bUwM5nNhbccD5L504z0jEeYr__NzNw4f/view*
5.2	Билим берүү уюмунда окуучуларды (студенттерди) кабыл алуу эрежелерин, прицесстерин ачык-айкын жана ырааттуу колдонуу	Жыл сайын окуу жайга бюджеттик негизде кабыл алуу жарыясы “ЮТС” жана “Баткен ТВ” телеканалдары аркылуу ролик катары берилет . Окуу жайдын кире бериш жерине кабыл алуу жарыясы илинет. Кесиптер боюнча маалыматтарды камтыган атайын буклеттер мектептерге жана башка билим берүү мекемелерине таркатылат. Ачык эшик күнү жана кесипке багыт берүү жумуштар жүргүзүлөт. Окуучуларды лицейге кабыл алуу эрежелери талап кылынган документтердин негизинде абитуриенттердин 15 жаштан 28 жашка чейинкилеринин социалдык колдоого муктаж экендигине ошондой эле абитуриенттердин ден соолугунун кесипке ылайыктуу экендигине көңүл бурулат.	*5.2.1.Окуу жайга кабыл алуу жоболоруhttps://drive.google.com/file/d/1_gBpOnPnFZUJli4sgYj-9STg1hVDJ0r2/view* *5.2.2.Кабыл алуу комиссиясынын профориентация боюнча буклети. https://drive.google.com/file/d/1HHlDvt76zplGPV5GHYOHLm5mdTDkTgPR/view*
5.3	Билим берүү уюму студенттерди кабыл алууда өзүнүн бирдиктүү саясатын, жарыя берүү жана маалымат таратуу учурунда мектептер жана кесиптик ишканалар, өндүрүштүк мекемелер менен болгон байланыш системаларын көрсөтүүсү керек	БКББ нөн келген буйруктун негизинде окуу жайында апрель айында жергиликтүү мектептердин бүтүрүүчүлөрүнө толук маалымат берүү үчүн “Ачык эшиктер күнү” өткөрүлөт.Кесипке багыт берүү боюнча райондук жана шаардык билим берүү башкармалыгы менен келишим түзүлүп,графиктин негизинде айылдагы жана шаардагы мектептердин 9-11-класстардын окуучулары окуу жайына келишип,кесиптер боюнча толук маалымат алышат.Өндүрүштүк мекемелерге экскурсиялар уюштурулат.	*5.3.1.“Ачык эшиктер” күнүн өткөрүү боюнча буйруктар жана график. https://drive.google.com/file/d/17NvWWp1V2zZOq5iQXuOrv6Tx4LCVaaWB/view* *5.3.2.Мектептерге үгүт иштерине чыгууга түзүлгөн*

			график *https://drive.google.com/file/d/1cyssmTtIJFgHeEH0Om_oJHEGSpKra_Uu/view*
5.4	Билим берүү уюмунун жетекчилиги биринчи курста окуган студенттер, чет өлкөлүк жана мобилдүүлүк боюнча окуган студенттер үчүн атайын адаптация жана колдоо программаларын ишке ашырууну көрсөтүшү керек	Окуу жай ишкана-мекемелер менен келишим түзүлүп дуалдык окутуу жүргүзүлүп келет.	
5.5	Билим берүү уюму окуучулар (студенттер) тандап алган билим берүү траекториясы, ошондой эле академиялык мобилдүүлүк программалары жана карьералык мүмкүнчүлүктөр боюнча толук жана өз учурунда маалымат жана консультация алуусун камсыз кылуу боюнча иш-чараларды уюштуруусу	Лицейдин окуучулары “Ашпозчу, кондитер” кесиби боюнча толук маалыматтарды ала алат. Аларга окууну аяктагандан кийин жумушка орношуу маселеси жөнүндө, ошондой эле кесиптик денгээлинин өсүүсү кесипке багыт берүү бурчунда чагылдырылган. Ички жана сырткы академиялык мобилдүүлүктү ишке ашыруу үчүн башка окуу жайлары менен макулдашуулар жүргүзүлүүдө. Окуу жайы окуучуларга тандап алган кесибин аяктагандан кийин жумушка орношууда жана кесиптик денгээлин өнүктүрүүдө жардам берүү максатында өндүрүштүн тармактары боюнча жана кайсы мекеме ишканаларда иштей ала тургандыгы жөнүндө атайын бурч уюштурулган.	*5.5.1.Атайын бурчтун сүрөттөрү* *https://drive.google.com/file/d/11fkpI6fbCOUTie5k5VWLQ4ApFOFFONwm/view*

5.6	Билим берүү уюмунда окуучулардын (студенттердин) академиялык жетишкендиктери жөнүндөгү маалыматтардын негизинде жыйноо, байкоо жүргүзүү жана андан аркы иш-аракеттер үчүн так жол-жоболор менен инструменттердин болуусу	Окуучулардын окуу жылынын аягындагы абсолюттук жана сапаттык жетишүүсү чыгарылат.	5.6 https://drive.google.com/file/d/1YPWE95TCw7kAVbHihDj_-MlVu6iRNBpY/view?usp=drive_link
5.7	Окуудагы прогрессти камсыз кылуунун ажырагыс компоненти болуп саналган жана академиялык мобилдүүлүктү өнүктүрүүгө көмөктөшкөн мурунку билимдердин квалификациясын жана окуу мөөнөттөрүн таануунун объективдүү механизмдерине ээ болуусу	Окуу жайында жумуш берүүчүлөр менен бирдикте, эмгек базарынын муктаждыгына дал келген « Ашпозчу,кондитер ” адистиги боюнча квалификациялык мүнөздөмө иштелип чыгылган. Квалификациялык мүнөздөмө билим берүүнүн күтүлүүчү натыйжалары болуу менен лицейдин билим берүү максаттарына шайкеш келет	
5.8	Билим берүү уюму билим берүү программасы боюнча окууну бүткөн жана окутуунун күтүлгөн натыйжаларына жеткен окуучулардын (студенттердин) алган квалификациясын, анын ичинде алган билиминин натыйжаларын, ошондой эле алынган билимдин мазмунун,	Лицей окуучулардын күтүлгөн натыйжаларына жеткендигин аныктоо үчүн окуу программаларын аяктагандан кийин аларга атайын теориялык, практикалык тапшырмалар берилип анын канчалык денгээлде аткаргандыгына жараша квалификациялык разряд, тиешелүү класстар аттестациялоочу комиссия тарабынан ыйгарылат . Окуу жайы өзүнүн бүтүрүүчүлөрүнө билим берүү программасы боюнча окууну бүткөндүгүн күбөлөндүргөн жана	5.8 https://drive.google.com/file/d/1YPWE95TCw7kAVbHihDj_-MlVu6iRNBpY/view?usp=drive_link *5.8.1.Мамлекеттик аттестациялоонун материалдары*.

	статусун тастыктаган жана окуу жайын бүтүрдү деген документ берилип жаткандыгын көрсөтүүсү (далилдөөсү) керек. Бүтүрүүчүлөргө берилүүчү документтер чет өлкөлөрдө да тааныларын тактыктоосу зарыл	алардын квалификациясын жана билим денгээлин тастыктаган мамлекеттик үлгүдөгү документти берет	*https://drive.google.com/file/d/1WloYSyyrU6RDQlfAQOxnZy4gZuxBTl6F/view* *5.8.2.Бүтүрүүчүлөргө берилүүчү документтердин үлгүлөрү.* *https://drive.google.com/file/d/13JA1iJx11ezy8ddB9cTJX4J9XvDJJ9X9/view* *5.8.3.Бүтүрүүчүлөрдүн өсүү диаграммасы* *https://drive.google.com/file/d/14-vwnRlm7eppNACdX4BiuJe7cWbZ9VFO/view*
5.9	Билим берүү уюму студенттеринин тышкы жана ички мобилдүүлүгүнө мүмкүнчүлүк түзүп, окуу үчүн тышкы гранттарды алууга көмөктөшүшү керек	Окуу жайында жумуш берүүчүлөр менен бирдикте, эмгек базарынын муктаждыгына дал келген «Ашпозчу, кондитер” адистиги боюнча квалификациялык мүнөздөмө иштелип чыккан. Квалификациялык мүнөздөмө билим берүүнүн күтүлүүчү натыйжалары болуу менен лицейдин билим берүү максаттарына шайкеш келет	*5.9.1*“Ашпозчу кондитер”*адистиги квалификациялык мүнөздөмө* *https://drive.google.com/file/d/1tqMltcL-38tBNkAddKuBrO3R6Q-5mc-a/view?usp=drive_link*

5.10	Негизги программадан тышкары (билим берүү иш-чараларынан тышкары) студенттерди өз алдынча билим алууга жана өнүктүрүүгө багытташ керек	Кыска мөөнөттүү курстардан кошумча билим алуу. Тандаган кесибинен сырткары кошумча кесипке ээ болот. Сабактан кийинки учурларда дайыма устаканаларда,окуу цехтеринде ачык пайдаланууга уруксат берилет.	*5.10.1.Кыска мөөнөттүү курстардын тизмеси https://drive.google.com/file/d/1shsK0JP2lBb8i7cHmdzxrTjj7Twi2gFk/view*
5.11	Студенттерди практикадан өтүүчү орундар менен камсыз кылуусун, бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна көмөк көрсөтүү тартибин жана алар менен байланышта болуусун көрсөтүү керек	Кесиптик лицейдин бүтүрүүчүлөрү өздөрү тандап алган кесиптери боюнча шаардагы жана райондогу жумуш берүүчүлөр менен келишимдин негизинде ишке орноштурулат.Окуу жайын ийгиликтүү аяктагандарга жогорку окуу жайга жолдомо берилет.Мындан сырткары карьералык мүмкүнчүлүктөр боюнча өз учурунда толук жана кеңири маалыматтарды жана консультация алуу үчүн атайын кабинет түзүлүп,ал жерде бүтүрүүчүлөр үчүн иш аракеттер жүргүзүлүп турат.Окуу жайда атайын уюштурулган кесипке багыт берүү каанасы бар. Ал каанага каана башчысы болуп Парпиев Аклыдин Сапаралиевич дайындалган.	*5.11.1.Кесипке багыт берүү каанасынын сүрөтү https://drive.google.com/file/d/1xoAo-iWEbk73Dioc4Bh2vD250N4ZZV3q/view*
5.12	Билим берүү уюмунун жетекчилиги бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна жана кесиптик ишмердигине мониторинг жүргүзүү механизмин колдонууну көрсөтүүгө тийиш	Бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна жана кесиптик ишмердигине карата жаңы окуу жылы башталганда мониторинг жүргүзүлөт.Жыйынтыгы чыгарылат.	*5.12.1.Бутуруучулөрдү сурамжылоо боюнча аналитикалык отчетhttps://drive.google.com/file/d/1omR3KtwEy_ExjuLKxv7Gn0X3mG4FRz2q/view*
5.13	Бүтүрүүчүлөрдүн ассоциациясынын/бирикмесинин	Бүтүрүүчүлөрдүн ассоциациясы боюнча документтер түзүлгөн,тиешелүү маалыматтар берилген.	

	болушу маанилүү фактор болуп саналат		
	Күчтүү жактары:	• *Жыл сайын апрель айында коомчулукту катыштырып, кесиптер боюнча "Ачык эшик" күнүн өткөрүүсү. Кесипке багыт берүү иштери мыкты жолго коюлган.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучулар үчүн академиялык мобилдүүлүк программалары толук кандуу иштей элек.*	
6-Стандарт. Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курам			
6.1	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамды жумушка кабыл алууда, аларды кызматтык тепкичтерден жогорулатууда Кыргыз Республикасынын эмгек боюнча мыйзамдарына жараша ачык-айкын жана объективдүү чен-өлчөмдөрдү пайдалануу	Кызматкерлерди жумушка кабыл алууда КР нын эмгек мыйзамына таянып, мындан тышкары жумушка кабыл алынуучу инсандын арызы, билими жөнүндөгү, кесибин тастыктаган документи каралып, алар менен ангемелешүү жүргүзүлөт. Ошондой эле документтерин кароодо анын резюмесине жана мурдагы иштеген жеринен сунуштамасына (рекомендация) көңүл бөлүнөт.	*6.1.1.Жумушка кабыл алуу жобосу https://drive.google.com/file/d/1_gBpOnPnFZUJli4sgYj-9STg1hVDJ0r2/view*
6.2	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясы, билими жана тажрыйбасы ишке ашырылып жаткан билим берүүчү программалардын жана билим берүү	Окуу жайы окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясы, билими жана тажрыйбасы ишке ашырылып жаткан билим берүүчү программага жана билим берүү процессинин талаптарына ылайык келишине көңүл буруп,зарыл болгон адистер боюнча устаттарды кайра даярдоо курстарына жөнөтүлөт.	*6.2.1.Окутуучу жана окуу–көмөкчү курамдын милдеттери https://drive.google.com/file/d/1VJ4BzW6Z-pNHL0UBPtNj1FsWFwwAt7fm/view*

	процессинин талаптарына ылайыктуулугу	Бул адистикте кесиптик сабактарды окуткан окутуучулар жана устаттардын саны – 4 Алардын ичинен: Жогорку билимдүү - 3 Атайын орто – 1	
6.3	Окутуучуларды тандоо, мотивациялоо жана бекемдөө үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Окутуучулардын жана устаттардын квалификациясын жогорулатуу максатында атайын план иштелип чыккан. Башталгыч кесиптик билим берүү агенттигинин буйругун жетекчиликке алып окутуучулар жана өндүрүштүк окутуунун устаттары эл аралык долбоорлордун тренингдерине катышып келишет. Жаш мугалим устаттарга насаатчылар бекитилген.	*6.3.1.Насаатчыларды бекитүү жөнүндө документтер https://drive.google.com/file/d/1UfgJhMfa3cZnPymKg5rkxaN29iiLA0Ab/view*
6.4	Билим берүүнүн сапатын жогорулатуу үчүн окутуучуларга билим берүү программасына, мамлекеттик билим берүү стандарттарына, эмгек рыногунун керектөөлөрүнө ылайык келүүчү окуу куралдардын, окуу китептеринин үстүнөн иштөөгө шарт түзүү	Окуу жай инновациялык технологияларды колдонуу менен сабак өтүүгө окутуп турууну колго алган.Окутуучулар өз билимин жогорулатып келип жалпы мугалимдерге окутуунун жаны усулдары боюнча маалымат беришет. Окутуучулар устаттар өз билимин өркүндөтүү портфолиосуна ээ. Окуу китептери жетиштүү.Лекциялык жыйнактарын жазып турушат.Китепканадан кенен пайдаланышат.	*6.4.1.Ачык сабактардын графиктери https://drive.google.com/file/d/14uiZLt7KElI6OLBcOFMB58dYucSqFK2C/view*

6.5	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясын жогорулатууга багытталып иштелип чыккан реалдуу пландарынын болуусу жана анын аткарылуусу	Кызматкерлердин билимин өркүндөтүү ушуга чейин КББА, РИМБдин көрсөтмөсү менен жүргүзүлүп келген, ошондуктан лицейдин ички билимин өркүндөтүү планы түзүлгөн. Лицейде окутуучулар, устаттар РИМБ тарабынан көрсөтүлгөн графиктеринин негизинде окуу жайдын кызматкерлери түрдүү багыт боюнча өз билимдерин жогорулатып келишет.	*6.5.2.Сертификаттын көчүрмөсү.* *https://drive.google.com/file/d/1qKCon0Mb8akqkOjaQJQcoISnoAyDI1oR/view*
6.6	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясын жогорулатууга багытталган туруктуу иштөөчү, кесиптик жактан өнүгүүгө жана кесиптик чөйрөдөгү акыркы өзгөрүүлөр жөнүндө дайыма маалымат берип турган системасынын болуусу, анын жаш окутуучуларга ыңгайлуулугу, алардын карьералык жана кесиптик дараметтин жогорулатууга шарттардын болуусу	Окуу жайда 1-жарым жылдык аяктагандан кийин инженердик-педагогикалык жамаат өз кесибинин жетишкен жактары боюнча педагогикалык окууда мастер-класс өткөрүшөт. Лицейдин окутуучулар курамы жетишерлик даражада квалификацияга ээ болуп, натыйжалуу билим берүүгө жана окутуунун сапаты боюнча кайра байланышты түзүүгө керектүү болгон ыкмаларга жана көндүмдөргө ээ болушкан. Лицейдин окутуучу көмөкчү курамы - лицейдин окуучуларынын натыйжалуу билим алуусуна, алардын жашоосуна, дем алуусуна ынгайлуу шарт түзүшкөн.	*6.6Педагогикалык окуу* *https://drive.google.com/file/d/1hwIeEerBUD3ja3IycQHbe1OE8gvfpdIB/view* *6.6.1.Педагогикалык окууда өзгөчөлөнгөн педагогикалык окуунун материалдары.* *https://drive.google.com/file/d/1FqN5DlroaoXexnN0YV4jb9wz2kbbKwHw/view*
6.7	Окутуучулар тарабынан инновациялык билим берүү усулдарынын жана окутуунун жаңы технологияларын (мисалы on-line	Лицейде педагогикалык жамаатка инновациялык технологияларды пайдаланып сабак өтүү үчүн лицейдик тайпалардын бөлүм башычысы, ага устат, директордун ОӨМИ боюнча орун басары окуу семинарларды өткөрүп турушат. Жаны окутуу технологияларды ишке киргизүү жана инновациялык	*6.7.1.Методикалык сабактардын графиктери.* *https://drive.google.com/file/d/1ImDB9QdMgjO730-P98Bosq7L-5C226PX/view*

	билим берүү, е-портфолио ж.б.) кеңири пайдалануу	билим берүү ыкмаларын окутуу боюнча лицейдин жетекчилиги жана усулдук бирикмелер иш алып барат .	*6.7.2.Семинардык сабактардын ишителмелери. https://drive.google.com/file/d/1oEXUcZx43T6cXtvHlcUjLpmcNbMMTD2W/view*
6.8	Ар бир окутуучунун, анын ичинде сырттан ишке чакырылган персоналдын билим берүү программаларынын өнүгүүсүнө, билим берүү программалардын максатына жетүүсүнө жана академиялык чынчылдыктын маданиятын жогорулатууга катышуусу.	Бул кесип боюнча өндүрүштүк окууну өткөрүү үчүн 1 устат сырттан чакырылган.	
6.9	Окутуучулар тарабынан окутулуп жаткан предмет боюнча илимий изилдөөлөрдүн жетишкендиктерин жана учурдагы ишке ашырылып жаткан алдыңкы тажрыйбаларды билим берүү программасында пайдалануу үчүн механизмдердин болуусу	Окутулуп жаткан предмет боюнча мугалим,устаттар илимий изилдөөлөрдү жүргүзүшө элек.	6.9 Педагогикалык окуунун планы https://drive.google.com/file/d/15KI171VSOF-z8cNNo6SRFm-llEmOWvwA/view
6.10	Башка окуу жайларынан, анын ичинде чет өлкөдөн окутуучуларды чакыруу менен кыска мөөнөттүү	Кыска мөөнөттүү курстарды уюштурууда коңшулаш кесиптик лицейлер менен окутуучулардын мобилдүүлүк боюнча келишим	*6.10.1.Лицейлер менен түзүлгөн келишимдер. https://drive.google.com/file/d/17*

	курстарды (конок лекцияларды) уюштуруунун жол-жоболоруна ээ болуу, аны менен тажрыйба алмашуу жана билим берүү программаларынын окутуучуларынын мобилдүүлүгүн уюштуруу	түзүлгөн. Натыйжада окутуучулардын тажрыйба алмашуусу өсөт.	*4CDwUglsYxt0W1b3okdr4x3wgyvnKfd/view*
	Күчтүү жактары:	• *Окутуучулар, окуу-көмөкчү курамдын квалификациясын жогорулатууда жана кайра даярдоодо аткарылган иштердин натыйжалуулугу.* • *Тажрыйбалуу, кесиптик чеберчилиги жогору окутуучулар жана устаттар Башталгыч кесиптик билим берүү башкармалыгынын сыйлыктарына ээ болушу.*	
	Алсыз жактары:	• *Өндүрүштүк окуунун устаттарынын атайын орто билиминин аздыгы.*	
7-Стандарт. Билим берүү ресурстары жана студенттерди колдоо системасы			
7.1	окуучулардын (студенттердин) ар түрдүү топторун, анын ичинде ден соолугу жагынан мүмкүнчүлүгү чектелген инсандарды тиешелүү материалдык ресурстар менен (китепкана фонддору, компьютердик класстар, окуу жабдуулары ж.б. ресурстар) менен камсыздалуусу	Окуу жай мамлекеттик стандартка ылайык келүүчү окуу китептер, компьютерлер, интернет ресурстары менен камсыздалган. Учурда окуу жайда мүмкүнчүлүгү чектелген окуучу жок.	*7.1.1.Окуу кабинеттерин жана окуу устаканаларын бекитүү жөнүндөгү буйрук. https://drive.google.com/file/d/1kY8_ZG7RKiLwB_uaX3Pz4rZ2-wHPFHFO/view?usp=drive_link*

7.2	Окутуу процессинин билим берүү программаларын ишке ашыруу боюнча түзүлгөн “Окуу планында” жана мамлекеттик билим берүү стандарттарында көрсөтүлгөн талаптарга ылайык жеткиликтүү окуу аянттары менен камсыздалуусу. Билим берүү программаларынын өзгөчөлүгүнө жараша материалдык-техникалык камсыздалуусу бирдей эмес болушун да эске алуу зарыл	Окуу жайдагы жалпы окуу аянттарынын көлөмү 1942,6 кв. м. түзөт. Окуу кааналарын санитардык-гигиеналык талаптарга жооп беришин камсыздоо үчүн окуу кааналары жана окуу устаканалары тиешелүү кызматкерлерге бекитилип берилген .	*7.2.1.Кыймылсыз мүлк бирдигинин техникалык паспортунун көчүрмөсү* *https://drive.google.com/file/d/1evSZiLah_ctHAr3YlyZrxRQo2tMU6pxa/view?usp=drive_link*
7.3	Окуу жайдын бөлмөлөрүнүн санитардык-гигиеналык ченемдерге жана эрежелерге, өрт коопсуздугунун талаптарына, ошондой эле Кыргыз Республикасынын эмгекти коргоо чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык эмгекти коргоо жана коопсуздук ыкмасынын талаптарына туура келүүсү	Окуу жайдын окуу бөлмөлөрү, окуу устаканалары, санитардык-гигиеналык ченемдер менен эрежелерге, эмгекти коргоо чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык эмгекти коргоо жана коопсуздук ыкмасынын талаптарына туура келет Окуу жайдагы окуу кааналарынын өрт коопсуздук нормаларына туура келүүсүн талдаганыбызда өрт коопсуздук нормаларына жооп берет Лицейдеги окуу процесси жүрүүчү кааналардын эмгекти коргоо жана техникалык коопсуздук нормаларына ылайык келет.	*7.3.1.Санитардык-эпидемиологиялык кызматтын корутундусу.* *https://drive.google.com/file/d/1NzZUHjwskUtyoTmsNEARj3dFo1xMqdOU/view?usp=drive_link* *7.3.2.Мамлекеттик өрт коопсуздугунун көзөмөлдөө органынын чечими.* *https://drive.google.com/file/d/1cOOuDxkaPEwol8azwpc-*

			kwhAjukXYI2k/view?usp=drive_link *7.3.3.Окуу жайдын корпустарынын техникалык абалы боюнча корутундусу. https://drive.google.com/file/d/1W5QfH9NW6oCQzlIc8fIItKHxX97QAnB7/view*
7.4	Жатаканада (эгер бар болсо) окуу, жашоо жана эс алуу үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Лицейдин жатаканасында 150 орун бар. Жатакана 2017-жылы толук ондоп-түзөөдөн өткөрүлдү . Азия Өнүктүрүү Банкынын каржылоосу менен жаны жабдуулар алынып келинген Жатаканада эс алуу каанасы уюштурулган. Анда 1 телевизор, диван, стул, шкаф жана башка эмеректер бар. Жатакана жылуулук системасы менен камсыздалган. Жатаканада бардык шарттар түзүлгөн,талапка жооп берет. Окуучулардын коопсуздугун сактоо үчүн күзөтүү камералары орнотулган.	*7.4.1.Жатаканадагы бөлмөлөрдүн абалы боюнча комиссиянын аныктамасы. https://drive.google.com/file/d/1Hyaq7H_iIt9M8-uHBMi_0JKFvaDuLKN5/view?usp=drive_link* *7.4.2.Азия Өнүктүрүү Банкынын каржылоосу менен алынган жабдуулар. https://drive.google.com/file/d/1PNJLnON6xbgqzGOz56wdemrfSMSxNxlW/view*

7.5	Окуу залдарында жана китепканаларда иштөө үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Китепкананын жалпы аянты – 136 кв.м. Окуу жайда жалпысынан 15499 даана китеп бар, анын ичинде “Ашпозчу,кондитер” адистигине тиешелүү 300 даана китеп бар. Окуу жайда окуучулар интернет тармагынан акысыз пайдалана алышат. Окуу залда китеп окуучулар үчүн зарыл шарттар түзүлгөн. 3-окуу имаратында жатаканада жашаган окуучулар үчүн кичи окуу залы ачылган. Окуу залында 30 орундук бар.	*7.5.1.Китепкананын аянты жана китепканадагы инвентарлар боюнча маалымат. https://drive.google.com/file/d/1bZBlzbuq903NNzBsy5h7W2vwbmaJ3n5R/view?usp=drive_link*
7.6	Окуучулардын (студенттердин) жана окутуучулардын тамактануусу үчүн (ашкана же буфет) тиешелүү шарттардын болуусу, ошондой эле билим берүү уюмунун медпункттарында медициналык тейлөө үчүн тиешелүү шарттардын болуусу	Окуу жайдагы ашкананын аянты 126 кв. м. түзөт.Ашкана 120 окуучуга ылайыкташтырылган. Тамак даярдоо үчүн бардык зарыл жабдуулар орнотулган. Тамактануу үчүн түзүлгөн шарттар талапка жооп берет Окуу жайдын жатаканасында 7,05 кв. м. түзгөн медпункт ачылган, анда медициналык тейлөө үчүн зарыл болгон бардык шарттар (жабдуулар, эмеректер, дары-дармектер) түзүлгөн. Медпунктка 1 толук штат менен медайым иштеп жатат	*7.6.1.Тамактануу үчүн шарттардын абалы жөнүндө комиссиянын аныктамасы. https://drive.google.com/file/d/1Gtbc1gu_hDNZjhruOZLvFGeiKP4h61gS/view?usp=drive_link* *7.6.2.Медпунктагы медициналык тейлөө боюнча комиссиянын аныктамасы. https://drive.google.com/file/d/1QRuEFQLaanLc6-cGGKQNhQ5ZuAwhz29M/view?usp=drive_link*

7.7	Окуу процессинин тиешелүү жабдуулар, окуу китептери, окуу куралдары жана башка окуу-усулдук материалдары, анын ичинде электрондук окуу ресурстары менен жеткиликтүү камсыздалуусу	Окуу процессин толук ишке ашыруу үчүн окуу жай зарыл жабдууларды, окуу китептерди окуу куралдарды, окуу-усулдук материалдарды анын ичинде электрондук ресурстар менен камсыздоону комиссия карап чыкканда жетишээрлик денгээлде экендиги аныкталды. “Ашпозчу ,кондитер” адистигине тиешелүү 476 даана китеп бар. Бул адистикте 71 окуучу окугандыктан, 1 окуучуга 8 даана китеп туура келет.Мындан тышкары окуу жай тарабынан КББА га жаңы кесиптик китептерди алуу үчүн арыз берилген .	
7.8	Окуучуларды (студенттерди) окууга шыктандыруу жана натыйжаларга жетишүүсүнө түрткү берүү максатында тиешелүү адам ресурстары (кураторлор, класс жетекчилер, жатаканадагы тарбиячылар, психологдор ж.б.) менен камсыздалуусу	Окуучуларды окууга шыктандыруу жана натыйжаларга жетишүүсүнө түрткү берүү максатында ар бир тайпага класс жетекчи, жатаканага - тарбиячы бекитилген Жатаканадагы өзүн-өзү башкаруу ишинин жана устаттардын кезекчилигинин абалы менен таанышканыбызда талапка ылайык экендигин аныкталды.	*7.8.1.Класс жетекчилерди жана жатаканадагы тарбиячыны бекитүү https://drive.google.com/file/d/11fr25Sca5Oa1oB3HKL8-rHSp_vbCA-na/view?usp=drive_link*
7.9	Билим берүү процессинин тиешелүү маалымат ресурстары менен камсыздалуусу: • окуучуларды жана окутуучулук курамды кесиптик билим берүү программасына	Окуу имараттарынын бардык окуу кааналарына Wi-Fi туташтырылган.Окуучулардын жана окутуучуларды тиешелүү технологиялар менен камсыздалган.. Имараттарда Wi-Fi чөйрөсүнүн үзгүлтүксүз иштөөсүнүн натыйжасында окутуучулар интерактивдүү доскаларды пайдаланып	*7.9.1.Wi-Fi коду (112233445566)(77820037)* *7.9.2.Кабинеттердин жабдуулары тиркелет. https://drive.google.com/file/d/1R*

	тиешелүү технологиялар менен камсыздоо; • билим берүү уюмунда Wi-Fi чөйрөсүнүн үзгүлтүксүз иштөөсүн камсыздоо	сабактарды өтүшөт. Зарыл болгон учурда окуучулар да пайдаланышат. Бул кесипке тиешелүү технологиялар таблицага жазылып,тиркемеге тиркелди.	*Nz2srnuazN3wKPxujUe8R_RB_M2QK_8/view*
7.10	Китепкана ресурстарынын, анын ичинде мезгилдүү басылмалардын фондусунун, жалпы билим берүүчү, базалык жана негизги атайын дисциплиналар боюнча кагаз жана электрондук түрдө окуу-методикалык жана илимий маалымат базаларынын болуусу	Китепкана ресурстарында мезгилдүү басылмалар фонду,жалпы билим берүүчү,базалык жана негизги атайын дисциплиналар боюнча окуу-методикалык маалыматтар кагаз түрүндө бар,жетиштүү. Электрондук китепкана түзүү пландаштырылып жатат.Жакынкы убакта ишке ашат. Бул кесипке тиешелүү адабияттар таблицага жазылып,тиркелет.	*7.10.1.Китепкана фонду маалыматтары. https://drive.google.com/file/d/1bma1lqpQ6439A9U3FcwHHyykJaSaWsz_/view?usp=drive_link*
7.11	Окуучулардын (студенттердин) жеке билим алуу багытында (билим алуу траекториясында) алдыга жылуу үчүн жетиштүү шарттардын болуусу	Окуучулардын жеке билим алуу багытында алдыга жылуу шарттары түзүлгөн. Мисалы: гуманитардык, кесиптик лабораториялар(устакана),атайын кесиптик кааналар, китепканадагы окуу залдары жана интернет булактары,кесиптик жана спорттук ийримдердин болушу билим алуу траекториясында жетиштүү шарттар түзүлгөн.	*7.11.1.Кабинеттердин сүрөттөрү. https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view?usp=drive_link*
	Күчтүү жактары:	**Интернет тутумунун үзгүлтүксүз иштеши, окуучулардын, окутуучулардын акысыз пайдаланышы**	

	Алсыз жактары:	**Электрондук китепкананын жоктугу**	
8-Стандарт. Маалыматты башкаруу жана аны коомчулукка жеткирүү			
8.1	Билим берүү уюму заманбап маалыматтык-коммуникациялык технологияларды жана программалык каражаттарды колдонуунун негизинде маалыматты чогултуу, талдоо жана башкаруу механизминин иштешин көрсөтүшү керек.	Окуу жай маалыматтарды топтойт, анализдейт жана керектүү максаттарга колдонот. Топтолгон материалдар, сапаттуу башкарууга, окуу программаларды иштеп чыгууга түрдүү багыттагы иш-аракеттерди системалуу жүргүзүүгө пайдаланылат. Маалыматтарды коомчулукка жеткирүү үчүн массалык маалымат каражаттары:ЮТС жана Баткен ТВ, социалдык тармактар: тик-ток,фейсбук,лицейдин жеке сайты менен тыгыз иш алып барат. Лицей өзүнүн ишмердүүлүгү боюнча маалыматтарды ачык-айкын, так, жеткиликтүү түрдө коомчулуктун төмөнкү топторуна маалымдайт: • *Ата-энелерге;* • *Өнөктөштөргө;* • *Лицейдин окуучуларына;* • *Мектеп окуучуларына;* • *Жумуш берүүчүлөргө;* • *Жергиликтүү өзүн-өзү башкаруу органдарына.*	*8.1.1.тик-ток,фейсбук:* *Соц.тармактар:* *Facebok;* *Жетинчи Кесиптик Лицей Кызыл-Кыя* *Одноклассники* *8.1.2.лицейдин жеке сайты https://pl7.kg/*
8.2	Билим берүү уюмунун жетекчилиги сапатты камсыздоонун ички тутумун жакшыртуу үчүн иштелип чыккан, адекваттуу маалыматты	Лицей жетекчилиги тарабынан сапатты камсыздоонун ички тутумун жакшыртуу үчүн жумуш берүүчүлөр менен кайтарым байланыш түзүлгөн.	*8.2.1.Жумуш берүүчүлөр менен түзүлгөн келишим.* *https://drive.google.com/file/d/18*

	системалуу түрдө колдонууну көрсөтүшү керек	Отурумда окутуунун сапаты,компетенттүүлүк жана окуучулардын сапаттуу практикасы каралат.	*SJFXOdnrgGcTLv5B9idyFIVpf2Yy5mb/view*
8.3	Билим берүү уюму билим берүү программасын баалоо ыкмаларын жана формаларын, мезгилдүүлүгүн, ошондой эле, ушул багыттагы коллегиалдуу органдардын жана түзүмдүк бөлүмдөрдүн жүргүзө турган иш чараларын аныктоого тийиш	Билим берүү программасын туура сапаттуу ишке ашыруу үчүн жумуш берүүчүлөр,усулдук кеңеш жана ата-энелер кеңеши менен иш алып барылат.	
8.4	Билим берүү уюму тиешелүү маалыматтар менен иштөөнүн жана аларды коргоо механизмин, анын алкагында маалыматтардын өз учурунда, кечиктирилбей жана так берилишине жооптуу кызматкерлерди дайындоо принциптерин көрсөтүүсү керек	“Маалыматтык башкаруу системасында” атайын штат бөлүнгөн.Аны системалык администратор Парпиев А.С жетектейт. Е кызматы жана Иш кагаздарды жүргүзүү кызматы жолго коюлган. Бул боюнча жооптуу кызматкер Тажимурат кызы Айтгүл бекитилген.	*8.4.1.МБС адисинин дайындоо буйругу. https://drive.google.com/file/d/165PLD1OEn9JWxespABRDaj9yP57hke3-/view*
8.5	Билим берүү уюму студенттерди, кызматкерлерди жана профессордук-окутуучулар курамды маалыматты чогултуу жана талдоо процесстерине катыштырууну, ошондой эле анын	Жумуш берүүчүлөр,окутуучулар жана окуучулар арасында сурамжылоо жүргүзүлөт.Сурамжылоонун негизинде протоколдук чечим кабыл алынат.Окуу жайда кызматкерлер функционалдык милдеттерин так туура аткарышат. Ар бир тайпа жетекчиси жана тайпа устаты маалыматты чогултат,окуучуларга жеткирет, класстык сааттарды	

	негизинде чечимдерди кабыл алууну көрсөтүшү керек	өткөрүшөт.Ар бир маселе тайпада класстык сааттарда талкууланып, окуучулар , тайпа устаты, тайпа жетекчисинин катышуусунда чечимдер кабыл алынат.	
8.6	Билим берүү уюмунун жетекчилиги окуучулар, кызматкерлер жана башка кызыкдар тараптар менен байланышуу механизмдеринин, анын ичинде чыр-чатактарды чечүү механизмдеринин бар экендигин көрсөтүшү керек	Ата-энелер чогулуштары,аялдар кеңеши жана жатакана, профсоюздук,тартиптик жана этика боюнча комиссия иштейт.	*8.6.2.Аялдар кеңешинин чечимдери.* *https://drive.google.com/file/d/1INuOTpc2XyzyIbPsiCiXaIZ-_rYqKod8/view*
8.7	Билим берүү уюму билим берүү программасынын сапатын камсыз кылууда профессордук-окутуучулук курамдын, студенттердин жана кызматкерлердин керектөөлөрүнө канааттануу даражасын өлчөөнү камсыз кылууга жана аныкталган кемчиликтерди четтетүүнүн далилин көрсөтүүгө милдеттүү.	Билим берүү программасынын сапатын камсыз окуучулар өздөрүнүн керектөөлөрүн устаттарына, тайпа жетекчилерине билдирет, ал эми кызматкерлер жетекчиликке кайрылат. Ошол кайрылуулардын негизинде маселелер педкеңешке коюлуп, кемчилдиктерди четтетүүнүн жолдору чечилет. Натыйжада китеп менен толук камсыздоо, ноутбук, компьютерлердин санын көбөйтүү, кошумча ийримдер ачылат.	*8.7.1.Китепкана, компьютерлердин сүрөтү.* *https://drive.google.com/file/d/1ZELJloeJJjcQ1u_RFj4mpflBd6GG0SUG/view* *8.7.2.Педкеңештин чечимдери* *https://drive.google.com/file/d/1Yyus_31Tz1r2x4mtsbRoELLJgLQ0qeQO/view*
8.8	Билим берүү программасынын алкагында окуу жайы тарабынан чогултулган жана талданган	Окуу жайда окутуу бюджеттик негизде, күндүзгү бөлүмдө окутулат. Окуучулардын катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери жөнүндө маалыматтар предметтик мугалимдердин, класс	*8.8.1.Контингенттин динамикасы* *https://drive.google.com/file/d/1tc*

	маалыматтар төмөнкүлөрдү камтыш керек: ● билим берүүнүн формалары жана түрлөрү боюнча студенттердин контингентинин динамикасы; ● окуучулардын (студенттердин) катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери, окуу жайдан чыгаруу; ● билим берүү ресурстарынын жеткиликтүүлүгү жана студенттерди колдоо системаларынын болушу;	жетекчилердин, ЛББ А.Эшназарованын, директордун ОӨМИБ орун басары М.Жалалованын көзөмөлү менен топтолот,катышуу, жетишүү, окуудан четтетүү боюнча маселелер педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар иштелип чыгат. КББББнын инструктивдүү катынын негизинде “4” жана “5” деген баа алган окуучуларга 300-500 сомдон стипендия берилет. Окуучулардын катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери жөнүндө маалыматтардын негизинде: “4” деген баа алган окуучуларга 300 сомдон; “4” жана “5” деген баа алган окуучуларга 400 сомдон; “5” деген баа алган окуучуларга 500 сомдон стипендия берилет. Окуу жылынын аягында дем алууга муктаж, ден соолугунун мүмкүнчүлүгү чектелген окуучулар Ысык-Көлдөгү “Келечек” лагерине акысыз 10 күндүк эс алууга барышат. Бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусу боюнча бүтүрүүчүлөргө 3 жыл анализ жүргүзүлөт.Бул боюнча комиссия курамы түзүлүп, ишке орношуу боюнча иш алып барат. Өзүн-өзү баалоо комиссиясы окуучулардын, алардын ата-энелеринин, бүтүрүүчүлөрдүн жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программаларын ишке ашырууга жана анын натыйжаларына канааттангандыгы боюнча анкеталык сурамжылоону 2024-жылдын 28-февралында уюштурган. Окуу жайда “Ашпозчу, кондитер” адистигинин окуучуларына компьютердик техникалардын жана интернет тармактарынын жеткиликтүүлүгү.	*uPa4KAwXn8-Ox5Sa3ewQKB9W3a08XZ/view* *8.8.2.Жарым жылдык, жылдык жыйынтыктар; окуучуларды окуудан чыгаруунун педкенештеги чечими. https://drive.google.com/file/d/1fDoz4HmeQj33MnTEunwaR3fkhsQsF6d2/view* *8.8.3.Ишке орношуу боюнча динамика https://drive.google.com/file/d/1LGTWcyOJSrJaUohieWAw9enY5YwN5lvV/view* *8.8.4.Стипендия тууралуу инструк.каты https://drive.google.com/file/d/13OeucuGaVHWs1Nae-K-BHnLlhEAtm6UW/view*

<table>
<tr>
<td></td>
<td>

бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусу жана карьералык өсүүсү;
студенттердин, алардын ата-энелеринин, бүтүрүүчүлөрдүн жана иш берүүчүлөрдүн билим берүү программаларын ишке ашырууга жана натыйжаларына канааттануусу;
материалдык жана маалымат ресурстарынын жеткиликтүүлүгү;
студенттердин илимий-изилдөө иштеринин жыйынтыктары;
билим берүү уюмунун ишинин эффективдүүлүгүнүн негизги көрсөткүчтөрү.

</td>
<td>
2-таблица. Окуучулардын компьютерлер менен камсыздалышы
<table>
<tr><th>№</th><th>Окуучулар-дын саны</th><th>Окуу процессинде колдонулган компьютерлердин саны</th><th>1 комп. туура келүүчү. окууч. саны (1:1)</th><th>Камсыздоо проце</th></tr>
<tr><td>1</td><td>25</td><td>26</td><td>1:1</td><td>100%</td></tr>
</table>
Кесиптик лицейдин ишинин майнаптуулугун анын бүтүрүүчүлөрүнүн жогорку окуу жайларына кабыл алынышы,ЖРТга катышуусу, өз кесиби боюнча жумушка орношуусу, жеке ишкер болуп эмгектенүүсү менен бааланат .
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>8.9</td>
<td>Билим берүү уюму маалымат берүүнүн ар кандай ыкмаларын (ММК, веб-ресурстарды, маалыматтык тармактарды ж.б.)</td>
<td>Окуу жай маалымат берүүнүн ар кандай ыкмаларын пайдаланат. Билим берүү программасынын максат, натыйжасы жана ага</td>
<td>8.9.1.Иш берүүчүлөр менен келишимдер. https://drive.google.com/file/d/18</td>
</tr>
</table>

	колдонуп билим берүү программасы боюнча төмөнкү көрсөткүчтөрдү эске алуу менен жалпы коомчулукту жана кызыкдар тараптарды маалымдоону камсыз кылууга тийиш: ● билим берүү программасынын максаты жана пландаштырылган натыйжалары, КУС (НСК), QF-EHEAга ылайык ыйгарылган квалификациялар; ● студенттердин жеке жана кесиптик компетенцияларын өнүктүрүү жана ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалымат; өзүнүн веб-ресурсунда билим берүү программасын тышкы баалоонун жыйынтыктары жөнүндө маалымат.	ыйгарылган квалификациялар боюнча ММК дан жана социалдык тармактардан маалымат берилет. Окуучулардын жеке жана кесиптик компетенцияларын өнүктүрүү үчүн кесиптик жумалыктар,конкурстар,иш берүүчүлөр менен жолугушуулар,семинарлар жана ишканаларга экскурсия өткөрүлөт.Ишке орноштуруу мүмкүнчүлүгү окуучулар өндүрүштүк практикага чыккан мезгилде жана шаарда өткөрүлгөн бош орундар жарманкесинде түзүлөт.Өндүрүштүк практикага чыккан учурунда компетенттүү окуучуларды мекемелер өздөрү тандап,окуу жайга билдирүү менен жумушка алып калат.	*SJFXOdnrgGcTLv5B9idyFIVpf2Yy5mb/view*
8.10	Билим берүү уюмунун өзүнүн ишмердүүлүгү жөнүндө маалыматты коомчулукка туруктуу негизде берүүсү, анын ичинде: - миссиясы;	Лицей өзүнүн иши жөнүндө маалыматты үзгүлтүксүз берүү максатында миссиясын лицейдин кире беришине илип койгон. Жумуш берүүчүлөргө, ата-энелерге, социалдык өнөктөштөргө, жергиликтүү бийлик өкүлдөрүнө буклет даярдап жөнөтөт.	*Миссия, https://drive.google.com/file/d/1c45Uw8p6pJ4r8VD-L6yR8tpvaWPh45sy/view* *Буклеттер, https://drive.google.com/file/d/1H*

	- билим берүү максаттары; - окутуунун күтүлүүчү натыйжалары; - берилүүчү квалификациялар; - окуунун жана окутуунун формалары жана каражаттары; - баалоонун жол-жоболору; - өтүү үчүн балл жана окуучуларга (студенттерге) берилүүчү мүмкүнчүлүктөр; - бүтүрүүчүлөрдү ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалымат	Билим берүү максатын коомчулукка жеткирүүдө ММК менен кызматташат. Даярдалган кесиптер боюнча, билим берүү максаттарын ар бирин өз алдынча коомчулукка жеткирет. “Ашпозчу,кондитер” кесиби боюнча окутуунун күтүлүүчү натыйжалары окуу кааналарында чагылдырылган. Кесипке даярдоодогу берилүүчү квалификациялар кесипке багыт берүү бурчунда кенири баяндалган. Баалоонун жол-жоболору жалпы ата-энелер чогулушунда, жыйынтыктоочу педагогикалык кенеште талкуулап тиешелүү тараптарга жеткирет; Кесиптик лицейге кабыл алууда окуучунун үй-бүлөлүк абалы, ден-соолугу, окуучунун тандаган кесибине кызыгуусу, ата-энесинин макулдугу керек экендиги тууралуу жарыяларда жарыяланат; Бүтүрүүчүлөрдү ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалыматтарды топтоп бүтүрүүчү тайпалардын устаттары тиешелүү жумуш берүүчүлөр менен жолугушууларды өткөрөт. Андан тышкары шаарда уюштурулган бош орундардын жарманкесине катышууну уюштурат.	*HlDvt76zplGPV5GHYOHLm5mdTDkTgPR/view* *Окуу кааналарынын* *цана цехтердин сүрөттөрү* *https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view*
	Күчтүү жактары:	Маалыматтарды коомчулукка жеткирүүдө массалык маалымат каражаттары менен тыгыз байланышта иш алып барылышы Лицейдин сайты түзүлгөн.	

	Алсыз жактары:	Лицейдин сайтына интернет колдонуучулардын аз санда киргендиги	

Тиркеме 5

7212 “Газ жана электр жаасы менен ширетүүчү”
башталгыч кесиптик билим берүү программасы боюнча
өзүн-өзү баалоонун отчету

Өзүн-өзү баалоо боюнча комиссиянын курамы:

1. Жалалова Малике Мамасыдыковна– окуу-усулдук иштери боюнча директордун орун басары……
2. Эшназарова Айжаркын Алимусаевна лицей бөлүмүнүн башчысы……..
3. Сарыбаев Абдыразак Миңжашарович -ага устат……
4. Курбанбекова Канықей Абдикааровна - усулчу ……
5. Ходжамамедов Бахрон – өндүрүштүк устат.....

	Өзүн-өзү баалоо үчүн чен-өлчөмдөр (критерийлер)	Өзүн-өзү баалоонун натыйжалары	Далилдөөчү база
1-Стандарт. Билим берүүнүн сапатын камсыздоо саясаты			
1.1	Билим берүү уюмунда документтештирилген миссиясы жана анын негизинде иштелип чыккан жана бекитилген, кызыкдар тараптардын керектөөлөрүнө ылайык келген, изилдөө, окутуу жана окутуунун ортосундагы өз ара байланышты чагылдырган стратегиялык жана учурдагы пландары болууга тийиш	№7 кесиптик лицейи окуу жайдын педагогикалык кенеши бекиткен миссиянын, стратегиялык өнүгүү планынын негизинде сапат менеджменти тутумун камтыган билим берүүнүн сапатын камсыздоочу саясатты жүргүзүп, «Электр жана газ жаасы менен ширетүүчү» кесиби боюнча эмгек рыногу талап кылган адистерди даярдап жатат. 2016-жылдын 29-августунда лицейдин педагогикалык кенешинин №1 протоколу менен “Окуу жайды 2016-2021-жылдары Өнүктүрүү программасы” кабыл алынган . Бул программанын алкагында кесиптик кааналар жана окуу устаканалары жабдуулар менен камсыздалды. Окуу жайда окутуу процессинин сапатын жакшыртуу максатында Азия Өнүктүрүү банкынын (АБР) 2-долбоорунун каржылоосунда гранттык проект даярдалып, долбоор жактырылып электр жана газ менен ширетүү устаканасы керектүү жабдуулар менен жабдылды. Лицейдин 2016-жылдын 29-августундагы педагогикалык кенешинин №1 протоколунун негизинде окуу жайдын миссиясы кабыл алынган	*1.1.1.Лицейдин миссиясы.* *https://drive.google.com/file/d/1c45Uw8p6pJ4r8VD-L6yR8tpvaWPh45sy/view* *1.12.Стратегиялык план* *https://drive.google.com/file/d/13esgtbZ6CKSk3YfL_LayQK8G5R7rLkEX/view* *1.1.3.Учурдагы пландар* *https://drive.google.com/file/d/1ADJ4s20-PkuT5ud-50E6vxHoQ3qLi98A/view*
1.2	Билим берүү уюму миссиясынын негизинде иштелип чыккан жана кабыл алынган билим берүү максаттарына жана окуу натыйжаларына ээ болууга тийиш; билим берүү программаларынын максаттары жана милдеттери бардык кызыкдар тараптардын,	Окуу жайдын миссиясынын жана учурдагы пландардын, билим берүү максаттарынын, окуу натыйжаларынын аткарылышына жыл сайын мониторинг жүргүзүлүп турат. Жыл сайын окуу жылынын аягында кызыкдар тараптар менен жолугушуулар жүргүзүлүп, атайын анкеталар алынат.	*1.2.1.Жумуш берүүчүлөр жана ата-энелердин анкеталары;* *https://drive.google.com/file/d/1d0l8tWu1OvfYs67Uc2_Y6NBdYK5X0f6V/view*

	анын ичинде бүтүндөй коомдун учурдагы жана келечектеги керектөөлөрүн жана күтүүлөрүн эске алуу менен үзгүлтүксүз талдоодон өтүп турушу керек	Кызыкдар тараптардан алынган анкеталарга окуу жайындагы жыйынтыктоочу ПКде талкууланып, мониторинг жүргүзүлүп турулат. ПКде талкууланып, белгиленген кемчилдиктерди эске алуу менен аларды жоюу кийинки түзүлүүчү иш планга киргизилет.	*1.2.2.Окуучулар жана бутуруучулөр менен жүргүзүлгөн анкета;* https://drive.google.com/file/d/11YGkwHcSjf2QSDB3GWT9O8xl5P6ZOwZz/view?usp=drive_link *1.2.3.Окуу жайынын жыйынтыктоочу ПКнин токтомдору;* *https://drive.google.com/file/d/1XujRJs_pJX8Jbo4qEqNaa-bpvD5jo3j9/view*
1.3	Билим берүү уюму стратегиялык жана учурдагы пландардын, билим берүүнүн максаттарынын, окуунун натыйжаларынын аткарылышына жыл сайын мониторинг жүргүзүү керек жана тиешелүү түзөтүүлөрдү киргизүүгө тийиш	Окуу жайында кабыл алынган стратегиялык жана учурдагы пландардын аткарылышына көзөмөл жүргүзүү үчүн лицейдин башкаруу структурасы өздөрүнүн иш пландарынын негизинде мониторинг жүргүзүп турат. Мониторингдин натыйжалары квартал сайын педагогикалык, методикалык кенешмелерде каралып, талкууланып тиешелүү түзөтүүлөр иш пландарга киргизилет	*1.3.1ОӨМИ боюнча директордун орун басарынын отчету* *https://drive.google.com/file/d/1JxZ3PL_lkhatkciWeloCg1NWTXIXlCpr/view* *1.3.2.Өндүрүштүк окутуу боюнча мониторингдин отчету.* *https://drive.google.com/file/d/1sLy2AXTNuLDyy29TlEcgWq0Gw9ZGyXRe/view*

1.4	Билим берүү уюму билим берүүнүн сапатын камсыз кылуу системасын ишке ашырууда, контролдоодо жана кайра карап чыгууда билим берүү уюмунун жетекчилигинин, кызматкерлеринин, студенттеринин жана кызыкдар тараптардын катышуусун көрсөтүүгө тийиш	Билим берүү саясатын ишке ашырууда, контролдоодо жана кайра кароодо билим берүү уюмунун жетекчилиги, кызматчылары өздөрүнүн иш пландарын аткаруу менен сапат саясатын камсыз кылып жатат. Бул процесске жумуш берүүчүлөр, КК, ата-энелер этаптык, мамлекеттик аттестация учурунда, ОЖдын жалпы чогулуштарына, педагогикалык кенешмелерге катышып өз сунуш пикирлерин кошушат. Сапатты жогорулатууда окутуучулардын ой пикирлери эске алынат.	*1.4.1.Мугалимдер үчүн анкетанын анализи https://drive.google.com/file/d/1AhvcZT6OhMaqUrs3xstrvxddY7Vd3Xb4/view* *1.4.2.Окуу жайдын учурдагы планы https://drive.google.com/file/d/1ADJ4s20-PkuT5ud-50E6vxHoQ3qLi98A/view*
1.5	Билим берүү уюмунда билим берүүнүн сапатын башкаруунун документтештирилген системасын колдонуу менен сапатты камсыздоо системасын ишке ашыруу үчүн дайындалган жооптуу адамдар (кызматтар) болушу керек	№7-кесиптик лицейинин билим берүүнүн сапат менеджментин жакшыртуу үчүн сапатты башкаруу боюнча атайын иш орун каралган эмес,бирок директордун орун басарлары жооптуу:	
1.6	Бардык кызыкдар тараптарга жеткиликтүү болуу үчүн билим берүү уюму өзүнүн сайтына миссиясын, стратегиялык жана	Окуу жайдын миссиясы, стратегиялык планы жана учурдагы пландары кесиптик билим берүү программасы боюнча маалыматтар, окуу жана окууга тапшыруу	*1.5.1Окуу жайдын сайты:* *htttps://pl7.kg/*

	учурдагы пландарын, билим берүү максаттарын, окуунун натыйжаларын, сапатты башкаруу системасын жарыялоосу керек	мүмкүнчүлүктөрү коомчулукка, окуучуларга жана кызыкдар тарабына объективдүү, жеткиликтүү, так жана өз убагында окуу жайынын атайын сайтында , ар кандай социалдык тармактары аркылуу кенири чагылдырылып турулат:	*Соц.тармактар:* *Facebok;* *Жетинчи Кесиптик Лицей Кызыл-Кыя* *Одноклассники*
1.7	Билим берүү программасынын жетекчилиги билим берүү сапатын акыркы тышкы баалоо процедурасынан берки жетишкендиктерди кийинки процедурага даярдануууда эске алынышын камсыз кылууга умтулушу керек	Окуу жайда окуучулардын билимин баалоонун жана мониторингин жүргүзүү системалуу түрдө ишке ашат. Ички баалоо бул- 1,2 жарым жылдык, аралык аттестациялоо, жыйынтыктоочу аттестациялоо. Тышкы баалоо окуу жайдын билим сапатын баалоодо окуучулардын ата-энелери, жумуш берүүчүлөр катышат.	*1.7.1.Сынактардын протоколдору,* https://drive.google.com/file/d/1gyf2OQOgyGcdmW_MNR6o9dbpOw6R4aNd/view?usp=drive_link *1.7.3.Ата-энелердин сынактардын өткөрүлүшүнө карата сунуш пикирлеринин протоколу https://drive.google.com/file/d/1ZmOm2n3MGnveZ9HZFldN09d5PSkbtfGm/view*
	Күчтүү жактары:	• **Сапаттуу билим берүү саясатын камсыздоо үчүн заманбап компьютердик технологияны жана окуу кааналарындагы жетиштүү жабдууларды колдонуу менен окуу процессин алгылыктуу**	

		жүргүзүү.	
	Алсыз жактары:	Сапатты башкаруу боюнча атайын иш орун каралган эместиги	
2-Стандарт. Билим берүү программаларын иштеп чыгуу жана аларды бекитүү тартиби			
2.1	Билим берүү уюмунун так түзүлгөн, миссиясына шайкеш келген жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим берүү стандарттарынын талаптарына дал келген билим берүү программасынын билим берүү максаттары болушу керек	Окуу программалары жана календардык-тематикалык жумушчу пландар түзүлгөн Алар лицейдин миссиясына, мамлекеттик билим берүү стандарттарына, кызыктар тараптардын талабына, окуучулардын канааттануусуна дал келет. Окуучулардын, жумуш берүүчүлөрдүн талаптарын эске алуу менен окутуу программаларына лицей тарабынан системалуу түрдө мониторинг жана баалоо жүргүзүлөт. Мына ушул иш-аракеттердин баары кызыкдар болгон тараптарга маалымдалып, лицейдин өнүгүүсүнө шарт түзөт. Негизги кесиптик билим берүү программасынын максаттары төмөкүлөр: Жумуштарды аткаруу (белгиленген сапат талаптарына ылайык ар кандай материалдардан металлдары жана эритмелерди(ар кандай жолдор менен) пайдалануу менен ширетилген конструкцияларды,буюмдарды даярдоо,оңдоо,монтаждоо,демонтаждоо,реконструкциялоо .	

2.2	Билим берүү мекемеси кызмат көрсөтүү чөйрөсүнүн өкүлдөрүнүн катышуусу менен иштелип чыккан, эмгек рыногун чагылдырган, билим берүү программасынын максаттарына дал келген, универсалдуу жана профессионалдык терминдер менен формулировкаланган окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына ээ болууга тийиш	Окуу жайда жумуш берүүчүлөрдүн талабын эске алып ар бир кесип боюнча окутуунун күтүлүүчү натыйжалары квалификациялык мүнөздөмөнүн негизинде жүргүзүлөт. Күтүлүүчү натыйжалар усулдук комиссиянын отурумунда каралып, талкууланган жана бекиттирилген. Азыркы күндө ар бир окуу каанасына илинип ал боюнча окуучуларга маалымдалган.	*2.2.1.* “Газ жана электр жаасы менен ширетуучу” *кесибинин квалификациялык мүнөздөмөсү* *https://drive.google.com/file/d/1tVB9PqG0oAi4BXL9pCi99JZgGQlYS7X-/view?usp=drive_link*
2.3	Билим берүү уюму билим берүү программасын өркүндөтүү максатында студенттердин жана иш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттануусун мезгил-мезгили менен (жылына бир жолу) баалоону жүргүзүүсү керек	Окуу жайда окуучулар менен жумуш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттангандыгын баалоо максатында окуу жылынын аягында жылда бир жолу анкеталык жана тегерек стол түрүндө сурамжылоо уюштурулат. Анын жыйынтыгы ПКде каралып, анын негизинде иш жүргүзүлүп турат. Ар бир окуу жылында программанын максатына жана окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына жагдайга карап, жумуш берүүчүлөр менен жолугушуулардагы койгон суроо-талаптарына карап өзгөртүүлөрдү киргизүү программасы иштейт.	*2.3.1.Окуучулардын, иш берүүчүлөрдүн, ата–энелердин анкеталары* *https://drive.google.com/file/d/1AUTIs-RkcS2s2KNU0EagAmxYfj90wVNZ/view*
2.4	Билим берүү уюму билим берүү программасы боюнча так аныкталган жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим берүү	Окуу планы боюнча 1509 саат пландаштырылган Жалпы билим берүүчү цикл 118 саат	*2.4.2.Типтүү окуу планы-https://drive.google.com/file/d/1O*

	стандартына ылайык келген окуу жүктөмүнө ээ болууга тийиш	Жалпы техникалык цикл 1391 саат Жалпы кесиптик цикл 219 Кесиптик цикл 1168 саат анын ичинен өндүрүштүк окутуу жана өндүрүштүк практика 888 саат	*GzC4RTgtd_dxg0Ypb3j_4Bnkmk0XdPx/view?usp=drive_link* *2.4.3.Жумушчу окуу планы* https://drive.google.com/file/d/15EPQdbwuQoF8fioj-GjE6UxdLipsdUxI/view?usp=drive_link
2.5	Билим берүү уюму билим берүү программасы үчүн окуу планында каралган практиканын бардык түрлөрүн (кирүү, окуу, өндүрүштүк, педагогикалык, диплом алдындагы) өтүү үчүн орундарды камсыз кылууга (шарттарды түзүүгө) милдеттүү	“Газ жана электр жаасы менен ширетүүчү”кесиби боюнча 10 айлык мөөнөт менен окугандар 432 саат көлөмүндө өндүрүштүк практикада болушат Өндүрүштүк практиканы төмөнкү ишканаларда өткөрүлөт: 1. 1.Кызыл-Кыя ЮКЦ 2.Кызыл-Кыя РЭС 3.Кызыл-Кыя ПАТП 4.Кызыл-Кыя Машзавод 5.Кызыл-Кыя ТЭЦ 6.Кызыл-Кия ЦЭММ	*2.5.1.БКББББнин практикага чыгаруу боюнча Жобосу; https://drive.google.com/file/d/1NHMmJPdVIKFi7FCgQwE3OZVgyiszed5w/view* *2.5.2.КЛдин директорунун практикага чыгаруу боюнча буйругу; https://drive.google.com/file/d/1TldkA-oEu7KC63oY-Lk84oNOX4KCmQD2/view* *2.5.3.Ишканалар менен окуучулардын түзгөн келишимдери;*

			https://drive.google.com/file/d/1Aoj0bTbtI0rqKO9R5EnOlLe9MqtCN5JR/view?usp=drive_link 2.5.4.Окуучулардын күндөлүгү; https://drive.google.com/file/d/1ebdFCD_vMuy-JgYsewvTQhHJ2l39hYSd/view?usp=drive_link 2.5.5.Жумуш берүүчүлөрдүн мүнөздөмөлөрү; https://drive.google.com/file/d/1Ver8RNy4fiiCrfE1p4i9JCvZutpXshev/view?usp=drive_link
2.6	Билим берүү уюму билим берүү программалардын актуалдуулугун камсыз кылуу үчүн илим менен техниканын акыркы жетишкендиктерин эске алуу менен конкреттүү сабактардын мазмунуна мониторингди жана жыл сайын баалоону уюштурууга тийиш	Окуу жайда окутуучулардын окуу программаларынын аткарылышына, жетишкендиктерине үзгүлтүксүз мониторинг жүргүзүлүп, жыйынтыгы окуу жайдын ар бир өткөрүлгөн ПКде каралып, талкууланып баа берилип турат. Алдынкы окутуучулар өзгөчө белгиленип, окуу жайдын алкыш баракчаларына ээ болушат. Профсоюздук чогулушта ар бир окутуучунун жетишүүсү, катышуусу, тартиби каралып, эң алдынкы окутуучулар сыйлыктарга көрсөтүлөт.	2.6.1.Профсоюздук чогулуштун токтомдору https://drive.google.com/file/d/1GR-dmvpgjKOTxOcKwaUXXDGA666A-_V2/view
2.7	Жетекчилик эмгек рыногундагы өзгөрүүлөрдү, жумуш берүүчүлөрдүн	Окуучулардын жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программасы боюнча канааттангандыгын аныктоо	2.6.1.Ата-энелер чогулушунун протоколу

	талаптарын жана коомдун социалдык суроо-талаптарын, студенттердин канааттануу деңгээлин эске алуу менен билим берүү программанын түзүлүшүн жана мазмунун кайра карап чыгууну камсыз кылууга тийиш	максатында мониторинг жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар белгиленет. Жумуш берүүчүлөр жана башка кызыктар тараптар этаптык жана жыйынтыктоочу аттестацияларга, сабактарга катышып, өз баалоолорун беришет	*https://drive.google.com/file/d/1VzAl5DnpygAhQ3BnJ2dTnD5jKtukCFoV/view* *2.6.2.Педагогикалык кенештин отурумунун протоколу* *https://drive.google.com/file/d/1YnfApDdO7iwC0PHLfNvRcpmwbiqKhG97/view*
2.8	Билим берүү уюму билим берүү программасынын окуу-методикалык жактан камсыздалышы билим берүү максаттарына жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим берүү стандартына шайкеш келишине көзөмөл жүргүзүүгө тийиш	Билим берүү программасынын максаттары, типтүү программалар, окуу процессин уюштуруу боюнча жол-жоболор “КРнын ББжИМне караштуу Башталгыч кесиптик билим берүү башкармалыгы” тарабынан берилет. Бул документтердин негизинде окуу жайда тиешелүү ички документтер иштелип чыгып, ишке ашырылат. Билим берүү стандартында талап кылынган окуу – методикалык жактан камсыздалган.Ушул адистикке тиешелүү сабактар үчүн окутуучулар тарабынан окуу – усулдук комплекстер (УМК) иштелип чыкан эмес.Окуу куралдары,лекциялык жыйнактар,ЛПС боюнча практикумдар бар.	*2.8.1.Окуу кааналары,устаканалар,окуу цехтеринин сүрөттөрү* *https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view*
2.9	Профессионалдык билим берүү программасынын аталышы (багыты) билим	Лицейдеги окуу-усулдук комиссияда билим берүү стандарты менен окуу программаларынын жана усулдук	

	берүү уюмунун багытына (профилине) ылайык келүүгө тийиш	иштердин дал келиши талкууланып турат.Окуу куралдары менен кааналардын жабдылышы окутуу процессин жүргүзүүгө толук ылайык келет.	
	Күчтүү жактары:	*Окуу программалары лицейдин миссиясына, максатына, күтүлүүчү натыйжаларына дал келет.*	
	Алсыз жактары:	*Баалоо процессине ата-энелердин жана жумуш берүүчүлөрдүн өкүлдөрүнүн аз санда катышуусу.*	
3-Стандарт. Билим берүү программаларын ишке ашырууга мониторинг жүргүзүү жана аларды мезгил-мезгили менен баалоо			
3.1	Мониторинг жүргүзүүнүн документтештирилген процедурасынын болушу, иш берүүчүлөрдү тартуу менен билим берүү программаларын мезгил-мезгили менен баалоо жана анын мазмунун үзгүлтүксүз өркүндөтүү	Окуу жайда окуучулардын окуу жүктөмүнүн аткарылышына, жетишкендиктерине үзгүлтүксүз мониторинг жүргүзүлүп, жыйынтыгы окуу жайдын ар бир өткөрүлгөн ПКде каралып, талкууланып баа берилип турат. Алдынкы окуучулар өзгөчө белгиленип, окуу жайдын алкыш баракчаларына ээ болушат. ПКде ар бир окуучунун жетишүүсү, катышуусу, тартиби каралып эң алдынкы окуучулар артыкчылык дипломуна көрсөтүлөт. Ал эми сабактарынан окуу программаларын аткара албаган окуучулар менен ар бир тайпанын устаттары жекече иш алып баруулары милдеттендирилет. Окуу жылынын аягында бүтүрүүчүлөрдүн, ата-энелердин, жумуш берүүчүлөрдүн катышуусунда салтанаттуу линейка өткөрүлүп, алдынкы окуучулардын ата-энелерине “Ыраазычылык баракчасы” берилет.	*3.1.1. Артыкчылык дипломго көрсөтүү боюнча ПКнин токтому; https://drive.google.com/file/d/1oiIFmemqhbAvXU2YikN1SzGJl26L5oz2/view* *3.1.2.Бүтүрүүчүлөрдүн салтанаттуу линейкасындагы сүрөттөр; https://drive.google.com/file/d/1PvTwknyxaa4SZb27gRfC1-3WgBGdZ7dK/view*

		Окуу жайда НКББПны ишке ашыруу үчүн жана бардык иш баалоо үчүн атайын мониторинг чаралары жүргүзүлүп турат. Ар бир ишти жөнгө салган жоболор иштеоип чыккан.	
3.2	Мониторинг жана мезгил-мезгили менен баалоодо төмөнкүлөр каралышы керек: • 1конкреттүү бир дисциплина боюнча программанын мазмунунда илим менен техниканын акыркы жетишкендиктеринин болуусу; • 2коомдун жана кесиптик чөйрөнүн муктаждыктарынын өзгөрүүсү; • 3окуучулардын окуу жүгү, жетишкендиктери жана аяктоосу; • 4окуучулардын билим берүү жетишкендиктерин баалоо процедураларынын натыйжалуулугу; • 5 билим берүү программасын окутуу боюнча студенттердин жана иш берүүчүлөрдүн күтүүлөрү, керектөөлөрү жана канааттануу деңгээли	Атайын сабактардын окутулушу, өндүрүштүк сабактардын өтүлүшүндө кандай илимий жанылыктардын киргизилип жаткандыгына ОӨУИБ директордун орун басары, ага устат, лицей бөлүмдөр башчысы, усулчу көзөмөлдөшөт. Мындан тышкары иш-пландын негизинде илимий жанылыктар боюнча педагогикалык окуулар уюштурулат .Окуу жайда окуучулар менен жумуш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттангандыгын баалоо максатында оку жылынын аягында жылда бир жолу анкеталык жана тегерек стол түрүндө сурамжылоо уюштурулат. Анын жыйынтыгы ПКде каралып, анын негизинде иш жүргүзүлүп турат. Ар бир окуу жылында программанын максатына жана окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына жагдайга карап, жумуш берүүчүлөр менен жолугушуулардагы койгон суроо-талаптарына карап өзгөртүүлөрдү киргизүү программасы иштейт. Окуучулардын окуу жүгүнө, жетишүүсүнө жана бүтүрүүсүнө анализ жүргүзүү тиешелүү кызматкерлер аркылуу көзөмөлдөнөт.	*3.2.1.Окуучулардын билимдерин баалоо боюнча мониторингди уюштуруу буйругу. https://drive.google.com/file/d/1dB-y2MjSBrMSFe65kqUJSU7KYAlxFu0P/view* *3.2.3.Жумуш берүүчүлөрдүн сурамжылоосу. https://drive.google.com/file/d/1TtUPb4t_ogYqs9_Go1SdXTzgNF1ty8ib/view*

		Окуучулардын билимдерин баалоо, баалоо критерийлеринин сакталышын лицей тайпалардын башчысы, ага устат ар бир сабактын мугалимдеринен жана өндүрүштүк сабактын устаттарынан окуткан сабактары боюнча көзөмөлгө алат. Окуучулардын жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программасы боюнча канааттангандыгын аныктоо максатында мониторинг жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар белгиленет Жумуш берүүчүлөр жана башка кызыктар тараптар этаптык жана жыйынтыктоочу аттестацияларга, сабактарга катышып, өз баалоолорун беришет.	
3.3	Окуу жайынын жетекчилиги көрсөтүлүп жаткан билим берүү кызматтарынын адекваттуулугун жана натыйжалуулугун жогорулатуу үчүн бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна талдоо жүргүзүүсү керек	Лицейдин окуучулары “Электр жана газ жаасы менен ширетүүчү”” кесиби боюнча толук маалыматтарды ала алат. Аларга окууну аяктагандан кийин жумушка орношуу маселеси жөнүндө, ошондой эле кесиптик денгээлинин өсүүсү кесипке багыт берүү бурчунда чагылдырылган. Ички жана сырткы академиялык мобилдүүлүктү ишке ашыруу үчүн башка окуу жайлары менен макулдашуулар жүргүзүлүүдө. Окуу жайы окуучуларга тандап алган кесибин аяктагандан кийин жумушка орношууда жана кесиптик денгээлин өнүктүрүүдө жардам берүү максатында өндүрүштүн тармактары боюнча жана кайсы	*3.3.1.Бүтүрүүчүлөрдүн ишке жайгашуусу боюнча атайын мониторинг тиркелет.* *https://drive.google.com/file/d/1LGTWcyOJSrJaUohieWAw9enY5YwN5lvV/view*

		мекеме ишканаларда иштей ала тургандыгы жөнүндө атайын бурч уюштурулган.	
3.4	Билим беүү уюму мониторинг жана мезгилдүү баалоо үчүн процесстерди жана жооптуу адамдарды (кызматтарды) аныктоо керек.	Окуучулардын билимдерин баалоо, баалоо критерийлеринин сакталышын лицей тайпалардын башчысы, ага устат ар бир сабактын мугалимдеринен жана өндүрүштүк сабактын устаттарынан окуткан сабактары боюнча көзөмөлгө алат. Ошондой эле окуучулардын жетишкендигин аныктоо үчүн окуу жылынын аягында мугалим, усутаттар окуучулардын предметтер боюнча окуучулардын билим денгээлинин жетишкендигин чыгарып, тайпалардын орто баллын чыгарып турушат. Окуу жайында мониторинг процессин жүргүзүүгө жана баалоону өткөрүү үчүн тиешелүү кызматкерлер дайындалган. Мониторинг боюнча атайын жооптуулар дайындалган.Тиркемеге тиркелди.	*3.4.1.Баалоого комиссия курамы түзүлөт. https://drive.google.com/file/d/15qcYLm3NM13Lmh5IfBtq-1ayxrjDGdwF/view*
3.5	Билим берүү уюму мониторингдин жана мезгил-мезгили менен баа берүүнүн натыйжаларын кызыкдар тараптар менен талдоо жүргүзүп, талкууну уюштуруп жана аны окуу процессин уюштурууну жакшыртууга колдонууга тийиш.	Окуу жайында мониторинг жана баалоо процесстеринин анализине ата энелер комитети, айрым бир жумуш берүүчүлөрдүн өкүлдөрү, өнөктөштөрдүн катышуусу менен жүргүзүлөт. Окуу жылынын аягында жыйынтыктоочу педагогикалык кеңешмеде мониторингдин жана мезгил-мезгили менен баалоонун жыйынтыктарынын негизинде жумуш берүүчүлөр, ата-энелер комитети өз	*3.5.1.Педкеңештин чечими https://drive.google.com/file/d/1Yyus_31Tz1r2x4mtsbRoELLJgLQ0qeQO/view*

		сунуштарын берүү менен окуудагы алдыңкы окуучуларды материалдык жана моралдык сыйлоого катышышат.	
	Күчтүү жактары:	• *Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгууну өнүктүрүү максатында жыл бою «Мыкты ширетүүчү» аттуу тайпадагы окуучулар конкурстардын жана мастер-класстардын уюштурулушу.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучуларды шыктандыруучу, алардын билими, кесиптик шык-жөндөмүн, инсандык сапаттарын өнүктүрүүгө таасир этүүчү кээ бир факторлор боюнча (сыйлоо, материалдык–моралдык колдоо усулдары) аткарылып жаткан иштердин солгундугу.*	
4-Стандарт. Окуучулар (студенттер), инсанга багытталган окутуу жана окуучулардын (студенттердин) жетишүүсүн баалоо			
4.1	Педагогикалык усулдарды, билим берүүнүн формаларын жана технологияларын баалоо жана аларга түзөтүү киргизүү максатында окугандар (студенттер) менен үзгүлтүксүз өз ара байланышты пайдалануу	Окуу жайда өзүнүн билим берүү программаларына инсанга багытталган окутуу процесстерин киргизүү максатында усулдук кенешмелерде окуучулар менен бирдикте атайын семинарлар уюштурат. Бул иш-аракеттер окуу процессинде окуучуларды билимге шыктандырат. Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгуусун өнүктүрүү максатында жыл бою «Мыкты ширетүүчү» аттуу тайпа ичинде сынак мелдештер өткөрүлөт	*4.1.1.Инсанга багытталган окутуу боюнча семинарлардын протоколдору* *https://drive.google.com/file/d/1l5p8ODN7s9G5C43AtVaJHrm3j4IXlx6Y/view*
4.2	Баалоочу кызматкерлердин (экзаменаторлордун) окуучунун (студенттин) билим деңгээлин текшерүүнүн усулдарына ээ	Методикалык кеңешмеде окуучулардын билими экзаменде текшерилет. Экзаменде окуучулардын билими тест, экзамендик билет, практикалык жасалган буюмдарын көргөзмөлөргө коюу жана баалоо аркылуу бааланат. Бул	*4.2.1.Баалоонун критерийлери* *Курска баруунун графиги* *https://drive.google.com/file/d/1_e*

	болушу жана алардын бул багыттагы квалификациясын дайыма жогорулатуусу	усулдардын ар бири үчүн баалоо критерийлери иштелип чыккан жана аларды экзамен алган мугалимдер жана устаттар колдоно алышат. Бул багытта мугалимдер өздөрүнүн квалификациясын семинарларга катышуу менен жогорулатышкан жана сертификат алышкан.	*JybaR4L-2P_7xfC3vZaduf8OYeEb_m/view*
4.3	Билим берүү уюму окугандар (студенттер) жетишүүгө тийиш болгон окутуунун күтүлүүчү натыйжаларын көрсөтө турган баалоонун чен-өлчөмдөрү менен усулдарын өзүнүн сайтында жарыялоосу	Окуу жайдын сайты иштеп жатат. Сайтта окутуунун күтүлүүчү натыйжаларына карата адекваттуу жана окуучунун окутуунун пландалган натыйжасына жетишүү деңгээлин көрсөткөн баалоонун чен-өлчөмдөрү менен усулдарын жарыялоо үчүн атайын бет бөлүнгөн.	*4.3.1.Окуу жайдын сайты коюлат* https://pl7.kg/
4.4	Студенттердин билимин баалоо жол-жоболорун жумшартуучу жагдайларды жана баалоонун натыйжасын апелляциялоонун расмий жол-жобосун камтыган объективдүүлүгүн жана ачык-айкындыгын камсыздоосу	Лицейде окуучулардын билимин баалоо ачык-айкын жүргүзүлөт жана аны апелляция кылууга шарт түзүлөт. Көчүрүү, бүтүрүү, жыйынтыктоочу жана этаптык аттестацияларда алган баасына канаатанбаган окуучулар үчүн директордун буйругунун негизинде апелляциялык комиссия түзүлгөн, окуучунун арызы аркылуу комиссия ал окуучуга кайрадан текшерүү жүргүзөт.	*4.4.1.Апелляциялык комиисиянын курамы,жобосу. https://drive.google.com/file/d/1Wl2aOu_0ks1ea1xgLwc6sIAT1DVGiZdy/view*
4.5	Пайдаланууда болгон баалоонун жол-жоболору, билимдин деңгээлин текшерүүнүн	Мугалимдер жана устаттар тарабынан окуучулардын билимдерин текшерүү үчүн колдонулуучу тест, дил баян,	*4.5.1.Тесттик суроолор,экзамендик билеттер*

	түрлөрү (экзамендер, зачеттор, дипломдук ишин коргоо ж.б.), окуучуларга (студенттерге) карата коюлуучу талаптар, алардын билимин баалоодо колдонулуучу чен-өлчөмдөр жөнүндө окуучуларга (студенттерге) толук маалымат берүүлүсү	экзамендик билет, эссе, өндүрүштүк сабактагы практикалык көнүгүүлөр, этаптык аттестация сыяктуу усулдарын колдонуунун жол-жоболору окуучуларга ар предмет жаңыдан окутула баштаганда жана класстык сааттарда айтылып, “5” баллдык системада баалана тургандыгы түшүндүрүлөт	https://drive.google.com/file/d/1eaVg_9qay1qlvQFdSLBJoycxIx-S9UEc/view?usp=drive_link
4.6	Окугандардын (студенттерди) окуудан чыгып калуусунун себептерин талдоо, алардын жетишүүсүн жогорулатуу боюнча иш-чаралардын аткарылышына жана окуучулардын (студенттердин) бекемделүүсүнө иликтөө (анализ) жүргүзүүсү	Лицейде окуучулардын контингентин сактоо боюнча үзгүлтүксүз иш-аракеттер аткарылат. Педагогикалык кенешмеде окуу процессине катышпаган окуучулардын себептери каралып, талкууланып, окуучуларды талаптагыдай сабакка катыштырууну устат жана класс жетекчилерге милдеттендирип, сабакты үзгүлтүккө учураткан окуучулар педагогикалык кенешмеде окуучулардын катарынан чыгарылат . Программа окуучулардын түрдүү себептер менен окуудан кетүүлөрүнүн себептерин терең анализдеп, тиешелүү чараларды, алдын алуу аракеттерин иштеп чыккан. Негизинен окуучулардын окуудан четтетилүүсүнүн себеби, үй-бүлөлүк жашоо шартынын кыйынчылыгы, сабакка катышуунун начардыгы жана түрдүү турмуштук шарттары эсептелинет.	4.6.1.Педагогикалык кеңештин окуучуларды кабыл алуу жана чыгаруу чечимдери. https://drive.google.com/file/d/1gg3W0kVg7Zid8N6SJWVMgaHivdRAAjlu/view
4.7	Окугандардын (студенттердин) даттанууларына чара көрүүнүн иштелип	Окуу жайында түрдүү кесипте окуп жаткан окуучулардын сунуштары, арыздары даттануулары, кабыл алынып, каттоо дептерине жазылып, талкууланып,	4.7.1.Окуучулардын арыз даттанууларынын каттоо журналы.

	чыккан жана колдонууга киргизилген жол-жоболорунун болуусу	мазмунуна жараша тиешелүү бөлүмдөр тарабынан жыйынтыкталып анын жыйынтыгы окуучуларга маалымдалат. Окуучулардын сунуштары жана даттануулары үчүн окуу корпусунда жана жатаканада атайын кутуча орнотулган. Аны кароо 1 айда эки жолу жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы администрация тарабынан анализделип, зарыл чаралар көрүлөт	*https://drive.google.com/file/d/1Br5I_QAfyCXBshbqsJP0tpcd2bPkCbcF/view*
4.8	Окутуунун сапатын жогорулатуу максатында инновациялык окуу-усулдук ресурстарды, педагогикалык усулдардын ар түрдүү формаларын жана технологияларын колдонуу	Лицейде билим берүүнү жакшыртуу үчүн окутуунун инновациялык методу жана технологиялары жолго коюлган. Эки компьютердик каана , 3 интерактивдүү доска 2 интерактивдүү панель, 3 проектор жана 26 компьютер комплекти менен камсыз болгон. Өтүлгөн сабактардан мыктыларын жайылтуу максатында окуу жылынын I жарым жылдыгында жыл сайын усулдук секциянын түзгөн планынын негизинде ИПКлер 40 сааттык педагогикалык окууда инновациялык билим берүү усулдарды колдонуу менен акылдуу досканы пайдаланып сабактарды өтүшөт.	*4.8.1.Компьютер каанасы; https://drive.google.com/file/d/1Fz_ZiXspSGYBX0QvI2IT4MAHlqnxundA/view* *4.8.2.“Газ жана электр жаасы менен ширетуучу” майпаларында өтүлгөн ачык сабактардын иштелмелери жана сүрөттөрү (теориялык, практикалык жана тарбиялык); https://drive.google.com/file/d/1MnPQZB59NhZc7znyoRVaaNRiK4tsIs7P/view?usp=drive_link* *4.8.3.ПОнун материалдары (ПО жүргүшү)*

			https://drive.google.com/file/d/10nYrLJancjBQRfcxoU6fJJ_glq_sa_E3/view?usp=drive_link
4.9	Окугандардын (студенттердин) ар түрдүү топторунун керектөөлөрүн аныктоо жана аларды кошумча курстар, факультативдер, ийримдер аркылуу канааттандыруусу	Окуучулардын ар түрдүү топторунун керектөөлөрүн аныктоо алар менен ангемелешүү, анкеталык сурамжылоо жолу менен жүргүзүлүп, өздөрүнүн кызыккан шыктары боюнча факультативдер, кошумча курстар, ар түрдүү ийримдер жана спорттук секциялар иштейт.	
4.10	Билим берүү уюму тарабынан окуучулардын ар кандай топторунун керектөөлөрүн эсепке алууга мүмкүндүк берүүчү, жеке окуу жолдорун калыптандырууга мүмкүнчүлүк берүүчү билим берүү программаларын ишке ашыруу	Окуу жайда төмөндөгүдөй топтогу окуучулар окушат: - Тоголок жетимдер же жарым жетимдер; - Ата-энелер карамагынан ажыратылган балдар; - Өзгөчөлөнгөн аттестатка ээ болгон жарандар; (атайын мектепте окугандар) - Мүмкүнчүлүгү чектелген окуучулар Бул топтогу окуучулар үчүн мамлекет тарабынан берилген женилдиктерден сырткары окутуу процессин шартка ылайык жекече окутуу усулдары колдонулат.	*4.10.1.Окуучулардын өздүк делолорундагы документтерден көчүрмө https://drive.google.com/file/d/1bAAYCa7qgIiZjURkONDvrNED167ZYxtM/view*
4.11	Окутуунун (кызмат көрсөтүүнүн) ар түрдүү ийкемдүү варианттарын (электрондук, дистанциялык окутуу технологияларын) пайдалануусу	Окуу жайда күндүзгү бөлүмдө гана окутуу жүргүзүлөт	

4.12	Билим берүү программаларында студенттердин окуусу менен байланышкан практикалык тажрыйба алуу үчүн окуу жайынын сыртында отүүчү практиканын, стажировкалардын, интернатуранын жана окутуунун башка түрлөрүнүн болушу	“Газ жана электр жаасы менен ширетүүчү”кесиби боюнча 10 айлык мөөнөт менен окугандар 432 саат көлөмүндө өндүрүштүк практикада болушат. Өндүрүштүк практика төмөнкү ишканаларда өткөрүлөт: 1.Кызыл-Кыя ЮКЦ 2.Кызыл-Кыя РЭС 3.Кызыл-Кыя ПАТП 4.Кызыл-Кыя Машзавод 5.Кызыл-Кыя ТЭЦ 6.Кызыл-Кия ЦЭММ	*4.12.1.Өндүрүштүк практиканы өткөрүү үчүн түзүлгөн келишимдер https://drive.google.com/file/d/1jdIfu8y5TnFMIHLc40K0sNgZXhLsP6up/view*
4.13	Студенттердин ар кандай топторуна жана алардын муктаждыктарына урматтоону жана көңүл бурууну камсыз кылуу, ийкемдүү окуу жолдорун камсыз кылуу	Ар кандай топтогу окучулардын ден соолуктарына ,мүмкүнчүлүктөрүнө жараша аларды кызыктыруучу булактарды колдонобуз.	*4.13.1Видеосабактар*
4.14	Окутуучулук-профессордук курамдын өзүнүн илимий иштериндеги материалдарды билим берүү программасын окутуу методикасында колдонуу деңгээли	Окуу жайда окутуучулук-профессордук курам түзүлгөн эмес.	
	Күчтүү жактары:	• *Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгууну өнүктүрүү максатында жыл бою «Татыктуу ширетүүчү» аттуу тайпадагы окуучулар конкурстардын жана мастер-класстардын уюштурулушу.* • *Инсанга багытталган окутуу процессин жүргүзүүдө инновациялык технологияларды пайдалануу.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучуларды шыктандыруучу, алардын билими, кесиптик шык-жөндөмүн, инсандык сапаттарын*	

		өнүктүрүүгө таасир этүүчү кээ бир факторлор боюнча (сыйлоо, материалдык–моралдык колдоо усулдары) аткарылып жаткан иштердин солгундугу.	
5-Стандарт. Окуучуларды (студенттерди) кабыл алуу, билим берүүнүн натыйжаларын таануу жана окуучуларды (студенттерди) бүтүрүү			
5.1.	Билим берүү уюмунда окуучуларды (студенттерди) иргөөнүн жана кабыл алуунун калыс жана туура усулдары менен жол-жоболорун колдонуу, ошондой эле потенциалдуу окуучулардын (студенттердин) тапшыруусу үчүн негизсиз тоскоолдуктарды болтурбоо боюнча жүргүзүлүп жаткан иш-чаралардын болуусу	Окуу жайга окуучуларды кабыл алуу кабыл алуу комиссиясы тарабынан уюштурулат. Окуучуларды кабыл алуунун калыс жана туура усулдары менен жол-жоболорун колдонуу, ошондой эле дареметтүү окуучулардын тапшыруусу үчүн негизсиз тоскоолдуктарды болтурбоо үчүн кабыл алуу комиссиясына жоопкерчилик жүктөлгөн. Конкурстук жагдай түзүлгөн учурда абитуриенттерди иргөө процесси уюштурулат. Бул учурда окуучулардын күбөлүгүндөгү же аттестатындагы баалары эске алынат. 2021-2022 жана 2023-2024- окуу жылдарында кабыл алуу онлайн форматта 2020.edu.gov.kg сайты аркылуу жүргүзүлүп келет.	*5.1.1.Кабыл алуу комиссиясын түзүү жөнүндө директордун буйругу. https://drive.google.com/file/d/1bUwM5nNhbccD5L504z0jEeYr__NzNw4f/view* *5.1.2. Кабыл алуу комиссиясынын иш графиги https://drive.google.com/file/d/1bUwM5nNhbccD5L504z0jEeYr__NzNw4f/view*
5.2	Билим берүү уюмунда окуучуларды (студенттерди) кабыл алуу эрежелерин, прицесстерин ачык-айкын жана ырааттуу колдонуу	Жыл сайын окуу жайга бюджеттик негизде кабыл алуу жарыясы “ЮТС” жана “Баткен ТВ” телеканалдары аркылуу ролик катары берилет . Окуу жайдын кире бериш жерине кабыл алуу жарыясы илинет. Кесиптер боюнча маалыматтарды камтыган атайын буклеттер мектептерге жана башка билим берүү мекемелерине таркатылат. Ачык	*5.2.1.Окуу жайга кабыл алуу жоболоруhttps://drive.google.com/file/d/1_gBpOnPnFZUJli4sgYj-9STg1hVDJ0r2/view* *5.2.2.Кабыл алуу комиссиясынын*

		эшик күнү жана кесипке багыт берүү жумуштар жүргүзүлөт. Окуучуларды лицейге кабыл алуу эрежелери талап кылынган документтердин негизинде абитуриенттердин 15 жаштан 28 жашка чейинкилеринин социалдык колдоого муктаж экендигине ошондой эле абитуриенттердин ден соолугунун кесипке ылайыктуу экендигине көңүл бурулат.	*профориентация боюнча буклети.* *https://drive.google.com/file/d/1HHlDvt76zplGPV5GHYOHLm5mdTDkTgPR/view*
5.3	Билим берүү уюму студенттерди кабыл алууда өзүнүн бирдиктүү саясатын, жарыя берүү жана маалымат таратуу учурунда мектептер жана кесиптик ишканалар, өндүрүштүк мекемелер менен болгон байланыш системаларын көрсөтүүсү керек	БКББ нөн келген буйруктун негизинде окуу жайында апрель айында жергиликтүү мектептердин бүтүрүүчүлөрүнө толук маалымат берүү үчүн “Ачык эшиктер күнү” өткөрүлөт.Кесипке багыт берүү боюнча райондук жана шаардык билим берүү башкармалыгы менен келишим түзүлүп,графиктин негизинде айылдагы жана шаардагы мектептердин 9-11-класстардын окуучулары окуу жайына келишип,кесиптер боюнча толук маалымат алышат.Өндүрүштүк мекемелерге экскурсиялар уюштурулат.	*5.3.1.“Ачык эшиктер” күнүн өткөрүү боюнча буйруктар жана график.* *https://drive.google.com/file/d/17NvWWp1V2zZOq5iQXuOrv6Tx4LCVaaWB/view* *5.3.2.Мектептерге үгүт иштерине чыгууга түзүлгөн график* *https://drive.google.com/file/d/1cyssmTtIJFgHeEH0Om_oJHEGSpKra_Uu/view*
5.4	Билим берүү уюмунун жетекчилиги биринчи курста окуган студенттер, чет өлкөлүк жана мобилдүүлүк боюнча окуган студенттер үчүн атайын адаптация жана колдоо	Окуу жай ишкана-мекемелер менен келишим түзүлүп дуалдык окутуу планга киргизилген.	

	программаларын ишке ашырууну көрсөтүшү керек		
5.5	Билим берүү уюму окуучулар (студенттер) тандап алган билим берүү траекториясы, ошондой эле академиялык мобилдүүлүк программалары жана карьералык мүмкүнчүлүктөр боюнча толук жана өз учурунда маалымат жана консультация алуусун камсыз кылуу боюнча иш-чараларды уюштуруусу	Лицейдин окуучулары “Электр жана газ жаасы менен ширетүүчү” кесиби боюнча толук маалыматтарды ала алат. Аларга окууну аяктагандан кийин жумушка орношуу маселеси жөнүндө, ошондой эле кесиптик денгээлинин өсүүсү кесипке багыт берүү бурчунда чагылдырылган. Ички жана сырткы академиялык мобилдүүлүктү ишке ашыруу үчүн башка окуу жайлары менен макулдашуулар жүргүзүлүүдө. Окуу жайы окуучуларга тандап алган кесибин аяктагандан кийин жумушка орношууда жана кесиптик денгээлин өнүктүрүүдө жардам берүү максатында өндүрүштүн тармактары боюнча жана кайсы мекеме ишканаларда иштей ала тургандыгы жөнүндө атайын бурч уюштурулган.	*5.5.1.Атайын бурчтун сүрөттөрү* *https://drive.google.com/file/d/11fkpI6fbCOUTie5k5VWLQ4ApFOFFONwm/view*
5.6	Билим берүү уюмунда окуучулардын (студенттердин) академиялык жетишкендиктери жөнүндөгү маалыматтардын негизинде жыйноо, байкоо жүргүзүү жана андан аркы иш-аракеттер үчүн так жол-жоболор менен инструменттердин болуусу	Окуучулардын окуу жылынын аягындагы абсолюттук жана сапаттык жетишүүсү чыгарылат	5.6 https://drive.google.com/file/d/1zqZ4absOoGXO_UrWrOL62LD6d8NTVM5Y/view?usp=drive_link
5.7	Окуудагы прогрессти камсыз кылуунун ажырагыс компоненти болуп саналган жана	Окуу жайында жумуш берүүчүлөр менен бирдикте, эмгек базарынын муктаждыгына дал келген “Электр жана	

	академиялык мобилдүүлүктү өнүктүрүүгө көмөктөшкөн мурунку билимдердин квалификациясын жана окуу мөөнөттөрүн таануунун объективдүү механизмдерине ээ болуусу	газ жаасы менен ширетүүчү адистиги” адистиги боюнча квалификациялык мүнөздөмө иштелип чыгылган. Квалификациялык мүнөздөмө билим берүүнүн күтүлүүчү натыйжалары болуу менен лицейдин билим берүү максаттарына шайкеш келет	
5.8	Билим берүү уюму билим берүү программасы боюнча окууну бүткөн жана окутуунун күтүлгөн натыйжаларына жеткен окуучулардын (студенттердин) алган квалификациясын, анын ичинде алган билиминин натыйжаларын, ошондой эле алынган билимдин мазмунун, статусун тастыктаган жана окуу жайын бүтүрдү деген документ берилип жаткандыгын көрсөтүүсү (далилдөөсү) керек. Бүтүрүүчүлөргө берилүүчү документтер чет өлкөлөрдө да тааныларын тактыктоосу зарыл	Лицей окуучулардын күтүлгөн натыйжаларына жеткендигин аныктоо үчүн окуу программаларын аяктагандан кийин аларга атайын теориялык, практикалык тапшырмалар берилип анын канчалык денгээлде аткаргандыгына жараша квалификациялык разряд, тиешелүү класстар аттестациялоочу комиссия тарабынан ыйгарылат . Окуу жайы өзүнүн бүтүрүүчүлөрүнө билим берүү программасы боюнча окууну бүткөндүгүн күбөлөндүргөн жана алардын квалификациясын жана билим денгээлин тастыктаган мамлекеттик үлгүдөгү документти берет	5.8 https://drive.google.com/file/d/1zqZ4absOoGXO_UrWrOL62LD6d8NTVM5Y/view?usp=drive_link *5.8.1.Мамлекеттик аттестациялоонун материалдары. https://drive.google.com/file/d/1WloYSyyrU6RDQlfAQOxnZy4gZuxBTl6F/view* *5.8.2.Бүтүрүүчүлөргө берилүүчү документтердин үлгүлөрү. https://drive.google.com/file/d/13JA1iJx11ezy8ddB9cTJX4J9XvDJJ9X9/view* *5.8.3.Бүтүрүүчүлөрдүн өсүү диаграммасы*

			https://drive.google.com/file/d/14-vwnRlm7eppNACdX4BiuJe7cWbZ9VFO/view
5.9	Билим берүү уюму студенттеринин тышкы жана ички мобилдүүлүгүнө мүмкүнчүлүк түзүп, окуу үчүн тышкы гранттарды алууга көмөктөшүшү керек	Окуу жайында жумуш берүүчүлөр менен бирдикте, эмгек базарынын муктаждыгына дал келген “Газ жана электр жаасы менен ширетуучу” адистиги боюнча квалификациялык мүнөздөмө иштелип чыккан. Квалификациялык мүнөздөмө билим берүүнүн күтүлүүчү натыйжалары болуу менен лицейдин билим берүү максаттарына шайкеш келет	*5.9.1*“Газ жана электр жаасы менен ширетуучу ”*адистиги квалификациялык мүнөздөмө https://drive.google.com/file/d/1tqMltcL-38tBNkAddKuBrO3R6Q-5mc-a/view?usp=drive_link*
5.10	Негизги программадан тышкары (билим берүү иш-чараларынан тышкары) студенттерди өз алдынча билим алууга жана өнүктүрүүгө багытташ керек	Кыска мөөнөттүү курстардан кошумча билим алуу. Тандаган кесибинен сырткары кошумча кесипке ээ болот. Сабактан кийинки учурларда дайыма устаканаларда,окуу цехиеринде ачык пайдаланууга уруксат берилет.	*5.10.1.Кыска мөөнөттүү курстардын тизмеси https://drive.google.com/file/d/1shsK0JP2lBb8i7cHmdzxrTjj7Twi2gFk/view*
5.11	Студенттерди практикадан өтүүчү орундар менен камсыз кылуусун, бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна көмөк көрсөтүү тартибин жана алар менен байланышта болуусун көрсөтүү керек	Кесиптик лицейдин бүтүрүүчүлөрү өздөрү тандап алган кесиптери боюнча райондогу жумуш берүүчүлөр менен келишимдин негизинде ишке орноштурулат.Окуу жайын ийгиликтүү аяктагандарга жогорку окуу жайга жолдомо берилет.Мындан сытркары карьералык мүмкүнчүлүктөр боюнча өз учурунда толук жана кеңири маалыматтарды жана консультация алуу үчүн атайын кабинет түзүлүп,ал жерде бүтүрүүчүлөр үчүн иш аракеттер жүргүзүлүп	*5.11.1.Кесипке багыт берүү каанасынын сүрөтү https://drive.google.com/file/d/1xoAo-iWEbk73Dioc4Bh2vD250N4ZZV3q/view*

		турат.Окуу жайда атайын уюштурулган кесипке багыт берүү каанасы бар. Ал каанага каана башчысы болуп Парпиев Аклыдин Сапаралиевич дайындалган.	
5.12	Билим берүү уюмунун жетекчилиги бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна жана кесиптик ишмердигине мониторинг жүргүзүү механизмин колдонууну көрсөтүүгө тийиш	Бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна жана кесиптик ишмердигине карата жаңы окуу жылы башталганда мониторинг жүргүзүлөт.Жыйынтыгы чыгарылат.	*5.12.1.Бүтүрүүчүлөрдү сурамжылоо боюнча аналитикалык отчетhttps://drive.google.com/file/d/1omR3KtwEy_ExjuLKxv7Gn0X3mG4FRz2q/view*
5.13	Бүтүрүүчүлөрдүн ассоциациясынын/бирикмесинин болушу маанилүү фактор болуп саналат	Бүтүрүүчүлөрдүн ассоциациясы боюнча документтер түзүлгөн,тиешелүү маалыматтар берилген.	
	Күчтүү жактары:	• *Жыл сайын апрель айында коомчулукту катыштырып, кесиптер боюнча "Ачык эшик" күнүн өткөрүүсү. Кесипке багыт берүү иштери мыкты жолго коюлган.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучулар үчүн академиялык мобилдүүлүк программалары толук кандуу иштей элек.*	
6-Стандарт. Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курам			
6.1	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамды жумушка кабыл алууда, аларды кызматтык тепкичтерден жогорулатууда Кыргыз Республикасынын эмгек боюнча	Кызматкерлерди жумушка кабыл алууда КР нын эмгек мыйзамына таянып, мындан тышкары жумушка кабыл алынуучу инсандын арызы, билими жөнүндөгү, кесибин тастыктаган документи каралып, алар менен ангемелешүү	*6.1.1.Жумушка кабыл алуу жобосу https://drive.google.com/file/d/1_g*

	мыйзамдарына жараша ачык-айкын жана объективдүү чен-өлчөмдөрдү пайдалануу	жүргүзүлөт. Ошондой эле документтерин кароодо анын резюмесине жана мурдагы иштеген жеринен сунуштамасына (рекомендация) көңүл бөлүнөт.	*BpOnPnFZUJli4sgYj-9STg1hVDJ0r2/view*
6.2	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясы, билими жана тажрыйбасы ишке ашырылып жаткан билим берүүчү программалардын жана билим берүү процессинин талаптарына ылайыктуулугу	Окуу жайы окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясы, билими жана тажрыйбасы ишке ашырылып жаткан билим беруучу программага жана билим берүү процессинин талаптарына ылайык келишине көңүл буруп,зарыл болгон адистер боюнча устаттарды кайра даярдоо курстарына жөнөтүлөт. Бул адистикте кесиптик сабактарды окуткан окутуучулар жана устаттардын саны – 1. Алардын ичинен: Атайын орто - 1,	*6.2.1.Окутуучу жана окуу–көмөкчү курамдын милдеттери https://drive.google.com/file/d/1VJ4BzW6Z-pNHL0UBPtNj1FsWFwwAt7fm/view*
6.3	Окутуучуларды тандоо, мотивациялоо жана бекемдөө үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Окутуучулардын жана устаттардын квалификациясын жогорулатуу максатында атайын план иштелип чыккан. Башталгыч кесиптик билим берүү агенттигинин буйругун жетекчиликке алып окутуучулар жана өндүрүштүк окутуунун устаттары эл аралык долбоорлордун тренингдерине катышып келишет. Жаш мугалим устаттарга насаатчылар бекитилген.	*6.3.1.Насаатчыларды бекитүү жөнүндө документтер https://drive.google.com/file/d/1UfgJhMfa3cZnPymKg5rkxaN29iiLA0Ab/view*
6.4	Билим берүүнүн сапатын жогорулатуу үчүн окутуучуларга билим берүү программасына,	Окуу жай инновациялык технологияларды колдонуу менен сабак өтүүгө окутуп турууну колго	*6.4.1.Ачык сабактардын графиктери*

	мамлекеттик билим берүү стандарттарына, эмгек рыногунун керектөөлөрүнө ылайык келүүчү окуу куралдардын, окуу китептеринин үстүнөн иштөөгө шарт түзүү	алган.Окутуучулар өз билимин жогорулатып келип жалпы мугалимдерге окутуунун жаны усулдары боюнча маалымат беришет. Окутуучулар устаттар өз билимин өркүндөтүү портфолиосуна ээ. Окуу китептери жетиштүү.Лекциялык жыйнактарын жазып турушат.Китепканадан кенен пайдаланышат.	*https://drive.google.com/file/d/14uiZLt7KElI6OLBcOFMB58dYucSqFK2C/view*
6.5	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясын жогорулатууга багытталып иштелип чыккан реалдуу пландарынын болуусу жана анын аткарылуусу	Кызматкерлердин билимин өркүндөтүү ушуга чейин КББББ, РИМБдин көрсөтмөсү менен жүргүзүлүп келген, ошондуктан лицейдин ички билимин өркүндөтүү планы түзүлгөн. Лицейде окутуучулар, устаттар РИМБ тарабынан көрсөтүлгөн графиктеринин негизинде окуу жайдын кызматкерлери түрдүү багыт боюнча өз билимдерин жогорулатып келишет.	*6.5.2.Сертификаттын көчүрмөсү.* *https://drive.google.com/file/d/1qKCon0Mb8akqkOjaQJQcoISnoAyDI1oR/view*
6.6	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясын жогорулатууга багытталган туруктуу иштөөчү, кесиптик жактан өнүгүүгө жана кесиптик чөйрөдөгү акыркы өзгөрүүлөр жөнүндө дайыма маалымат берип турган системасынын болуусу, анын жаш окутуучуларга ыңгайлуулугу, алардын карьералык жана	Окуу жайда 1-жарым жылдык аяктагандан кийин инженердик-педагогикалык жамаат өз кесибинин жетишкен жактары боюнча педагогикалык окууда мастер-класс өткөрүшөт. Лицейдин окутуучулар курамы жетишерлик даражада квалификацияга ээ болуп, натыйжалуу билим берүүгө жана окутуунун сапаты боюнча кайра байланышты түзүүгө керектүү болгон ыкмаларга жана көндүмдөргө ээ болушкан. Лицейдин окутуучу көмөкчү курамы - лицейдин	*6.6Педагогикалык окуу https://drive.google.com/file/d/1hwIeEerBUD3ja3IycQHbe1OE8gvfpdIB/view* *6.6.1.Педагогикалык окууда өзгөчөлөнгөн педагогикалык окуунун материалдары. https://drive.google.com/file/d/1F*

	кесиптик дараметтин жогорулатууга шарттардын болуусу	окуучуларынын натыйжалуу билим алуусуна, алардын жашоосуна, дем алуусуна ынгайлуу шарт түзүшкөн.	*qN5DlroaoXexnN0YV4jb9wz2kbbKwHw/view*
6.7	Окутуучулар тарабынан инновациялык билим берүү усулдарынын жана окутуунун жаңы технологияларын (мисалы on-line билим берүү, е-портфолио ж.б.) кеңири пайдалануу	Лицейде педагогикалык жамаатка инновациялык технологияларды пайдаланып сабак өтүү үчүн лицейдик тайпалардын бөлүм башычысы, ага устат, директордун ОӨМИ боюнча орун басары окуу семинарларды өткөрүп турушат. Жаны окутуу технологияларды ишке киргизүү жана инновациялык билим берүү ыкмаларын окутуу боюнча лицейдин жетекчилиги жана усулдук бирикмелер иш алып барат .	*6.7.1.Методикалык сабактардын графиктери. https://drive.google.com/file/d/1ImDB9QdMgjO730-P98Bosq7L-5C226PX/view* *6.7.2.Семинардык сабактардын иштелмелери. https://drive.google.com/file/d/1oEXUcZx43T6cXtvHlcUjLpmcNbMMTD2W/view*
6.8	Ар бир окутуучунун, анын ичинде сырттан ишке чакырылган персоналдын билим берүү программаларынын өнүгүүсүнө, билим берүү программалардын максатына жетүүсүнө жана академиялык чынчылдыктын маданиятын жогорулатууга катышуусу.	Билим берүү программаларынын максатына жана өнүгүүсүнө жетүүсүнө окутуучуларыбыз педагогикалык окуулар,ачык сабактар жана методикалык кеңешмелерде катышуу аркылуу академиялык чынчылдыктын маданиятын жогорулатууга катышышат.	
6.9	Окутуучулар тарабынан окутулуп жаткан предмет боюнча илимий изилдөөлөрдүн жетишкендиктерин жана учурдагы ишке ашырылып жаткан алдыңкы тажрыйбаларды	Окутулуп жаткан предмет боюнча мугалим,устаттар илимий изилдөөлөрдү жүргүзүшө элек.	6.9 Педагогикалык окуунун планы https://drive.google.com/file/d/15

	билим берүү программасында пайдалануу үчүн механизмдердин болуусу		KI171VSOF-z8cNNo6SRFm-llEmOWvwA/view
6.10	Башка окуу жайларынан, анын ичинде чет өлкөдөн окутуучуларды чакыруу менен кыска мөөнөттүү курстарды (конок лекцияларды) уюштуруунун жол-жоболоруна ээ болуу, аны менен тажрыйба алмашуу жана билим берүү программаларынын окутуучуларынын мобилдүүлүгүн уюштуруу	Кыска мөөнөттүү курстарды уюштурууда коңшулаш кесиптик лицейлер менен окутуучулардын мобилдүүлүк боюнча келишим түзүлгөн. Натыйжада окутуучулардын тажрыйба алмашуусу өсөт.	*6.10.1.Лицейлер менен түзүлгөн келишимдер. https://drive.google.com/file/d/174CDwUglsYxt0W1b3okdr4x3wgyvnKfd/view*
	Күчтүү жактары:	• *Окутуучулар, окуу-көмөкчү курамдын квалификациясын жогорулатууда жана кайра даярдоодо аткарылган иштердин натыйжалуулугу.* • *Тажрыйбалуу, кесиптик чеберчилиги жогору окутуучулар жана устаттар Башталгыч кесиптик билим берүү башкармалыгынын сыйлыктарына ээ болушу.*	
	Алсыз жактары:	• *Өндүрүштүк окуунун устаттарынын атайын орто билиминин аздыгы.*	
7-Стандарт. Билим берүү ресурстары жана студенттерди колдоо системасы			
7.1	окуучулардын (студенттердин) ар түрдүү топторун, анын ичинде ден соолугу жагынан мүмкүнчүлүгү чектелген инсандарды тиешелүү материалдык ресурстар менен (китепкана фонддору, компьютердик	Окуу жай мамлекеттик стандартка ылайык келүүчү окуу китептер, компьютерлер, интернет ресурстары менен камсыздалган. Учурда окуу жайда мүмкүнчүлүгү чектелген окуучу жок.	*7.1.1.Окуу кабинеттерин жана окуу устаканаларын бекитүү жөнүндөгү буйрук. https://drive.google.com/file/d/1kY*

	класстар, окуу жабдуулары ж.б. ресурстар) менен камсыздалуусу		*8_ZG7RKiLwB_uaX3Pz4rZ2-wHPFHFO/view?usp=drive_link*
7.2	Окутуу процессинин билим берүү программаларын ишке ашыруу боюнча түзүлгөн “Окуу планында” жана мамлекеттик билим берүү стандарттарында көрсөтүлгөн талаптарга ылайык жеткиликтүү окуу аянттары менен камсыздалуусу. Билим берүү программаларынын өзгөчөлүгүнө жараша материалдык-техникалык камсыздалуусу бирдей эмес болушун да эске алуу зарыл	Окуу жайдагы жалпы окуу аянттарынын көлөмү 1942,6 кв. м. түзөт. Окуу кааналарын санитардык-гигиеналык талаптарга жооп беришин камсыздоо үчүн окуу кааналары жана окуу устаканалары тиешелүү кызматкерлерге бекитилип берилген .	*7.2.1.Кыймылсыз мүлк бирдигинин техникалык паспортунун көчүрмөсү https://drive.google.com/file/d/1evSZiLah_ctHAr3YlyZrxRQo2tMU6pxa/view?usp=drive_link*
7.3	Окуу жайдын бөлмөлөрүнүн санитардык-гигиеналык ченемдерге жана эрежелерге, өрт коопсуздугунун талаптарына, ошондой эле Кыргыз Республикасынын эмгекти коргоо чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык эмгекти коргоо жана коопсуздук ыкмасынын талаптарына туура келүүсү	Окуу жайдын окуу бөлмөлөрү, окуу устаканалары, санитардык-гигиеналык ченемдер менен эрежелерге, эмгекти коргоо чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык эмгекти коргоо жана коопсуздук ыкмасынын талаптарына туура келет Окуу жайдагы окуу кааналарынын өрт коопсуздук нормаларына туура келүүсүн талдаганыбызда өрт коопсуздук нормаларына жооп берет Лицейдеги окуу процесси жүрүүчү кааналардын эмгекти коргоо жана техникалык коопсуздук нормаларына ылайык келет.	*7.3.1.Санитардык-эпидемиологиялык кызматтын корутундусу. https://drive.google.com/file/d/1NzZUHjwskUtyoTmsNEARj3dFo1xMqdOU/view?usp=drive_link* *7.3.2.Мамлекеттик өрт коопсуздугунун көзөмөлдөө органынын чечими. https://drive.google.com/file/d/1cOOuDxkaPEwol8azwpc-*

			kwhAjukXYI2k/view?usp=drive_link 7.3.3.Окуу жайдын корпустарынын техникалык абалы боюнча корутундусу. https://drive.google.com/file/d/1W5QfH9NW6oCQzlIc8fIItKHxX97QAnB7/view
7.4	Жатаканада (эгер бар болсо) окуу, жашоо жана эс алуу үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Лицейдин жатаканасында 150 орун бар. Жатакана 2017-жылы толук ондоп-түзөөдөн өткөрүлдү . Азия Өнүктүрүү Банкынын каржылоосу менен жаны жабдуулар алынып келинген Жатаканада эс алуу каанасы уюштурулган. Анда 1 телевизор, диван, стул, шкаф жана башка эмеректер бар. Жатакана жылуулук системасы менен камсыздалган. Жатаканада бардык шарттар түзүлгөн,талапка жооп берет. Окуучулардын коопсуздугун сактоо үчүн күзөтүү камералары орнотулган.	7.4.1.Жатаканадагы бөлмөлөрдүн абалы боюнча комиссиянын аныктамасы. https://drive.google.com/file/d/1Hyaq7H_iIt9M8-uHBMi_0JKFvaDuLKN5/view?usp=drive_link 7.4.2.Азия Өнүктүрүү Банкынын каржылоосу менен алынган жабдуулар. https://drive.google.com/file/d/1PNJLnON6xbgqzGOz56wdemrfSMSxNxlW/view

7.5	Окуу залдарында жана китепканаларда иштөө үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Китепкананын жалпы аянты – 136 кв.м. Окуу жайда жалпысынан 15499 даана китеп бар, анын ичинде “Электр жана газ менен ширетүүчү” адистигине тиешелүү 300 даана китеп бар. Окуу жайда окуучулар интернет тармагынан акысыз пайдалана алышат. Окуу залда китеп окуучулар үчүн зарыл шарттар түзүлгөн. 3-окуу имаратында жатаканада жашаган окуучулар үчүн кичи окуу залы ачылган.	*7.5.1.Китепкананын аянты жана китепканадагы инвентарлар боюнча маалымат. https://drive.google.com/file/d/1bZBlzbuq903NNzBsy5h7W2vwbmaJ3n5R/view?usp=drive_link*
7.6	Окуучулардын (студенттердин) жана окутуучулардын тамактануусу үчүн (ашкана же буфет) тиешелүү шарттардын болуусу, ошондой эле билим берүү уюмунун медпункттарында медициналык тейлөө үчүн тиешелүү шарттардын болуусу	Окуу жайдагы ашкананын аянты 126 кв. м. түзөт.Ашкана 120 окуучуга ылайыкташтырылган. Тамак даярдоо үчүн бардык зарыл жабдуулар орнотулган. Тамактануу үчүн түзүлгөн шарттар талапка жооп берет Окуу жайдын жатаканасында 7,05 кв. м. түзгөн медпункт ачылган, анда медициналык тейлөө үчүн зарыл болгон бардык шарттар (жабдуулар, эмеректер, дары-дармектер) түзүлгөн. Медпунктка 1 толук штат менен медайым иштеп жатат	*7.6.1.Тамактануу үчүн шарттардын абалы жөнүндө комиссиянын аныктамасы. https://drive.google.com/file/d/1Gtbc1gu_hDNZjhruOZLvFGeiKP4h61gS/view?usp=drive_link* *7.6.2.Медпунктагы медициналык тейлөө боюнча комиссиянын аныктамасы. https://drive.google.com/file/d/1QRuEFQLaanLc6-cGGKQNhQ5ZuAwhz29M/view?usp=drive_link*

7.7	Окуу процессинин тиешелүү жабдуулар, окуу китептери, окуу куралдары жана башка окуу-усулдук материалдары, анын ичинде электрондук окуу ресурстары менен жеткиликтүү камсыздалуусу	Окуу процессин толук ишке ашыруу үчүн окуу жай зарыл жабдууларды, окуу китептерди окуу куралдарды, окуу-усулдук материалдарды анын ичинде электрондук ресурстар менен камсыздоону комиссия карап чыкканда жетишээрлик денгээлде экендиги аныкталды. “Электр жана газ жаасы менен ширетүүчү” адистигине тиешелүү 300 даана китеп бар. Бул адистикте 25 окуучу окугандыктан, 1 окуучуга 13 даана китеп туура келет.Мындан тышкары окуу жай тарабынан КББББ га жаңы кесиптик китептерди алуу үчүн арыз берилген .	
7.8	Окуучуларды (студенттерди) окууга шыктандыруу жана натыйжаларга жетишүүсүнө түртkү берүү максатында тиешелүү адам ресурстары (кураторлор, класс жетекчилер, жатаканадагы тарбиячылар, психологдор ж.б.) менен камсыздалуусу	Окуучуларды окууга шыктандыруу жана натыйжаларга жетишүүсүнө түртkү берүү максатында ар бир тайпага - класс жетекчи, жатаканага - тарбиячы бекитилген Жатаканадагы өзүн-өзү башкаруу ишинин жана устаттардын кезекчилигинин абалы менен таанышканыбызда талапка ылайык экендигин аныкталды.	*7.8.1.Класс жетекчилерди жана жатаканадагы тарбиячыны бекитүү https://drive.google.com/file/d/11fr25Sca5Oa1oB3HKL8-rHSp_vbCA-na/view?usp=drive_link*
7.9	Билим берүү процессинин тиешелүү маалымат ресурстары менен камсыздалуусу: ● окуучуларды жана окутуучулук курамды кесиптик билим берүү программасына тиешелүү технологиялар	Окуу имараттарынын бардык окуу кааналарына Wi-Fi туташтырылган.Окуучулардын жана окутуучуларды тиешелүү технологиялар менен камсыздалган.. Имараттарда Wi-Fi чөйрөсүнүн үзгүлтүксүз иштөөсүнүн натыйжасында окутуучулар интерактивдүү доскаларды	*7.9.1.Wi-Fi коду (112233445566)(77820037)* *7.9.2.Кабинеттердин жабдуулары тиркелет.*

	менен камсыздоо; • билим берүү уюмунда Wi-Fi чөйрөсүнүн үзгүлтүксүз иштөөсүн камсыздоо	пайдаланып сабактарды өтүшөт. Зарыл болгон учурда окуучулар да пайдаланышат.	*https://drive.google.com/file/d/1RNz2srnuazN3wKPxujUe8R_RB_M2QK_8/view*
7.10	Китепкана ресурстарынын, анын ичинде мезгилдүү басылмалардын фондусунун, жалпы билим берүүчү, базалык жана негизги атайын дисциплиналар боюнча кагаз жана электрондук түрдө окуу-методикалык жана илимий маалымат базаларынын болуусу	Китепкана ресурстарында мезгилдүү басылмалар фонду,жалпы билим берүүчү,базалык жана негизги атайын дисциплиналар боюнча окуу-методикалык маалыматтар кагаз түрүндө бар,жетиштүү. Электрондук китепкана түзүү пландаштырылып жатат.Жакынкы убакта ишке ашат.	*7.10.1.Китепкана фонду маалыматтары. https://drive.google.com/file/d/1bma1lqpQ6439A9U3FcwHHyykJaSaWsz_/view?usp=drive_link*
7.11	Окуучулардын (студенттердин) жеке билим алуу багытында (билим алуу траекториясында) алдыга жылуу үчүн жетиштүү шарттардын болуусу	Окуучулардын жеке билим алуу багытында алдыга жылуу шарттары түзүлгөн. Мисалы: гуманитардык, кесиптик лабораториялар(устакана),атайын кесиптик кааналар, китепканадагы окуу залдары жана интернет булактары,кесиптик жана спорттук ийримдердин болушу билим алуу траекториясында жетиштүү шарттар түзүлгөн.	*7.11.1.Кабинеттердин сүрөттөрү. https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view?usp=drive_link*
	Күчтүү жактары:	**Интернет тутумунун үзгүлтүксүз иштеши, окуучулардын, окутуучулардын акысыз пайдаланышы**	
	Алсыз жактары:	**Электрондук китепкананын жоктугу**	
8-Стандарт. Маалыматты башкаруу жана аны коомчулукка жеткирүү			

8.1	Билим берүү уюму заманбап маалыматтык-коммуникациялык технологияларды жана программалык каражаттарды колдонуунун негизинде маалыматты чогултуу, талдоо жана башкаруу механизминин иштешин көрсөтүшү керек.	Окуу жай маалыматтарды топтойт, анализдейт жана керектүү максаттарга колдонот. Топтолгон материалдар, сапаттуу башкарууга, окуу программаларды иштеп чыгууга түрдүү багыттагы иш-аракеттерди системалуу жүргүзүүгө пайдаланылат. Маалыматтарды коомчулукка жеткирүү үчүн массалык маалымат каражаттары:ЮТС жана Баткен ТВ, социалдык тармактар: тик-ток,фейсбук,лицейдин жеке сайты менен тыгыз иш алып барат. Лицей өзүнүн ишмердүүлүгү боюнча маалыматтарды ачык-айкын, так, жеткиликтүү түрдө коомчулуктун төмөнкү топторуна маалымдайт: • *Ата-энелерге;* • *Өнөктөштөргө;* • *Лицейдин окуучуларына;* • *Мектеп окуучуларына;* • *Жумуш берүүчүлөргө;* • *Жергиликтүү өзүн-өзү башкаруу органдарына.*	*8.1.1.тик-ток,фейсбук:* *Соц.тармактар:* *Facebok;* *Жетинчи Кесиптик Лицей Кызыл-Кыя* *Одноклассники* *8.1.2.лицейдин жеке сайты https://pl7.kg/*
8.2	Билим берүү уюмунун жетекчилиги сапатты камсыздоонун ички тутумун жакшыртуу үчүн иштелип чыккан, адекваттуу маалыматты системалуу түрдө колдонууну көрсөтүшү керек	Билим берүү уюмунда сапатты камсыздоонун ички тутумун жакшыртуу үчүн ПК,методикалык кеңеште,ата-энелер чогулушунда билим берүү программасын ишке ашыруу,окутуунун сапаты,компетентүүлүк(практика).	*8.2.1.Жумуш берүүчүлөр менен түзүлгөн келишим. https://drive.google.com/file/d/18SJFXOdnrgGcTLv5B9idyFIVpf2Yy5mb/view*

8.3	Билим берүү уюму билим берүү программасын баалоо ыкмаларын жана формаларын, мезгилдүүлүгүн, ошондой эле, ушул багыттагы коллегиалдуу органдардын жана түзүмдүк бөлүмдөрдүн жүргүзө турган иш чараларын аныктоого тийиш	Мугалимдер жана устаттар тарабынан окуучулардын билимдерин текшерүү үчүн колдонулуучу тест, дил баян, экзамендик билет, эссе, өндүрүштүк сабактагы практикалык көнүгүүлөр, этаптык аттестация сыяктуу усулдарын колдонуунун жол-жоболору окуучуларга ар предмет жаңыдан окутула баштаганда жана класстык сааттарда айтылып, “5” баллдык системада баалана тургандыгы түшүндүрүлөт.	
8.4	Билим берүү уюму тиешелүү маалыматтар менен иштөөнүн жана аларды коргоо механизмин, анын алкагында маалыматтардын өз учурунда, кечиктирилбей жана так берилишине жооптуу кызматкерлерди дайындоо принциптерин көрсөтүүсү керек	“Маалыматтык башкаруу системасында” атайын штат бөлүнгөн.Аны системалык администратор Парпиев А.С жетектейт. Е кызматы жана Иш кагаздарды жүргүзүү кызматы жолго коюлган. Бул боюнча жооптуу кызматкер Тажимурат кызы Айтгүл бекитилген.	*8.4.1.МБС адисинин дайындоо буйругу.* *https://drive.google.com/file/d/165PLD1OEn9JWxespABRDaj9yP57hke3-/view*
8.5	Билим берүү уюму студенттерди, кызматкерлерди жана профессордук-окутуучулар курамды маалыматты чогултуу жана талдоо процесстерине катыштырууну, ошондой эле анын негизинде чечимдерди кабыл алууну көрсөтүшү керек	Жумуш берүүчүлөр,окутуучулар жана окуучулар арасында сурамжылоо жүргүзүлөт.Сурамжылоонун негизинде протоколдук чечим кабыл алынат Окуу жайда кызматкерлер функционалдык милдеттерин так туура аткарышат. Ар бир тайпа жетекчиси жана тайпа устаты маалыматты чогултат,окуучуларга жеткирет, класстык сааттарды өткөрүшөт.Ар бир маселе тайпада класстык сааттарда талкууланып, окуучулар , тайпа устаты, тайпа жетекчисинин катышуусунда чечимдер кабыл алынат.	

8.6	Билим берүү уюмунун жетекчилиги окуучулар, кызматкерлер жана башка кызыкдар тараптар менен байланышуу механизмдеринин, анын ичинде чыр-чатактарды чечүү механизмдеринин бар экендигин көрсөтүшү керек	Ата-энелер чогулуштары,аялдар кеңеши жана жатакана, профсоюздук,тартиптик жана этика боюнча комиссия иштейт.	*8.6.2.Аялдар кеңешинин чечимдери.* *https://drive.google.com/file/d/1INuOTpc2XyzyIbPsiCiXaIZ-_rYqKod8/view*
8.7	Билим берүү уюму билим берүү программасынын сапатын камсыз кылууда профессордук-окутуучулук курамдын, студенттердин жана кызматкерлердин керектөөлөрүнө канааттануу даражасын өлчөөнү камсыз кылууга жана аныкталган кемчиликтерди четтетүүнүн далилин көрсөтүүгө милдеттүү.	Билим берүү программасынын сапатын камсыз кылууда окуучулар өздөрүнүн керектөөлөрүн устаттарына, тайпа жетекчилерине билдирет, ал эми кызматкерлер жетекчиликке кайрылат. Ошол кайрылуулардын негизинде маселелер педкеңешке коюлуп, кемчилдиктерди четтетүүнүн жолдору чечилет. Натыйжада китеп менен толук камсыздоо, ноутбук, компьютерлердин санын көбөйтүү, кошумча ийримдер ачылат.	*8.7.1.Китепкана, компьютерлердин сүрөтү.* *https://drive.google.com/file/d/1ZELJloeJJjcQ1u_RFj4mpflBd6GG0SUG/view* *8.7.2.Педкеңештин чечимдери* *https://drive.google.com/file/d/1Yyus_31Tz1r2x4mtsbRoELLJgLQ0qeQO/view*
8.8	Билим берүү программасынын алкагында окуу жайы тарабынан чогултулган жана талданган маалыматтар төмөнкүлөрдү камтыш керек: • билим берүүнүн формалары жана түрлөрү боюнча студенттердин контингентинин динамикасы;	Окуу жайда окутуу бюджеттик негизде, күндүзгү бөлүмдө окутулат. Окуучулардын катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери жөнүндө маалыматтар предметтик мугалимдердин, класс жетекчилердин, ЛББ А.Эшназарованын, директордун ОӨУИБ орун басары М.Жалалованын көзөмөлү менен топтолот,катышуу,	*8.8.1.Контингенттин динамикасы* *https://drive.google.com/file/d/1tcuPa4KAwXn8-Ox5Sa3ewQKB9W3a08XZ/view* *8.8.2.Жарым жылдык, жылдык жыйынтыктар; окуучуларды окуудан чыгаруунун*

	• окуучулардын (студенттердин) катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери, окуу жайдан чыгаруу; • билим берүү ресурстарынын жеткиликтүүлүгү жана студенттерди колдоо системаларынын болушу; • бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусу жана карьералык өсүүсү; • студенттердин, алардын ата-	жетишүү, окуудан четтетүү боюнча маселелер педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар иштелип чыгат. КББАнын инструктивдүү катынын негизинде “4” жана “5” деген баа алган окуучуларга 300-500 сомдон стипендия берилет. Окуучулардын катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери жөнүндө маалыматтардын негизинде: “4” деген баа алган окуучуларга 300 сомдон; “4” жана “5” деген баа алган окуучуларга 400 сомдон; “5” деген баа алган окуучуларга 500 сомдон стипендия берилет. Окуу жылынын аягында дем алууга муктаж, ден соолугунун мүмкүнчүлүгү чектелген окуучулар Ысык-Көлдөгү “Келечек” лагерине акысыз 10 күндүк эс алууга барышат. Бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусу боюнча бүтүрүүчүлөргө 3 жыл анализ жүргүзүлөт.Бул боюнча комиссия курамы түзүлүп, ишке орношуу боюнча иш алып барат. Өзүн-өзү баалоо комиссиясы окуучулардын, алардын ата-энелеринин, бүтүрүүчүлөрдүн жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программаларын ишке ашырууга жана анын натыйжаларына канааттангандыгы боюнча анкеталык сурамжылоону 2024-жылдын 28-февралында уюштурган. Окуу жайда “Газ жана электр жаасы менен ширетүүчү”адистигинин окуучуларына компьютердик	*педкенештеги чечими.* *https://drive.google.com/file/d/1fDoz4HmeQj33MnTEunwaR3fkhsQsF6d2/view* *8.8.3.Ишке орношуу боюнча динамика* *https://drive.google.com/file/d/1LGTWcyOJSrJaUohieWAw9enY5YwN5lvV/view* *8.8.4.Стипендия тууралуу инструк.каты* *https://drive.google.com/file/d/13OeucuGaVHWs1Nae-K-BHnLlhEAtm6UW/view*

<table>
<tr>
<td></td>
<td>энелеринин, бүтүрүүчүлөрдүн жана иш берүүчүлөрдүн билим берүү программаларын ишке ашырууга жана натыйжаларына канааттануусу;
• материалдык жана маалымат ресурстарынын жеткиликтүүлүгү;
• студенттердин илимий-изилдөө иштеринин жыйынтыктары;
• билим берүү уюмунун ишинин эффективдүүлүгүнүн негизги көрсөткүчтөрү.</td>
<td>техникалардын жана интернет тармактарынын жеткиликтүүлүгү.
Окуучулардын компьютерлер менен камсыздалышы
<table>
<tr><td>лар-
ы</td><td>Окуу процесси нде колдонул ган компьюте рлердин саны</td><td>1 комп. туура келүүчү. окууч. саны (1:1)</td><td>Камсыздоо проце</td></tr>
<tr><td></td><td>26</td><td>1:1</td><td>100%</td></tr>
</table>
Кесиптик лицейдин ишинин майнаптуулугун анын бүтүрүүчүлөрүнүн жогорку окуу жайларына кабыл алынышы,ЖРТга катышуусу, өз кесиби боюнча жумушка орношуусу, жеке ишкер болуп эмгектенүүсү менен бааланат .</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>8.9</td>
<td>Билим берүү уюму маалымат берүүнүн ар кандай ыкмаларын (ММК, веб-ресурстарды, маалыматтык тармактарды ж.б.) колдонуп билим берүү программасы боюнча төмөнкү</td>
<td>Окуу жай маалымат берүүнүн ар кандай ыкмаларын пайдаланат. Билим берүү программасынын максат, натыйжасы жана ага ыйгарылган квалификациялар боюнча</td>
<td>8.9.1.Иш берүүчүлөр менен келишимдер.
https://drive.google.com/file/d/18S</td>
</tr>
</table>

	көрсөткүчтөрдү эске алуу менен жалпы коомчулукту жана кызыкдар тараптарды маалымдоону камсыз кылууга тийиш: ● билим берүү программасынын максаты жана пландаштырылган натыйжалары, КУС (НСК), QF-EHEAга ылайык ыйгарылган квалификациялар; ● студенттердин жеке жана кесиптик компетенцияларын өнүктүрүү жана ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалымат; өзүнүн веб-ресурсунда билим берүү программасын тышкы баалоонун жыйынтыктары жөнүндө маалымат.	ММК дан жана социалдык тармактардан маалымат берилет. Студенттердин жеке жана кесиптик компетенцияларын өнүктүрүү үчүн кесиптик жумалыктар,конкурстар,иш берүүчүлөр менен жолугушуулар,семинарлар жана ишканаларга экскурсия өткөрүлөт.Ишке орноштуруу мүмкүнчүлүгү окуучулар өндүрүштүк практикага чыккан мезгилде жана шаарда өткөрүлгөн бош орундар жарманкесинде түзүлөт.Өндүрүштүк практикага чыккан учурунда компетенттүү окуучуларды мекемелер өздөрү тандап,окуу жайга билдирүү менен жумушка алып калат.	*JFXOdnrgGcTLv5B9idyFIVpf2Yy5mb/view*
8.10	Билим берүү уюмунун өзүнүн ишмердүүлүгү жөнүндө маалыматты коомчулукка туруктуу негизде берүүсү, анын ичинде: - миссиясы; - билим берүү максаттары; - окутуунун күтүлүүчү натыйжалары; - берилүүчү квалификациялар; - окуунун жана окутуунун формалары жана каражаттары;	Лицей өзүнүн иши жөнүндө маалыматты үзгүлтүксүз берүү максатында миссиясын лицейдин кире беришине илип койгон. Жумуш берүүчүлөргө, ата-энелерге, социалдык өнөктөштөргө, жергиликтүү бийлик өкүлдөрүнө буклет даярдап жөнөтөт. Билим берүү максатын коомчулукка жеткирүүдө ММК менен кызматташат. Даярдалган кесиптер боюнча, билим берүү максаттарын ар бирин өз алдынча коомчулукка жеткирет. Ширетүүчү кесип боюнча окутуунун күтүлүүчү натыйжалары окуу кааналарында чагылдырылган.	*Миссия, https://drive.google.com/file/d/1c45Uw8p6pJ4r8VD-L6yR8tpvaWPh45sy/view* *Буклеттер, https://drive.google.com/file/d/1HHlDvt76zplGPV5GHYOHLm5mdTDkTgPR/view* *Окуу кааналарынын*

	- баалоонун жол-жоболору; - өтүү үчүн балл жана окуучуларга (студенттерге) берилүүчү мүмкүнчүлүктөр; - бүтүрүүчүлөрдү ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалымат	Кесипке даярдоодогу берилүүчү квалификациялар кесипке багыт берүү бурчунда кенири баяндалган. Баалоонун жол-жоболору жалпы ата-энелер чогулушунда, жыйынтыктоочу педагогикалык кенеште талкуулап тиешелүү тараптарга жеткирет; Кесиптик лицейге кабыл алууда окуучунун үй-бүлөлүк абалы, ден-соолугу, окуучунун тандаган кесибине кызыгуусу, ата-энесинин макулдугу керек экендиги тууралуу жарыяларда жарыяланат; Бүтүрүүчүлөрдү ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалыматтарды топтоп бүтүрүүчү тайпалардын устаттары тиешелүү жумуш берүүчүлөр менен жолугушууларды өткөрөт. Андан тышкары шаарда уюштурулган бош орундардын жарманкесине катышууну уюштурат.	*цана цехтердин сүрөттөрү https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view*
	Күчтүү жактары:	Маалыматтарды коомчулукка жеткирүүдө массалык маалымат каражаттары менен тыгыз байланышта иш алып барылышы Лицейдин сайты түзүлгөн.	
	Алсыз жактары:	Лицейдин сайтынын толук кандуу ишке кире электиги	

Тиркеме 6.

8332 “Ачык кен жумуштарынын машинисти”

башталгыч кесиптик билим берүү программасы боюнча

өзүн-өзү баалоонун отчету

Өзүн-өзү баалоо боюнча комиссиянын курамы:

1. Жалалова Малике Мамасыдыковна– окуу-усулдук иштери боюнча директордун орун басары
2. Эшназарова Айжаркын Алимусаевна лицей бөлүмүнүн башчысы.
3. Сарыбаев Абдыразак Миңжашарович -ага устат……
4. Курбанбекова Каныкей Абдикааровна - усулчу ……
5. Курбанов Пайзулла – ага устат.

2.Минималдуу талаптардын аткарылышын талдоо жана тастыктоочу далилдер

	Өзүн-өзү баалоо үчүн чен-өлчөмдөр (критерийлер)	**Өзүн-өзү баалоонун натыйжалары**	**Далилдөөчү база**
1	**2**	**3**	**4**
1-Стандарт. Билим берүүнүн сапатын камсыздоо саясаты			
1.1	Билим берүү уюмунда документтештирилген миссиясы жана анын негизинде иштелип	Окуу жайдын Педагогикалык кенешинде миссия иштелип чыккан,бекитилген, кызыкдар тараптардын	*1.1.1.Лицейдин миссиясы.* *https://drive.google.com/file/d/1c4*

	чыккан жана бекитилген, кызыкдар тараптардын керектөөлөрүнө ылайык келген, изилдөө, окутуу жана окутуунун ортосундагы өз ара байланышты чагылдырган стратегиялык жана учурдагы пландары болууга тийиш	керектөөлөрүнө ылайык, окутуу жана окутуунун ортосундагы байланышы бар стратегиялык жана учурдагы пландар түзүлгөн. Лицейдин жалпы ишмердүүлүгү стратегиялык жана учурдагы пландын, КРнын билим берүү мыйзамдарына, минималдуу талаптарга жана жоболорго таянып иш жүргүзөт.	*5Uw8p6pJ4r8VD-L6yR8tpvaWPh45sy/view* *1.12.Стратегиялык план https://drive.google.com/file/d/13esgtbZ6CKSk3YfL_LayQK8G5R7rLkEX/view* *1.1.3.Учурдагы пландар https://drive.google.com/file/d/1ADJ4s20-PkuT5ud-50E6vxHoQ3qLi98A/view*
1.2	Билим берүү уюму миссиясынын негизинде иштелип чыккан жана кабыл алынган билим берүү максаттарына жана окуу натыйжаларына ээ болууга тийиш; билим берүү программаларынын максаттары жана милдеттери бардык кызыкдар тараптардын, анын ичинде бүтүндөй коомдун учурдагы жана келечектеги керектөөлөрүн жана күтүүлөрүн эске алуу менен үзгүлтүксүз талдоодон өтүп турушу керек	Окуу жайдын миссиясынын жана учурдагы пландардын, билим берүү максаттарынын, окуу натыйжаларынын аткарылышына жыл сайын мониторинг жүргүзүлүп турат. Жыл сайын окуу жылынын аягында кызыкдар тараптар менен жолугушуулар жүргүзүлүп, атайын анкеталар алынат. Кызыкдар тараптардан алынган анкеталарга окуу жайындагы жыйынтыктоочу ПКде талкууланып, мониторинг жүргүзүлүп турулат. ПКде талкууланып, белгиленген кемчилдиктерди эске алуу менен аларды жоюу кийинки түзүлүүчү иш планга киргизилет.	*1.2.1.Жумуш берүүчүлөр жана ата-энелердин анкеталары; https://drive.google.com/file/d/1d0l8tWu1OvfYs67Uc2_Y6NBdYK5X0f6V/view* *1.2.2.Окуучулар жана бүтүрүүчүлөр менен жүргүзүлгөн анкета;* https://drive.google.com/file/d/1YmaQRcE37FzMzgQZyDftWmZ72snO61F7/view?usp=drive_link

			1.2.3.Окуу жайынын жыйынтыктоочу ПКнин токтомдору; https://drive.google.com/file/d/1XujRJs_pJX8Jbo4qEqNaa-bpvD5jo3j9/view
1.3	Билим берүү уюму стратегиялык жана учурдагы пландардын, билим берүүнүн максаттарынын, окуунун натыйжаларынын аткарылышына жыл сайын мониторинг жүргүзүү керек жана тиешелүү түзөтүүлөрдү киргизүүгө тийиш	Окуу жайында кабыл алынган стратегиялык жана учурдагы пландардын аткарылышына көзөмөл жүргүзүү үчүн лицейдин башкаруу структурасы өздөрүнүн иш пландарынын негизинде мониторинг жүргүзүп турат.	*1.3.1ОӨМИ боюнча директордун орун басарынын отчету https://drive.google.com/file/d/1JxZ3PL_lkhatkciWeloCg1NWTXIXlCpr/view* *1.3.2.Өндүрүштүк окутуу боюнча мониторингдин отчету. https://drive.google.com/file/d/1sLy2AXTNuLDyy29TlEcgWq0Gw9ZGyXRe/view*

1.4	Билим берүү уюму билим берүүнүн сапатын камсыз кылуу системасын ишке ашырууда, контролдоодо жана кайра карап чыгууда билим берүү уюмунун жетекчилигинин, кызматкерлеринин, студенттеринин жана кызыкдар тараптардын катышуусун көрсөтүүгө тийиш	Окуу жайында кабыл алынган стратегиялык жана учурдагы пландардын аткарылышына көзөмөл жүргүзүү үчүн лицейдин башкаруу структурасы өздөрүнүн иш пландарынын негизинде мониторинг жүргүзүп турат. Мониторингдин натыйжалары квартал сайын педагогикалык, методикалык кенешмелерде каралып, талкууланып тиешелүү түзөтүүлөр иш пландарга киргизилет	*1.4.1.Мугалимдер үчүн анкетанын анализи https://drive.google.com/file/d/1AhvcZT6OhMaqUrs3xstrvxddY7Vd3Xb4/view* *1.4.2.Окуу жайдын учурдагы планы https://drive.google.com/file/d/1ADJ4s20-PkuT5ud-50E6vxHoQ3qLi98A/view*
1.5	Билим берүү уюмунда билим берүүнүн сапатын башкаруунун документтештирилген системасын колдонуу менен сапатты камсыздоо системасын ишке ашыруу үчүн дайындалган жооптуу адамдар (кызматтар) болушу керек	№7 Кесиптик лицейинин билим берүүнүн сапат менеджментин жакшыртуу үчүн сапатты башкаруу боюнча атайын иш орун каралган эмес,бирок директордун орун басарлары жооптуу:	
1.6	Бардык кызыкдар тараптарга жеткиликтүү болуу үчүн билим берүү уюму өзүнүн сайтына миссиясын, стратегиялык жана учурдагы пландарын, билим берүү максаттарын, окуунун натыйжаларын,	Окуу жайдын Миссиясы, Стратегиялык планы жана учурдагы пландары кесиптик билим берүү программасы боюнча маалыматтар, окуу жана окууга тапшыруу мүмкүнчүлүктөрү коомчулукка, окуучуларга жана кызыкдар тарабына объективдүү, жеткиликтүү, так жана өз убагында окуу жайынын атайын сайтында , ар кандай	*1.5.1Окуу жайдын сайты:* *htttps://pl7.kg/* *Соц.тармактар:* *Facebok;*

	сапатты башкаруу системасын жарыялоосу керек	социалдык тармактары аркылуу кенири чагылдырылып турулат:	*Жетинчи Кесиптик Лицей Кызыл-Кыя* *Одноклассники*
1.7	Билим берүү программасынын жетекчилиги билим берүү сапатын акыркы тышкы баалоо процедурасынан берки жетишкендиктерди кийинки процедурага даярдануууда эске алынышын камсыз кылууга умтулушу керек	Окуу жайда окуучулардын билимин баалоонун жана мониторингин жүргүзүү системалуу түрдө ишке ашат. Ички баалоо бул- 1,2 жарым жылдык, аралык аттестациялоо, жыйынтыктоочу аттестациялоо. Тышкы баалоо окуу жайдын билим сапатын баалоодо окуучулардын ата-энелери, жумуш берүүчүлөр катышат.	*1.7.1.Сынактардын протоколдору,* *1.7.3.Ата-энелердин сынактардын өткөрүлүшүнө карата сунуш пикирлеринин протоколу* *https://drive.google.com/file/d/1ZmOm2n3MGnveZ9HZFldN09d5PSkbtfGm/view*
	Күчтүү жактары:	• Сапаттуу билим берүү саясатын камсыздоо үчүн заманбап компьютердик технологияны жана окуу кааналарындагы жетиштүү жабдууларды колдонуу менен окуу процессин алгылыктуу жүргүзүү. • Ачык кен жумуштарынын машинисти кесибинде өтүлүүчү ЛПС сабактарды өтүү каанасы акыркы үлгүдөгү жабдуулар,эмеректер менен камсыз болушу.	
	Алсыз жактары:	• “Ачык кен жумуштарынын машинисти” кесибине	

		кесиптик сабактардан жана өндүрүштүк практика берген кадрлардын жетишсиздиги жана эксковатордун жетишсиздиги.	
2-Стандарт. Билим берүү программаларын иштеп чыгуу жана аларды бекитүү тартиби			
2.1	Билим берүү уюмунун так түзүлгөн, миссиясына шайкеш келген жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим берүү стандарттарынын талаптарына дал келген билим берүү программасынын билим берүү максаттары болушу керек	Негизги кесиптик билим берүү программасынын максаттары төмөкүлөр: Мамлекеттик билим берүү стандартынын талаптарына,эмгек рыногунун талаптарына ылайык,окутуунун оптималдуу ырааттуулугун камсыз кылуу..	
2.2	Билим берүү мекемеси кызмат көрсөтүү чөйрөсүнүн өкүлдөрүнүн катышуусу менен иштелип чыккан, эмгек рыногун чагылдырган, билим берүү программасынын максаттарына дал келген, универсалдуу жана профессионалдык терминдер менен формулировкаланган окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына ээ болууга тийиш	Окуу жайда жумуш берүүчүлөрдүн талабын эске алып ар бир кесип боюнча окутуунун күтүлүүчү натыйжалары квалификациялык мүнөздөмөнүн негизинде жүргүзүлөт. Күтүлүүчү натыйжалар усулдук комиссиянын отурумунда каралып, талкууланган жана бекиттирилген. Азыркы күндө ар бир окуу каанасына илинип ал боюнча окуучуларга маалымдалган.	*2.2.1.* “Ачык кен жумуштарынын машинисти” *кесибинин квалификациялык мүнөздөмөсү* *https://drive.google.com/file/d/1VQPpvlfc_Zi9wT-L1NSgVKtou8dwZBzL/view?usp=drive_link*
2.3	Билим берүү уюму билим берүү программасын өркүндөтүү максатында студенттердин жана иш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттануусун мезгил-мезгили менен	Окуу жайда окуучулар менен жумуш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттангандыгын баалоо максатында оку жылынын аягында жылда бир жолу анкеталык жана тегерек стол	*2.3.1.Окуучулардын, иш берүүчүлөрдүн, ата–энелердин анкеталары* *https://drive.google.com/file/d/1AUTIs-*

	(жылына бир жолу) баалоону жүргүзүүсү керек	түрүндө сурамжылоо уюштурулат. Анын жыйынтыгы ПКде каралып, анын негизинде иш жүргүзүлүп турат. Ар бир окуу жылында программанын максатына жана окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына жагдайга карап, жумуш берүүчүлөр менен жолугушуулардагы койгон суроо-талаптарына карап өзгөртүүлөрдү киргизүү программасы иштейт.	*RkcS2s2KNU0EagAmxYfj90wVNZ/view*
2.4	Билим берүү уюму билим берүү программасы боюнча так аныкталган жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим берүү стандартына ылайык келген окуу жүктөмүнө ээ болууга тийиш	Окуу планы боюнча 1800 саат (60 кредит)пландаштырылган Жалпы билим берүүчү цикл 90 саат (3 кредит) Жалпы техникалык цикл 60 саат (2 кредит) Жалпы кесиптик цикл 150 саат (3 кредит) Кесиптик цикл 1020 саат анын ичинен өндүрүштүк окутуу 150 (3 кредит) жана өндүрүштүк практика 450 саат(15 кредит).	*2.4.2.Типтүү окуу планы-https://drive.google.com/file/d/1OGzC4RTgtd_dxg0Ypb3j_4Bnkmk0XdPx/view?usp=drive_link* *2.4.3.Жумушчу окуу планы* *https://drive.google.com/file/d/1mgVqMejG9BBYOQHc5Hdco9zJs6LSByea/view?usp=drive_link*
2.5	Билим берүү уюму билим берүү программасы үчүн окуу планында каралган практиканын бардык түрлөрүн (кирүү, окуу, өндүрүштүк, педагогикалык, диплом алдындагы) өтүү үчүн орундарды камсыз кылууга (шарттарды түзүүгө) милдеттүү	“Ачык кен жумумштарынын машинисти” кесиби боюнча 10 айлык мөөнөт менен окугандар 450 саат көлөмүндө өндүрүштүк практикада болушат. Өндүрүштүк практиканы төмөнкү ишканаларда өткөрүлөт: 1.Кызыл-Кыя ЮКЦ 2.Кызыл-Кыя Суу канал 3.Кызыл-Кыя Тазалык Мунципиалдык ишканасы	*2.5.1.БКББднин практикага чыгаруу боюнча Жобосу;https://drive.google.com/file/d/1NHMmJPdVIKFi7FCgQwE3OZVgyiszed5w/view* *2.5.2.КЛдин директорунун практикага чыгаруу боюнча*

		4.Уч-Коргон ПМК 5.Жеке ишканаларда (Кызыл-Кыя шаары,Кадамжай районунда) 7.Майдан ГЭС	*буйругу;* *https://drive.google.com/file/d/1TldkA-oEu7KC63oY-Lk84oNOX4KCmQD2/view* *2.5.3.Ишканалар менен окуучулардын түзгөн келишимдери;* *https://drive.google.com/file/d/1FeFajx0nZUSv91IsYdTAt6mwL9txcv5B/view?usp=drive_link* *2.5.4.Окуучулардын күндөлүгү;* https://drive.google.com/file/d/1XfdZmgA1PYrnrIOOcjIlVByUlhbz6U0D/view?usp=drive_link *2.5.5.Жумуш берүүчүлөрдүн мүнөздөмөлөрү;* https://drive.google.com/file/d/1NRiGIeSgpQxeTGc5SeXizMxBwLYMyjWV/view?usp=drive_link
2.6	Билим берүү уюму билим берүү программалардын актуалдуулугун камсыз кылуу үчүн илим менен техниканын акыркы жетишкендиктерин эске алуу менен конкреттүү сабактардын мазмунуна	Окуу жайда окутуучулардын окуу программаларынын аткарылышына, жетишкендиктерине үзгүлтүксүз мониторинг жүргүзүлүп, жыйынтыгы окуу жайдын ар бир өткөрүлгөн ПКде каралып, талкууланып баа берилип турат. Алдынкы окутуучулар өзгөчө	*2.6.1.Профсоюздук чогулуштун токтомдору* *https://drive.google.com/file/d/1GR-*

	мониторингди жана жыл сайын баалоону уюштурууга тийиш	белгиленип, окуу жайдын алкыш баракчаларына ээ болушат. Профсоюздук чогулушта ар бир окутуучунун жетишүүсү, катышуусу, тартиби каралып, эң алдынкы окутуучулар сыйлыктарга көрсөтүлөт.	*dmvpgjKOTxOcKwaUXXDGA666A-_V2/view*
2.7	Жетекчилик эмгек рыногундагы өзгөрүүлөрдү, жумуш берүүчүлөрдүн талаптарын жана коомдун социалдык суроо-талаптарын, студенттердин канааттануу деңгээлин эске алуу менен билим берүү программанын түзүлүшүн жана мазмунун кайра карап чыгууну камсыз кылууга тийиш	Окуучулардын жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программасы боюнча канааттангандыгын аныктоо максатында мониторинг жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар белгиленет. Жумуш берүүчүлөр жана башка кызыктар тараптар этаптык жана жыйынтыктоочу аттестацияларга, сабактарга катышып, өз баалоолорун беришет.	*2.6.1.Ата-энелер чогулушунун протоколу https://drive.google.com/file/d/1VzAl5DnpygAhQ3BnJ2dTnD5jKtukCFoV/view* *2.6.2.Педагогикалык кенештин отурумунун протоколу https://drive.google.com/file/d/1YnfApDdO7iwC0PHLfNvRcpmwbigKhG97/view*
2.8	Билим берүү уюму билим берүү программасынын окуу-методикалык жактан камсыздалышы билим берүү максаттарына жана Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик билим берүү стандартына шайкеш келишине көзөмөл жүргүзүүгө тийиш	Билим берүү программасынын максаттары, типтүү программалар, окуу процессин уюштуруу боюнча жол-жоболор “КРнын ББжИМне караштуу Башталгыч кесиптик билим берүү башкармалыгы” тарабынан берилет. Бул документтердин негизинде окуу жайда тиешелүү ички документтер иштелип чыгып, ишке ашырылат. Билим берүү стандартында талап кылынган окуу – методикалык жактан камсыздалган.Ушул адистикке	*2.8.1.Окуу кааналары,устаканалар,окуу цехтеринин сүрөттөрү https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view*

		тиешелүү сабактар үчүн окутуучулар тарабынан окуу – усулдук комплекстер (УМК) иштелип чыкан эмес.Окуу куралдары,лекциялык жыйнактар,ЛПС боюнча практикумдар бар.	
2.9	Профессионалдык билим берүү программасынын аталышы (багыты) билим берүү уюмунун багытына (профилине) ылайык келүүгө тийиш	Лицейдеги окуу-усулдук комиссияда билим берүү стандарты менен окуу программаларынын жана усулдук иштердин дал келиши талкууланып турат.Окуу куралдары менен кааналардын жабдылышы окутуу процессин жүргүзүүгө толук ылайык келет.	
	Күчтүү жактары:	*Окуу программалары лицейдин миссиясына, максатына, күтүлүүчү натыйжаларына дал келет.*	
	Алсыз жактары:	*Баалоо процессине ата-энелердин жана жумуш берүүчүлөрдүн өкүлдөрүнүн аз санда катышуусу.*	
3-Стандарт. Билим берүү программаларын ишке ашырууга мониторинг жүргүзүү жана аларды мезгил-мезгили менен баалоо			
3.1	Мониторинг жүргүзүүнүн документтештирилген процедурасынын болушу, иш берүүчүлөрдү тартуу менен билим берүү программаларын мезгил-мезгили менен баалоо жана анын мазмунун үзгүлтүксүз өркүндөтүү	Окуу жайда окуучулардын окуу жүктөмүнүн аткарылышына, жетишкендиктерине үзгүлтүксүз мониторинг жүргүзүлүп, жыйынтыгы окуу жайдын ар бир өткөрүлгөн ПКде каралып, талкууланып баа берилип турат. Алдынкы окуучулар өзгөчө белгиленип, окуу жайдын алкыш баракчаларына ээ болушат. ПКде ар бир окуучунун жетишүүсү, катышуусу, тартиби каралып эң алдынкы окуучулар артыкчылык дипломуна көрсөтүлөт. Ал эми сабактарынан окуу программаларын аткара	*3.1.1. Артыкчылык дипломго көрсөтүү боюнча ПКнин токтому; https://drive.google.com/file/d/1oiIFmemqhbAvXU2YikN1SzGJl26L5oz2/view*

		албаган окуучулар менен ар бир тайпанын устаттары жекече иш алып баруулары милдеттендирилет. Окуу жылынын аягында бүтүрүүчүлөрдүн, ата-энелердин, жумуш берүүчүлөрдүн катышуусунда салтанаттуу линейка өткөрүлүп, алдынкы окуучулардын ата-энелерине “Ыраазычылык баракчасы” берилет. Окуу жайда НКББПны ишке ашыруу үчүн жана бардык иш баалоо үчүн атайын мониторинг чаралары жүргүзүлүп турат. Ар бир ишти жөнгө салган жоболор иштеоип чыккан.	*3.1.2.Бүтүрүүчүлөрдүн салтанаттуу линейкасындагы сүрөттөр; https://drive.google.com/file/d/1PvTwknyxaa4SZb27gRfC1-3WgBGdZ7dK/view*
3.2	Мониторинг жана мезгил-мезгили менен баалоодо төмөнкүлөр каралышы керек: • 1конкреттүү бир дисциплина боюнча программанын мазмунунда илим менен техниканын акыркы жетишкендиктеринин болуусу; • 2коомдун жана кесиптик чөйрөнүн муктаждыктарынын өзгөрүүсү; • 3окуучулардын окуу жүгү, жетишкендиктери жана аяктоосу; • 4окуучулардын билим берүү жетишкендиктерин баалоо процедураларынын натыйжалуулугу; • 5 билим берүү программасын окутуу боюнча студенттердин жана иш берүүчүлөрдүн күтүүлөрү, керектөөлөрү жана канааттануу	Атайын сабактардын окутулушу, өндүрүштүк сабактардын өтүлүшүндө кандай илимий жаңылыктардын киргизилип жаткандыгына ОӨМИ директордун орун басары, ага устат, лицей бөлүмдөр башчысы, усулчу көзөмөлдөшөт. Мындан тышкары иш-пландын негизинде илимий жаңылыктар боюнча педагогикалык окуулар уюштурулат .Окуу жайда окуучулар менен жумуш берүүчүлөрдүн күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттангандыгын баалоо максатында оку жылынын аягында жылда бир жолу анкеталык жана тегерек стол түрүндө сурамжылоо уюштурулат. Анын жыйынтыгы ПКде каралып, анын негизинде иш жүргүзүлүп турат. Ар бир окуу жылында программанын максатына жана окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына жагдайга карап, жумуш берүүчүлөр менен жолугушуулардагы койгон	*3.2.1.Окуучулардын билимдерин баалоо боюнча мониторингди уюштуруу буйругу. https://drive.google.com/file/d/1dB-y2MjSBrMSFe65kqUJSU7KYAlxFu0P/view* *3.2.3.Жумуш берүүчүлөрдүн сурамжылоосу. https://drive.google.com/file/d/1TtUPb4t_ogYqs9_Go1SdXTzgNF1ty8ib/view*

	деңгээли	суроо-талаптарына карап өзгөртүүлөрдү киргизүү программасы иштейт. Окуучулардын окуу жүгүнө, жетишүүсүнө жана бүтүрүүсүнө анализ жүргүзүү тиешелүү кызматкерлер аркылуу көзөмөлдөнөт. Окуучулардын билимдерин баалоо, баалоо критерийлеринин сакталышын лицей тайпалардын башчысы, ага устат ар бир сабактын мугалимдеринен жана өндүрүштүк сабактын устаттарынан окуткан сабактары боюнча көзөмөлгө алат. Окуучулардын жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программасы боюнча канааттангандыгын аныктоо максатында мониторинг жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар белгиленет Жумуш берүүчүлөр жана башка кызыктар тараптар этаптык жана жыйынтыктоочу аттестацияларга, сабактарга катышып, өз баалоолорун беришет.	
3.3	Окуу жайынын жетекчилиги көрсөтүлүп жаткан билим берүү кызматтарынын адекваттуулугун жана натыйжалуулугун жогорулатуу үчүн бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна талдоо жүргүзүүсү керек	Лицейдин окуучулары “Ачык кен жумумштарынын машинисти” кесиби боюнча толук маалыматтарды ала алат. Аларга окууну аяктагандан кийин жумушка орношуу маселеси жөнүндө, ошондой эле кесиптик денгээлинин өсүүсү кесипке багыт берүү бурчунда чагылдырылган.	*3.3.1.Бүтүрүүчүлөрдүн ишке жайгашуусу боюнча атайын мониторинг тиркелет.*

		Ички жана сырткы академиялык мобилдүүлүктү ишке ашыруу үчүн башка окуу жайлары менен макулдашуулар жүргүзүлүүдө. Окуу жайы окуучуларга тандап алган кесибин аяктагандан кийин жумушка орношууда жана кесиптик денгээлин өнүктүрүүдө жардам берүү максатында өндүрүштүн тармактары боюнча жана кайсы мекеме ишканаларда иштей ала тургандыгы жөнүндө атайын бурч уюштурулган.	*https://drive.google.com/file/d/1LGTWcyOJSrJaUohieWAw9enY5YwN5lvV/view*
3.4	Билим беүү уюму мониторинг жана мезгилдүү баалоо үчүн процесстерди жана жооптуу адамдарды (кызматтарды) аныктоо керек.	Окуучулардын билимдерин баалоо, баалоо критерийлеринин сакталышын лицей тайпалардын башчысы, ага устат ар бир сабактын мугалимдеринен жана өндүрүштүк сабактын устаттарынан окуткан сабактары боюнча көзөмөлгө алат. Ошондой эле окуучулардын жетишкендигин аныктоо үчүн окуу жылынын аягында мугалим, усутаттар окуучулардын предметтер боюнча окуучулардын билим денгээлинин жетишкендигин чыгарып, тайпалардын орто баллын чыгарып турушат. Окуу жайында мониторинг процессин жүргүзүүгө жана баалоону өткөрүү үчүн тиешелүү кызматкерлер дайындалган. Мониторинг боюнча атайын жооптуулар дайындалган.	*3.4.1.Баалоого комиссия курамы түзүлөт.* *https://drive.google.com/file/d/15gcYLm3NM13Lmh5IfBtq-1ayxrjDGdwF/view*
3.5	Билим берүү уюму мониторингдин жана мезгил-мезгили менен баа берүүнүн	Окуу жайында мониторинг жана баалоо процесстеринин анализине ата-энелер комитети, айрым	*3.5.1.Педкеңештин чечими* *https://drive.google.com/file/d/1Yy*

	натыйжаларын кызыкдар тараптар менен талдоо жүргүзүп, талкууну уюштуруп жана аны окуу процессин уюштурууну жакшыртууга колдонууга тийиш.	бир жумуш берүүчүлөрдүн өкүлдөрү, өнөктөштөрдүн катышуусу менен жүргүзүлөт. Окуу жылынын аягында жыйынтыктоочу педагогикалык кеңешмеде мониторингдин жана мезгил-мезгили менен баалоонун жыйынтыктарынын негизинде жумуш берүүчүлөр, ата-энелер комитети өз сунуштарын берүү менен окуудагы алдыңкы окуучуларды материалдык жана моралдык сыйлоого катышышат.	us_31Tz1r2x4mtsbRoELLJgLQ0qeQO/view
	Күчтүү жактары:	• *Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгууну өнүктүрүү максатында жыл бою тайпадагы окуучулардын ортосунда конкурстардын жана мастер-класстардын уюштурулушу.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучуларды шыктандыруучу, алардын билими, кесиптик шык-жөндөмүн, инсандык сапаттарын өнүктүрүүгө таасир этүүчү кээ бир факторлор боюнча (сыйлоо, материалдык–моралдык колдоо усулдары) аткарылып жаткан иштердин солгундугу.*	
4-Стандарт. Окуучулар (студенттер), инсанга багытталган окутуу жана окуучулардын (студенттердин) жетишүүсүн баалоо			
4.1	Педагогикалык усулдарды, билим берүүнүн формаларын жана технологияларын баалоо жана аларга түзөтүү киргизүү максатында окугандар (студенттер) менен үзгүлтүксүз өз ара байланышты пайдалануу	Окуу жайда өзүнүн билим берүү программаларына инсанга багытталган окутуу процесстерин киргизүү максатында усулдук кенешмелерде окуучулар менен бирдикте атайын семинарлар уюштурат. Бул иш-аракеттер окуу процессинде окуучуларды билимге шыктандырат. Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгуусун өнүктүрүү максатында жыл бою «Мыкты	*4.1.1.Инсанга багытталган окутуу боюнча семинарлардын протоколдору https://drive.google.com/file/d/1l5p8ODN7s9G5C43AtVaJHrm3j4IXlx6Y/view*

		кесип ээси» аттуу тайпа ичинде сынак мелдештер өткөрүлөт	
4.2	Баалоочу кызматкерлердин (экзаменаторлордун) окуучунун (студенттин) билим деңгээлин текшерүүнүн усулдарына ээ болушу жана алардын бул багыттагы квалификациясын дайыма жогорулатуусу	Методикалык кеңешмеде окуучулардын билими экзаменде текшерилет. Экзаменде окуучулардын билими тест, экзамендик билет, практикалык жасалган буюмдарын көргөзмөлөргө коюу жана баалоо аркылуу бааланат. Бул усулдардын ар бири үчүн баалоо критерийлери иштелип чыккан жана аларды экзамен алган мугалимдер жана устаттар колдоно алышат. Бул багытта мугалимдер өздөрүнүн квалификациясын семинарларга катышуу менен жогорулатышкан жана сертификат алышкан.	*4.2.1.Баалоонун критерийлери* *Курска баруунун графиги* *https://drive.google.com/file/d/1_eJybaR4L-2P_7xfC3vZaduf8OYeEb_m/view*
4.3	Билим берүү уюму окугандар (студенттер) жетишүүгө тийиш болгон окутуунун күтүлүүчү натыйжаларын көрсөтө турган баалоонун чен-өлчөмдөрү менен усулдарын өзүнүн сайтында жарыялоосу	Окуу жайдын сайты иштеп жатат. Сайтта окутуунун күтүлүүчү натыйжаларына карата адекваттуу жана окуучунун окутуунун пландалган натыйжасына жетишүү деңгээлин көрсөткөн баалоонун чен-өлчөмдөрү менен усулдарын жарыялоо үчүн атайын бет бөлүнгөн.	*4.3.1.Окуу жайдын сайты коюлат* https://pl7.kg/
4.4	Студенттердин билимин баалоо жол-жоболорун жумшартуучу жагдайларды жана баалоонун натыйжасын апелляциялоонун расмий жол-жобосун камтыган объективдүүлүгүн жана ачык-айкындыгын камсыздоосу	Лицейде окуучулардын билимин баалоо ачык-айкын жүргүзүлөт жана аны апелляция кылууга шарт түзүлөт. Көчүрүү, бүтүрүү, жыйынтыктоочу жана этаптык аттестацияларда алган баасына канаатанбаган окуучулар үчүн директордун буйругунун негизинде апелляциялык комиссия түзүлгөн, окуучунун арызы аркылуу комиссия ал окуучуга кайрадан текшерүү жүргүзөт.	*4.4.1.Аппеляциялык комиисиянын курамы,жобосу.* *https://drive.google.com/file/d/1Wl2aOu_0ks1ea1xgLwc6sIAT1DVGiZdy/view*

4.5	Пайдаланууда болгон баалоонун жол-жоболору, билимдин деңгээлин текшерүүнүн түрлөрү (экзамендер, зачеттор, дипломдук ишин коргоо ж.б.), окуучуларга (студенттерге) карата коюлуучу талаптар, алардын билимин баалоодо колдонулуучу чен-өлчөмдөр жөнүндө окуучуларга (студенттерге) толук маалымат берүүлүсү	Мугалимдер жана устаттар тарабынан окуучулардын билимдерин текшерүү үчүн колдонулуучу тест, дил баян, экзамендик билет, эссе, өндүрүштүк сабактагы практикалык көнүгүүлөр, этаптык аттестация сыяктуу усулдарын колдонуунун жол-жоболору окуучуларга ар предмет жаңыдан окутула баштаганда жана класстык сааттарда айтылып, “5” баллдык системада баалана тургандыгы түшүндүрүлөт	*4.5.1.Тесттик суроолор,экзамендик билеттер https://drive.google.com/file/d/1iNz1LsmjdSDoJVfKsSfkOTMqe5SgIysq/view?usp=drive_link*
4.6	Окугандардын (студенттерди) окуудан чыгып калуусунун себептерин талдоо, алардын жетишүүсүн жогорулатуу боюнча иш-чаралардын аткарылышына жана окуучулардын (студенттердин) бекемделүүсүнө иликтөө (анализ) жүргүзүүсү	Лицейде окуучулардын контингентин сактоо боюнча үзгүлтүксүз иш-аракеттер аткарылат. Педагогикалык кенешмеде окуу процессине катышпаган окуучулардын себептери каралып, талкууланып, окуучуларды талаптагыдай сабакка катыштырууну устат жана класс жетекчилерге милдеттендирип, сабакты үзгүлтүккө учураткан окуучулар педагогикалык кенешмеде окуучулардын катарынан чыгарылат . Программа окуучулардын түрдүү себептер менен окуудан кетүүлөрүнүн себептерин терең анализдеп, тиешелүү чараларды, алдын алуу аракеттерин иштеп чыккан. Негизинен окуучулардын окуудан четтетилүүсүнүн себеби, үй-бүлөлүк жашоо шартынын кыйынчылыгы, сабакка катышуунун начардыгы жана түрдүү турмуштук шарттары эсептелинет.	*4.6.1.Педагогикалык кеңештин окуучуларды кабыл алуу жана чыгаруу чечимдери. https://drive.google.com/file/d/1gg3W0kVg7Zid8N6SJWVMgaHivdRAAjlu/view*
4.7	Окугандардын (студенттердин) даттанууларына чара көрүүнүн иштелип	Окуу жайында түрдүү кесипте окуп жаткан окуучулардын сунуштары, арыздары даттануулары, кабыл алынып, каттоо дептерине жазылып, талкууланып,	*4.7.1.Окуучулардын арыз даттанууларынын каттоо*

	чыккан жана колдонууга киргизилген жол-жоболорунун болуусу	мазмунуна жараша тиешелүү бөлүмдөр тарабынан жыйынтыкталып анын жыйынтыгы окуучуларга маалымдалат. Окуучулардын сунуштары жана даттануулары үчүн окуу корпусунда жана жатаканада атайын кутуча орнотулган. Аны каroo 1 айда эки жолу жүргүзүлөт жана анын жыйынтыгы администрация тарабынан анализделип, зарыл чаралар көрүлөт	*журналы.* *https://drive.google.com/file/d/1Br5I_QAfyCXBshbqsJP0tpcd2bPkCbcF/view*
4.8	Окутуунун сапатын жогорулатуу максатында инновациялык окуу-усулдук ресурстарды, педагогикалык усулдардын ар түрдүү формаларын жана технологияларын колдонуу	Лицейде билим берүүнү жакшыртуу үчүн окутуунун инновациялык методу жана технологиялары жолго коюлган. Эки компьютердик каана , 3 интерактивдүү доска 2 интерактивдүү панель, 3 проектор жана 26 компьютер комплекти менен камсыз болгон. Түзүлгөн графиктин негизинде тажрыйба алмашуу максатында окутуучулар арасында теориялык, өндүрүштүк жана тарбиялык ачык сабактар ай сайын өткөрүлөт. Өтүлгөн сабактардан мыктыларын жайылтуу максатында окуу жылынын I жарым жылдыгында жыл сайын усулдук секциянын түзгөн планынын негизинде ИПКлер 40 сааттык педагогикалык окууда инновациялык билим берүү усулдарды колдонуу менен акылдуу досканы пайдаланып сабактарды өтүшөт.	*4.8.1.Компьютер каанасы;* *https://drive.google.com/file/d/1Fz_ZiXspSGYBX0QvI2IT4MAHlqnxundA/view* *4.8.2.“Ачык кен жумуштарынын машинисти” тайпаларында өтүлгөн ачык сабактардын ишгелмелери жана сүрөттөрү (теориялык, практикалык жана тарбиялык);* *https://drive.google.com/file/d/1x8SK_FvZ59vwmFH_5QHtTIE1dusQkzz0/view?usp=drive_link* *4.8.3.ПОнун материалдары (ПО жүрүшү)*

			https://drive.google.com/file/d/10nYrLJancjBQRfcxoU6fJJ_glq_sa_E3/view?usp=drive_link
4.9	Окугандардын (студенттердин) ар түрдүү топторунун керектөөлөрүн аныктоо жана аларды кошумча курстар, факультативдер, ийримдер аркылуу канааттандыруусу	Окуучулардын ар түрдүү топторунун керектөөлөрүн аныктоо алар менен ангемелешүү, анкеталык сурамжылоо жолу менен жүргүзүлүп, өздөрүнүн кызыккан шыктары боюнча факультативдер, кошумча курстар, ар түрдүү ийримдер жана спорттук секциялар иштейт	
4.10	Билим берүү уюму тарабынан окуучулардын ар кандай топторунун керектөөлөрүн эсепке алууга мүмкүндүк берүүчү, жеке окуу жолдорун калыптандырууга мүмкүнчүлүк берүүчү билим берүү программаларын ишке ашыруу	Окуу жайда төмөндөгүдөй топтогу окуучулар окушат: - Тоголок жетимдер же жарым жетимдер; - Ата-энелер карамагынан ажыратылган балдар; - Өзгөчөлөнгөн аттестатка ээ болгон жарандар; (атайын мектепте окугандар) - Мүмкүнчүлүгү чектелген окуучулар Бул топтогу окуучулар үчүн мамлекет тарабынан берилген женилдиктерден сырткары окутуу процессин шартка ылайык жекече окутуу усулдары колдонулат.	*4.10.1.Окуучулардын өздүк делолорундагы документтерден көчүрмө* *https://drive.google.com/file/d/1bAAYCa7qgIiZjURkONDvrNED167ZYxtM/view*
4.11	Окутуунун (кызмат көрсөтүүнүн) ар түрдүү ийкемдүү варианттарын (электрондук,	Окуу жайда күндүзгү бөлүмдө гана окутуу жүргүзүлөт.	

	дистанциялык окутуу технологияларын) пайдалануусу		
4.12	Билим берүү программаларында студенттердин окуусу менен байланышкан практикалык тажрыйба алуу үчүн окуу жайынын сыртында отүүчү практиканын, стажировкалардын, интернатуранын жана окутуунун башка түрлөрүнүн болушу	“Ачык кен жуммуштарынын машинисти” кесиби боюнча 10 айлык мөөнөт менен окугандар 450 саат көлөмүндө өндүрүштүк практикада болушат. Өндүрүштүк практика төмөнкү ишканаларда өткөрүлөт: 1.Кызыл-Кыя ЮКЦ 2.Кызыл-Кыя Суу канал 3.Кызыл-Кыя Тазалык Мунципиалдык ишканасы 4.Уч-Коргон ПМК 5.Жеке ишканаларда (Кызыл-Кыя шаары,Кадамжай районунда) 7.Майдан ГЭС	*4.12.1.Өндүрүштүк практиканы өткөрүү үчүн түзүлгөн келишимдер https://drive.google.com/file/d/1jdIfu8y5TnFMIHLc40K0sNgZXhLsP6up/view*
4.13	Студенттердин ар кандай топторуна жана алардын муктаждыктарына урматтоону жана көңүл бурууну камсыз кылуу, ийкемдүү окуу жолдорун камсыз кылуу	Ар кандай топтогу окучулардын ден соолуктарына ,мүмкүнчүлүктөрүнө жараша аларды кызыктыруучу булактарды колдонобуз.	*4.13.1Видеосабактар*
4.14	Окутуучулук-профессордук курамдын өзүнүн илимий иштериндеги материалдарды билим берүү программасын окутуу методикасында колдонуу деңгээли	Окуу жайда окутуучулук-профессордук курам түзүлгөн эмес.	
	Күчтүү жактары:	• *Окуу жайда окуучуларды ар тараптан жана кесибине кызыгууну өнүктүрүү максатында жыл бою*	

		тайпадагы окуучуладын ортосунда конкурстардын жана мастер-класстардын уюштурулушу. • *Инсанга багытталган окутуу процессин жүргүзүүдө инновациялык технологияларды пайдалануу.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучуларды шыктандыруучу, алардын билими, кесиптик шык-жөндөмүн, инсандык сапаттарын өнүктүрүүгө таасир этүүчү кээ бир факторлор боюнча (сыйлоо, материалдык–моралдык колдоо усулдары) аткарылып жаткан иштердин солгундугу.*	
5-Стандарт. Окуучуларды (студенттерди) кабыл алуу, билим берүүнүн натыйжаларын тануу жана окуучуларды (студенттерди) бүтүрүү			
5.1.	Билим берүү уюмунда окуучуларды (студенттерди) иргөөнүн жана кабыл алуунун калыс жана туура усулдары менен жол-жоболорун колдонуу, ошондой эле потенциалдуу окуучулардын (студенттердин) тапшыруусу үчүн негизсиз тоскоолдуктарды болтурбоо боюнча жүргүзүлүп жаткан иш-чаралардын болуусу	Окуу жайга окуучуларды кабыл алуу кабыл алуу комиссиясы тарабынан уюштурулат. Окуучуларды кабыл алуунун калыс жана туура усулдары менен жол-жоболорун колдонуу, ошондой эле дареметтүү окуучулардын тапшыруусу үчүн негизсиз тоскоолдуктарды болтурбоо үчүн кабыл алуу комиссиясына жоопкерчилик жүктөлгөн. Конкурстук жагдай түзүлгөн учурда абитуриенттерди иргөө процесси уюштурулат. Бул учурда окуучулардын күбөлүгүндөгү же аттестатындагы баалары эске алынат. 2021-2022 жана 2023-2024- окуу жылдарында кабыл алуу онлайн форматта 2020.edu.gov.kg сайты аркылуу жүргүзүлүп келет.	*5.1.1.Кабыл алуу комиссиясын түзүү жөнүндө директордун буйругу.* *https://drive.google.com/file/d/1bUwM5nNhbccD5L504z0jEeYr__NzNw4f/view* *5.1.2. Кабыл алуу комиссиясынын иш графиги* *https://drive.google.com/file/d/1bUwM5nNhbccD5L504z0jEeYr__NzNw4f/view*

5.2	Билим берүү уюмунда окуучуларды (студенттерди) кабыл алуу эрежелерин, прицесстерин ачык-айкын жана ырааттуу колдонуу	Жыл сайын окуу жайга бюджеттик негизде кабыл алуу жарыясы “ЮТС” жана “Баткен ТВ” телеканалдары аркылуу ролик катары берилет . Окуу жайдын кире бериш жерине кабыл алуу жарыясы илинет. Кесиптер боюнча маалыматтарды камтыган атайын буклеттер мектептерге жана башка билим берүү мекемелерине таркатылат. Ачык эшик күнү жана кесипке багыт берүү жумуштар жүргүзүлөт. Окуучуларды лицейге кабыл алуу эрежелери талап кылынган документтердин негизинде абитуриенттердин 15 жаштан 28 жашка чейинкилеринин социалдык колдоого муктаж экендигине ошондой эле абитуриенттердин ден соолугунун кесипке ылайыктуу экендигине көңүл бурулат.	*5.2.1.Окуу жайга кабыл алуу жоболоруhttps://drive.google.com/file/d/1_gBpOnPnFZUJli4sgYj-9STg1hVDJ0r2/view* *5.2.2.Кабыл алуу комиссиясынын профориентация боюнча буклети. https://drive.google.com/file/d/1HHlDvt76zplGPV5GHYOHLm5mdTDkTgPR/view*
5.3	Билим берүү уюму студенттерди кабыл алууда өзүнүн бирдиктүү саясатын, жарыя берүү жана маалымат таратуу учурунда мектептер жана кесиптик ишканалар, өндүрүштүк мекемелер менен болгон байланыш системаларын көрсөтүүсү керек	БКББ нөн келген буйруктун негизинде окуу жайында апрель айында жергиликтүү мектептердин бүтүрүүчүлөрүнө толук маалымат берүү үчүн “Ачык эшиктер күнү” өткөрүлөт.Кесипке багыт берүү боюнча райондук жана шаардык билим берүү башкармалыгы менен келишим түзүлүп,графиктин негизинде айылдагы жана шаардагы мектептердин 9-11-класстардын окуучулары окуу жайына келишип,кесиптер боюнча толук маалымат алышат.Өндүрүштүк мекемелерге экскурсиялар уюштурулат.	*5.3.1.“Ачык эшиктер” күнүн өткөрүү боюнча буйруктар жана график. https://drive.google.com/file/d/17NvWWp1V2zZOq5iQXuOrv6Tx4LCVaaWB/view* *5.3.2.Мектептерге үгүт иштерине чыгууга түзүлгөн график https://drive.google.com/file/d/1cys*

			smTtIJFgHeEH0Om_oJHEGSpKra_Uu/view
5.4	Билим берүү уюмунун жетекчилиги биринчи курста окуган студенттер, чет өлкөлүк жана мобилдүүлүк боюнча окуган студенттер үчүн атайын адаптация жана колдоо программаларын ишке ашырууну көрсөтүшү керек	Окуу жай ишкана-мекемелер менен келишим түзүлүп дуалдык окутуу жүргүзүлүп келет.	
5.5	Билим берүү уюму окуучулар (студенттер) тандап алган билим берүү траекториясы, ошондой эле академиялык мобилдүүлүк программалары жана карьералык мүмкүнчүлүктөр боюнча толук жана өз учурунда маалымат жана консультация алуусун камсыз кылуу боюнча иш-чараларды уюштуруусу	Лицейдин окуучулары “Ачык кен жумуштарынын машинисти” кесиби боюнча толук маалыматтарды ала алат. Аларга окууну аяктагандан кийин жумушка орношуу маселеси жөнүндө, ошондой эле кесиптик денгээлинин өсүүсү кесипке багыт берүү бурчунда чагылдырылган. Ички жана сырткы академиялык мобилдүүлүктү ишке ашыруу үчүн башка окуу жайлары менен макулдашуулар жүргүзүлүүдө. Окуу жайы окуучуларга тандап алган кесибин аяктагандан кийин жумушка орношууда жана кесиптик денгээлин өнүктүрүүдө жардам берүү максатында өндүрүштүн тармактары боюнча жана кайсы мекеме ишканаларда иштей ала тургандыгы жөнүндө атайын бурч уюштурулган.	*5.5.1.Атайын бурчтун сүрөттөрү https://drive.google.com/file/d/11fkpI6fbCOUTie5k5VWLQ4ApFOFFONwm/view*
5.6	Билим берүү уюмунда окуучулардын (студенттердин) академиялык жетишкендиктери жөнүндөгү маалыматтардын негизинде жыйноо, байкоо	Окуучулардын окуу жылынын аягындагы абсолюттук жана сапаттык жетишүүсү чыгарылат	5.6 https://drive.google.com/file/d/1QS

	жүргүзүү жана андан аркы иш-аракеттер үчүн так жол-жоболор менен инструменттердин болуусу		HNM7S1ITY1xUyPfisoJFiHZCWuoC_U/view?usp=drive_link
5.7	Окуудагы прогрессти камсыз кылуунун ажырагыс компоненти болуп саналган жана академиялык мобилдүүлүктү өнүктүрүүгө көмөктөшкөн мурунку билимдердин квалификациясын жана окуу мөөнөттөрүн таанууунун объективдүү механизмдерине ээ болуусу	Окуу жайында жумуш берүүчүлөр менен бирдикте, эмгек базарынын муктаждыгына дал келген « Ачык кен жумуштарынын машинисти” адистиги боюнча квалификациялык мүнөздөмө иштелип чыгылган. Квалификациялык мүнөздөмө билим берүүнүн күтүлүүчү натыйжалары болуу менен лицейдин билим берүү максаттарына шайкеш келет	
5.8	Билим берүү уюму билим берүү программасы боюнча окууну бүткөн жана окутуунун күтүлгөн натыйжаларына жеткен окуучулардын (студенттердин) алган квалификациясын, анын ичинде алган билиминин натыйжаларын, ошондой эле алынган билимдин мазмунун, статусун тастыктаган жана окуу жайын бүтүрдү деген документ берилип жаткандыгын көрсөтүүсү (далилдөөсү) керек. Бүтүрүүчүлөргө берилүүчү документтер чет өлкөлөрдө да тааныларын тактыктоосу зарыл	Лицей окуучулардын күтүлгөн натыйжаларына жеткендигин аныктоо үчүн окуу программаларын аяктагандан кийин аларга атайын теориялык, практикалык тапшырмалар берилип анын канчалык денгээлде аткаргандыгына жараша квалификациялык разряд, тиешелүү класстар аттестациялоочу комиссия тарабынан ыйгарылат . Окуу жайы өзүнүн бүтүрүүчүлөрүнө билим берүү программасы боюнча окууну бүткөндүгүн күбөлөндүргөн жана алардын квалификациясын жана билим денгээлин тастыктаган мамлекеттик үлгүдөгү документти берет. “Ачык кен жумуштарынын машинисти” кесиби кредиттик окутуу боюнча пилоттук негизде окутулат. 2023-2024-окуу жылында окуучуларды биринчи жолу	*5.8.1.Мамлекеттик аттестациялоонун материалдары. https://drive.google.com/file/d/1WloYSyyrU6RDQlfAQOxnZy4gZuxBTl6F/view* *5.8.2.Бүтүрүүчүлөргө берилүүчү документтердин үлгүлөрү. https://drive.google.com/file/d/13JA1iJx11ezy8ddB9cTJX4J9XvDJJ9X9/view* *5.8.3.Бүтүрүүчүлөрдүн өсүү*

		кабыл алуу жүргүзүлгөндүктөн дипломдук коргоо иштери ушул жылдын аягында болот.	*диаграммасы https://drive.google.com/file/d/14-vwnRlm7eppNACdX4BiuJe7cWbZ9VFO/view*
5.9	Билим берүү уюму студенттеринин тышкы жана ички мобилдүүлүгүнө мүмкүнчүлүк түзүп, окуу үчүн тышкы гранттарды алууга көмөктөшүшү керек	Окуу жайында жумуш берүүчүлөр менен бирдикте, эмгек базарынын муктаждыгына дал келген « Ачык кен жумуштарынын машинисти” адистиги боюнча квалификациялык мүнөздөмө иштелип чыккан. Квалификациялык мүнөздөмө билим берүүнүн күтүлүүчү натыйжалары болуу менен лицейдин билим берүү максаттарына шайкеш келет	*5.9.1*“Ачык кен жумуштарынын машинисти”*адистиги квалификациялык мүнөздөмө* https://drive.google.com/file/d/1VQPpvlfc_Zi9wT-L1NSgVKtou8dwZBzL/view?usp=drive_link
5.10	Негизги программадан тышкары (билим берүү иш-чараларынан тышкары) студенттерди өз алдынча билим алууга жана өнүктүрүүгө багытташ керек	Кыска мөөнөттүү курстардан кошумча билим алуу. Тандаган кесибинен сырткары кошумча кесипке ээ болот. Сабактан кийинки учурларда дайыма устаканаларда,окуу цехиеринде ачык пайдаланууга уруксат берилет.	*5.10.1.Кыска мөөнөттүү курстардын тизмеси https://drive.google.com/file/d/1shsK0JP2lBb8i7cHmdzxrTjj7Twi2gFk/view*
5.11	Студенттерди практикадан өтүүчү орундар менен камсыз кылуусун, бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна көмөк көрсөтүү тартибин жана алар менен байланышта болуусун көрсөтүү керек	Кесиптик лицейдин бүтүрүүчүлөрү өздөрү тандап алган кесиптери боюнча райондогу жумуш берүүчүлөр менен келишимдин негизинде ишке орноштурулат.Окуу жайын ийгиликтүү аяктагандарга жогорку окуу жайга жолдомо берилет.Мындан сытркары карьералык мүмкүнчүлүктөр боюнча өз учурунда толук жана кеңири маалыматтарды жана консультация алуу үчүн атайын кабинет түзүлүп,ал	*5.11.1.Кесипке багыт берүү каанасынын сүрөтү https://drive.google.com/file/d/1xoAo-*

		жерде бүтүрүүчүлөр үчүн иш аракеттер жүргүзүлүп турат.Окуу жайда атайын уюштурулган кесипке багыт берүү каанасы бар. Ал каанага каана башчысы болуп Парпиев Аклыдин Сапаралиевич дайындалган.	*iWEbk73Dioc4Bh2vD250N4ZZV3q/view*
5.12	Билим берүү уюмунун жетекчилиги бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна жана кесиптик ишмердигине мониторинг жүргүзүү механизмин колдонууну көрсөтүүгө тийиш	Бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна жана кесиптик ишмердигине карата жаңы окуу жылы башталганда мониторинг жүргүзүлөт.Жыйынтыгы чыгарылат.	*5.12.1.Бутуруучулөрду сурамжылоо боюнча аналитикалык отчетhttps://drive.google.com/file/d/1omR3KtwEy_ExjuLKxv7Gn0X3mG4FRz2q/view*
5.13	Бүтүрүүчүлөрдүн ассоциациясынын/бирикмесинин болушу маанилүү фактор болуп саналат	Бүтүрүүчүлөрдүн ассоциациясы боюнча документтер түзүлгөн,тиешелүү маалыматтар берилген.	
	Күчтүү жактары:	• *Жыл сайын апрель айында коомчулукту катыштырып, кесиптер боюнча "Ачык эшик" күнүн өткөрүүсү. Кесипке багыт берүү иштери мыкты жолго коюлган.*	
	Алсыз жактары:	• *Окуучулар үчүн академиялык мобилдүүлүк программалары толук кандуу иштей элек.*	
6-Стандарт. Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курам			

6.1	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамды жумушка кабыл алууда, аларды кызматтык тепкичтерден жогорулатууда Кыргыз Республикасынын эмгек боюнча мыйзамдарына жараша ачык-айкын жана объективдүү чен-өлчөмдөрдү пайдалануу	Кызматкерлерди жумушка кабыл алууда КР нын эмгек мыйзамына таянып, мындан тышкары жумушка кабыл алынуучу инсандын арызы, билими жөнүндөгү, кесибин тастыктаган документи каралып, алар менен ангемелешүү жүргүзүлөт. Ошондой эле документтерин кароодо анын резюмесине жана мурдагы иштеген жеринен сунуштамасына (рекомендация) көңүл бөлүнөт.	*6.1.1.Жумушка кабыл алуу жобосу* *https://drive.google.com/file/d/1_gBpOnPnFZUJli4sqYj-9STg1hVDJ0r2/view*
6.2	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясы, билими жана тажрыйбасы ишке ашырылып жаткан билим берүүчү программалардын жана билим берүү процессинин талаптарына ылайыктуулугу	Окуу жайы окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясы, билими жана тажрыйбасы ишке ашырылып жаткан билим берүүчү программага жана билим берүү процессинин талаптарына ылайык келишине көңүл буруп,зарыл болгон адистер боюнча устаттарды кайра даярдоо курстарына жөнөтүлөт. Бул адистикте кесиптик сабактарды окуткан окутуучулар жана устаттардын саны – 3 Алардын ичинен: Жогоррку билимдүү - 1, Атайын орто – 1. Орто - 1	*6.2.1.Окутуучу жана окуу–көмөкчү курамдын милдеттери* *https://drive.google.com/file/d/1VJ4BzW6Z-pNHL0UBPtNj1FsWFwwAt7fm/view*
6.3	Окутуучуларды тандоо, мотивациялоо жана бекемдөө үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Окутуучулардын жана устаттардын квалификациясын жогорулатуу максатында атайын план иштелип чыккан. Башталгыч кесиптик билим берүү агенттигинин буйругун жетекчиликке алып окутуучулар	*6.3.1.Насаатчыларды бекитүү жөнүндө документтер* *https://drive.google.com/file/d/1Uf*

		жана өндүрүштүк окутуунун устаттары эл аралык долбоорлордун тренингдерине катышып келишет. Жаш мугалим устаттарга насаатчылар бекитилген. Окутуучуларды мотивациялоо үчүн лицейдин,шаардын,облустук,билим берүү министрлигинин сыйлыктары жана премиялар профсоюздук чогулушка салынат.Профсоюздук чогулуштун чечими менен сыйлыктар көрсөтүлөт.	*gJhMfa3cZnPymKg5rkxaN29iiLA0Ab/view*
6.4	Билим берүүнүн сапатын жогорулатуу үчүн окутуучуларга билим берүү программасына, мамлекеттик билим берүү стандарттарына, эмгек рыногунун керектөөлөрүнө ылайык келүүчү окуу куралдардын, окуу китептеринин үстүнөн иштөөгө шарт түзүү	Окуу жай инновациялык технологияларды колдонуу менен сабак өтүүгө окутуп турууну колго алган.Окутуучулар өз билимин жогорулатып келип жалпы мугалимдерге окутуунун жаны усулдары боюнча маалымат беришет. Окутуучулар устаттар өз билимин өркүндөтүү портфолиосуна ээ. Окуу китептери жетиштүү.Лекциялык жыйнактарын жазып турушат.Китепканадан кенен пайдаланышат	*6.4.1.Ачык сабактардын графиктери https://drive.google.com/file/d/14uiZLt7KElI6OLBcOFMB58dYucSqFK2C/view*
6.5	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясын жогорулатууга багытталып иштелип чыккан реалдуу пландарынын болуусу жана анын аткарылуусу	Кызматкерлердин билимин өркүндөтүү ушуга чейин КББА, РИМБдин көрсөтмөсү менен жүргүзүлүп келген, ошондуктан лицейдин ички билимин өркүндөтүү планы түзүлгөн. Лицейде окутуучулар, устаттар РИМБ тарабынан көрсөтүлгөн графиктеринин негизинде окуу жайдын кызматкерлери түрдүү багыт боюнча өз билимдерин жогорулатып келишет.	*6.5.2.Сертификаттын көчүрмөсү. https://drive.google.com/file/d/1qKCon0Mb8akqkOjaQJQcoISnoAyDI1oR/view*

6.6	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамдын квалификациясын жогорулатууга багытталган туруктуу иштөөчү, кесиптик жактан өнүгүүгө жана кесиптик чөйрөдөгү акыркы өзгөрүүлөр жөнүндө дайыма маалымат берип турган системасынын болуусу, анын жаш окутуучуларга ыңгайлуулугу, алардын карьералык жана кесиптик дараметтин жогорулатууга шарттардын болуусу	Окуу жайда 1-жарым жылдык аяктагандан кийин инженердик-педагогикалык жамаат өз кесибинин жетишкен жактары боюнча педагогикалык окууда мастер-класс өткөрүшөт. Лицейдин окутуучулар курамы жетишерлик даражада квалификацияга ээ болуп, натыйжалуу билим берүүгө жана окутуунун сапаты боюнча кайра байланышты түзүүгө керектүү болгон ыкмаларга жана көндүмдөргө ээ болушкан. Лицейдин окутуучу көмөкчү курамы - лицейдин окуучуларынын натыйжалуу билим алуусуна, алардын жашоосуна, дем алуусуна ынгайлуу шарт түзүшкөн.	*6.6Педагогикалык окуу https://drive.google.com/file/d/1hwIeEerBUD3ja3IycQHbe1OE8gvfpdIB/view* *6.6.1.Педагогикалык окууда өзгөчөлөнгөн педагогикалык окуунун материалдары. https://drive.google.com/file/d/1FqN5DlroaoXexnN0YV4jb9wz2kbbKwHw/view*
6.7	Окутуучулар тарабынан инновациялык билим берүү усулдарынын жана окутуунун жаңы технологияларын (мисалы on-line билим берүү, е-портфолио ж.б.) кеңири пайдалануу	Лицейде педагогикалык жамаатка инновациялык технологияларды пайдаланып сабак өтүү үчүн лицейдик тайпалардын бөлүм башычысы, ага устат, директордун ОӨМИ боюнча орун басары окуу семинарларды өткөрүп турушат. Жаны окутуу технологияларды ишке киргизүү жана инновациялык билим берүү ыкмаларын окутуу боюнча лицейдин жетекчилиги жана усулдук бирикмелер иш алып барат .	*6.7.1.Методикалык сабактардын графиктери. https://drive.google.com/file/d/1ImDB9QdMgjO730-P98Bosq7L-5C226PX/view* *6.7.2.Семинардык сабактардын иштелмелери. https://drive.google.com/file/d/1oE*

			XUcZx43T6cXtvHlcUjLpmcNbMMTD2W/view
6.8	Ар бир окутуучунун, анын ичинде сырттан ишке чакырылган персоналдын билим берүү программаларынын өнүгүүсүнө, билим берүү программалардын максатына жетүүсүнө жана академиялык чынчылдыктын маданиятын жогорулатууга катышуусу.	Билим берүү программаларынын максатына жана өнүгүүсүнө жетүүсүнө окутуучуларыбыз педагогикалык окуулар,ачык сабактар жана методикалык кеңешмелерде катышуу аркылуу академиялык чынчылдыктын маданиятын жогорулатууга катышышат. Бул кесип бюонча сырттан чакырылган мугалим,устат жок.	
6.9	Окутуучулар тарабынан окутулуп жаткан предмет боюнча илимий изилдөөлөрдүн жетишкендиктерин жана учурдагы ишке ашырылып жаткан алдыңкы тажрыйбаларды билим берүү программасында пайдалануу үчүн механизмдердин болуусу	Окутулуп жаткан предмет боюнча мугалим,устаттар илимий изилдөөлөрдү жүргүзүшө элек.	6.9 Педагогикалык окуунун планы https://drive.google.com/file/d/15KI171VSOF-z8cNNo6SRFm-llEmOWvwA/view
6.10	Башка окуу жайларынан, анын ичинде чет өлкөдөн окутуучуларды чакыруу менен кыска мөөнөттүү курстарды (конок лекцияларды) уюштуруунун жол-жоболоруна ээ болуу, аны менен тажрыйба алмашуу жана билим берүү программаларынын окутуучуларынын мобилдүүлүгүн уюштуруу	Кыска мөөнөттүү курстарды уюштурууда коңшулаш кесиптик лицейлер менен окутуучулардын мобилдүүлүк боюнча келишим түзүлгөн. Натыйжада окутуучулардын тажрыйба алмашуусу өсөт.	*6.10.1.Лицейлер менен түзүлгөн келишимдер. https://drive.google.com/file/d/174CDwUglsYxt0W1b3okdr4x3wgyvnKfd/view*
	Күчтүү жактары:	• *Окутуучулар, окуу-көмөкчү курамдын*	

		квалификациясын жогорулатууда жана кайра даярдоодо аткарылган иштердин натыйжалуулугу. • *Тажрыйбалуу, кесиптик чеберчилиги жогору окутуучулар жана устаттар Башталгыч кесиптик билим берүү башкармалыгынын сыйлыктарына ээ болушу.*	
	Алсыз жактары:	• *Өндүрүштүк окуунун устаттарынын атайын орто билиминин аздыгы.*	
7-Стандарт. Билим берүү ресурстары жана студенттерди колдоо системасы			
7.1	окуучулардын (студенттердин) ар түрдүү топторун, анын ичинде ден соолугу жагынан мүмкүнчүлүгү чектелген инсандарды тиешелүү материалдык ресурстар менен (китепкана фонддору, компьютердик класстар, окуу жабдуулары ж.б. ресурстар) менен камсыздалуусу	Окуу жай мамлекеттик стандартка ылайык келүүчү окуу китептер, компьютерлер, интернет ресурстары менен камсыздалган. Учурда окуу жайда мүмкүнчүлүгү чектелген окуучу жок.	*7.1.1.Окуу кабинеттерин жана окуу устаканаларын бекитүү жөнүндөгү буйрук. https://drive.google.com/file/d/1kY8_ZG7RKiLwB_uaX3Pz4rZ2-wHPFHFO/view?usp=drive_link*
7.2	Окутуу процессинин билим берүү программаларын ишке ашыруу боюнча түзүлгөн “Окуу планында” жана мамлекеттик билим берүү стандарттарында көрсөтүлгөн талаптарга ылайык	Окуу жайдагы жалпы окуу аянттарынын көлөмү 1942,6 кв. м. түзөт. Окуу кааналарын санитардык-гигиеналык талаптарга жооп беришин камсыздоо үчүн	*7.2.1.Кыймылсыз мүлк бирдигинин техникалык паспортунун көчүрмөсү https://drive.google.com/file/d/1ev*

	жеткиликтүү окуу аянттары менен камсыздалуусу. Билим берүү программаларынын өзгөчөлүгүнө жараша материалдык-техникалык камсыздалуусу бирдей эмес болушун да эске алуу зарыл	окуу кааналары жана окуу устаканалары тиешелүү кызматкерлерге бекитилип берилген .	*SZiLah_ctHAr3YlyZrxRQo2tMU6pxa/view?usp=drive_link*
7.3	Окуу жайдын бөлмөлөрүнүн санитардык-гигиеналык ченемдерге жана эрежелерге, өрт коопсуздугунун талаптарына, ошондой эле Кыргыз Республикасынын эмгекти коргоо чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык эмгекти коргоо жана коопсуздук ыкмасынын талаптарына туура келүүсү	Окуу жайдын окуу бөлмөлөрү, окуу устаканалары, санитардык-гигиеналык ченемдер менен эрежелерге, эмгекти коргоо чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык эмгекти коргоо жана коопсуздук ыкмасынын талаптарына туура келет Окуу жайдагы окуу кааналарынын өрт коопсуздук нормаларына туура келүүсүн талдаганыбызда өрт коопсуздук нормаларына жооп берет Лицейдеги окуу процесси жүрүүчү кааналардын эмгекти коргоо жана техникалык коопсуздук нормаларына ылайык келет.	*7.3.1.Санитардык-эпидемиологиялык кызматтын корутундусу. https://drive.google.com/file/d/1NzZUHjwskUtyoTmsNEARj3dFo1xMqdOU/view?usp=drive_link* *7.3.2.Мамлекеттик өрт коопсуздугунун көзөмөлдөө органынын чечими. https://drive.google.com/file/d/1cOOuDxkaPEwol8azwpc-kwhAjukXYI2k/view?usp=drive_link* *7.3.3.Окуу жайдын корпустарынын техникалык абалы боюнча корутундусу. https://drive.google.com/file/d/1W5*

			QfH9NW6oCQzlIc8fIItKHxX97QAnB7/view
7.4	Жатаканада (эгер бар болсо) окуу, жашоо жана эс алуу үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Лицейдин жатаканасында 150 орун бар. Жатакана 2017-жылы толук ондоп-түзөөдөн өткөрүлдү . Азия Өнүктүрүү Банкынын каржылоосу менен жаны жабдуулар алынып келинген Жатаканада эс алуу каанасы уюштурулган. Анда 1 телевизор, диван, стул, шкаф жана башка эмеректер бар. Жатакана жылуулук системасы менен камсыздалган. Жатаканада бардык шарттар түзүлгөн,талапка жооп берет. Окуучулардын коопсуздугун сактоо үчүн күзөтүү камералары орнотулган.	7.4.1.Жатаканадагы бөлмөлөрдун абалы боюнча комиссиянын аныктамасы. https://drive.google.com/file/d/1Hyaq7H_iIt9M8-uHBMi_0JKFvaDuLKN5/view?usp=drive_link 7.4.2.Азия Өнүктүрүү Банкынын каржылоосу менен алынган жабдуулар. https://drive.google.com/file/d/1PNJLnON6xbgqzGOz56wdemrfSMSxNxlW/view
7.5	Окуу залдарында жана китепканаларда иштөө үчүн тиешелүү шарттардын түзүлгөндүгү	Китепкананын жалпы аянты – 136 кв.м. Окуу жайда жалпысынан 15499 даана китеп бар, анын ичинде “Ачык кен жумуштарынын машинисти” адистигине тиешелүү 183 даана китеп бар. Окуу жайда окуучулар интернет тармагынан акысыз пайдалана алышат. Окуу залда китеп окуучулар үчүн зарыл шарттар түзүлгөн. 3-	7.5.1.Китепкананын аянты жана китепканадагы инвентарлар боюнча маалымат. https://drive.google.com/file/d/1bZBlzbuq903NNzBsy5h7W2vwbmaJ3n5R/view?usp=drive_link

		окуу имаратында жатаканада жашаган окуучулар үчүн кичи окуу залы ачылган. Китепкананын окуу залында китеп окуу үчүн 30 орун бар.	
7.6	Окуучулардын (студенттердин) жана окутуучулардын тамактануусу үчүн (ашкана же буфет) тиешелүү шарттардын болуусу, ошондой эле билим берүү уюмунун медпункттарында медициналык тейлөө үчүн тиешелүү шарттардын болуусу	Окуу жайдагы ашкананын аянты 126 кв. м. түзөт.Ашкана 120 окуучуга ылайыкташтырылган. Тамак даярдоо үчүн бардык зарыл жабдуулар орнотулган. Тамактануу үчүн түзүлгөн шарттар талапка жооп берет Окуу жайдын жатаканасында 7,05 кв. м. түзгөн медпункт ачылган, анда медициналык тейлөө үчүн зарыл болгон бардык шарттар (жабдуулар, эмеректер, дары-дармектер) түзүлгөн. Медпунктка 1 толук штат менен медайым иштеп жатат	*7.6.1.Тамактануу үчүн шарттардын абалы жөнүндө комиссиянын аныктамасы. https://drive.google.com/file/d/1Gtbc1gu_hDNZjhruOZLvFGeiKP4h61gS/view?usp=drive_link* *7.6.2.Медпункттагы медициналык тейлөө боюнча комиссиянын аныктамасы. https://drive.google.com/file/d/1QRuEFQLaanLc6-cGGKQNhQ5ZuAwhz29M/view?usp=drive_link*
7.7	Окуу процессинин тиешелүү жабдуулар, окуу китептери, окуу куралдары жана башка окуу-усулдук материалдары, анын ичинде электрондук окуу ресурстары менен жеткиликтүү камсыздалуусу	Окуу процессин толук ишке ашыруу үчүн окуу жай зарыл жабдууларды, окуу китептерди окуу куралдарды, окуу-усулдук материалдарды анын ичинде электрондук ресурстар менен камсыздоону комиссия карап чыкканда жетишээрлик денгээлде экендиги аныкталды.	

		“Ачык кен жумуштарынын машинисти” адистигине тиешелүү 183 даана китеп бар. Бул адистикте 27 окуучу окугандыктан, 1 окуучуга 6 даана китеп туура келет. жаңы кесиптик китептерди алуу үчүн арыз берилген .	
7.8	Окуучуларды (студенттерди) окууга шыктандыруу жана натыйжаларга жетишүүсүнө түрткү берүү максатында тиешелүү адам ресурстары (кураторлор, класс жетекчилер, жатаканадагы тарбиячылар, психологдор ж.б.) менен камсыздалуусу	Окуучуларды окууга шыктандыруу жана натыйжаларга жетишүүсүнө түрткү берүү максатында ар бир тайпага - класс жетекчи, жатаканага - тарбиячы бекитилген Жатаканадагы өзүн-өзү башкаруу ишинин жана устаттардын кезекчилигинин абалы менен таанышканыбызда талапка ылайык экендигин аныкталды.	*7.8.1.Класс жетекчилерди жана жатаканадагы тарбиячыны бекитүү https://drive.google.com/file/d/11fr25Sca5Oa1oB3HKL8-rHSp_vbCA-na/view?usp=drive_link*
7.9	Билим берүү процессинин тиешелүү маалымат ресурстары менен камсыздалуусу: • окуучуларды жана окутуучулук курамды кесиптик билим берүү программасына тиешелүү технологиялар менен камсыздоо; • билим берүү уюмунда Wi-Fi чөйрөсүнүн үзгүлтүксүз иштөөсүн камсыздоо	Окуу имараттарынын бардык окуу кааналарына Wi-Fi туташтырылган.Окуучулардын жана окутуучуларды тиешелүү технологиялар менен камсыздалган.. Имараттарда Wi-Fi чөйрөсүнүн үзгүлтүксүз иштөөсүнүн натыйжасында окутуучулар интерактивдүү доскаларды пайдаланып сабактарды өтүшөт. Зарыл болгон учурда окуучулар да пайдаланышат. Бул кесипке тиешелүү технологиялар таблицага жазылып,тиркемеге тиркелди.	*7.9.1.Wi-Fi коду (112233445566)(77820037)* *7.9.2.Кабинеттердин жабдуулары тиркелет. https://drive.google.com/file/d/1RNz2srnuazN3wKPxujUe8R_RB_M2QK_8/view*

7.10	Китепкана ресурстарынын, анын ичинде мезгилдүү басылмалардын фондусунун, жалпы билим берүүчү, базалык жана негизги атайын дисциплиналар боюнча кагаз жана электрондук түрдө окуу-методикалык жана илимий маалымат базаларынын болуусу	Китепкана ресурстарында мезгилдүү басылмалар фонду,жалпы билим берүүчү,базалык жана негизги атайын дисциплиналар боюнча окуу-методикалык маалыматтар кагаз түрүндө бар,жетиштүү. Электрондук китепкана түзүү пландаштырылып жатат.Жакынкы убакта ишке ашат. Бул кесипке тиешелүү адабияттар таблицага жазылып,тиркелет	*7.10.1.Китепкана фонду маалыматтары. https://drive.google.com/file/d/1bma1lqpQ6439A9U3FcwHHyykJaSaWsz_/view?usp=drive_link*
7.11	Окуучулардын (студенттердин) жеке билим алуу багытында (билим алуу траекториясында) алдыга жылуу үчүн жетиштүү шарттардын болуусу	Окуучулардын жеке билим алуу багытында алдыга жылуу шарттары түзүлгөн. Мисалы: гуманитардык, кесиптик лабораториялар(устакана),атайын кесиптик кааналар, китепканадагы окуу залдары жана интернет булактары,кесиптик жана спорттук ийримдердин болушу билим алуу траекториясында жетиштүү шарттар түзүлгөн.	*7.11.1.Кабинеттердин сүрөттөрү. https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view?usp=drive_link*
	Күчтүү жактары:	**Интернет тутумунун үзгүлтүксүз иштеши, окуучулардын, окутуучулардын акысыз пайдаланышы**	
	Алсыз жактары:	**Электрондук китепкананын жоктугу**	
8-Стандарт. Маалыматты башкаруу жана аны коомчулукка жеткирүү			

8.1	Билим берүү уюму заманбап маалыматтык-коммуникациялык технологияларды жана программалык каражаттарды колдонуунун негизинде маалыматты чогултуу, талдоо жана башкаруу механизминин иштешин көрсөтүшү керек.	Окуу жай маалыматтарды топтойт, анализдейт жана керектүү максаттарга колдонот. Топтолгон материалдар, сапаттуу башкарууга, окуу программаларды иштеп чыгууга түрдүү багыттагы иш-аракеттерди системалуу жүргүзүүгө пайдаланылат. Маалыматтарды коомчулукка жеткирүү үчүн массалык маалымат каражаттары:ЮТС жана Баткен ТВ, социалдык тармактар: тик-ток,фейсбук,лицейдин жеке сайты менен тыгыз иш алып барат. Лицей өзүнүн ишмердүүлүгү боюнча маалыматтарды ачык-айкын, так, жеткиликтүү түрдө коомчулуктун төмөнкү топторуна маалымдайт: • *Ата-энелерге;* • *Өнөктөштөргө;* • *Лицейдин окуучуларына;* • *Мектеп окуучуларына;* • *Жумуш берүүчүлөргө;* • *Жергиликтүү өзүн-өзү башкаруу органдарына.*	*8.1.1.тик-ток,фейсбук:* *Соц.тармактар:* *Facebok;* *Жетинчи Кесиптик Лицей Кызыл-Кыя* *Одноклассники* *8.1.2.лицейдин жеке сайты https://pl7.kg/*
8.2	Билим берүү уюмунун жетекчилиги сапатты камсыздоонун ички тутумун жакшыртуу үчүн иштелип чыккан, адекваттуу маалыматты системалуу түрдө колдонууну көрсөтүшү керек	Лицей жетекчилиги тарабынан сапатты камсыздоонун ички тутумун жакшыртуу үчүн кайтарым байланыш түзүлгөн. Отурумда окутуунун сапаты,компетенттүүлүк жана окуучулардын сапаттуу практикасы каралат.	*8.2.1.Жумуш берүүчүлөр менен түзүлгөн келишим. https://drive.google.com/file/d/18SJFXOdnrgGcTLv5B9idyFIVpf2Yy5mb/view*

8.3	Билим берүү уюму билим берүү программасын баалоо ыкмаларын жана формаларын, мезгилдүүлүгүн, ошондой эле, ушул багыттагы коллегиалдуу органдардын жана түзүмдүк бөлүмдөрдүн жүргүзө турган иш чараларын аныктоого тийиш	Билим берүү программасын туура сапаттуу ишке ашыруу үчүн жумуш берүүчүлөр,усулдук кеңеш жана ата-энелер кеңеши менен иш алып барылат.	
8.4	Билим берүү уюму тиешелүү маалыматтар менен иштөөнүн жана аларды коргоо механизмин, анын алкагында маалыматтардын өз учурунда, кечиктирилбей жана так берилишине жооптуу кызматкерлерди дайындоо принциптерин көрсөтүүсү керек	“Маалыматтык башкаруу системасында” атайын штат бөлүнгөн.Аны системалык администратор Парпиев А.С жетектейт. Е кызматы жана иш кагаздарды жүргүзүү кызматы жолго коюлган. Бул боюнча жооптуу кызматкер Тажимурат кызы Айтгүл бекитилген.	*8.4.1.МБС адисинин дайындоо буйругу.* *https://drive.google.com/file/d/165PLD1OEn9JWxespABRDaj9yP57hke3-/view*
8.5	Билим берүү уюму студенттерди, кызматкерлерди жана профессордук-окутуучулар курамды маалыматты чогултуу жана талдоо процесстерине катыштырууну, ошондой эле анын негизинде чечимдерди кабыл алууну көрсөтүшү керек	Жумуш берүүчүлөр,окутуучулар жана окуучулар арасында сурамжылоо жүргүзүлөт.Сурамжылоонун негизинде протоколдук чечим кабыл алынат Окуу жайда кызматкерлер функционалдык милдеттерин так туура аткарышат. Ар бир тайпа жетекчиси жана тайпа устаты маалыматты чогултат,окуучуларга жеткирет, класстык сааттарды өткөрүшөт.Ар бир маселе тайпада класстык сааттарда талкууланып, окуучулар , тайпа устаты, тайпа жетекчисинин катышуусунда чечимдер кабыл алынат.	

8.6	Билим берүү уюмунун жетекчилиги окуучулар, кызматкерлер жана башка кызыкдар тараптар менен байланышуу механизмдеринин, анын ичинде чыр-чатактарды чечүү механизмдеринин бар экендигин көрсөтүшү керек	Ата-энелер чогулуштары,аялдар кеңеши жана жатакана, профсоюздук,тартиптик жана этика боюнча комиссия иштейт.	*8.6.2.Аялдар кеңешинин чечимдери.* *https://drive.google.com/file/d/1INuOTpc2XyzyIbPsiCiXaIZ-_rYqKod8/view*
8.7	Билим берүү уюму билим берүү программасынын сапатын камсыз кылууда профессордук-окутуучулук курамдын, студенттердин жана кызматкерлердин керектөөлөрүнө канааттануу даражасын өлчөөнү камсыз кылууга жана аныкталган кемчиликтерди четтетүүнүн далилин көрсөтүүгө милдеттүү.	Билим берүү программасынын сапатын камсыз кылууда окуучулар өздөрүнүн керектөөлөрүн устаттарына, тайпа жетекчилерине билдирет, ал эми кызматкерлер жетекчиликке кайрылат. Ошол кайрылуулардын негизинде маселелер педкеңешке коюлуп, кемчилдиктерди четтетүүнүн жолдору чечилет. Натыйжада китеп менен толук камсыздоо, ноутбук, компьютерлердин санын көбөйтүү, кошумча ийримдер ачылат.	*8.7.1.Китепкана, компьютерлердин сүрөтү.* *https://drive.google.com/file/d/1ZELJloeJJjcQ1u_RFj4mpflBd6GG0SUG/view* *8.7.2.Педкеңештин чечимдери* *https://drive.google.com/file/d/1Yyus_31Tz1r2x4mtsbRoELLJgLQ0qeQO/view*
8.8	Билим берүү программасынын алкагында окуу жайы тарабынан чогултулган жана талданган маалыматтар төмөнкүлөрдү камтыш керек: • билим берүүнүн формалары жана түрлөрү боюнча студенттердин контингентинин динамикасы;	Окуу жайда окутуу бюджеттик негизде, күндүзгү бөлүмдө окутулат. Окуучулардын катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери жөнүндө маалыматтар предметтик мугалимдердин, класс жетекчилердин, ЛББ А.Эшназарованын, директордун ОӨУИБ орун басары М.Жалалованын көзөмөлү менен топтолот,катышуу, жетишүү, окуудан четтетүү боюнча маселелер	*8.8.1.Контингенттин динамикасы* *https://drive.google.com/file/d/1tcuPa4KAwXn8-Ox5Sa3ewQKB9W3a08XZ/view* *8.8.2.Жарым жылдык, жылдык жыйынтыктар; окуучуларды окуудан чыгаруунун*

	• окуучулардын (студенттердин) катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери, окуу жайдан чыгаруу; • билим берүү ресурстарынын жеткиликтүүлүгү жана студенттерди колдоо системаларынын болушу; • бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусу жана карьералык өсүүсү; • студенттердин, алардын ата-	педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү иш-чаралар иштелип чыгат. КББББнын инструктивдүү катынын негизинде “4” жана “5” деген баа алган окуучуларга 300-500 сомдон стипендия берилет. Окуучулардын катышуусу жана жетишүүсү, жетишкендиктери жөнүндө маалыматтардын негизинде: “4” деген баа алган окуучуларга 300 сомдон; “4” жана “5” деген баа алган окуучуларга 400 сомдон; “5” деген баа алган окуучуларга 500 сомдон стипендия берилет. Окуу жылынын аягында дем алууга муктаж, ден соолугунун мүмкүнчүлүгү чектелген окуучулар Ысык-Көлдөгү “Келечек” лагерине акысыз 10 күндүк эс алууга барышат. Бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусу боюнча бүтүрүүчүлөргө 3 жыл анализ жүргүзүлөт.Бул боюнча комиссия курамы түзүлүп, ишке орношуу боюнча иш алып барат. Өзүн-өзү баалоо комиссиясы окуучулардын, алардын ата-энелеринин, бүтүрүүчүлөрдүн жана жумуш берүүчүлөрдүн билим берүү программаларын ишке ашырууга жана анын натыйжаларына канааттангандыгы боюнча анкеталык сурамжылоону 2024-жылдын 28-февралында уюштурган. Окуу жайда “Ачык кен жумуштарынын машинисти ” адистигинин окуучуларына компьютердик	*педкенештеги чечими.* *https://drive.google.com/file/d/1fDoz4HmeQj33MnTEunwaR3fkhsQsF6d2/view* *8.8.3.Ишке орношуу боюнча динамика* *https://drive.google.com/file/d/1LGTWcyOJSrJaUohieWAw9enY5YwN5lvV/view* *8.8.4.Стипендия тууралуу инструк.каты* *https://drive.google.com/file/d/13OeucuGaVHWs1Nae-K-BHnLlhEAtm6UW/view*

<table>
<tr>
<td></td>
<td>энелеринин, бүтүрүүчүлөрдүн жана иш берүүчүлөрдүн билим берүү программаларын ишке ашырууга жана натыйжаларына канааттануусу;
• материалдык жана маалымат ресурстарынын жеткиликтүүлүгү;
• студенттердин илимий-изилдөө иштеринин жыйынтыктары;
• билим берүү уюмунун ишинин эффективдүүлүгүнүн негизги көрсөткүчтөрү.</td>
<td>техникалардын жана интернет тармактарынын жеткиликтүүлүгү.
2-таблица. Окуучулардын компьютерлер менен камсыздалышы
<table>
<tr><td>лар-ы</td><td>Окуу процессинде колдонулган компьютерлердин саны</td><td>1 комп. туура келүүчү. окууч. саны (1:1)</td><td>Камсыздоо проценти</td></tr>
<tr><td>7</td><td>26</td><td>1:1</td><td>100%</td></tr>
</table>
Кесиптик лицейдин ишинин майнаптуулугун анын бүтүрүүчүлөрүнүн жогорку окуу жайларына кабыл алынышы,ЖРТга катышуусу, өз кесиби боюнча жумушка орношуусу, жеке ишкер болуп эмгектенүүсү менен бааланат .</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>8.9</td>
<td>Билим берүү уюму маалымат берүүнүн ар кандай ыкмаларын (ММК, веб-ресурстарды, маалыматтык тармактарды ж.б.) колдонуп билим берүү программасы боюнча төмөнкү</td>
<td>Окуу жай маалымат берүүнүн ар кандай ыкмаларын пайдаланат. Билим берүү программасынын максат, натыйжасы жана ага ыйгарылган квалификациялар</td>
<td>8.9.1.Иш берүүчүлөр менен келишимдер.
https://drive.google.com/file/d/18S</td>
</tr>
</table>

	көрсөткүчтөрдү эске алуу менен жалпы коомчулукту жана кызыкдар тараптарды маалымдоону камсыз кылууга тийиш: ● билим берүү программасынын максаты жана пландаштырылган натыйжалары, КУС (НСК), QF-EHEAга ылайык ыйгарылган квалификациялар; ● студенттердин жеке жана кесиптик компетенцияларын өнүктүрүү жана ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалымат; өзүнүн веб-ресурсунда билим берүү программасын тышкы баалоонун жыйынтыктары жөнүндө маалымат.	боюнча ММК дан жана социалдык тармактардан маалымат берилет. Студенттердин жеке жана кесиптик компетенцияларын өнүктүрүү үчүн кесиптик жумалыктар,конкурстар,иш берүүчүлөр менен жолугушуулар,семинарлар жана ишканаларга экскурсия өткөрүлөт.Ишке орноштуруу мүмкүнчүлүгү окуучулар өндүрүштүк практикага чыккан мезгилде жана шаарда өткөрүлгөн бош орундар жарманкесинде түзүлөт.Өндүрүштүк практикага чыккан учурунда компетенттүү окуучуларды мекемелер өздөрү тандап,окуу жайга билдирүү менен жумушка алып калат.	*JFXOdnrgGcTLv5B9idyFIVpf2Yy5mb/view*
8.10	Билим берүү уюмунун өзүнүн ишмердүүлүгү жөнүндө маалыматты коомчулукка туруктуу негизде берүүсү, анын ичинде: - миссиясы; - билим берүү максаттары; - окутуунун күтүлүүчү натыйжалары; - берилүүчү квалификациялар; - окуунун жана окутуунун формалары жана каражаттары;	Лицей өзүнүн иши жөнүндө маалыматты үзгүлтүксүз берүү максатында миссиясын лицейдин кире беришине илип койгон. Жумуш берүүчүлөргө, ата-энелерге, социалдык өнөктөштөргө, жергиликтүү бийлик өкүлдөрүнө буклет даярдап жөнөтөт. Билим берүү максатын коомчулукка жеткирүүдө ММК менен кызматташат. Даярдалган кесиптер боюнча, билим берүү максаттарын ар бирин өз алдынча коомчулукка жеткирет.	*Миссия, https://drive.google.com/file/d/1c45Uw8p6pJ4r8VD-L6yR8tpvaWPh45sy/view* *Буклеттер, https://drive.google.com/file/d/1HHlDvt76zplGPV5GHYOHLm5mdTDkTgPR/view* *Окуу кааналарынын*

	- баалоонун жол-жоболору; - өтүү үчүн балл жана окуучуларга (студенттерге) берилүүчү мүмкүнчүлүктөр; - бүтүрүүчүлөрдү ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалымат	Автомобиль ондоочу кесиби боюнча окутуунун күтүлүүчү натыйжалары окуу кааналарында чагылдырылган. Кесипке даярдоодогу берилүүчү квалификациялар кесипке багыт берүү бурчунда кенири баяндалган. Баалоонун жол-жоболору жалпы ата-энелер чогулушунда, жыйынтыктоочу педагогикалык кенеште талкуулап тиешелүү тараптарга жеткирет; Кесиптик лицейге кабыл алууда окуучунун үй-бүлөлүк абалы, ден-соолугу, окуучунун тандаган кесибине кызыгуусу, ата-энесинин макулдугу керек экендиги тууралуу жарыяларда жарыяланат; Бүтүрүүчүлөрдү ишке орноштуруу мүмкүнчүлүктөрү жөнүндө маалыматтарды топтоп бүтүрүүчү тайпалардын устаттары тиешелүү жумуш берүүчүлөр менен жолугушууларды өткөрөт. Андан тышкары шаарда уюштурулган бош орундардын жарманкесине катышууну уюштурат.	*цана цехтердин сүрөттөрү https://drive.google.com/file/d/17Qcft7TiKj-1z6jPQOgr0LGwmejQze7Q/view*
	Күчтүү жактары:	Маалыматтарды коомчулукка жеткирүүдө массалык маалымат каражаттары менен тыгыз байланышта иш алып барылышы Лицейдин сайты түзүлгөн.	

	Алсыз жактары:	Лицейдин сайтынын толук кандуу ишке кире электиги	

Өзүн-өзү баалоо боюнча комиссиянын курамы:

Окуу өндүрүштүк методикалык иштер боюнча дир.орун басары: М.М.Жалалова

Лицей бөлүм башчысы: А.А.Эшназарова

Усулчу: К.А.Курбанбекова

Ага устат: П.А.Курбанов

Ага устат: А.Сарыбаев